Присвоение участков обслуживания

Для ЛПУ, использующих участково-территориальный прием пациентов, необходимо в карточке пациента указывать участок (рисунок 1).

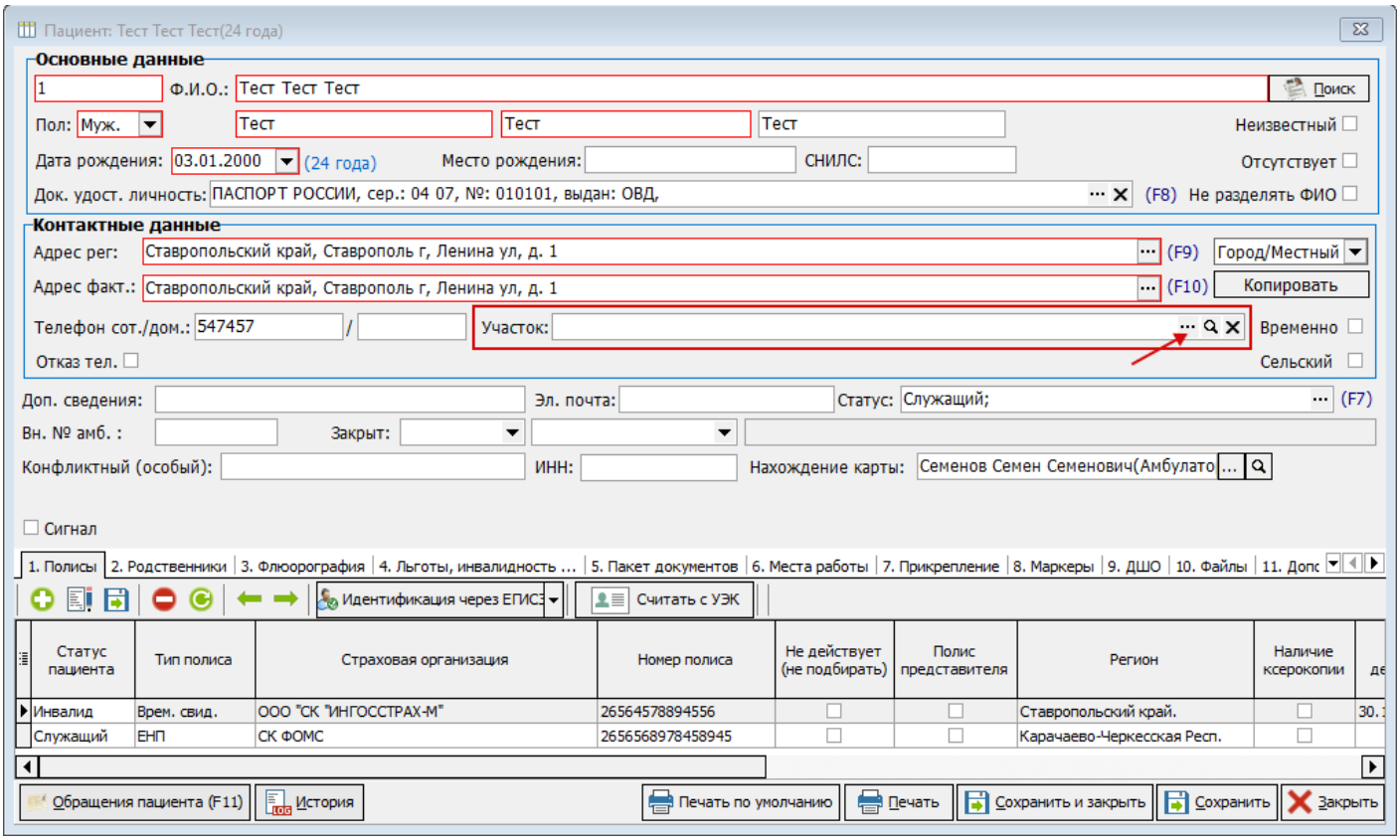


Рисунок 1.

Для автоматического присвоения участков всем пациентам из справочника «Пациенты», с незаполненным участком, можно воспользоваться функцией «Присвоение пациентам участка обслуживания» (рисунок 2).

