

5. Оформление документов

1. Создание талона.

Для записи пациента на прием необходимо зайти в планировщик записи на прием (рисунок 1).

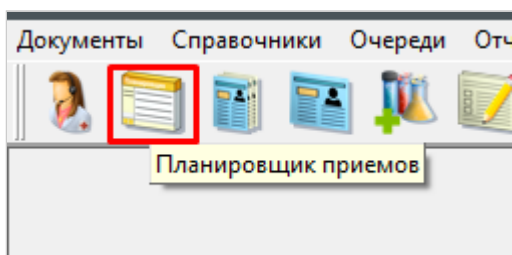


Рисунок 1.

В открывшемся окне (рисунок 2) выбрать нужного пациента, врача, дату и время для записи и создать талон. Вид оплаты автоматически будет подобран из страховой компании (контрагента), указанной в карте пациента. Для создания талона необходимо в нужном слоте времени воспользоваться правой кнопкой мыши и из появившегося списка выбрать пункт "Новый прием". Или использовать горячую клавишу "F7" (рисунок 3).

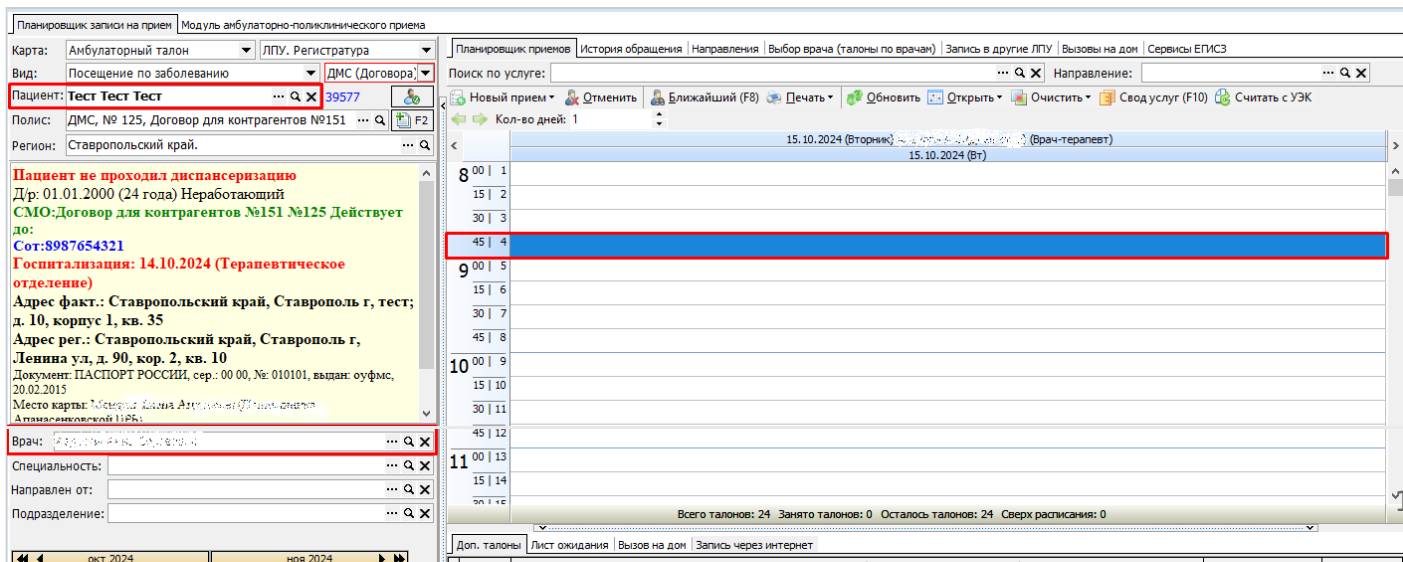


Рисунок 2.

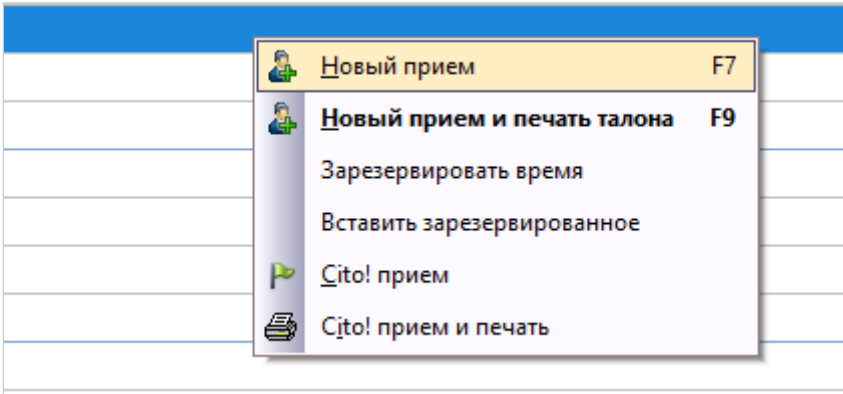


Рисунок 3.

