Запись по длительности услуг

- Настройка расписания для записи по длительности услуг

Настройка расписания для записи по длительности услуг

1. Добавить вид рабочего времени с настройкой "Запись по длительности услуг" (рисунок 1)

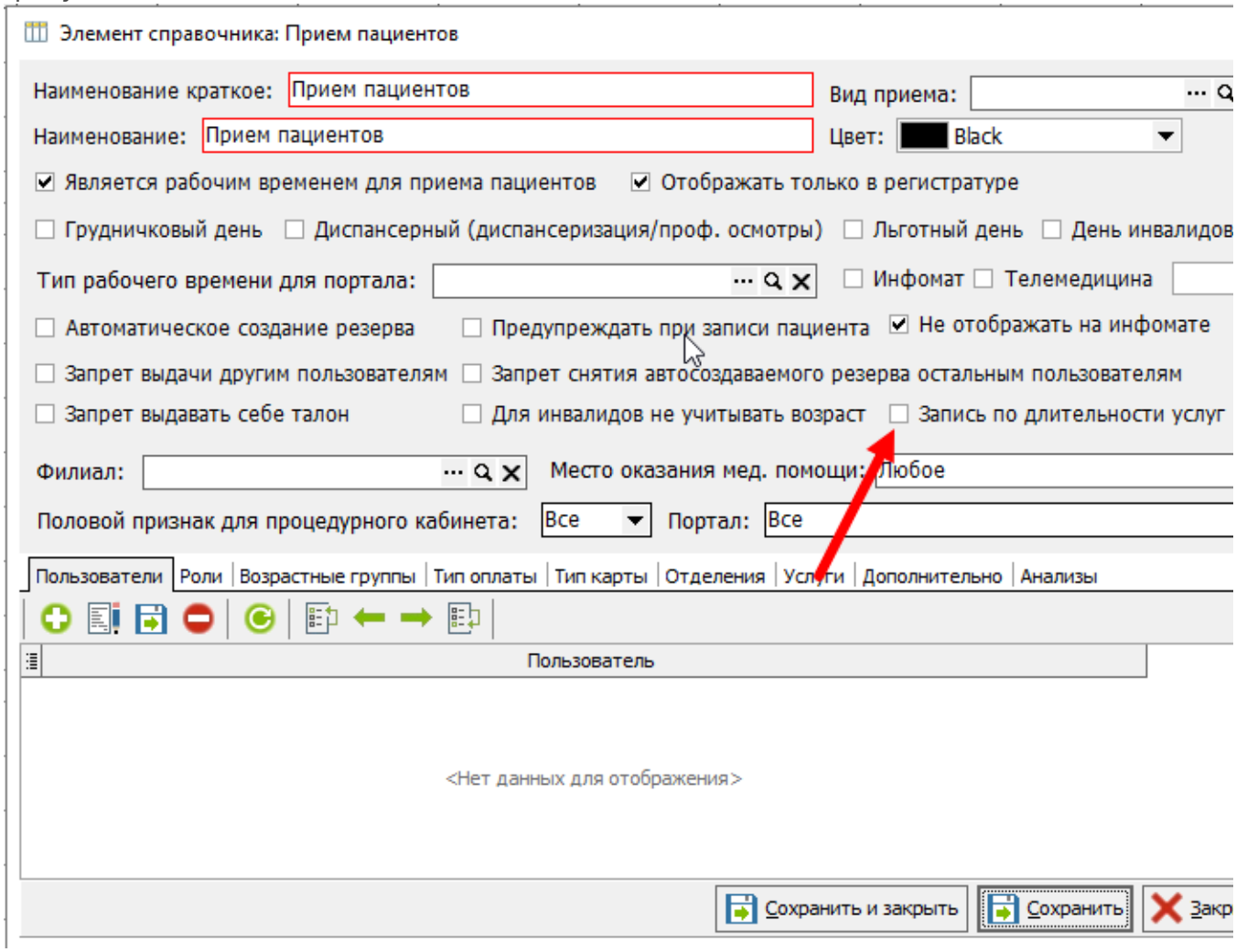


Рисунок 1.

