

# Проставление данных из EP3 и пересчет TS

Для проставления данных из EP3 открыть реестры счетов нажав на кнопку:



Установить параметры для отбора необходимых счетов:

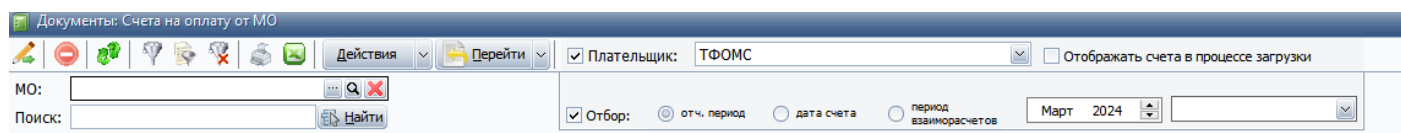


Рисунок 1. Параметры для отбора счетов.

Отобразить случаи через кнопку "**Действия**"=>"**Вкл. весь список в отбор**" или проставить галочку в графе "**Отбор**" для тех счетов по которым нужно проставить данные.

Документы: Счета на оплату от МО

Действия | Перейти | Плательщик: ТФОМС

МО: | Поиск:

отбор	Статус	Тип обработки реестров	Тип реестра	период взаиморас- реестра	Кол-во случаев
<input type="checkbox"/>			Первичный		
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный		26
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный		12
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный		33
<input checked="" type="checkbox"/>			Первичный		9
<input type="checkbox"/>			Первичный		31
<input type="checkbox"/>			Первичный		27
<input type="checkbox"/>			Первичный		119
<input type="checkbox"/>			Первичный		2
<input type="checkbox"/>			Первичный		49

Действия:

- Загрузить счет от МО/СМО
- Пакетная загрузка счетов
- Пересчитать итоги у реестров из отбора
- Сбросить порядок сортировки
- Пакетное формирование протоколов обработки
- Запрос на идентификацию ЗЛ
- Пакетная обработка идентификации ЗЛ в ЦС ЕРЗ
- Считать кол-во случаев МЭК
- Пакетная проверка Авто-МЭК
- Из отбора
  - Весь список
  - МЭК отдельные проверки по диспансеризации (МЭК: 51,54,142,149,162,221)
  - Принять к оплате случаи со статусом "не обработан"
  - Вкл. весь список в отбор**
  - Выкл. весь список из отбора
- Обновить протоколы обработки (по отобранным счетам)
- Выгрузки:
  - Восстановить протокол
  - Проставить ЛПУ из ЕРЗ
  - Проставить адрес из ЕРЗ
  - Проставить адрес регистрации из ЕРЗ
  - Проставить признак иностранца из ЕРЗ
  - Пересчитать КДУЕТ,ТС ...
  - Заполнить дату и орган выдавший ДУЛ из ЕРЗ
  - Создать акты повторного МЭК по всем случаям в счетах

Рисунок 2. Отбор случаев

И так же на кнопке "**Действия**" выбрать один из пунктов для проставления данных из ЕРЗ.

