Настройка выгрузки филиала

Настройка филиала для выгрузки на медицину-онлайн.

Чтобы настроить выгрузку расписания для конкретного филиала, нужно выбрать пункт меню «ЛПУ» – «Структура ЛПУ» – «Филиалы нашего ЛПУ» (рисунок 1).

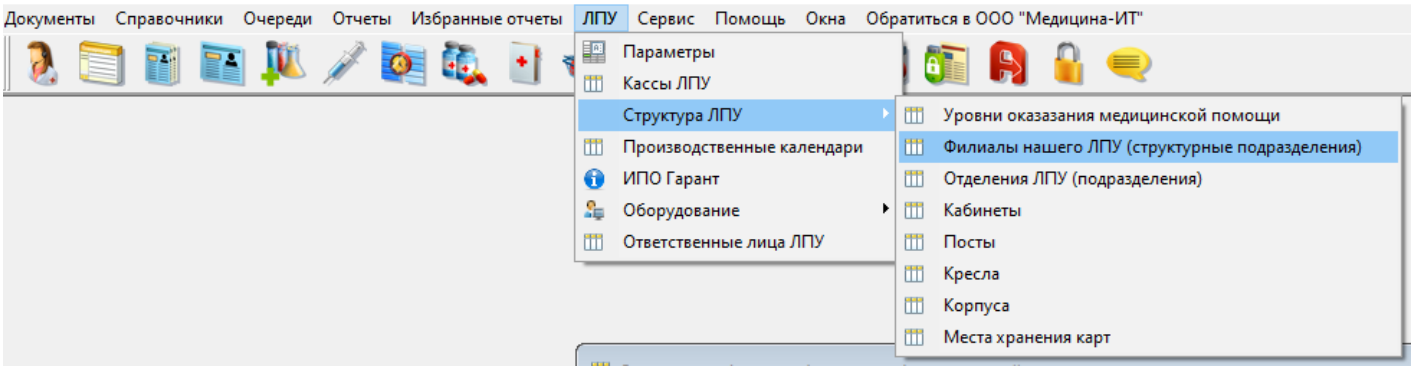


Рисунок 1.

В открывшемся окне для добавления нового филиала необходимо нажать на кнопку добавления нового элемента «+» (рисунок 2).

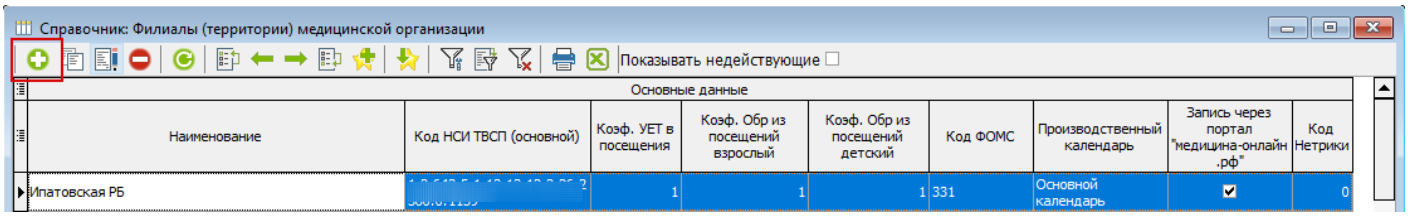


Рисунок 2.

В настройках филиала перейти на вкладку «Настройки для интеграции» (рисунок 3) и заполнить следующие поля:

- Наименование;

- Номер регистратуры ЛПУ;

- КЛАДР;

- Номер сервера;

- Тип ЛПУ.

В типе ЛПУ указывается каких именно пациентов принимает данный филиал.

