Настройка выгрузки на медицину-онлайн

- Настройка выгрузки филиала
- Настройка медицинского персонала для выгрузки
- Настройка сервера

Настройка выгрузки филиала

Настройка филиала для выгрузки на медицину-онлайн.

Чтобы настроить выгрузку расписания для конкретного филиала, нужно выбрать пункт меню «ЛПУ» – «Структура ЛПУ» – «Филиалы нашего ЛПУ» (рисунок 1).

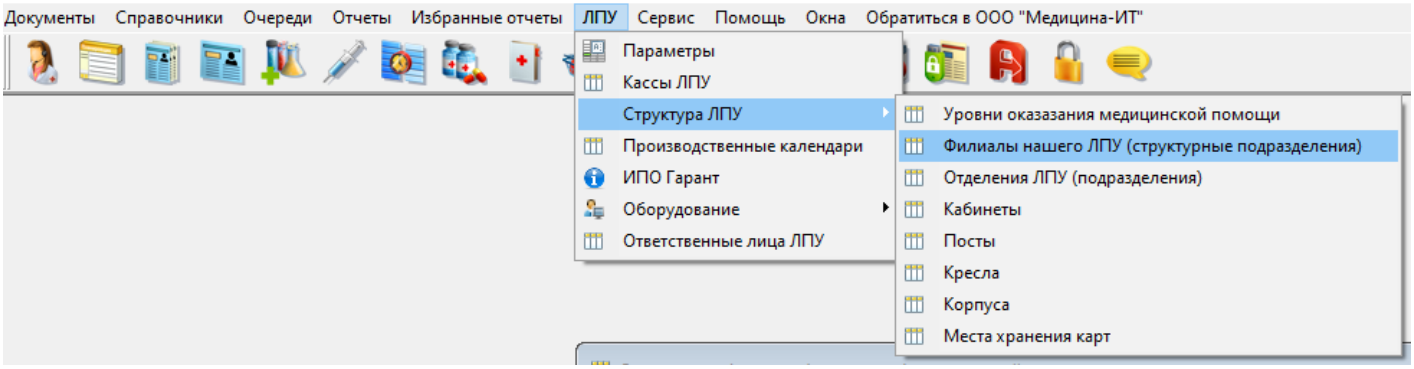


Рисунок 1.

В открывшемся окне для добавления нового филиала необходимо нажать на кнопку добавления нового элемента «+» (рисунок 2).

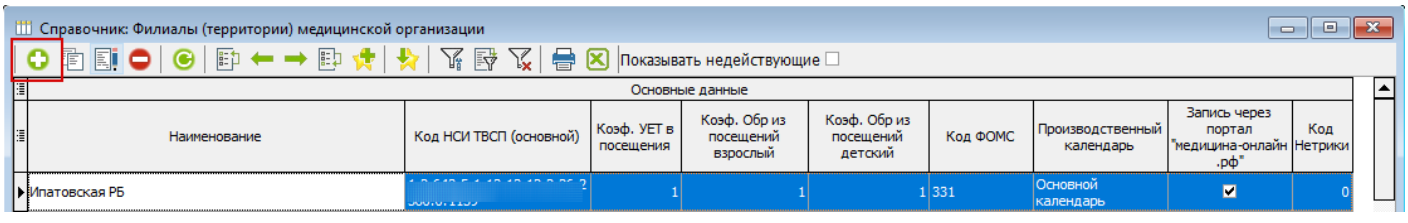


Рисунок 2.

В настройках филиала перейти на вкладку «Настройки для интеграции» (рисунок 3) и заполнить следующие поля:

- Наименование;

- Номер регистратуры ЛПУ;

- КЛАДР;

- Номер сервера;

- Тип ЛПУ.

В типе ЛПУ указывается каких именно пациентов принимает данный филиал.

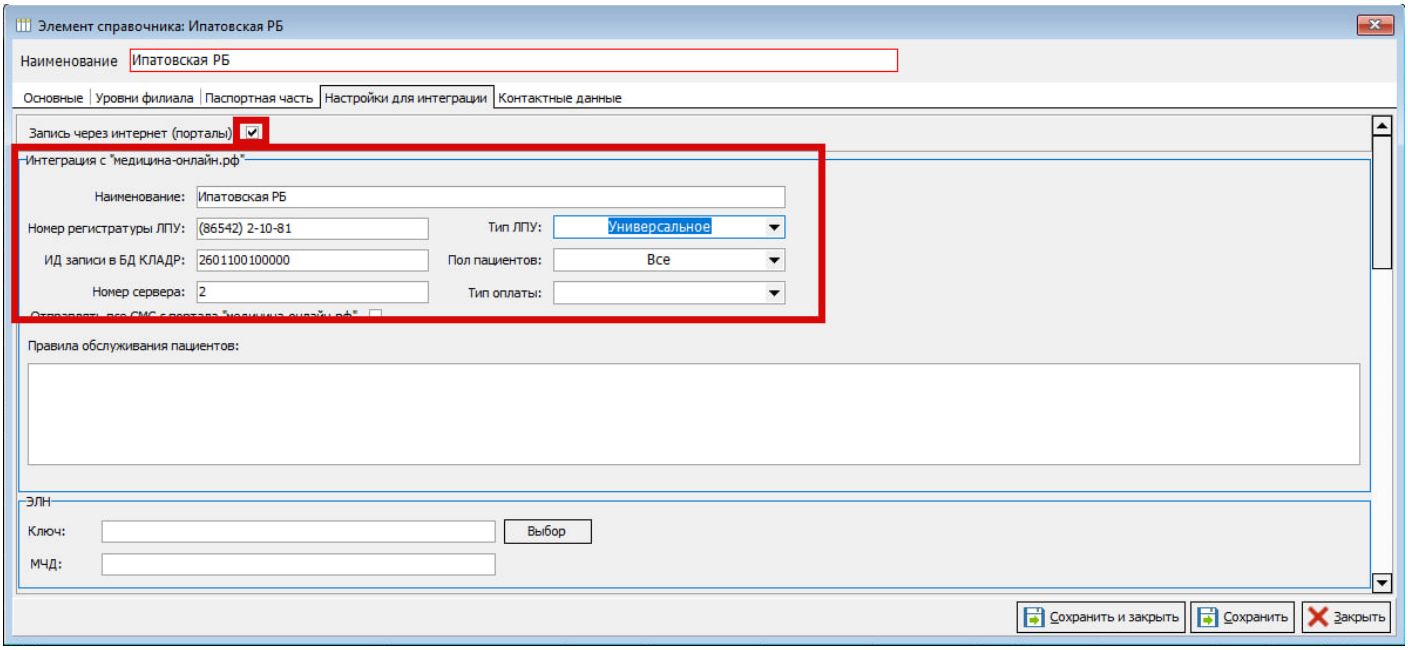


Рисунок 3.

> Если необходимо осуществить выгрузку нескольких филиалов с одного сервера, номер сервера должен быть разным.

Так же обязательно нужно активизировать галочку о выгрузке участков на портал (рисунок 4).

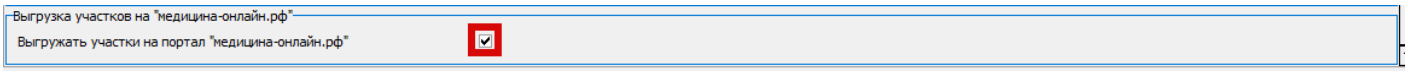


Рисунок 4.

> При выгрузке на медицину онлайн может выйти ошибка (рисунок 5), о том что не заполнено полное наименование ЛПУ, Тип ЛПУ.

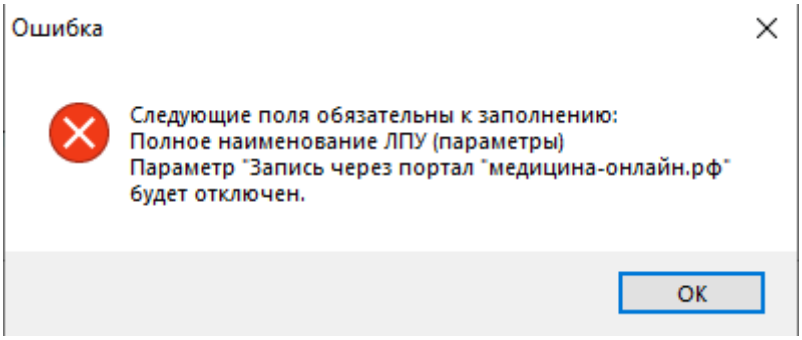


Рисунок 5.

Для заполнения нужных полей переходим «ЛПУ» – «Параметры» (рисунок 6).

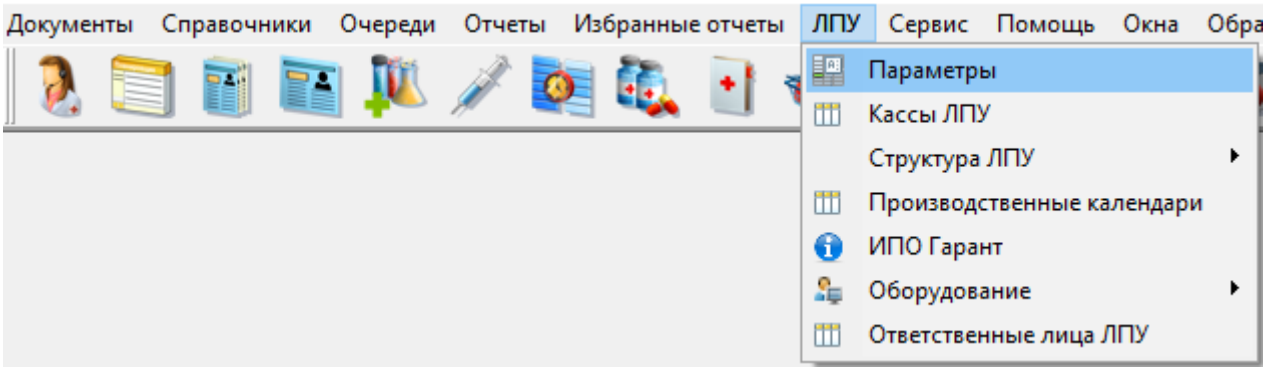


Рисунок 6.

В открывшихся настройках перейти на вкладку «Сервис» (рисунок 7) и заполнить следующие поля:

- Полное наименование;

- Тип ЛПУ;

- Вид оплаты.