2. Добавить расписание на кабинет в помощнике составления расписания с данным видом рабочего времени (рисунок 2? 3)

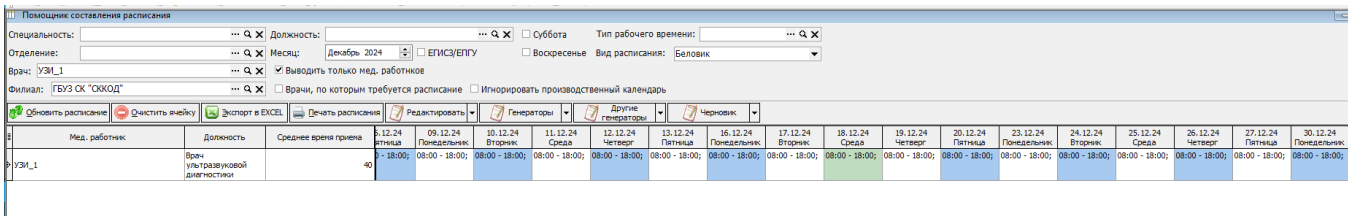


Рисунок 2.

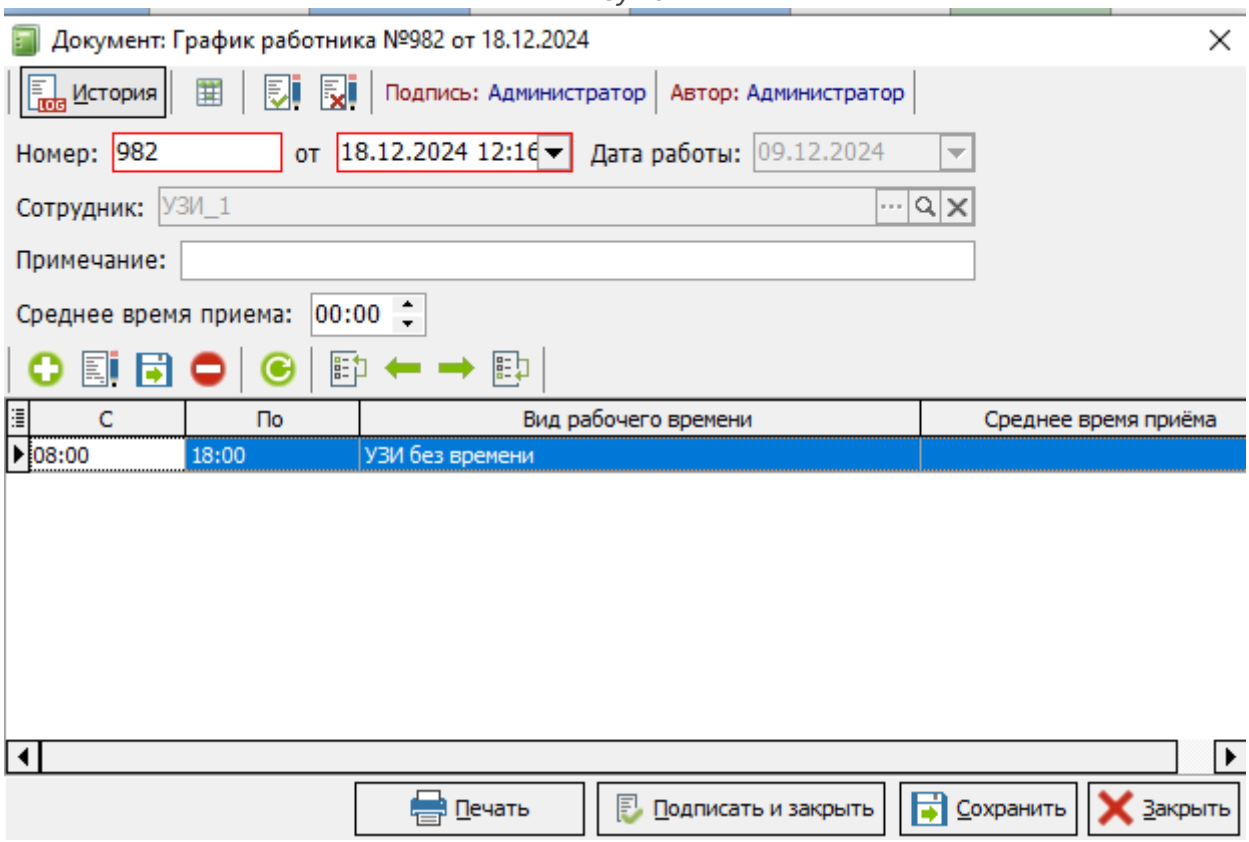


