Варианты оформления нового договора на оказание платных услуг

Вариант 1: Оформление договора из модуля амбулаторно-поликлинического приёма.

На талоне вызываем контекстное меню, и выбираем раздел Оформить договор *(Рисунок 1 «1»).*

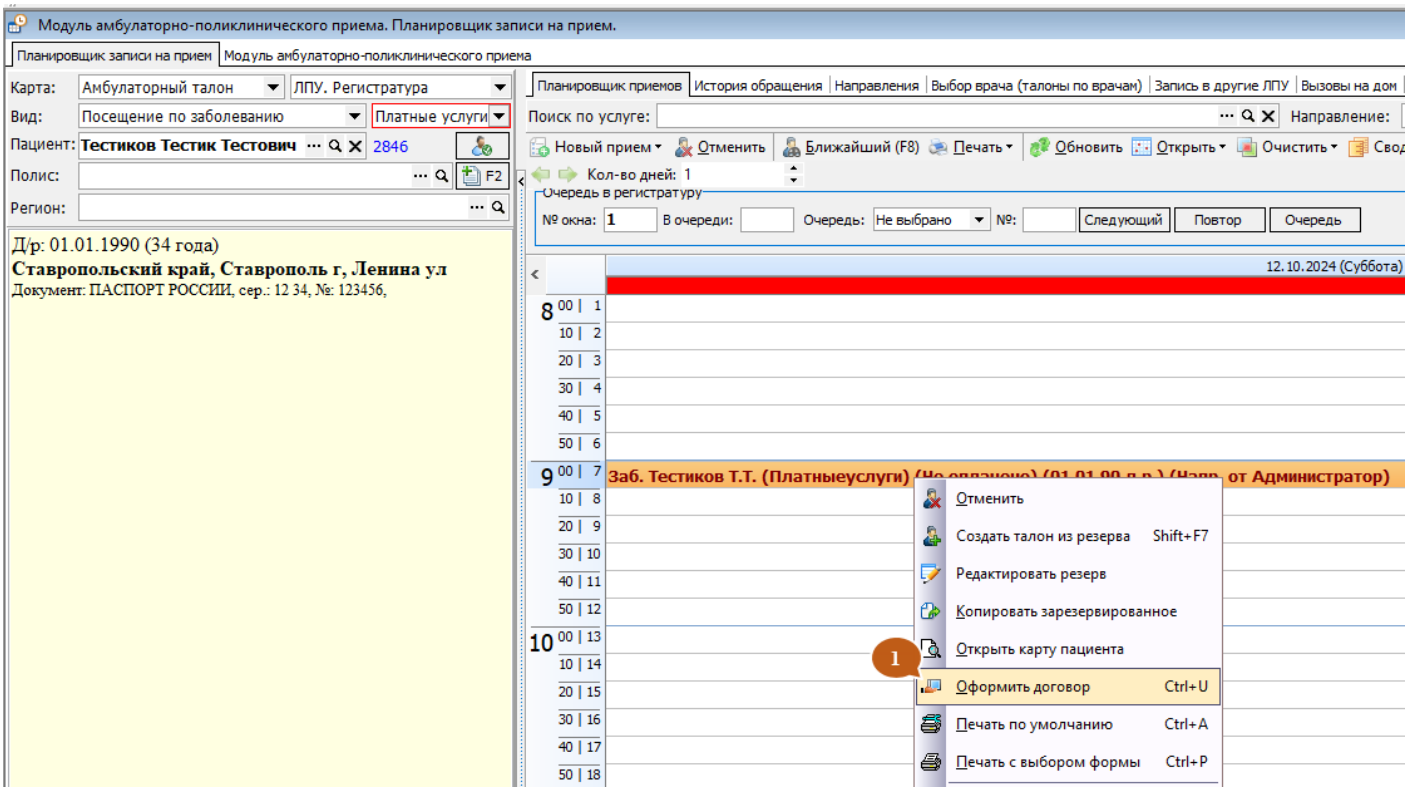


Рисунок 1 – Модуль амбулаторно-поликлинического приёма. Планировщик записи на приём.