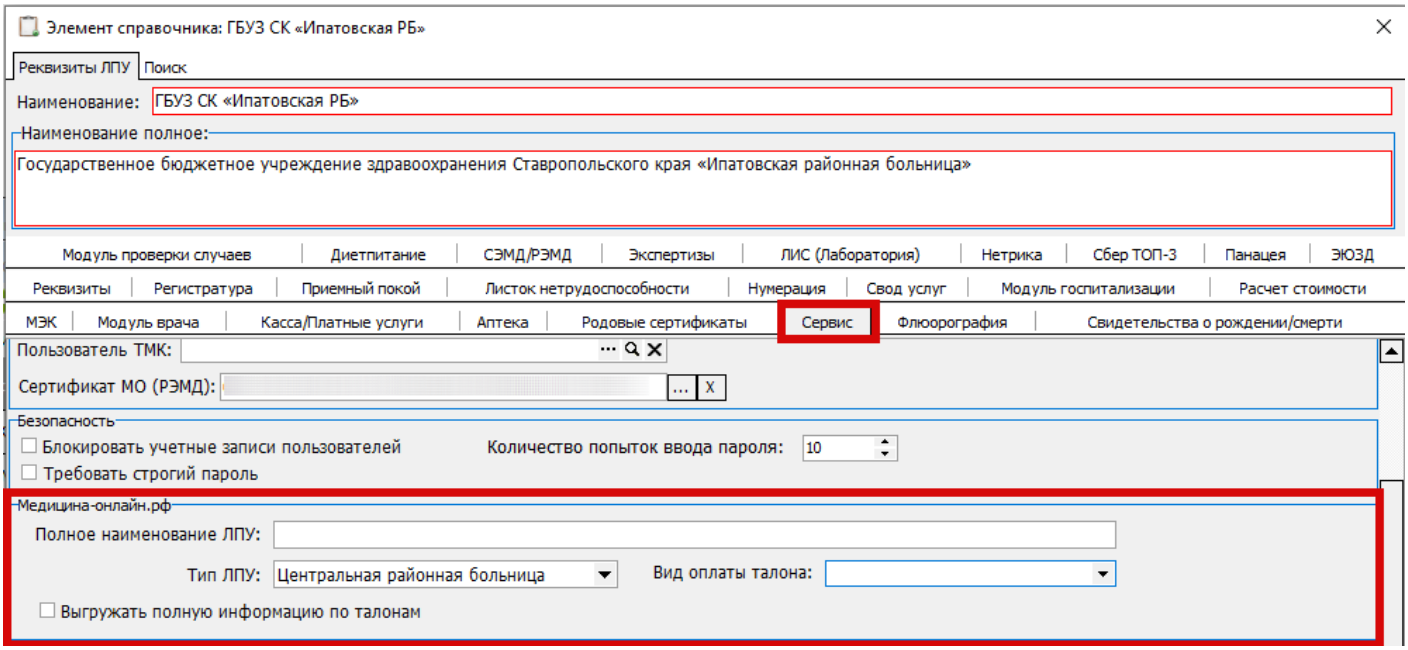


Рисунок 7.

После заполнения данных обязательно нажать кнопку "Сохранить и закрыть" или "Сохранить".



Настройка медицинского персонала для выгрузки

Настройка медицинского персонала

Чтобы настроить медицинский персонал, нужно выбрать пункт меню «Справочники» – «Медицинский персонал» – «Медицинский персонал» (рисунок 1).

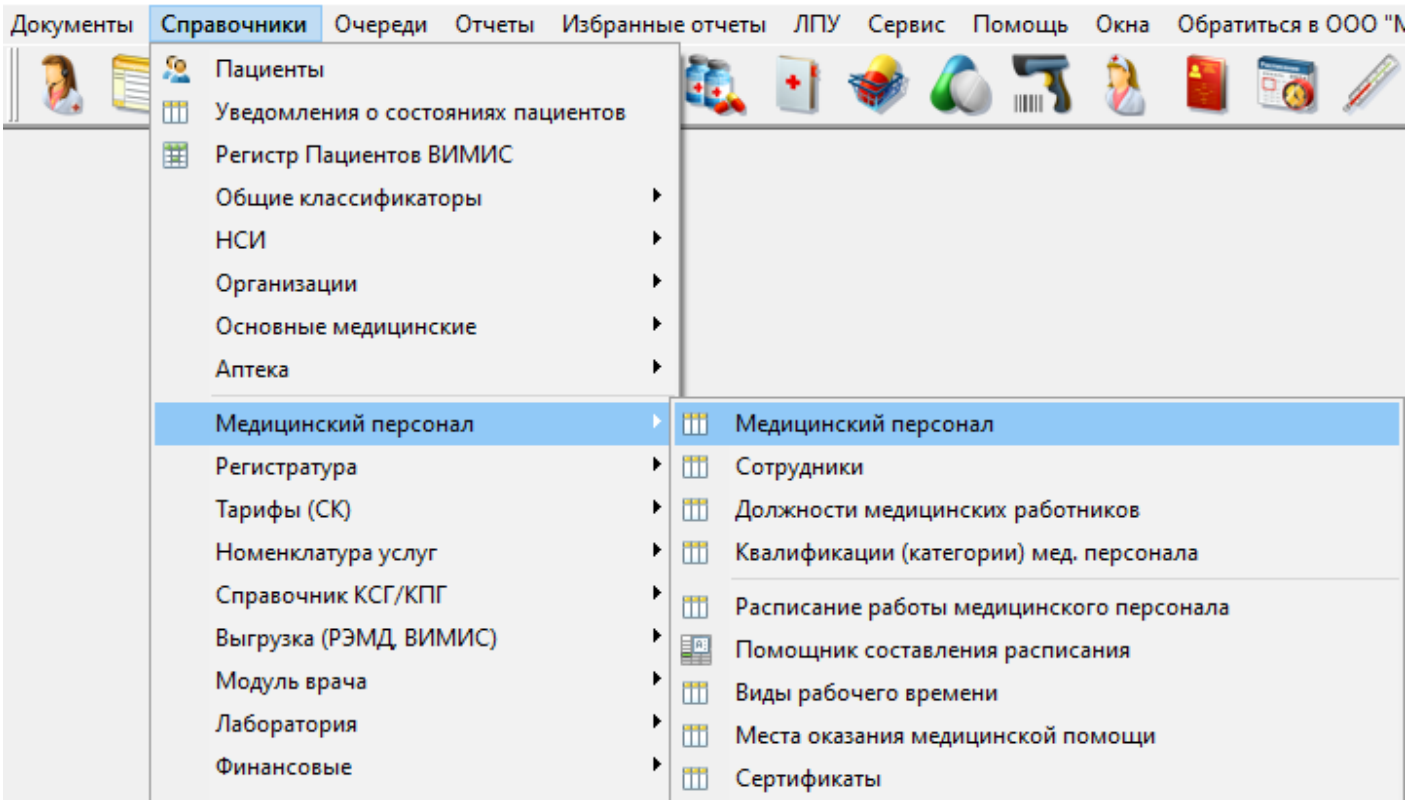


Рисунок 1.

В открывшемся окне двойным нажатием левой кнопки мыши открыть нужного работника, на которого будет производиться

настройка (рисунок 2).

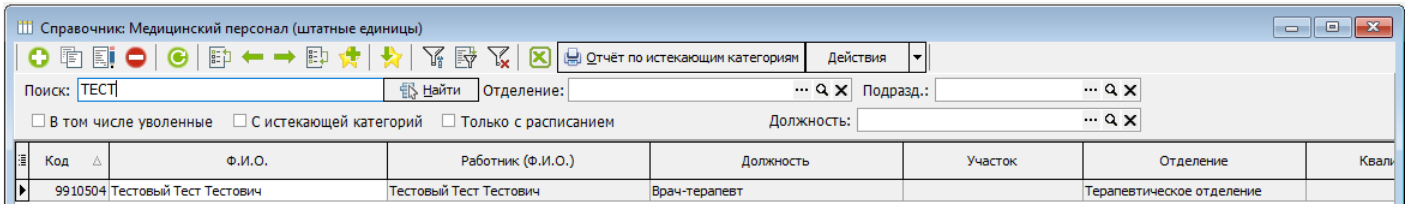


Рисунок 2.

На первой вкладке (рисунок 3) заполняются следующие данные :

- Должность;

- Отделение;

- Специальность.

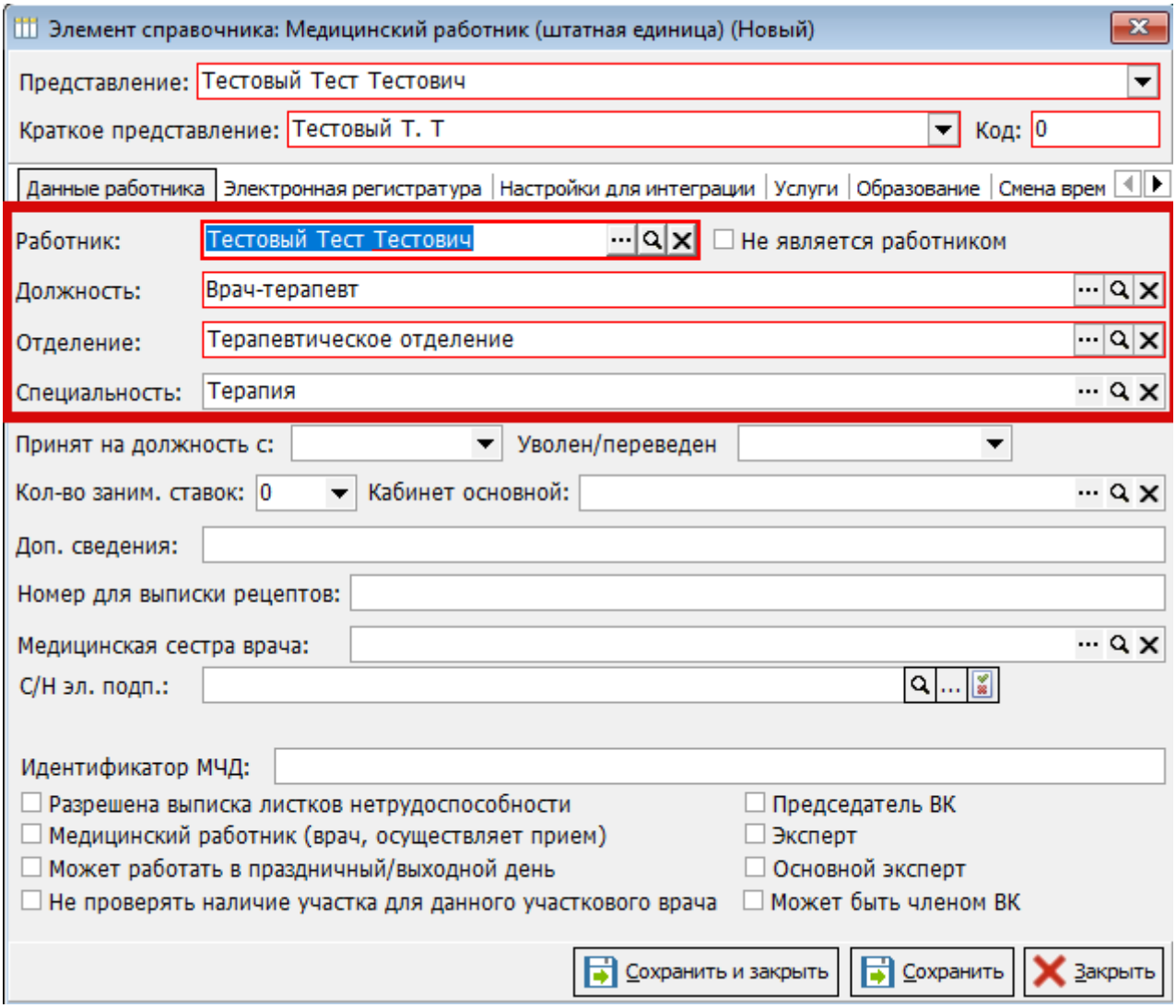


Рисунок 3.