При записи пациента по договору пользователю будет предложено автоматически заполнить номер договора в талоне (рисунок 4). В открывшемся окне (рисунок 5) в поле "Услуга" выбрать услугу из прайса, которая будет оказываться пациенту.

КСАМУ (8.1.80.27724 24.06.2025 16:47:36)



Найден договор с МО Договора с контрагентами №365п от 03.06.2025, записать по договору?

Да

Нет

Рисунок 4.

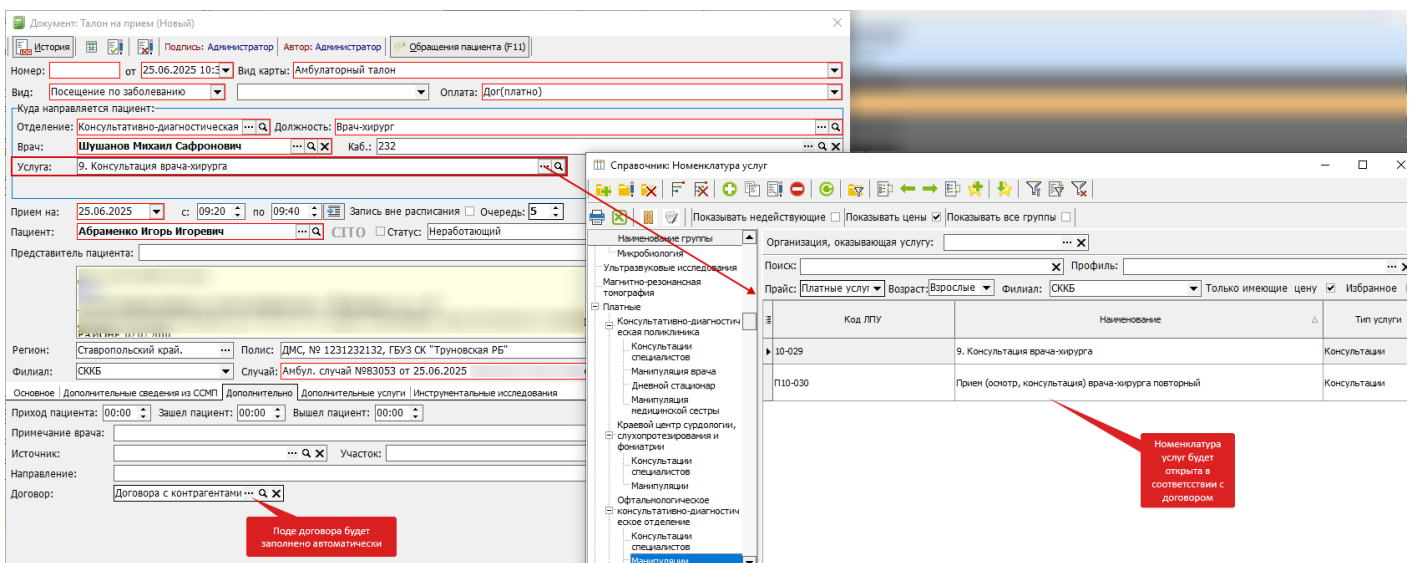


Рисунок 5.

При нажатии на кнопку в талоне "Подписать и закрыть" будет срабатывать контроль учета услуг по договору в зависимости от настроек контроля договора "по общей сумме" или "по количеству услуг". Если по указанному договору достигнут лимит суммы, то пользователю будет выдано сообщение, что запись запрещена (рисунок 6). Если по указанному договору достигнут лимит оказанных услуг, то пользователь увидит соответствующее сообщение (рисунок 7).

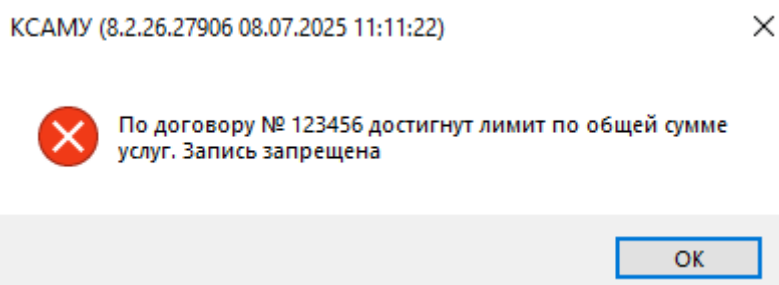


Рисунок 6.