Рисунок 3.

3. В планировщике приемов необходимо выбрать врача (кабинет), выбрать пациента и указать конкретную услугу (рисунок 4)

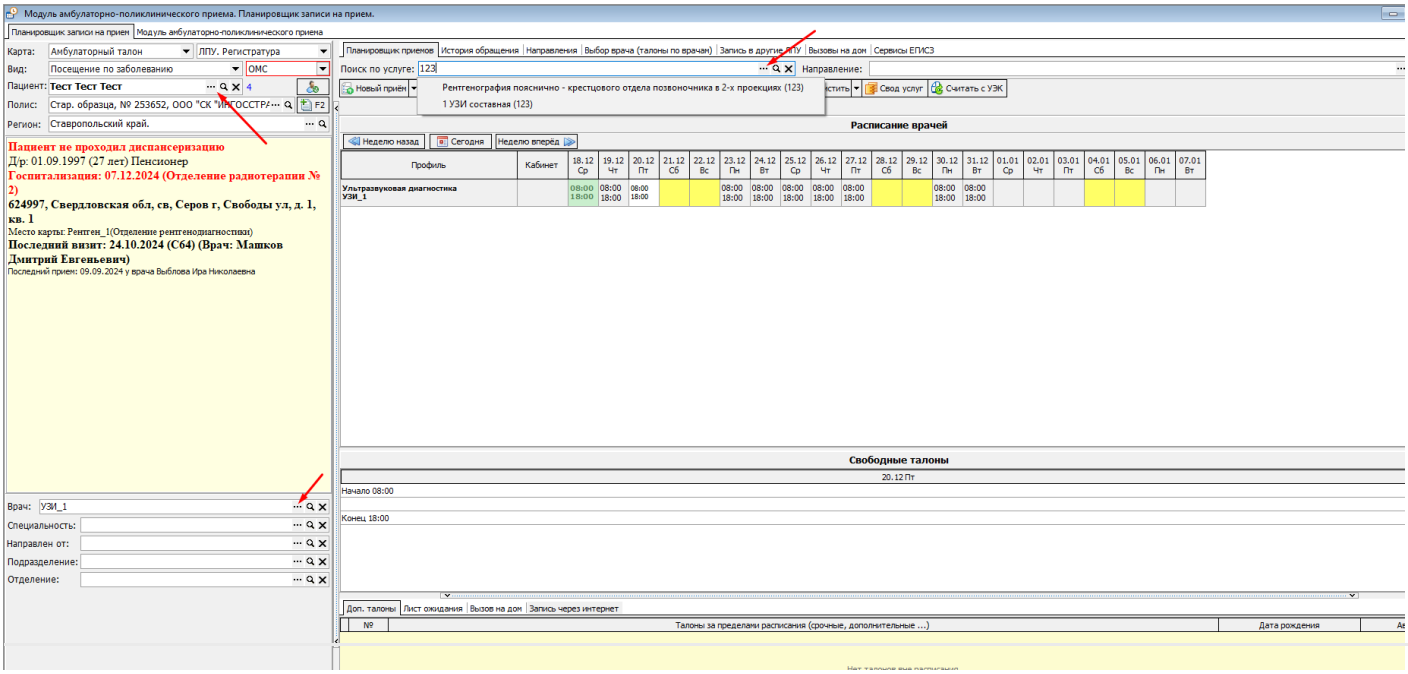


Рисунок 3.