> При смене должности у специалиста, нужно очистить расписание на портале.

Для настройки выгрузки непосредственно на портал, нужно перейти на вкладку «Настройки для интеграции» (рисунок 4).

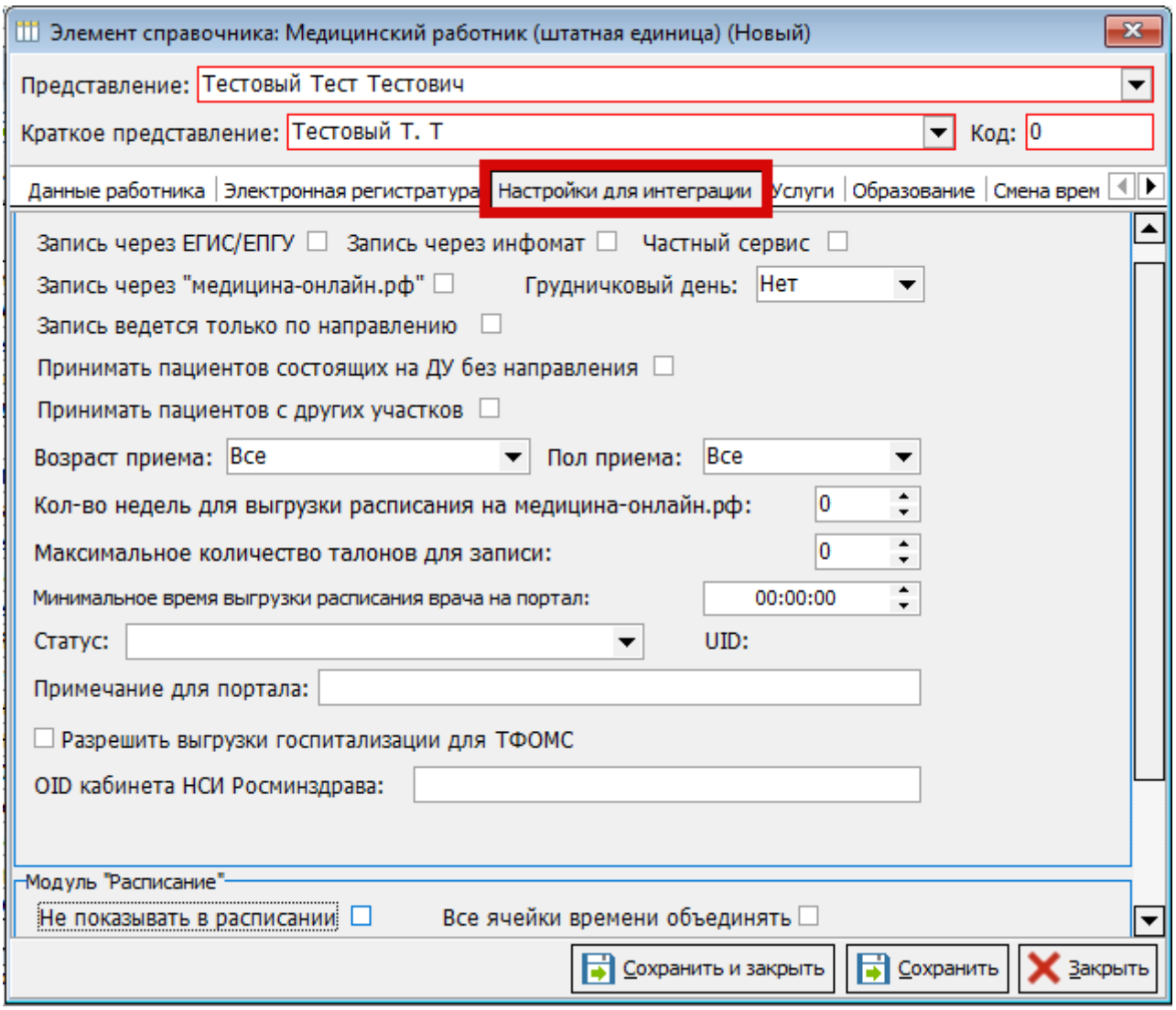


Рисунок 4.

Для выгрузки нужно активизировать требующиеся галочки (рисунок 5).

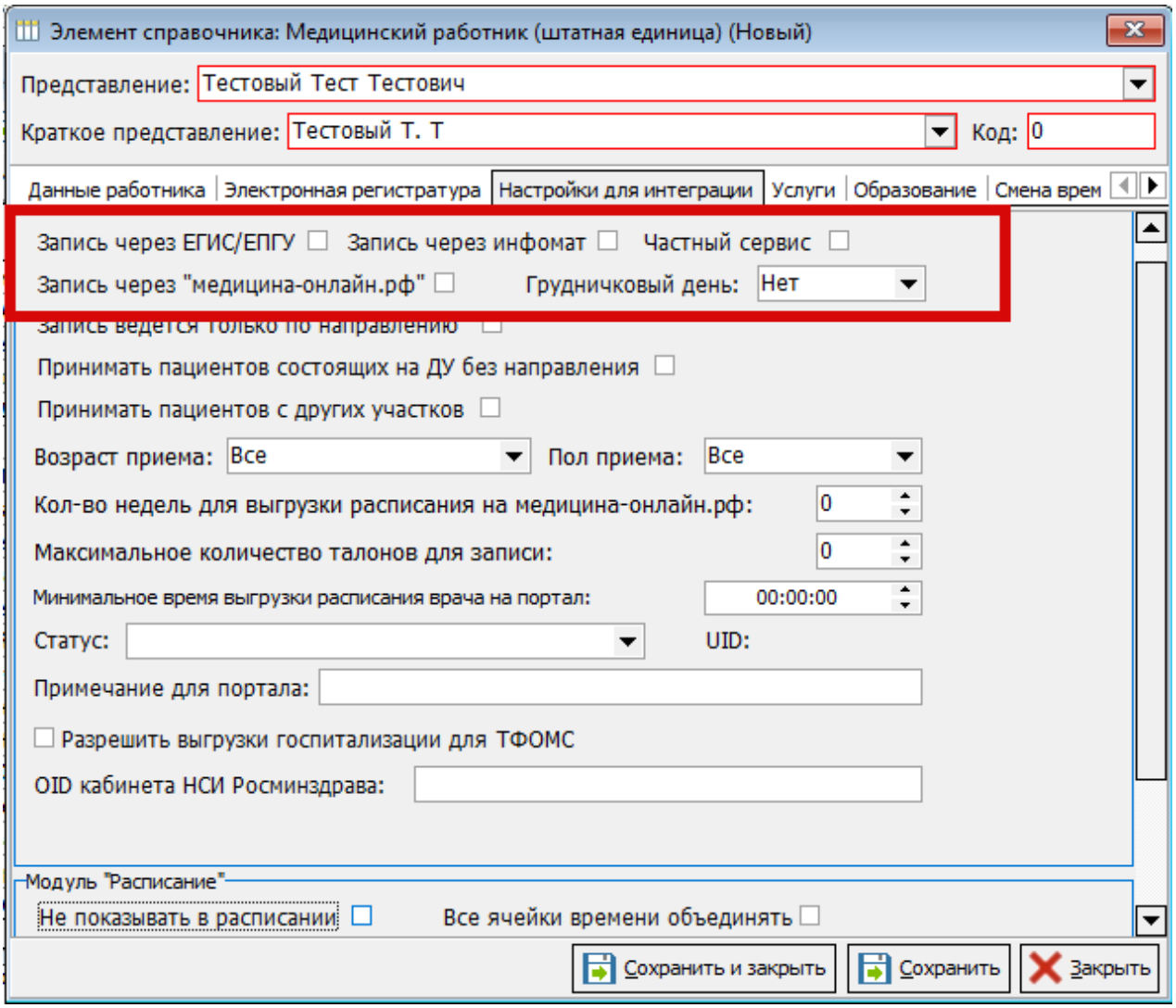


Рисунок 5.

> При проставлении галочек может возникнуть ошибка (рисунок 6), поэтому сначала нужно настроить выгрузку филиала.

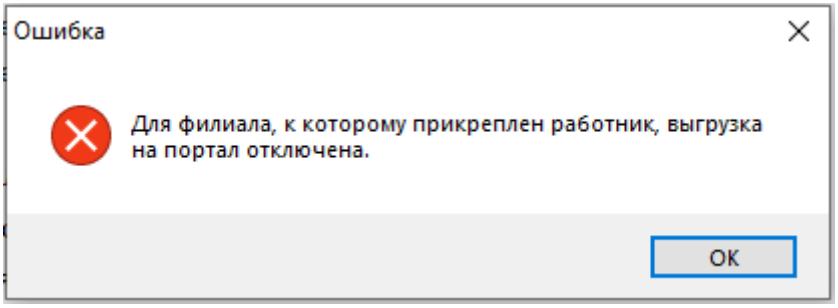


Рисунок 6.

Так же важно проставить количество дней для предварительной записи на портале. Для заполнения переходим «ЛПУ» – «Параметры»(рисунок 7).