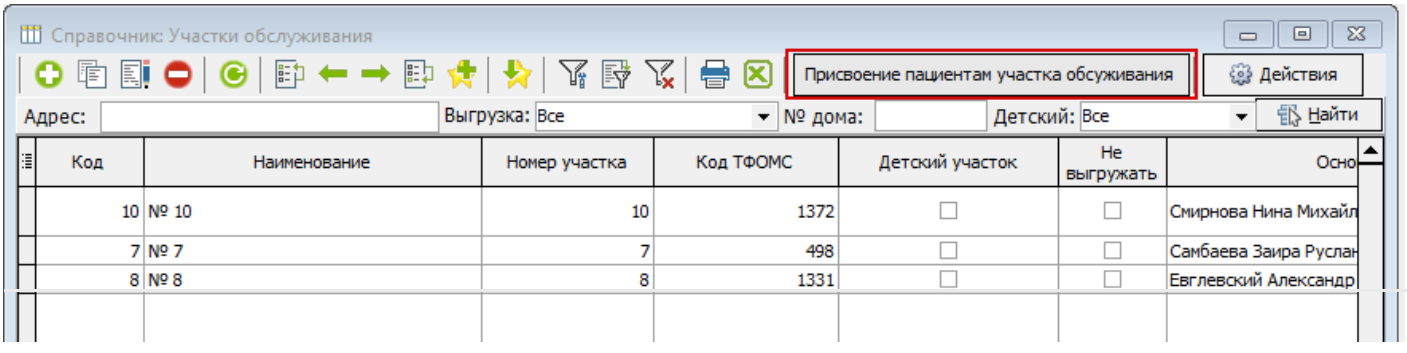


Рисунок 2.

После чего откроется окно, в котором следует нажать кнопку «Выполнить автоматическое присвоение» (1) (рисунок 3).

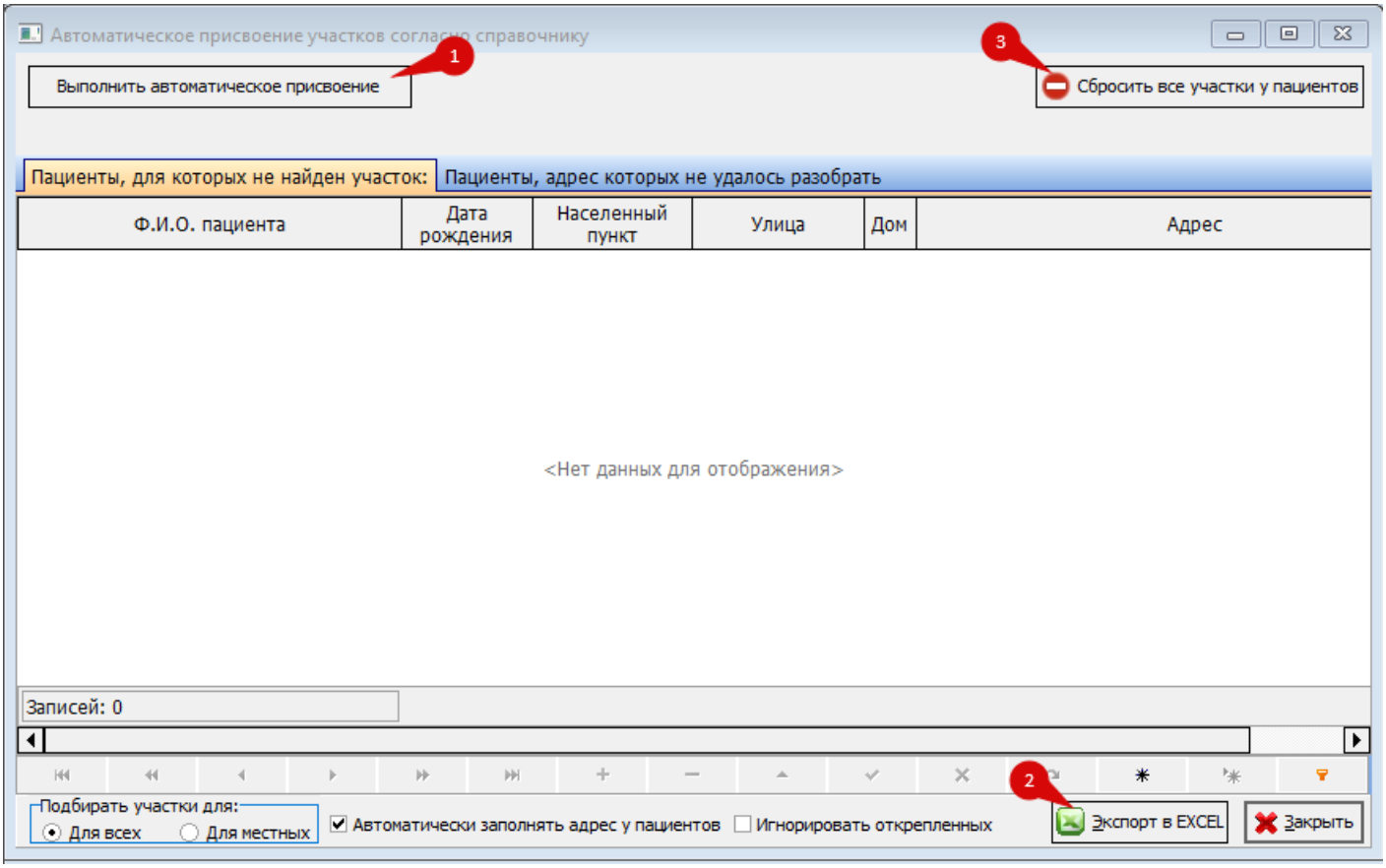


Рисунок 3.

Для корректного присвоения участка с помощью функции «Присвоение пациентам участка обслуживания» необходимо, чтобы адреса пациентов были разбиты по КЛАДР.