4. Для записи необходимо щелкнуть на промежуток времени между временем "начала" и "конца" (рисунок 5).

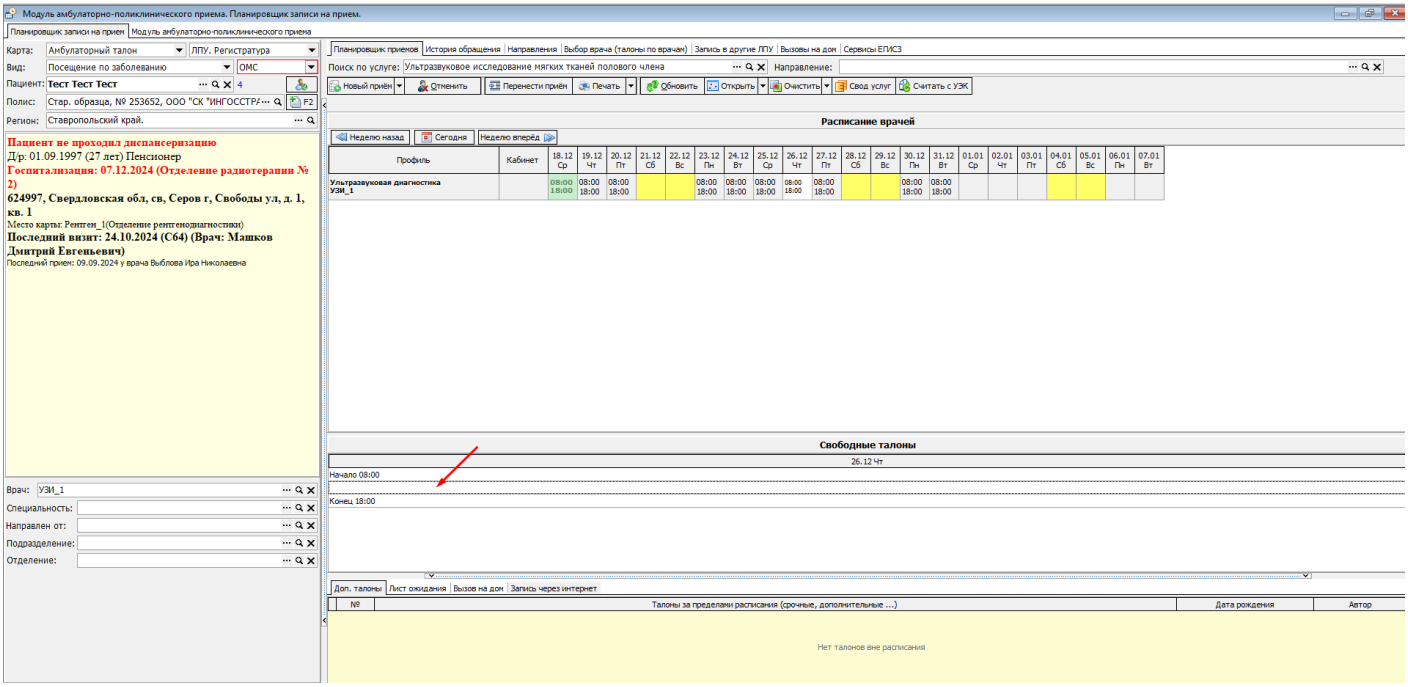


Рисунок 5.

5. При записи на составную услугу, необходимо проверить состав данной услуги и длительность каждой из услуг (рисунок 6,7)