Вариант 2: Оформление договора из заказов на платное лечение

На панели заказов нажимаем кнопку добавить новый элемент. *(Рисунок 2 «1»)*

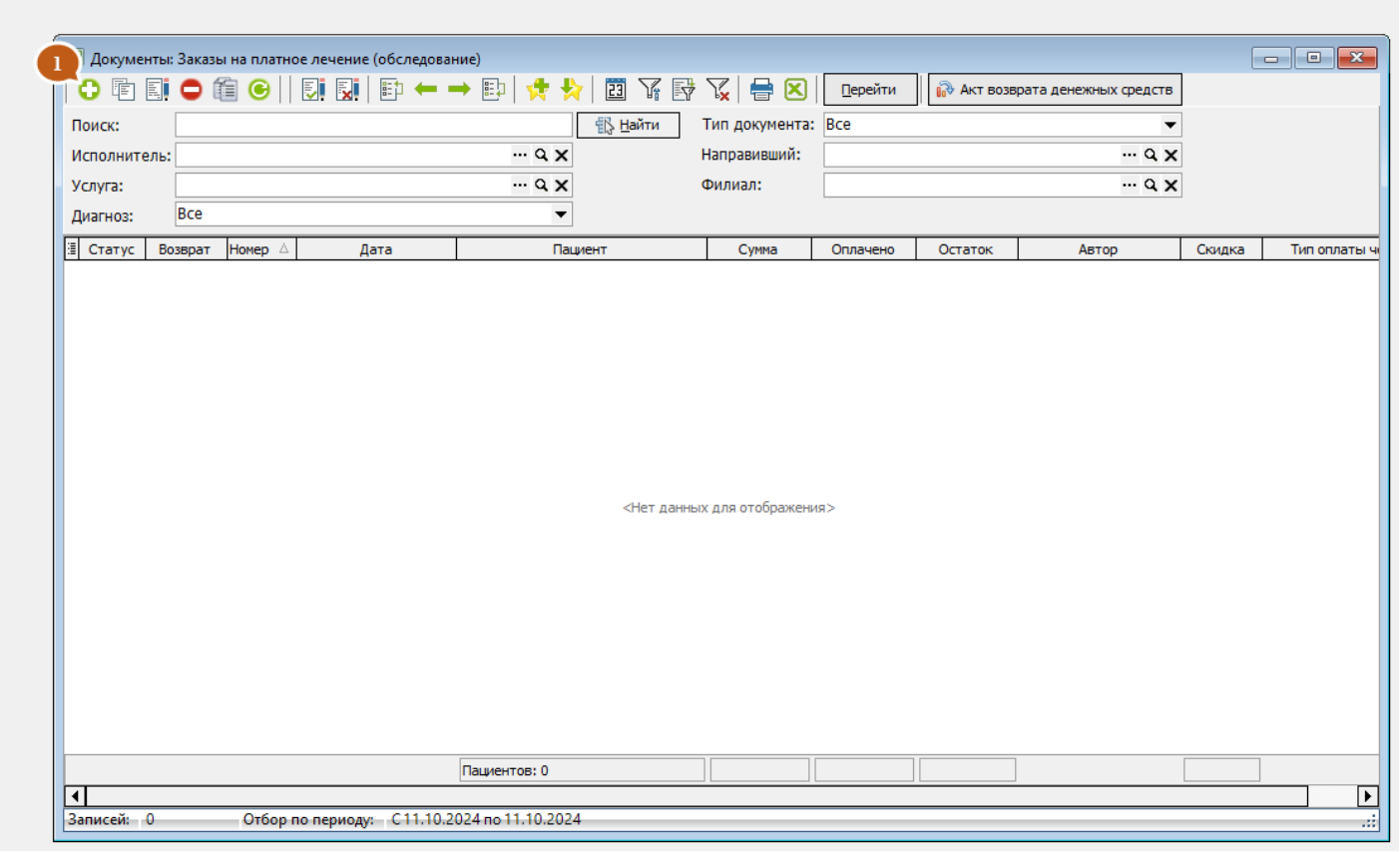


Рисунок 2 – Журнал «Документы: Заказы на платное лечение (Обследование)»

Вариант 3: Оформление договора через направления на платные услуги.

В направлениях на платные услуги в кассу нажимаем добавить новый элемент. *(Рисунок 3 «1»)*

Выбираем пациента. *(Рисунок 3 «2»)*

Добавляем услуги *(Рисунок 3 «3»)*

Подписываем и закрываем.