После завершения процесса присвоения участков в первой вкладке отобразится список пациентов, для которых не найден участок. При необходимости данный список можно выгрузить в EXCEL с помощью кнопки «Экспорт в EXCEL» (2).

Во второй вкладке отобразится список пациентов, адрес которых не удалось разобрать, который так же можно выгрузить в EXCEL с помощью кнопки «Экспорт в EXCEL» (2) (рисунок 3).

Для сброса всех участков у пациентов можно воспользоваться кнопкой «Сбросить все участки у пациентов» (3) (рисунок 3).

Для открепления пациентов от одного конкретного участка необходимо в справочнике «Участки обслуживания» открыть нужный участок, а затем нажать кнопку «Открепить пациентов от участка». После завершения процесса открепления следует нажать кнопку «Сохранить и закрыть» (рисунок 4).

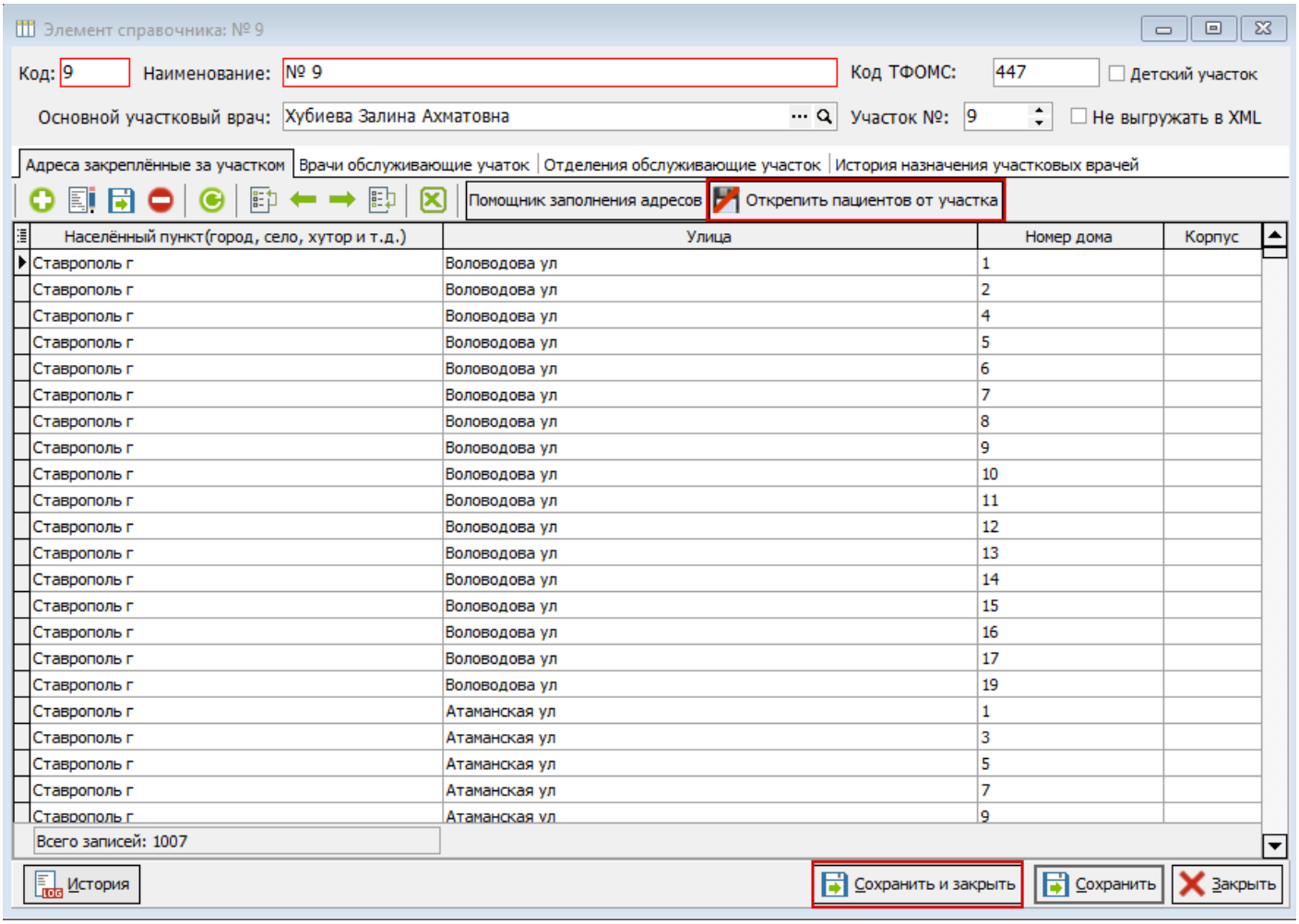


Рисунок 4.

Revision #3
Created 30 March 2024 10:15:10 by Давлет-Кильдеева Екатерина
Updated 30 March 2024 11:00:37 by Давлет-Кильдеева Екатерина

1 3