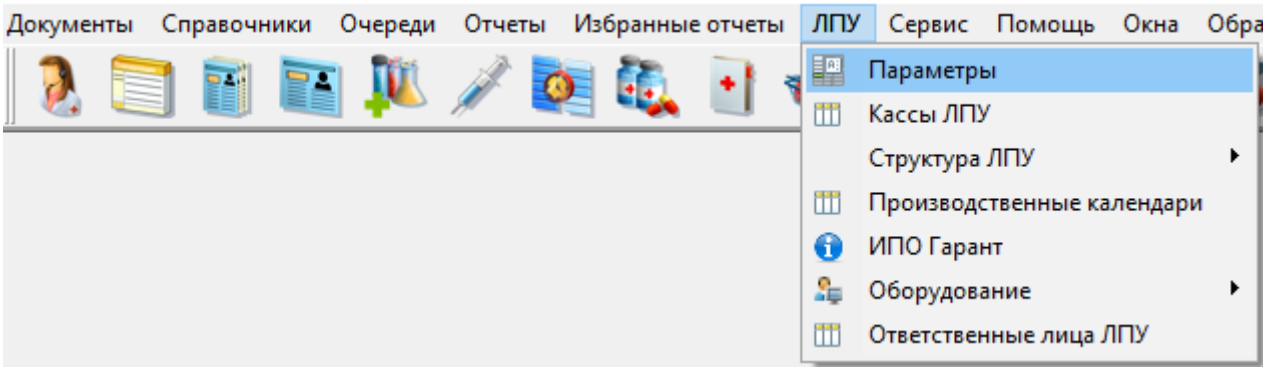


Рисунок 7.

В открывшихся настройках перейти на вкладку «Регистратура» (рисунок 8) и проставить количество дней.

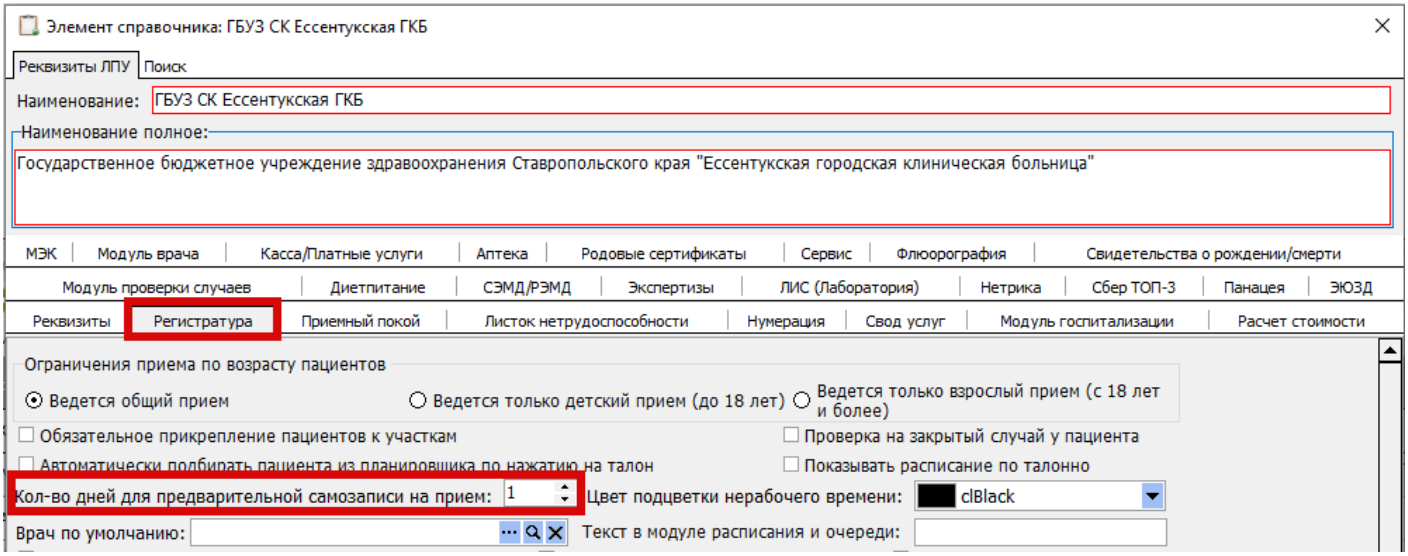


Рисунок 8.

Для записи на медицину - онлайн, есть следующие настройки (рисунок 9):

Грудничковый день - выбор грудничкового дня для портала медицина - онлайн и инфомата.

Запись ведется только по направлению - при записи у пациентов будет выходить окошко с просьбой внести данные о направлении.

Принимать пациентов состоящих на ДУ - у пациентов будет возможность поставив галочку записаться к врачу без направления.

Принимать пациентов с других участков - если врач участковый, то у пациентов с других участков будет возможность записи к нему.

Возраст приема - параметр ограничивает запись пациентов по возрасту, доступно несколько значений для выбора «Все, Дети, Взрослые» (без ограничений, от 0 до 18 и 18 и более).

> На портале есть возможность проставить настройку "Игнорировать ограничения возраста по профилю", что позволяет отображать врача как у детей так и у взрослых.

Максимальное количество талонов для записи - о поле для указания количества талонов для записи через медицина-онлайн.рф и инфомат в день (для терапевтов и педиатров минимальное количество 5 по умолчанию).

Минимальное время выгрузки расписания врача на портал - данная настройка позволяет установить время, в которое будет выгружен следующий доступный день, с учетом ограничений по периоду самозаписи.

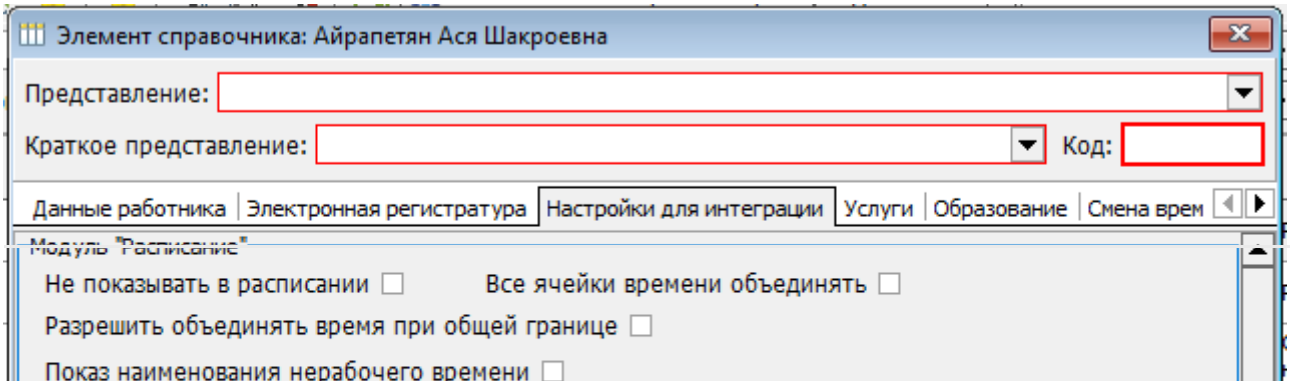


Рисунок 9.

Так же должно быть создано расписание (рисунок 10).

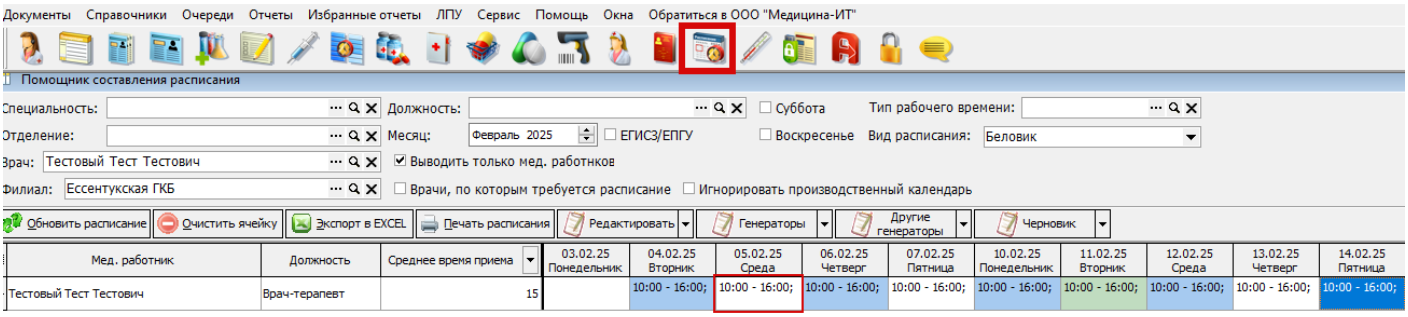


Рисунок 10.

Для более подробного объяснения составления расписания, можно ознакомиться в инструкции "Составление расписания"

Добавлено новое поле для установки лимитов по направлениям из конкретных МО. Поле находится на вкладке "Настройки для интеграции" у врача (рис. 11)

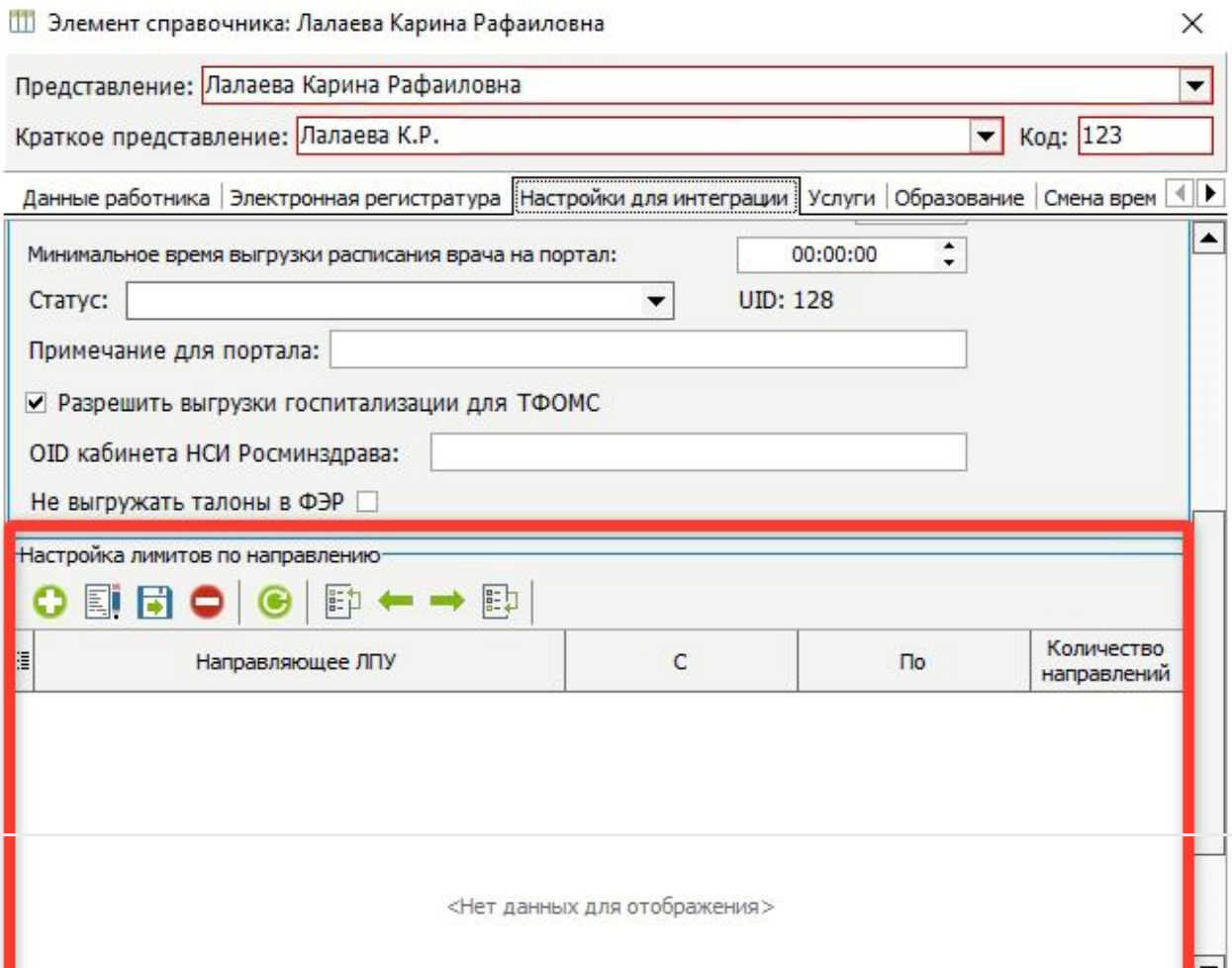


Рисунок 11.