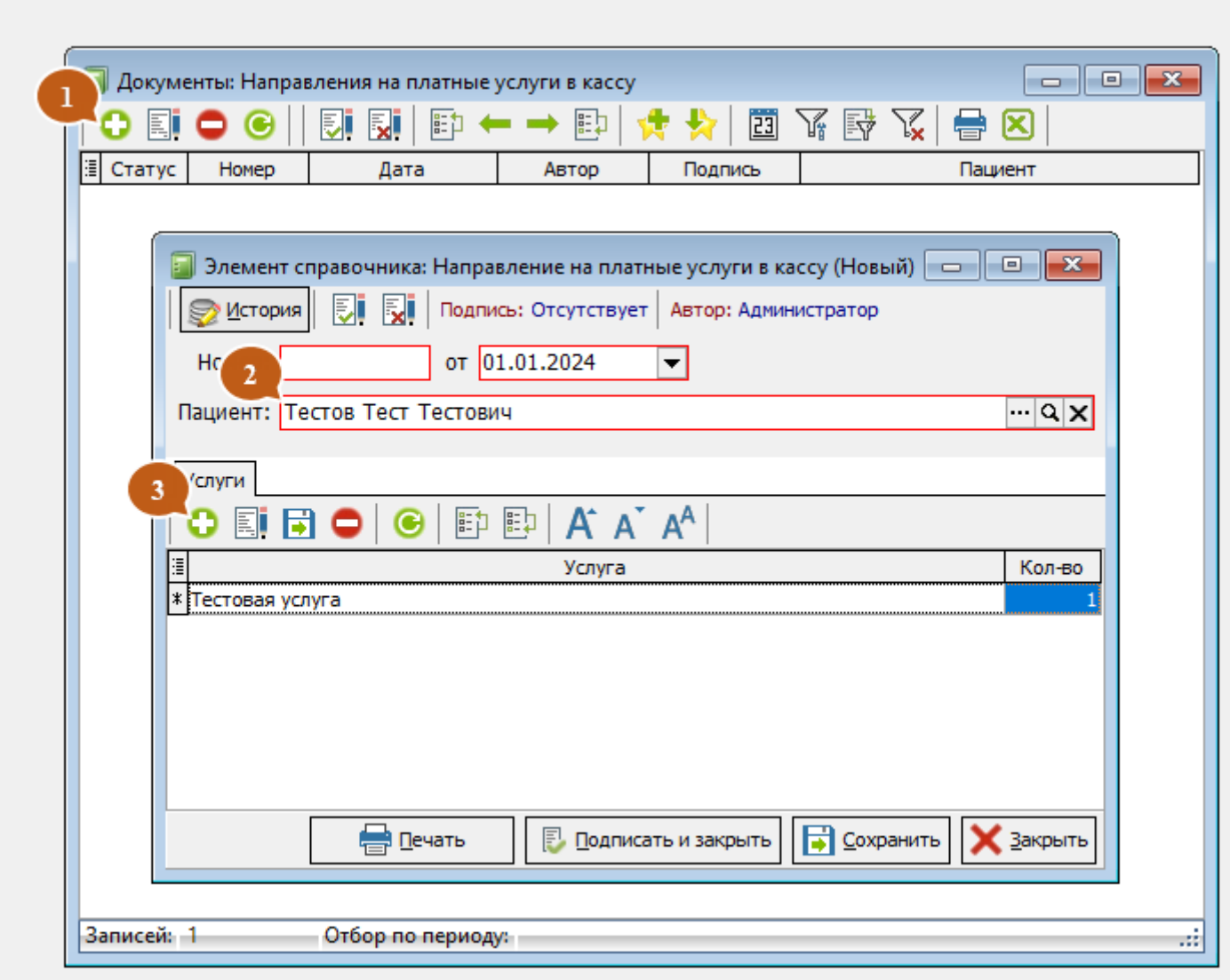


Рисунок 3 – Журнал «Документы: Направления на платные услуги в кассу»

В новом заказе выбираем пункт заполнить на основании *(Рисунок 4 «1»)* - Заполнить по направлению на платные услуги *(Рисунок 4 «2»)*. Вводим номер получившегося направления *(Рисунок 4 «3»).*