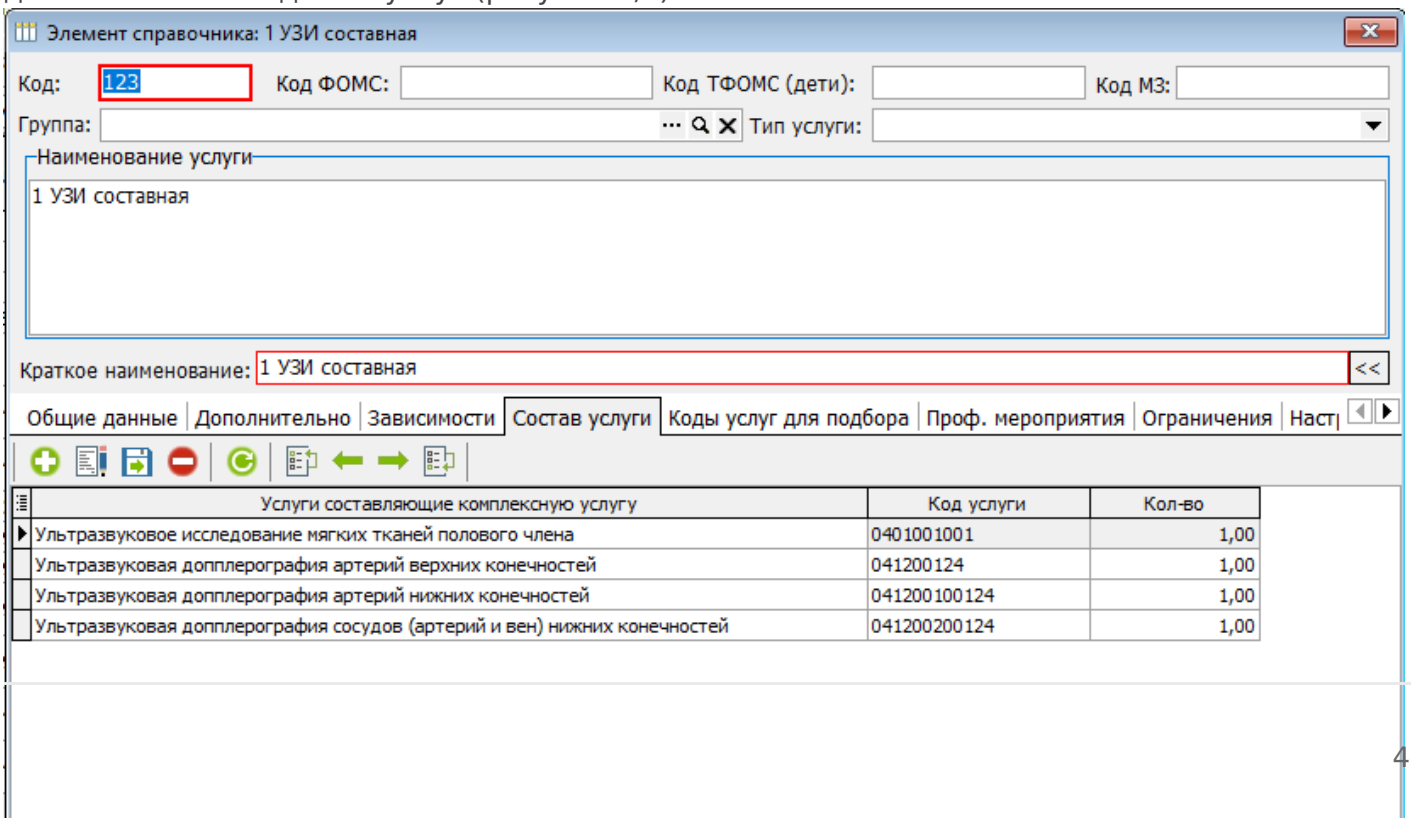


Рисунок 6.