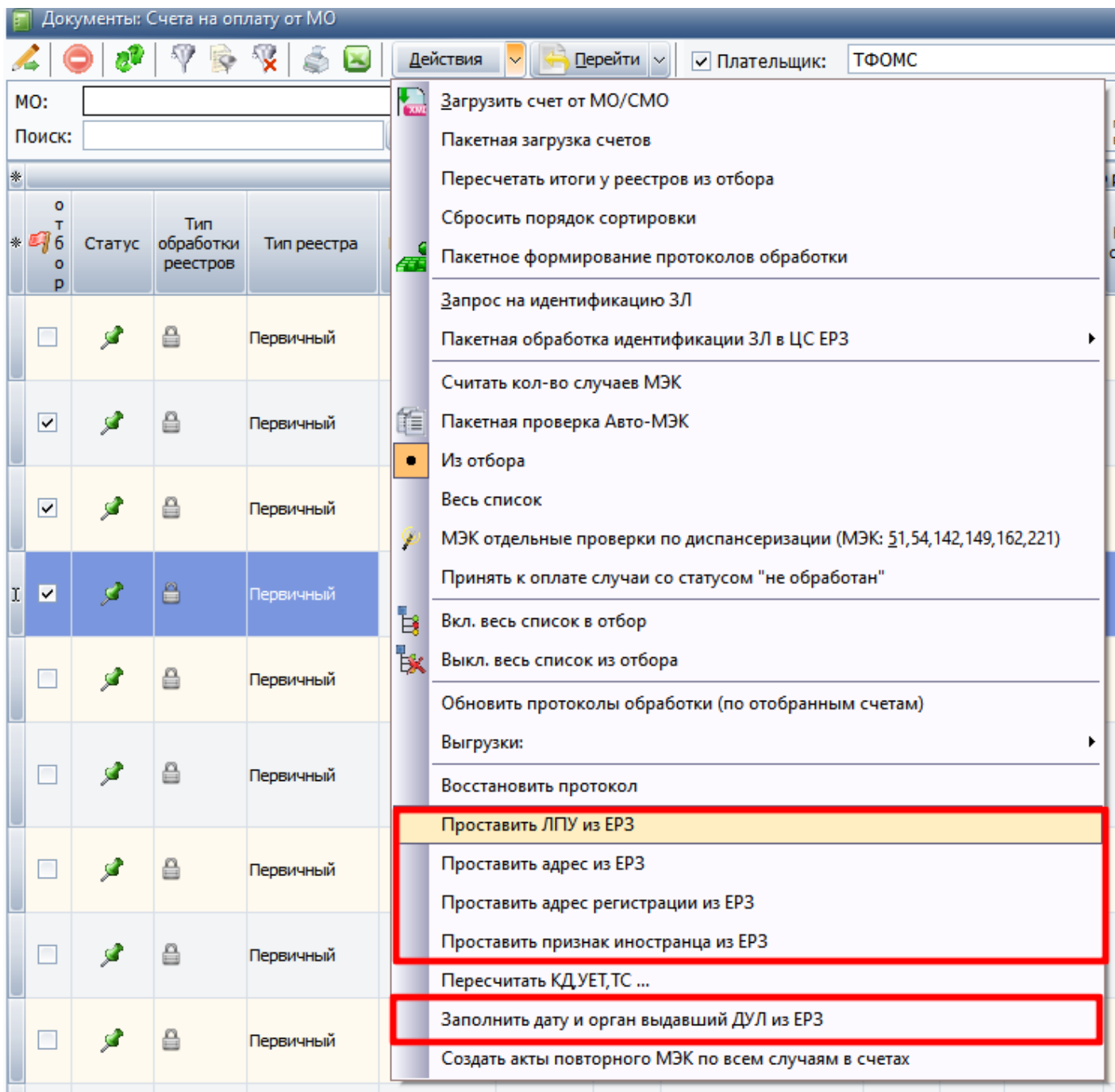


Рисунок 3. Проставление данных из ЕРЗ.

Если необходим большой отбор счетов для проставления. То лучше сделать заполнение частями. За выбранные промежутки. Например помесячно.

## Пересчет TS

При загрузке счетов по заданным ранее параметрам у случаев проставляется Тип случая (TS) и Дополнительный тип случая (TS доп.). Если по каким-то случаям были изменены

правила проставления типов случая и необходимо исправить ТС в ранее загруженных счетах, то можно воспользоваться функцией **Пересчета ТС**.

Для запуска пересчета открыть реестры счетов нажав на кнопку:



Установить параметры для отбора необходимых счетов ([рис 1](#)), отобразить случаи через кнопку "**Действия**" => "**Вкл. весь список в отбор**" или проставить галочку в графе "**Отбор**", для тех счетов по которым нужно проставить данные ([рис 2](#)).