Чтобы добавить поле с лимитом нужно нажать на значок + (рис. 12)

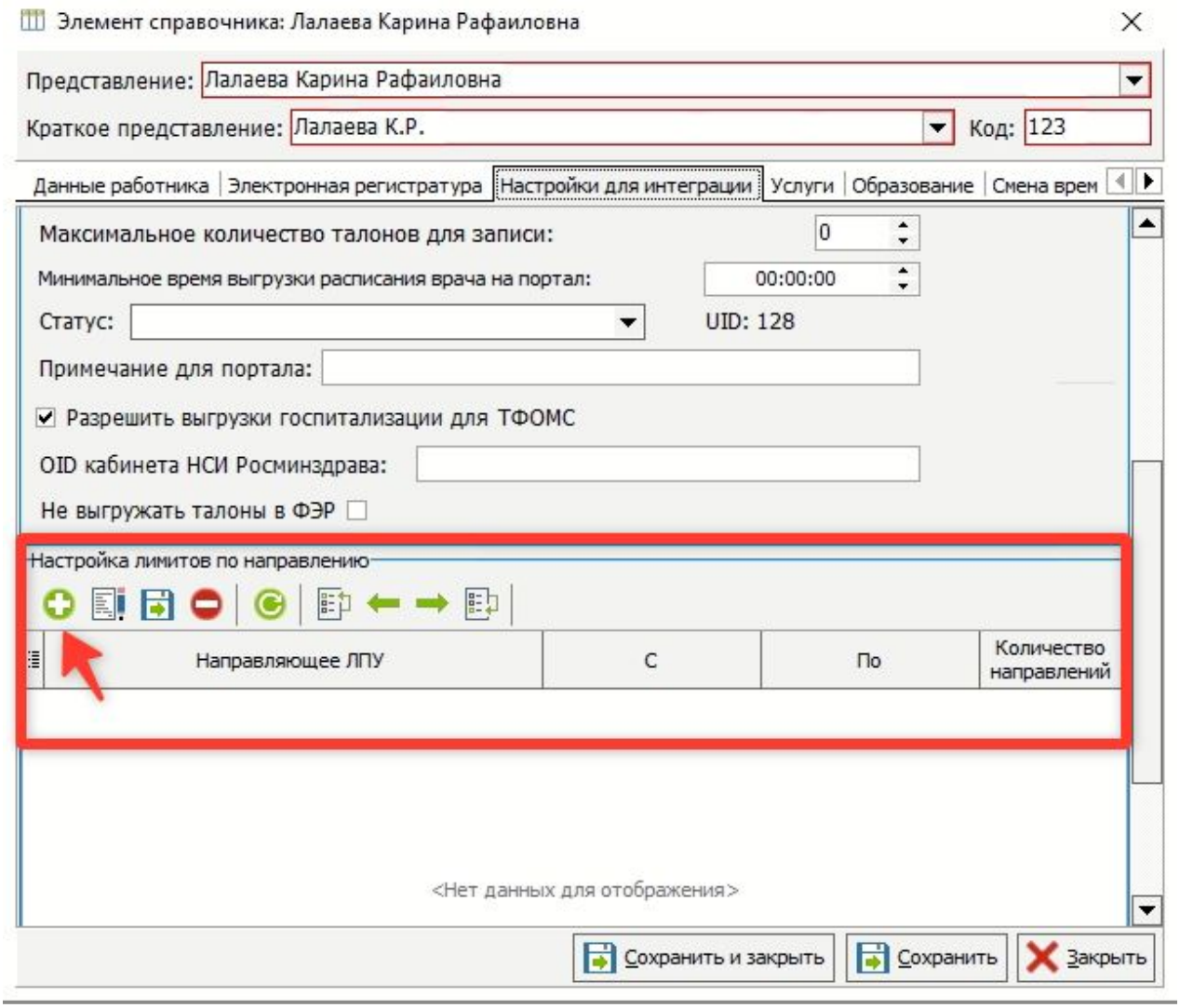


Рисунок 12.

Создается строка, в столбце "Направляющее ЛПУ" необходимо нажать на ... и из выпадающего списка выбрать нужную медицинскую организацию (рис. 13 и 14)

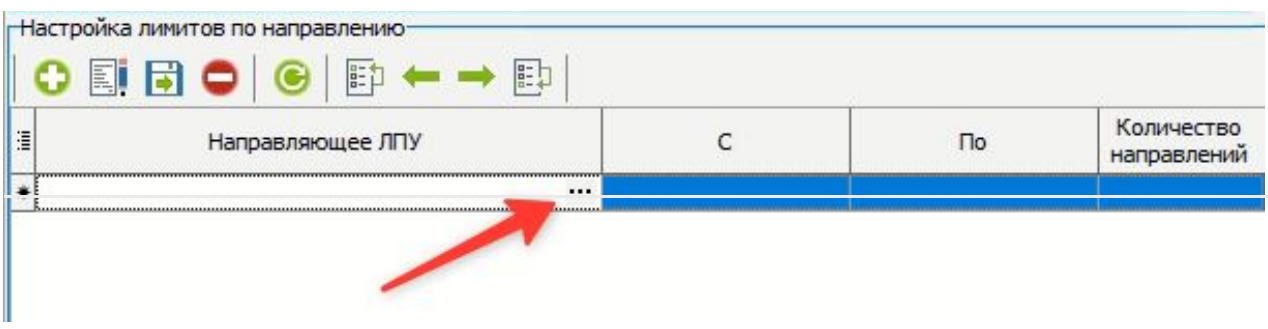


Рисунок 13.

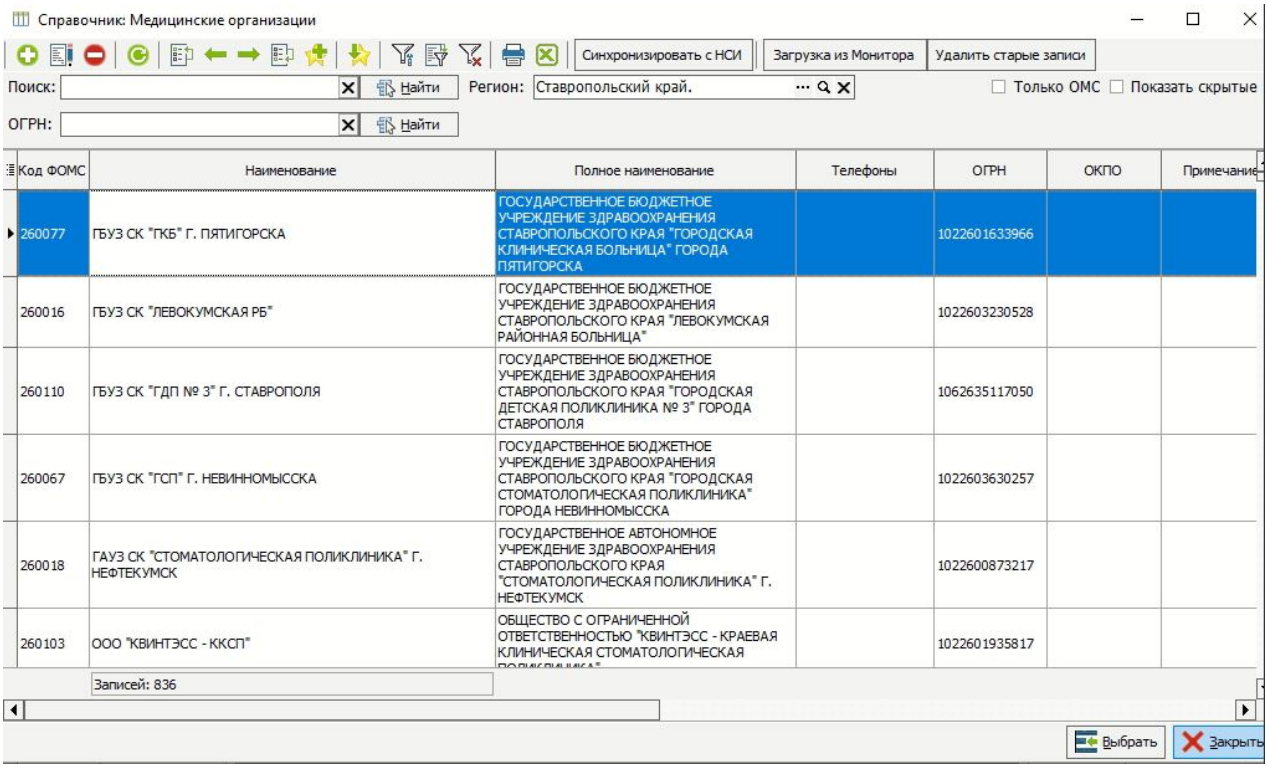


Рисунок 14.