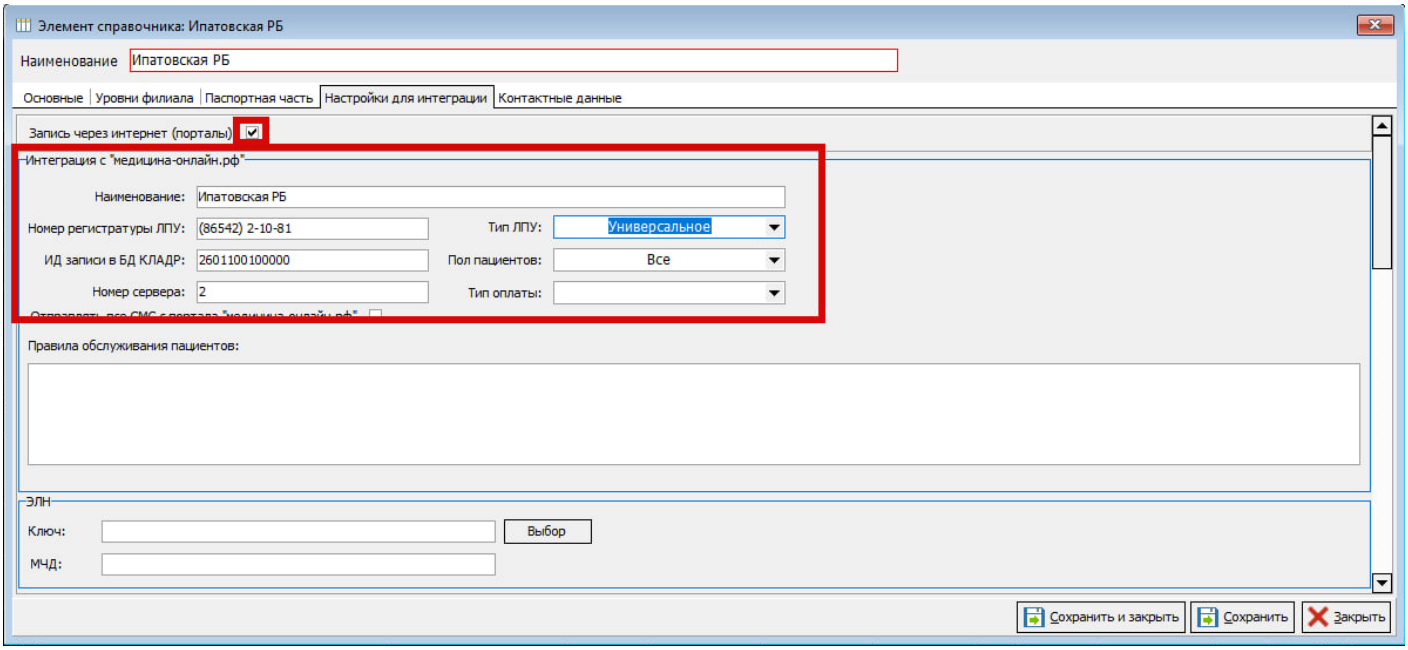


Рисунок 3.

> Если необходимо осуществить выгрузку нескольких филиалов с одного сервера, номер сервера должен быть разным.

Так же обязательно нужно активизировать галочку о выгрузке участков на портал (рисунок 4).

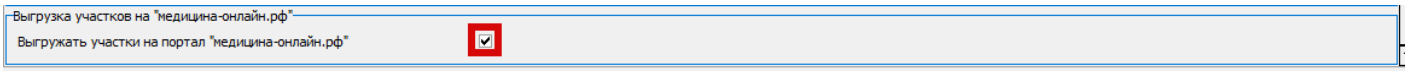


Рисунок 4.

> При выгрузке на медицину онлайн может выйти ошибка (рисунок 5), о том что не заполнено полное наименование ЛПУ, Тип ЛПУ.

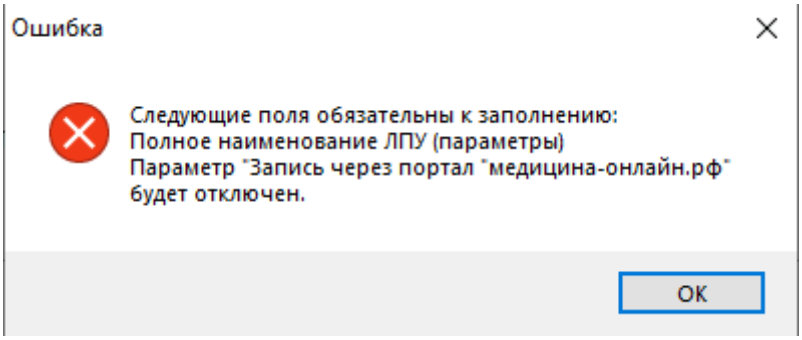


Рисунок 5.

Для заполнения нужных полей переходим «ЛПУ» – «Параметры» (рисунок 6).