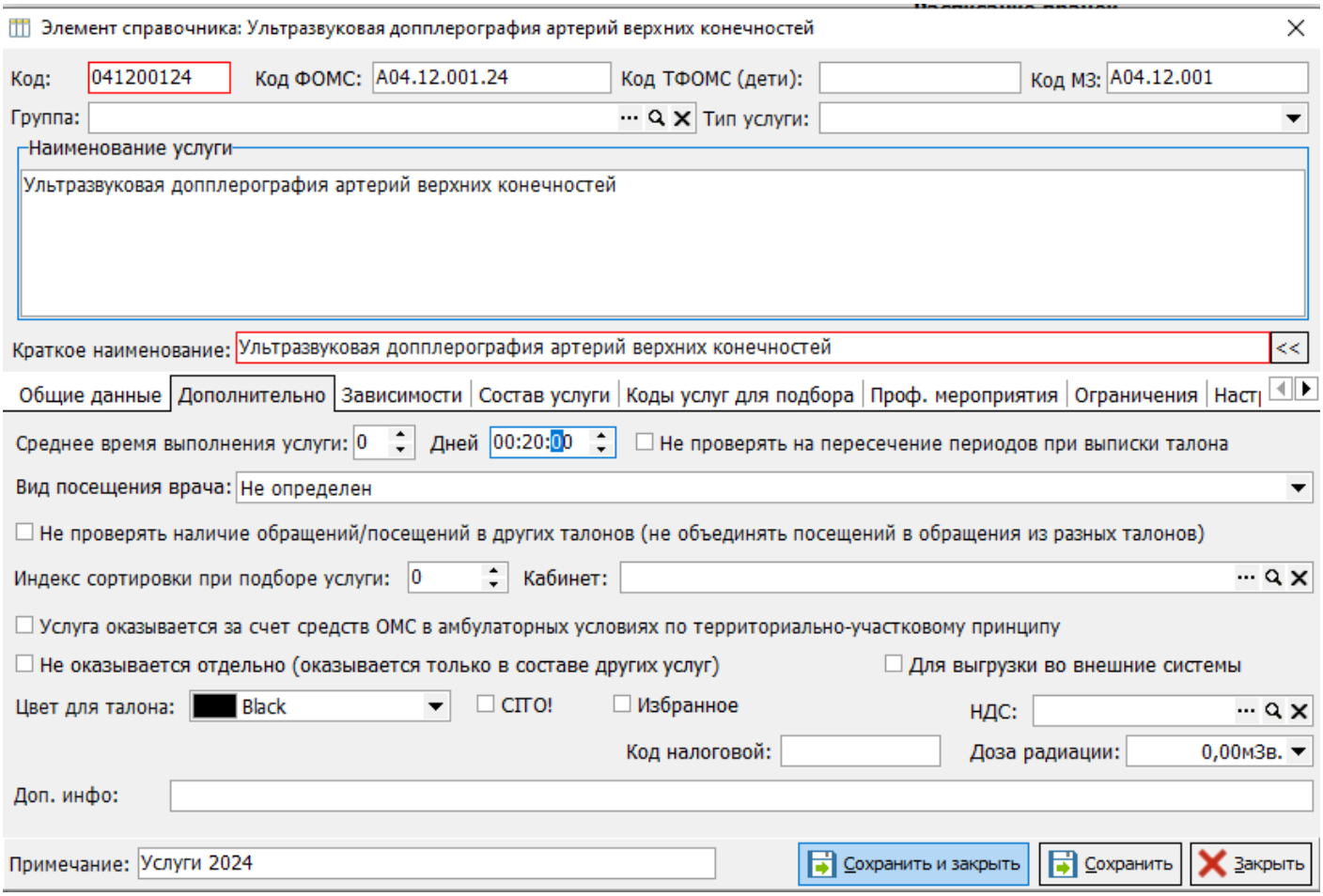


Рисунок 6.

После выбора составной услуги в планировщике программа предложит выбрать услуги из ее состава (рисунок 8). Для выбора всех услуг необходимо нажать на кнопку **(1)**, для снятия всех галочек с выбранных услуг кнопку **(2)** (рисунок 9).

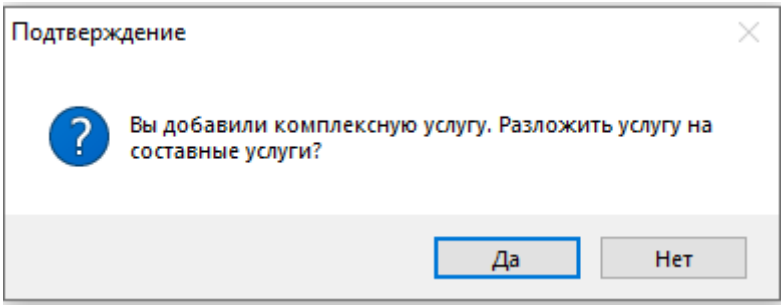


Рисунок 8.