После выбора мед. организации, необходимо нажать кнопку "Выбрать" и в столбцах "С" и "По" указать нужный временной интервал, то есть в пределах этих дат можно будет записаться. Если запись не попадает в указанный временной промежуток, тогда запись не пройдет и система выдаст ошибку. В столбце "Количество направлений" также необходимо поставить количество, которое будет регулировать запись. Например: ГБУЗ СК "Левокумское", период с 01.06 по 25.06, количество 5 направлений, значит в этот период от этого ЛПУ для записи будет доступно 5 талонов. (рис. 15)

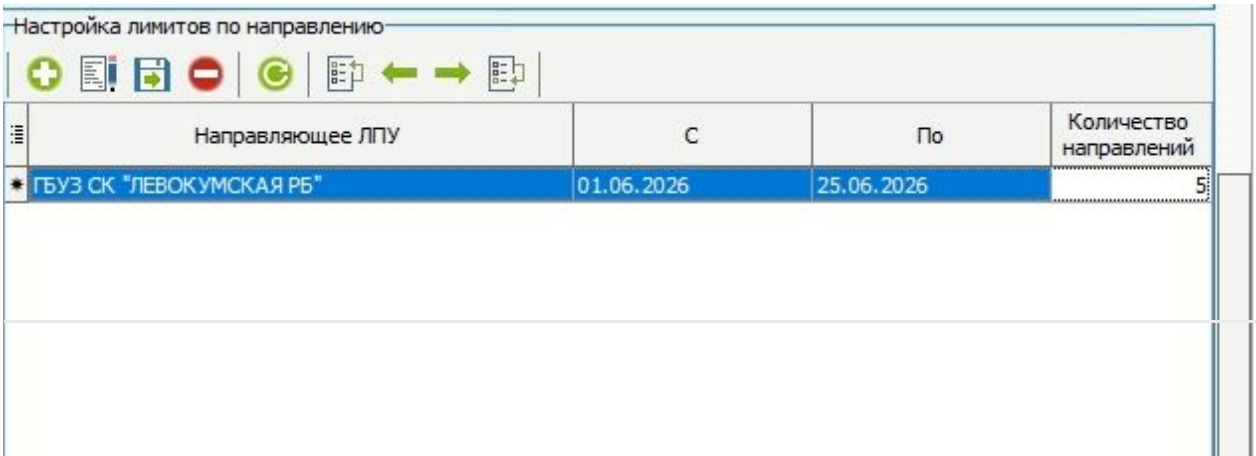


Рисунок 15.

Если необходимо редактировать строку, нужно нажать значок, как на рис. 16, если необходимо удалить строку, нажать значок, как на рис. 17

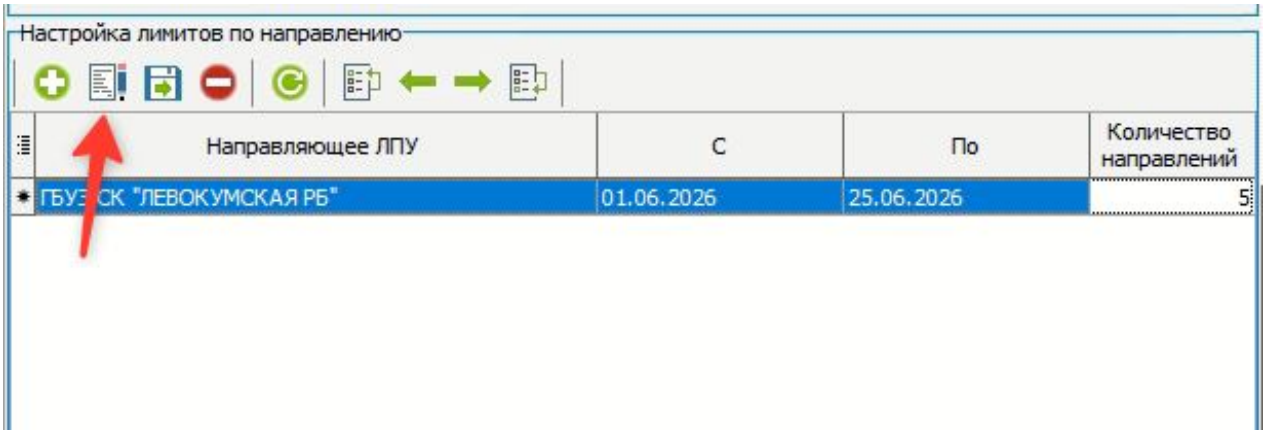


Рисунок 16.

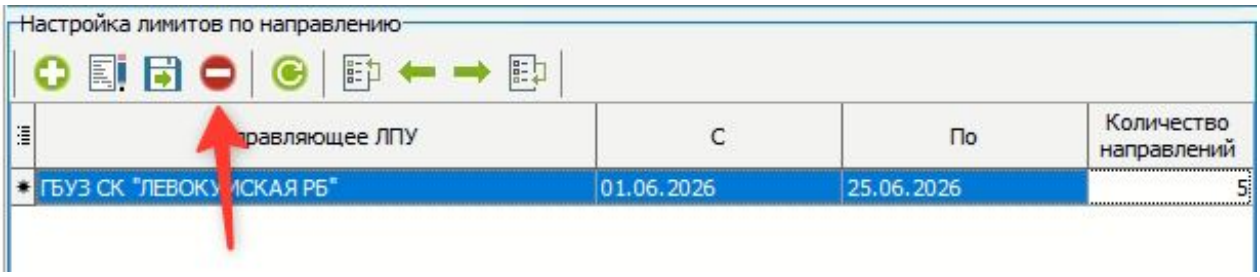


Рисунок 17.

При добавлении таких лимитов, при записи онлайн проверяются направления на Название ЛПУ. То есть создается ограничение на количество талонов по направлениям от конкретной МО. Если поле пустое и не создано ни одного лимита, записаться можно будет неограниченное количество раз от разных медицинских организаций, при условии если нет других настроек, ограничивающих количество талонов при записи онлайн.

Настройка сервера

Настройка сервера для выгрузки

Для настройки сервера переходим на вкладку технические работы(рисунок 1).

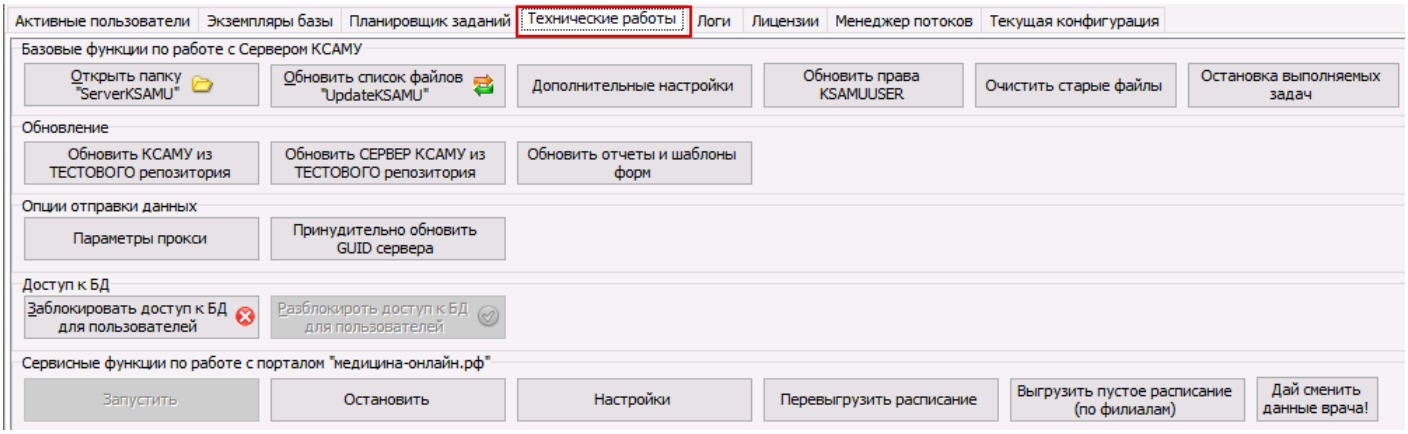


Рисунок 1.

Чтобы запустить выгрузку расписания (рисунок 2), нужно нажать кнопу "Запустить".

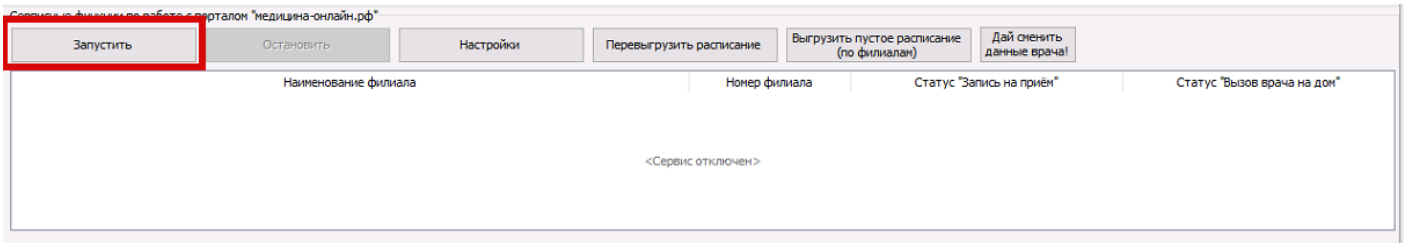


Рисунок 2.

Для остановки выгрузки расписания, нужно нажать кнопку "Остановить" (рисунок 3).

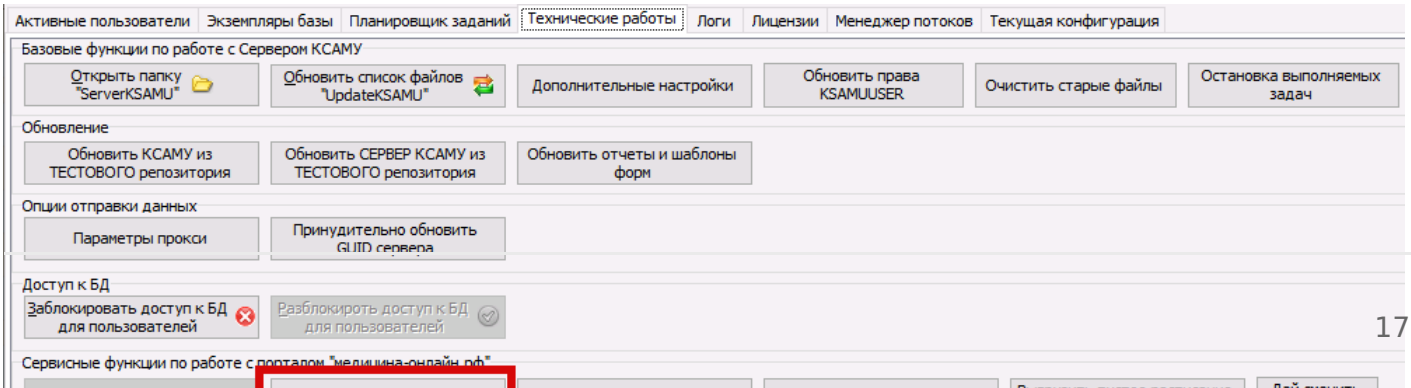


Рисунок 3.

На кнопке "Настройки" (рисунок 4) идет настройка хоста, используемого для выгрузки.