И так же на кнопке "**Действия**" выбрать пункт "**Пересчитать КД, УЕТ, ТС...**"

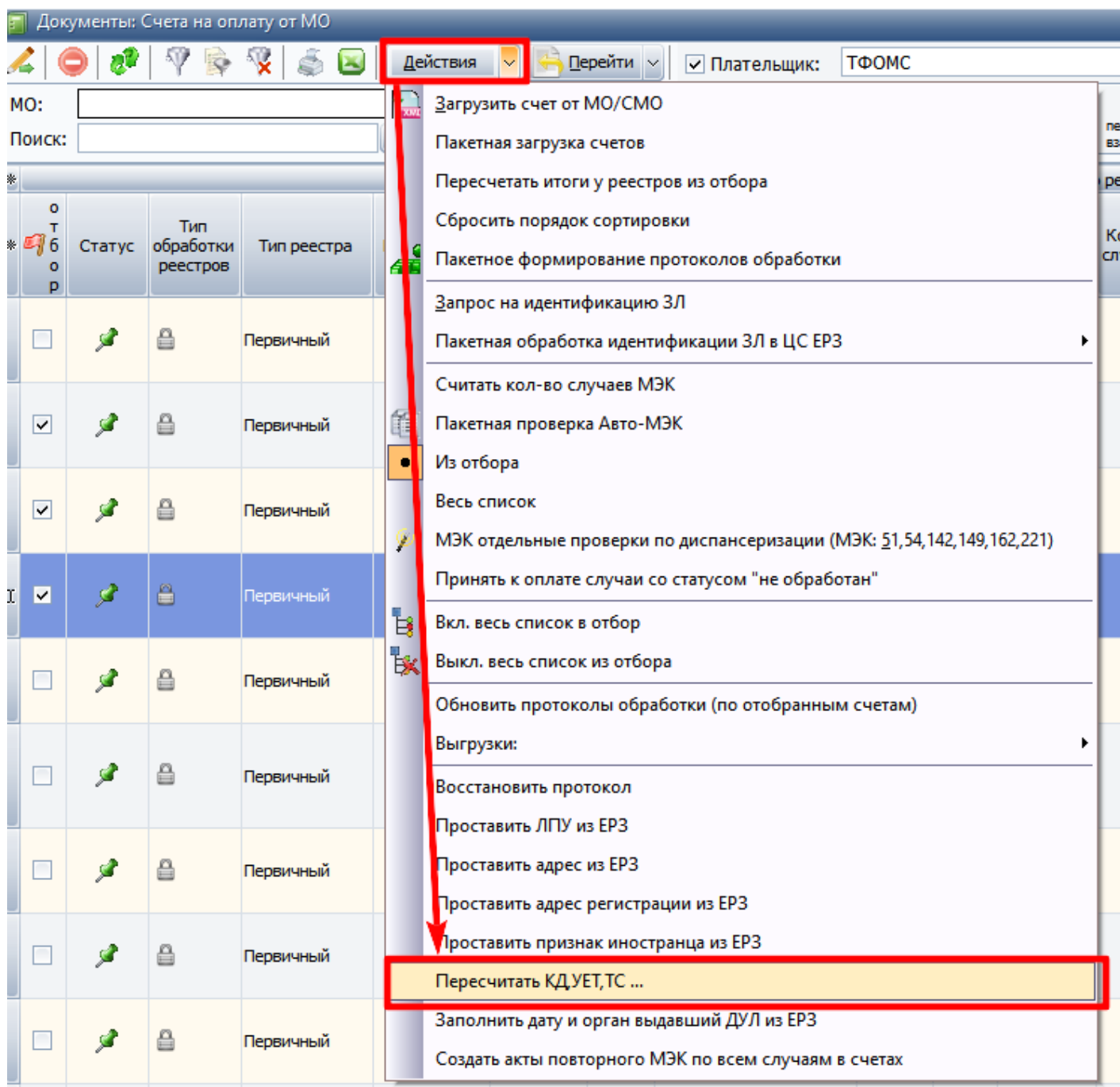


Рисунок 4. Пересчет ТС

Так же для услуг в рамках отдельных МО можно отдельно настроить типы случаев. Для этого перейти "**Справочники**"=>"**Для отчетов**"=>"**Услуги по МО для исследований**".