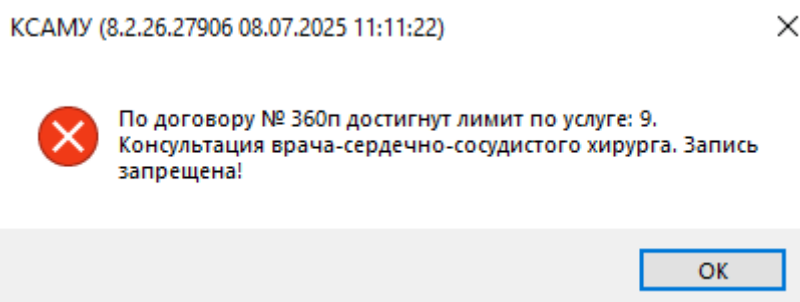


Рисунок 7.

Открыть договор с контрагентом, в рамках которого оказываются услуги пациенту, можно из документа талона на вкладке "Дополнительно" (рисунок 8).

Документ: Талон на прием (Новый)

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор | Обращения пациента (F11)

Номер: [] от 08.07.2025 12:00 Вид карты: Амбулаторный талон

Вид: Посещение по заболеванию Оплата: Дог(платно)

Куда направляется пациент:

Отделение: Консультативно-диагностическая Должность: Врач-хирург

Врач: [] Каб.: 232

Услуга: 9. Консультация врача-сердечно-сосудистого хирурга

Прием на: 10.07.2025 с: 08:20 по 08:40 Запись вне расписания Очередь: 2

Пациент: Тестиков Тест Тестович СИТО Статус: Новорожденный

Представитель пациента: [] Полис представителя

Регион: Ставропольский край. Полис: ДМС, № 11112223, ГБУЗ СК "Труновская РБ"

Филиал: СКБ Случай: Амбул. случай №83098 от 10.07.2025 (Тестиков Тест Тестович, д.р: 25.03.2011) Создать

Основное | Дополнительные сведения из ССМП | Дополнительно | Дополнительные услуги | Инструментальные исследования

Приход пациента: 00:00 Зашел пациент: 00:00 Вышел пациент: 00:00

Примечание врача: []

Источник: [] Участок: []

Направление: []

Договор: ами №360п от 24.04.2025 []

Печать | Подписать и закрыть | Сохранить | Закрыть

Рисунок 8.

2. Заккрытие карты.

Заккрытие карты осуществляется через свод услуг. Для этого необходимо нажать на кнопку "свод услуг" (рисунок 9), после чего откроется окно (рисунок 10).

Очистить | Свод услуг (F10) | Считать с УЭК

Рисунок 9.

Документ: Амбул. случай №6 от 15.10.2024 (Тест Тест Тест, д.р: 01.01.2000)

История | Подпись: Администратор 14.10.2024 | Автор: Администратор | Печать | Дополнительно | Идентификация (F9)

Случай №: 6 с 15.10.2024 по 15.10.2024 Вид: Амбулаторный талон ДМС (Договора)

№ полиса: 125 ДМС Стр-НМ СМО: Договор для контрагентов №151 Ставропольский край. Неработающий

Пациент: Тест Тест Тест 39577 Муж д/р: 01.01.2000 24 года СНИЛС: []

Документ: ПАСПОРТ РОССИИ, сер.: 00 00, №: 010101, выдан: оуфмс, 2... (F8) Представитель: [] Полис представителя

Адрес: Ставропольский край, Ставрополь г, тест; д. 10, корпус 1, кв. 35 (F7) Участок: []

Подразд.: [] Врач: [] (Терапия)

Диэг. заключ.: Z01.9. Специальное обследование неуточненное Под. ЗНО Соп.: [] Ослож: []

Результат: Динамическое наблюдение Характер: 0. Отсутствует Травма: Отсутствует Причина: []

Исход: Выздоровление Д угод.: 0. Не состоит (не подлежит) Направлен: Самообращение

Идентификация в ФОМС не проводилась

1. Оказанные услуги | Дополнительно

Подбор (F3) | Манипуляции (F5) | Посещения | Помощники

Рисунок 10.

В открывшемся окне часть полей уже будет заполнена данными из талона, необходимо заполнить оставшиеся поля. С помощью кнопки добавления нового элемента «+» нужно создать строку и указать в ней оказанную услугу.

После добавления информации её необходимо сохранить (рисунок 11).

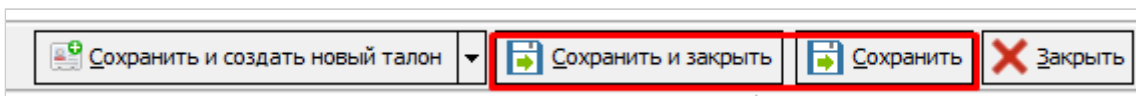


Рисунок 11.

Revision #10

Created 14 October 2024 10:59:59 by Ашихина Анастасия

Updated 8 July 2025 09:16:08 by Давлет-Кильдеева Екатерина

1 5