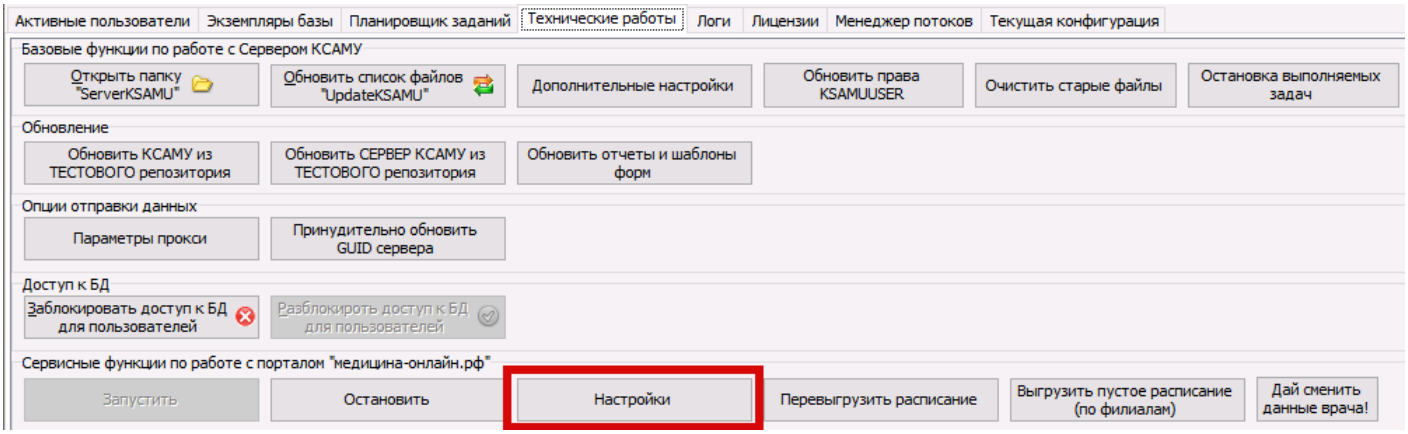


Рисунок 4.

Для выгрузки на портал медицина-онлайн/ЕГИЗ, нужно активировать галочку запуска портала (рисунок 5).

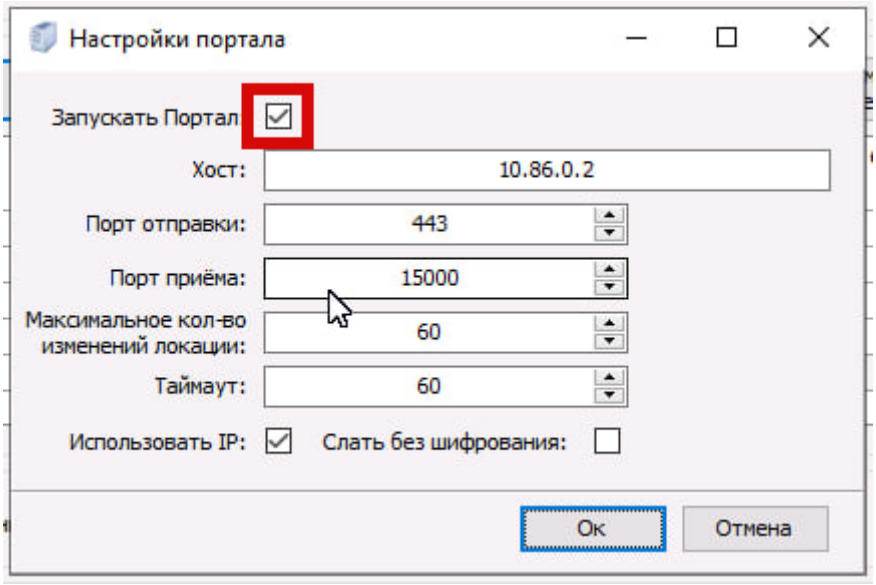


Рисунок 5.

Есть два способа выгрузки. При использовании OpenVPN, должна стоять галочка "Использовать IP" (рисунок 6).

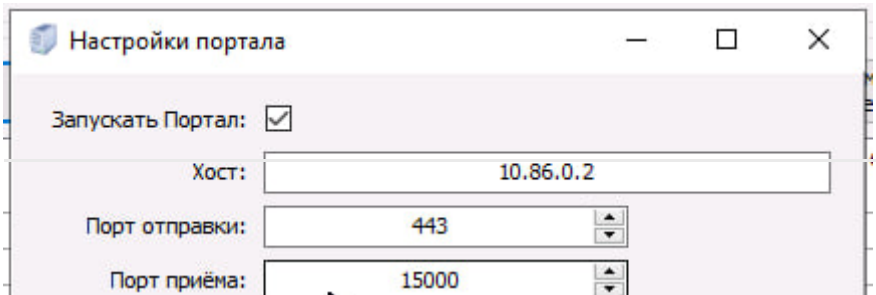


Рисунок 6.

> Настройка через OpenVPN, осуществляется нашими техническими специалистами.

При использовании выгрузки через 15000 порт, должна быть прописана ссылка в хост (рисунок 7), так же порт должен быть открыт.

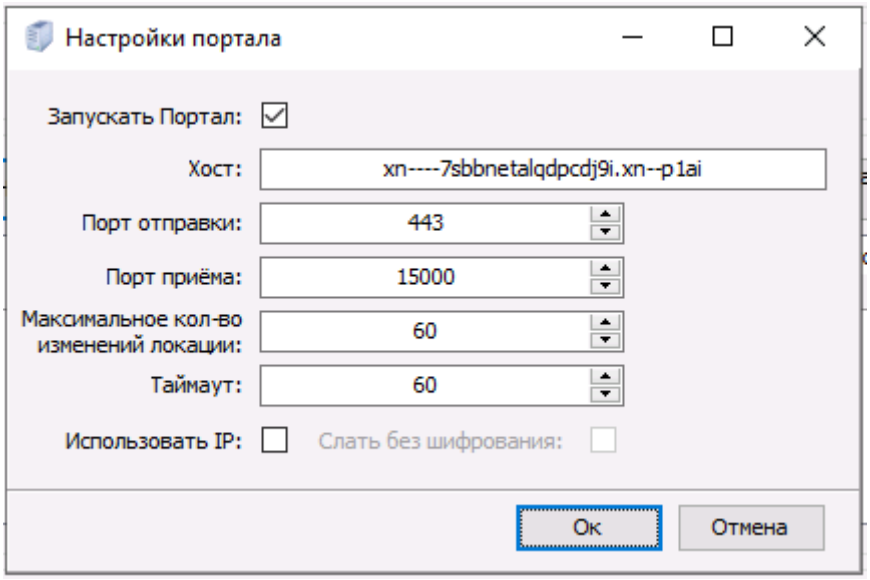


Рисунок 7.

При нажатии кнопки "Перевыгрузить расписание" (рисунок 8) останавливается выгрузка расписания и запускается заново, если до этого в расписания вносились исправления они будут учтены при перевыгрузке.

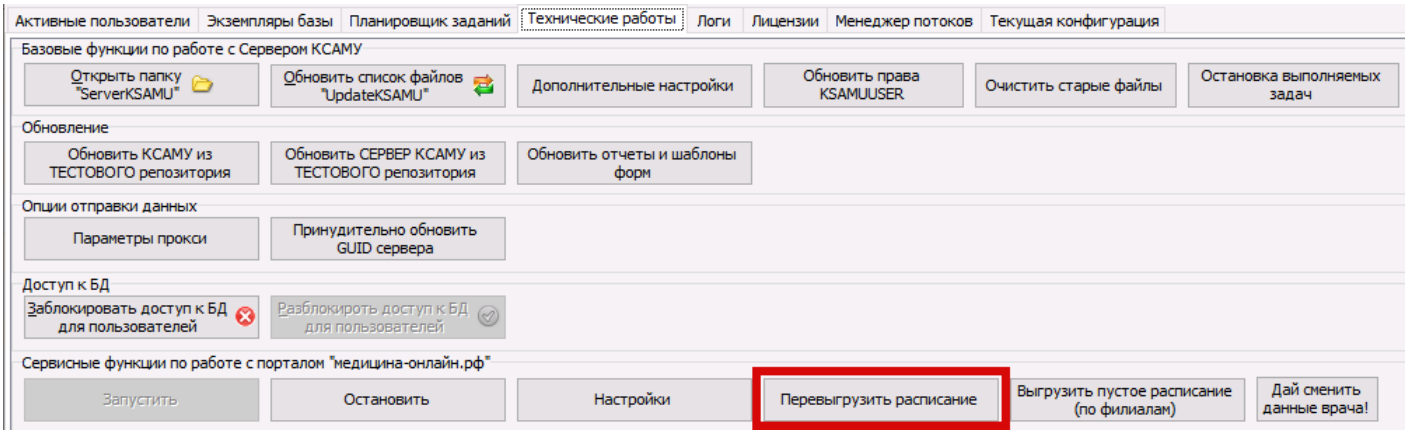


Рисунок 8.

> Расписание автоматически перевыгружается каждую секунду.

При успешной выгрузке, в статусе "Запись на прием", будет стоять галочка (рисунок 9).

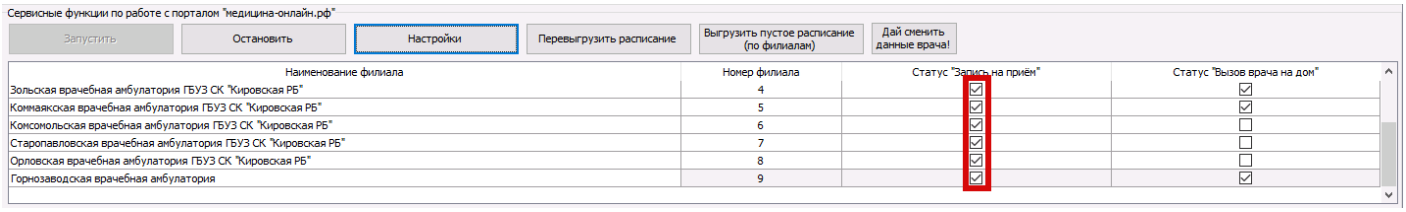


Рисунок 9.

В ячейке статус "Вызов врача на дом" будет отображаться галочкой выгрузка только у тех филиалов, у которых настроен вызов врача (рисунок 10).