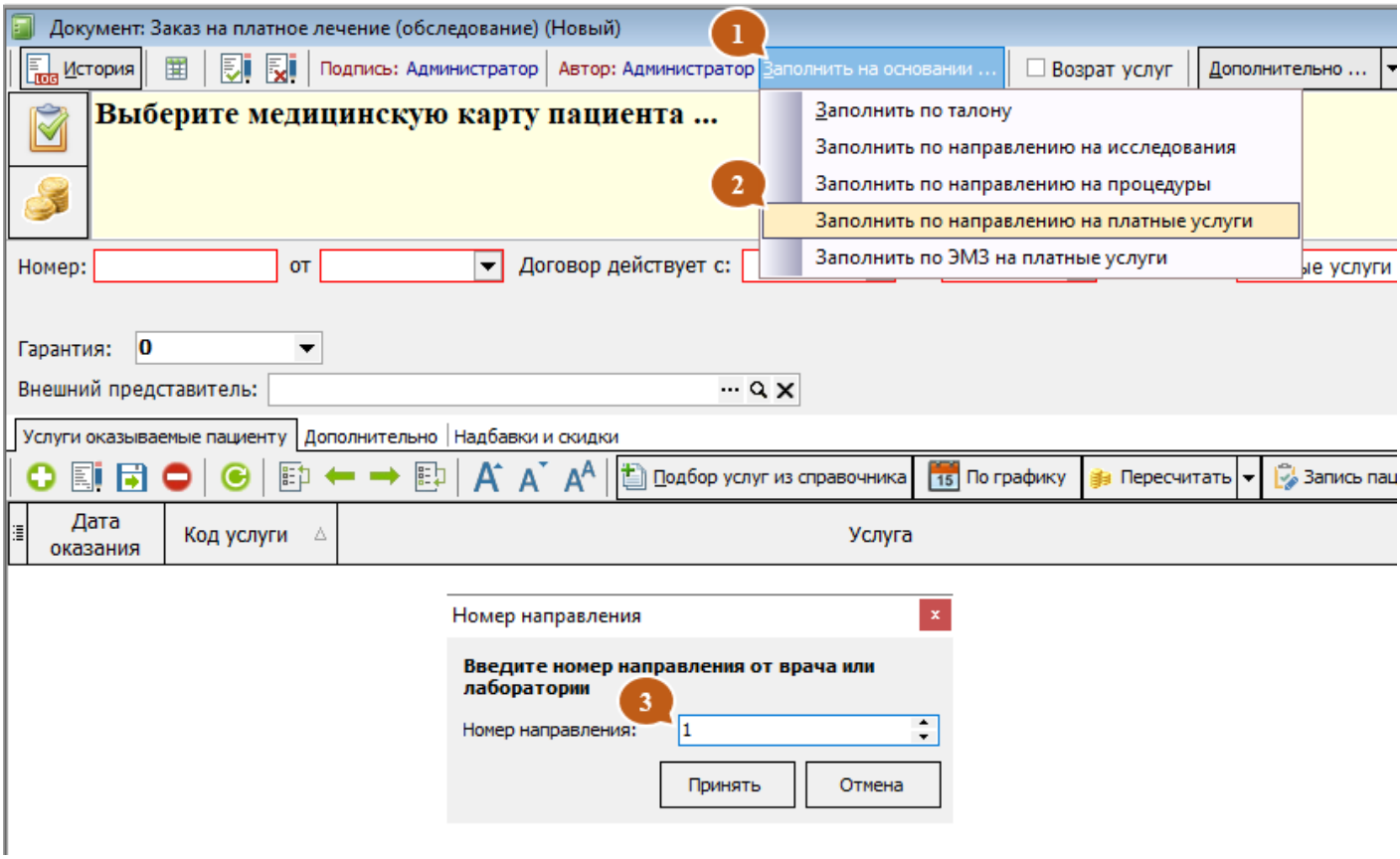


Рисунок 4 – «Документ: Заказ на оплату»

Revision #7
Created 22 July 2024 08:37:25 by Провоторов Юрий
Updated 12 October 2024 12:16:43 by Провоторов Юрий

1 4