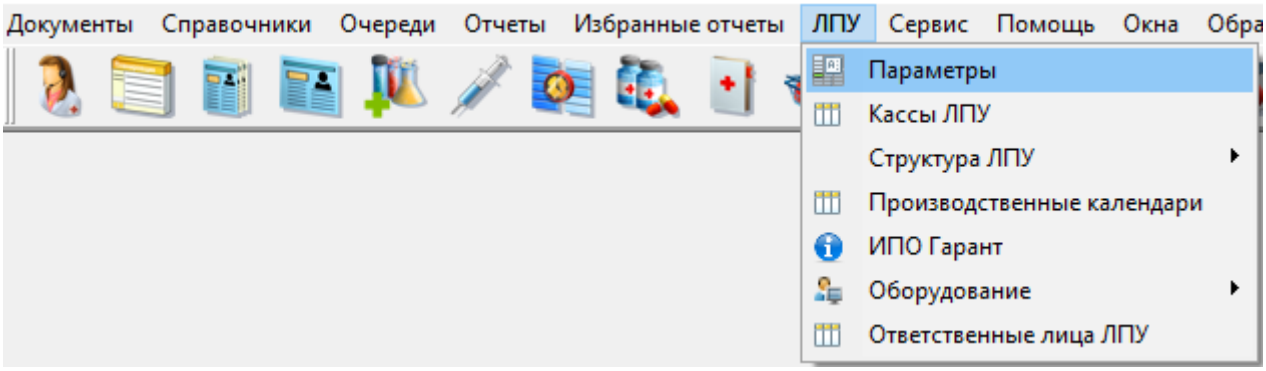


Рисунок 6.

В открывшихся настройках перейти на вкладку «Сервис» (рисунок 7) и заполнить следующие поля:

- Полное наименование;

- Тип ЛПУ;

- Вид оплаты.

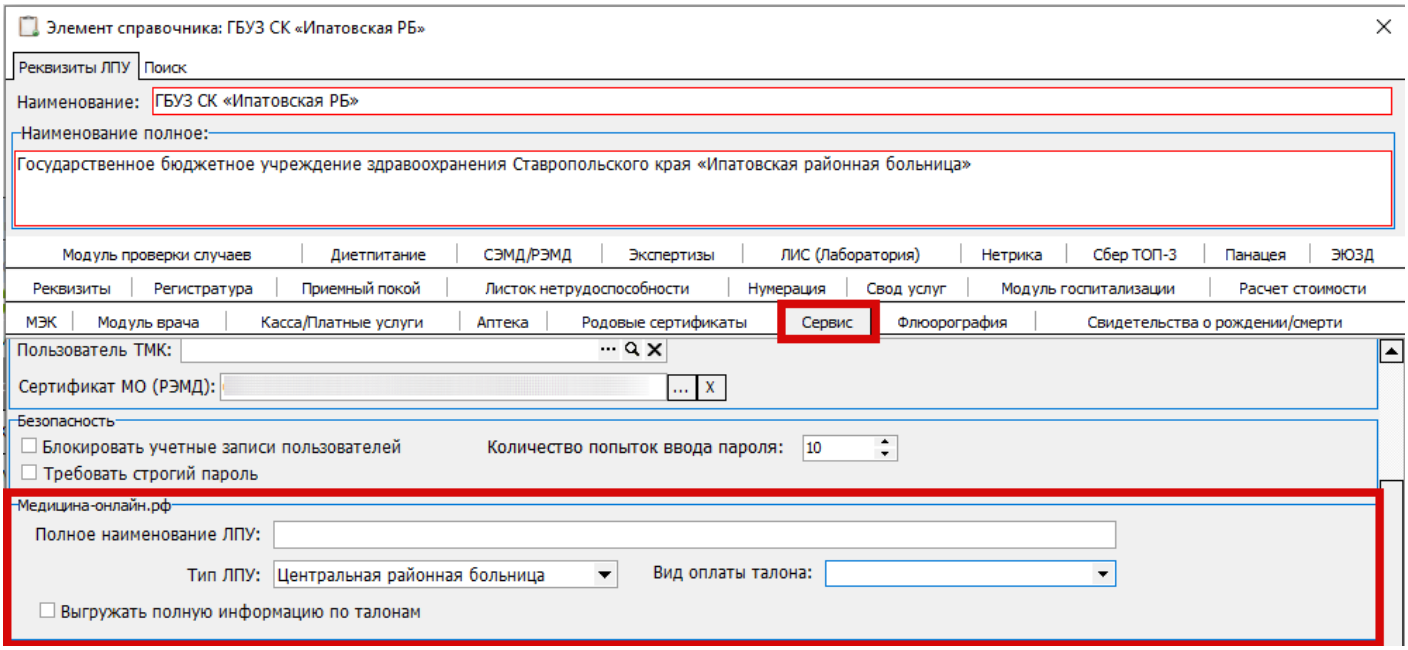


Рисунок 7.

После заполнения данных обязательно нажать кнопку "Сохранить и закрыть" или "Сохранить".



Revision #24
Created 10 February 2025 10:21:12 by Александра Сафонова
Updated 12 February 2026 12:49:50 by Маргарита Славута

1 4