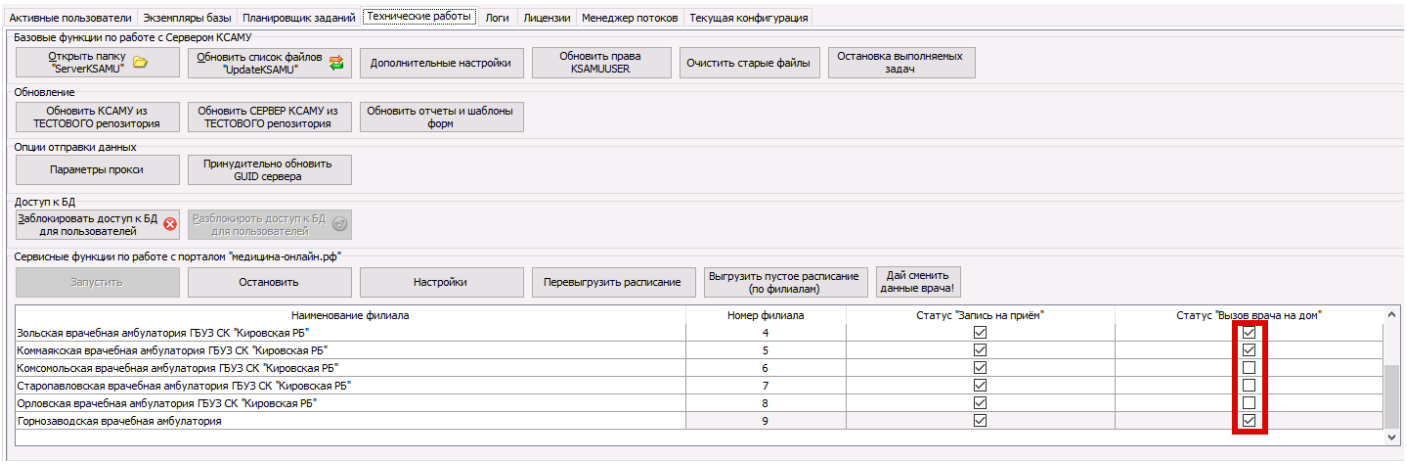


Рисунок 10.

> При нажатии на кнопку "Дай сменить врача" снимаются все галочки в настройках для выгрузки на порталы медицина-онлайн/ЕГИЗ (рисунок 11).

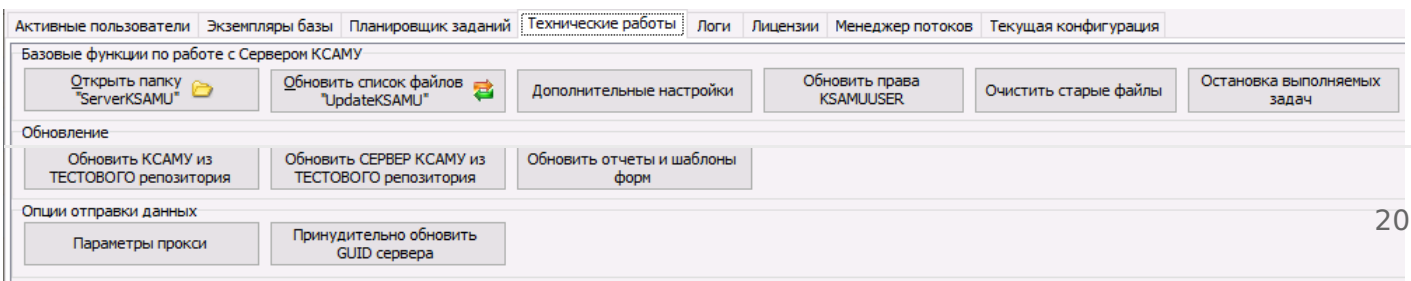


Рисунок 11.

Так же В приложении СерверКсаму можно добавить задачу и указать за сколько дней до приема удалять резерв.

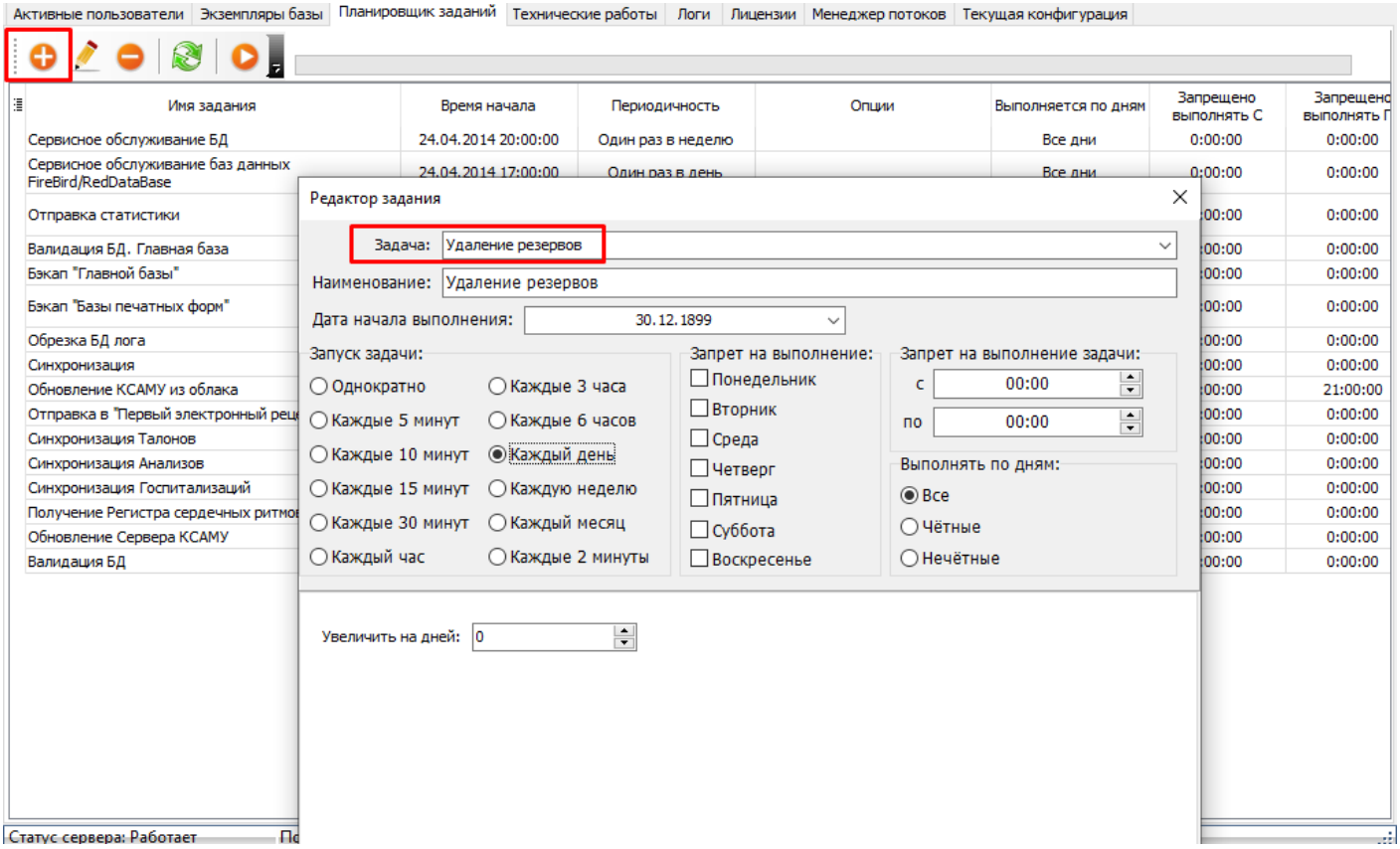


Рисунок 12.

Если количество дней равно 0- это означает удаление резерва будет в день приема.

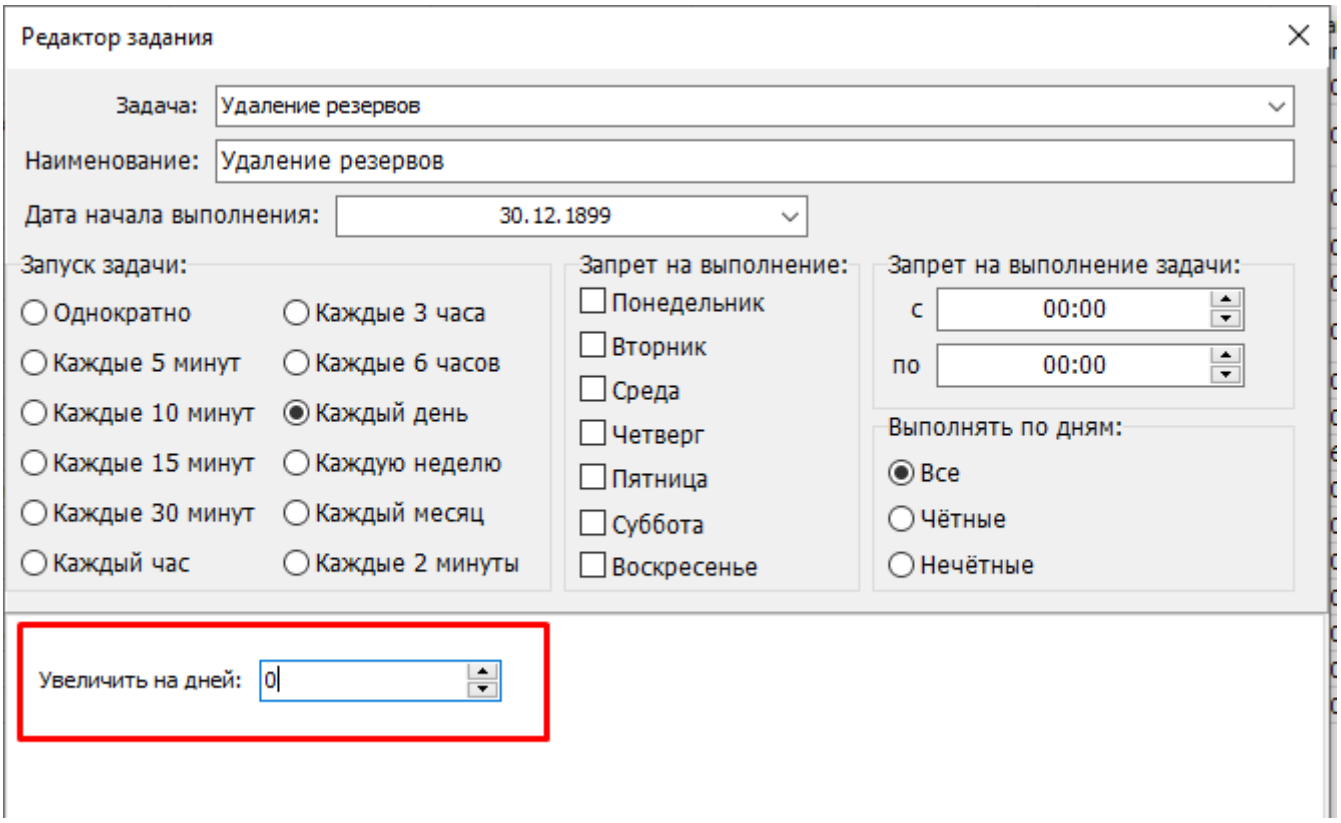


Рисунок 13.

Если количество дней равно 1 или более- это означает удаление резерва будет происходить за 1 день до приема.