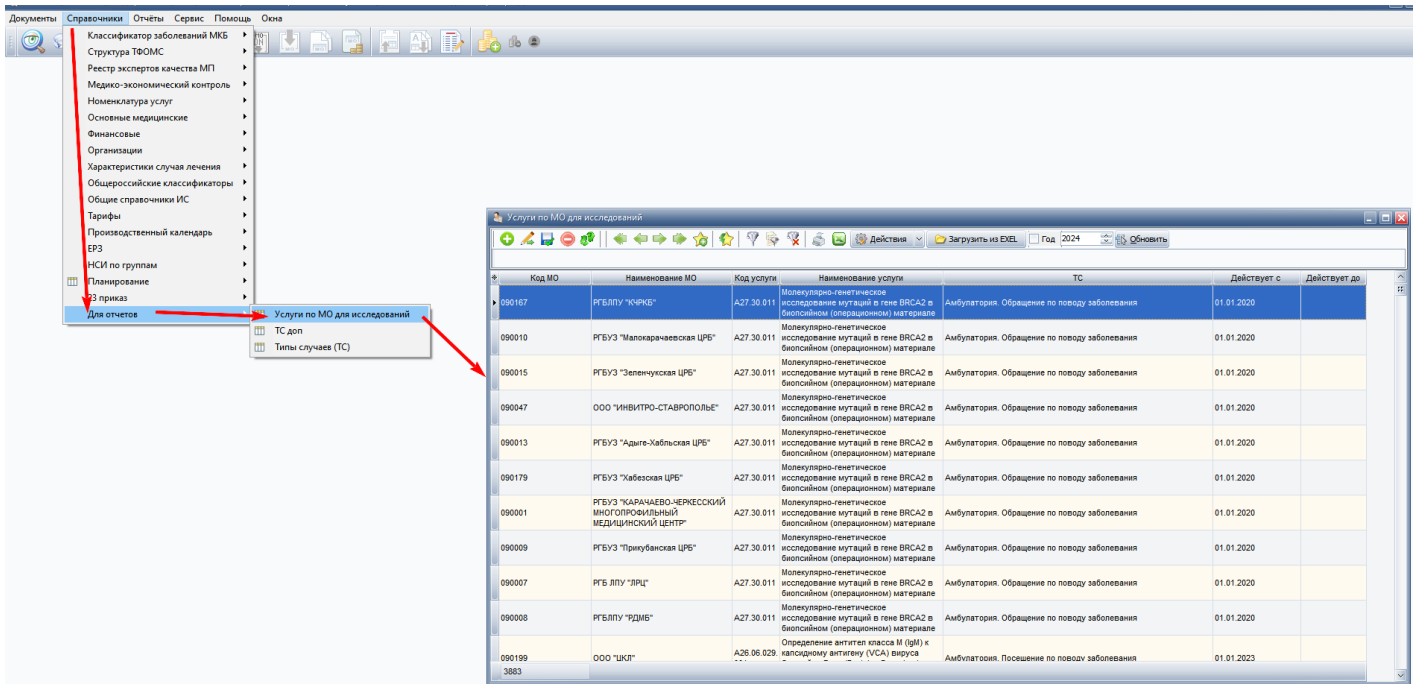


Рисунок 5. Справочник Услуги по МО для исследований.

В справочнике заполнить **МО**, **Код услуги** и **ТС** который должен проставляется для случаев с данной услугой в счетах у данной МО.

Revision #4

Created 27 April 2024 11:44:57 by Выборных Светлана

Updated 27 April 2024 12:42:52 by Выборных Светлана