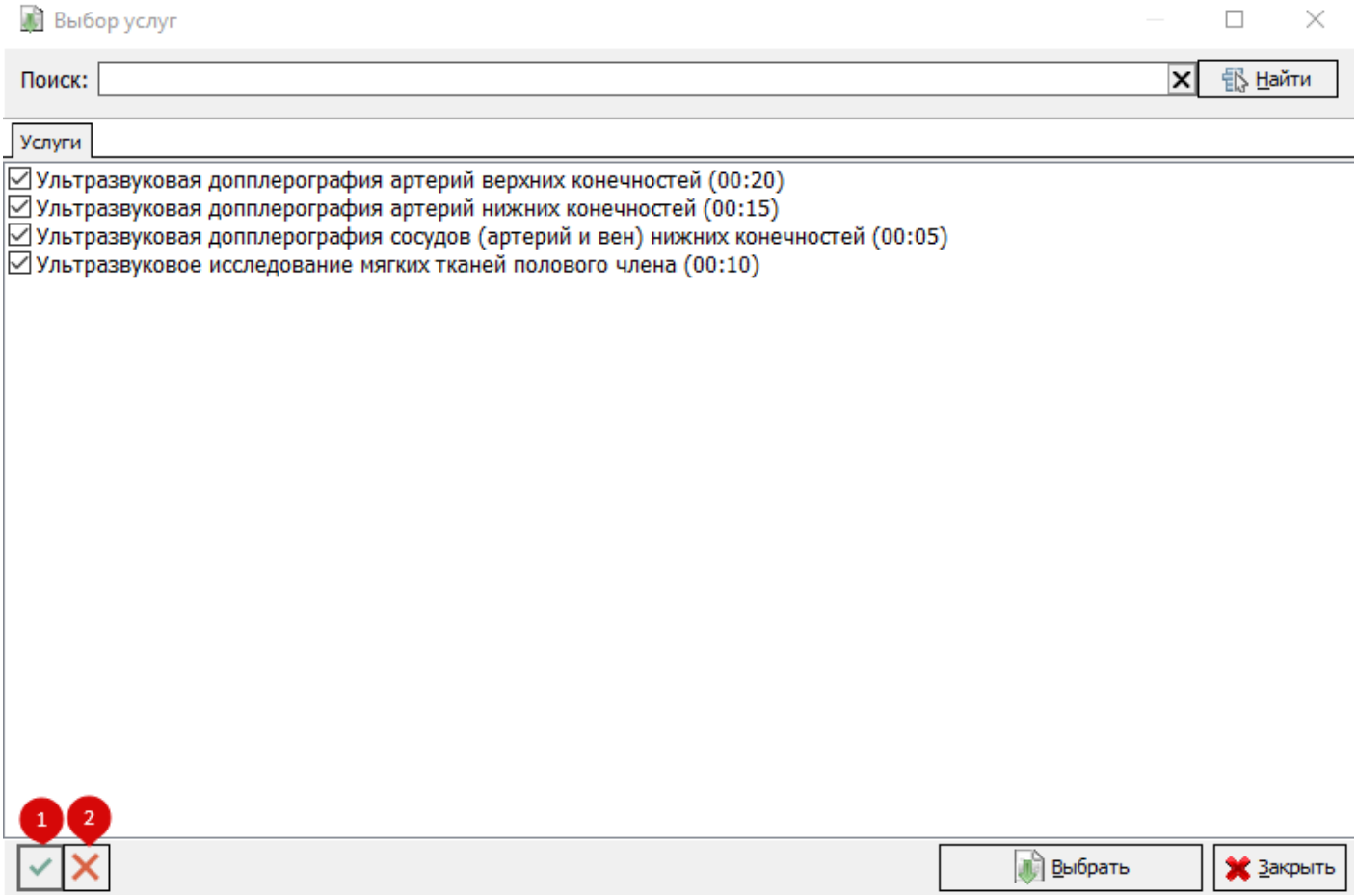


Рисунок 8.

