

Создание видов рабочего времени

Виды рабочего времени предназначены для настройки расписания медицинских работников. Вызвать справочник видов рабочего времени можно с помощью меню «Справочники» → «Медицинский персонал» → «Виды рабочего времени» (рисунок1).

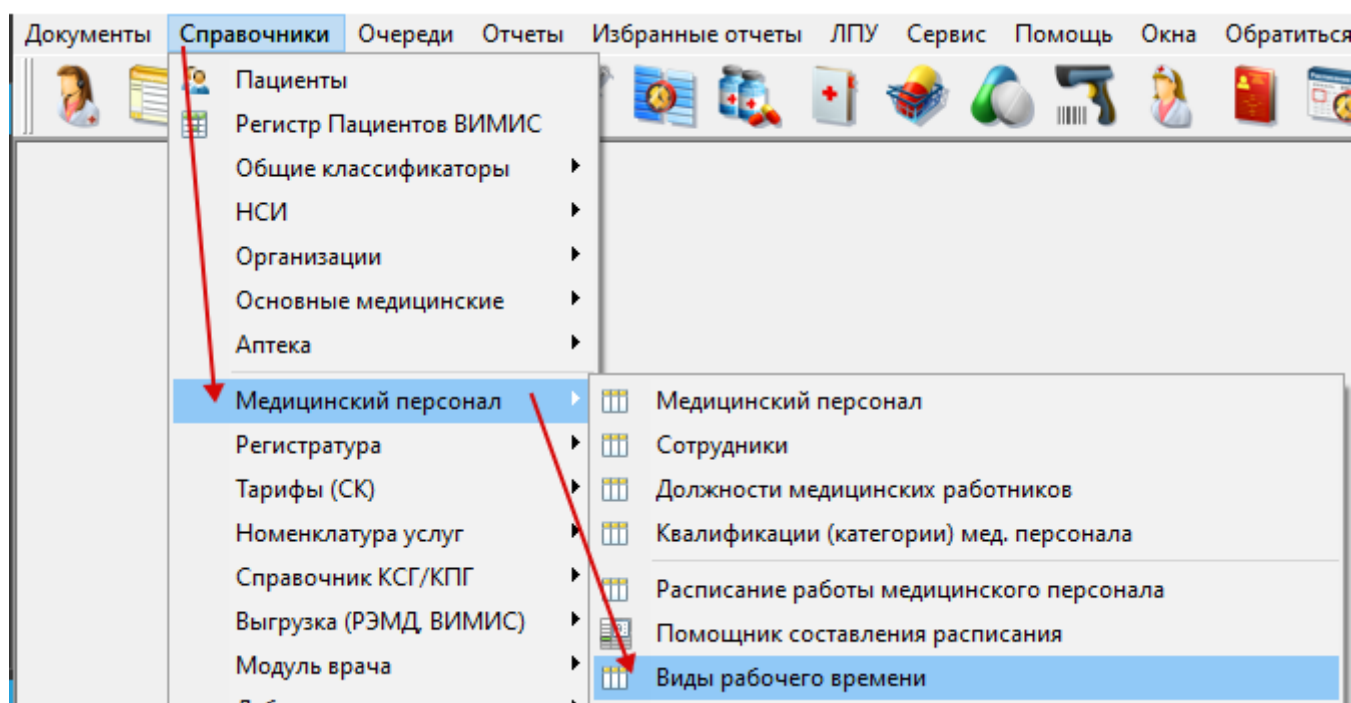


Рисунок 1.

После чего откроется окно «Справочник: Виды рабочего времени» (рисунок 2).

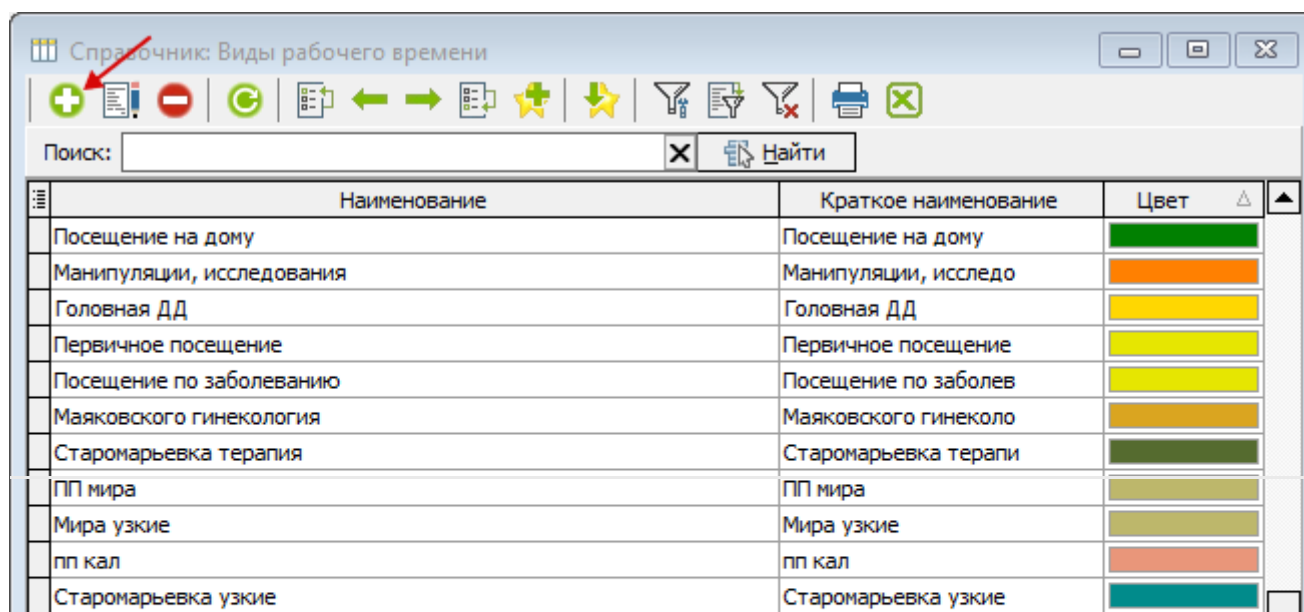


Рисунок 2.

Для создания нового вида рабочего времени необходимо нажать на кнопку добавления элемента «+» . После чего откроется окно «Элемент справочника: Виды рабочего времени (Новый)» (рисунок 3).

Элемент справочника: Вид рабочего времени (Новый)

Наименование краткое: Вид приема: ... 🔍 ✕

Наименование: Цвет: Black ▼

☐ Является рабочим временем для приема пациентов ☐ Отображать только в регистратуре

☐ Грудничковый день ☐ Диспансерный (диспансеризация/проф. осмотры) ☐ Льготный день ☐ День инвалидов

Тип рабочего времени для портала: ... 🔍 ✕ ☐ Инфомат

☐ Автоматическое создание резерва ☐ Предупреждать при записи пациента ☐ Не отображать на инфомате

☐ Запрет выдачи другим пользователям ☐ Запрет снятия автосоздаваемого резерва остальным пользователям

Филиал: ... 🔍 ✕ Место оказания мед. помощи: Любое ▼

Половой признак для процедурного кабинета: Все ▼ Портал: Все ▼

Пользователи | Роли | Возрастные группы | Тип оплаты | Тип карты | Отделения | Услуги | Дополнительно | Анализы

Пользователь
<Нет данных для отображения>

Сохранить и закрыть Сохранить ✕ Закрыть

Рисунок 3.

Revision #2

Created 20 May 2024 10:32:19 by Давлет-Кильдеева Екатерина

Updated 20 May 2024 10:44:56 by Давлет-Кильдеева Екатерина