5. Далее будет сформирован талон с временем приема, сформированным с учетом длительности всех выбранных услуг (рисунок 10).

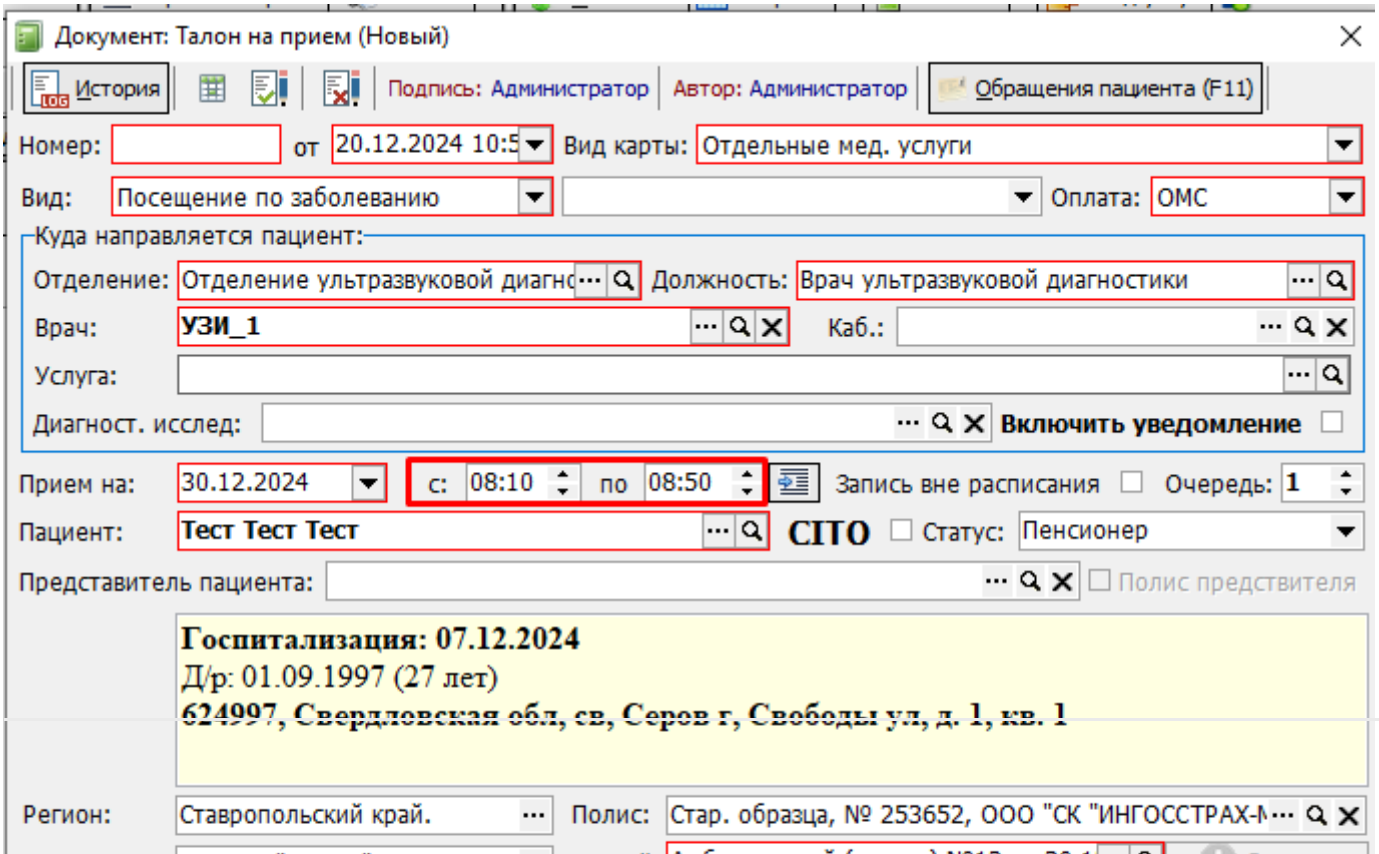


Рисунок 10.