Дополнительные функции помощника составления расписания. Генераторы.

В «Помощник составления расписания» расположены кнопки дополнительного функционала (рисунок 1).

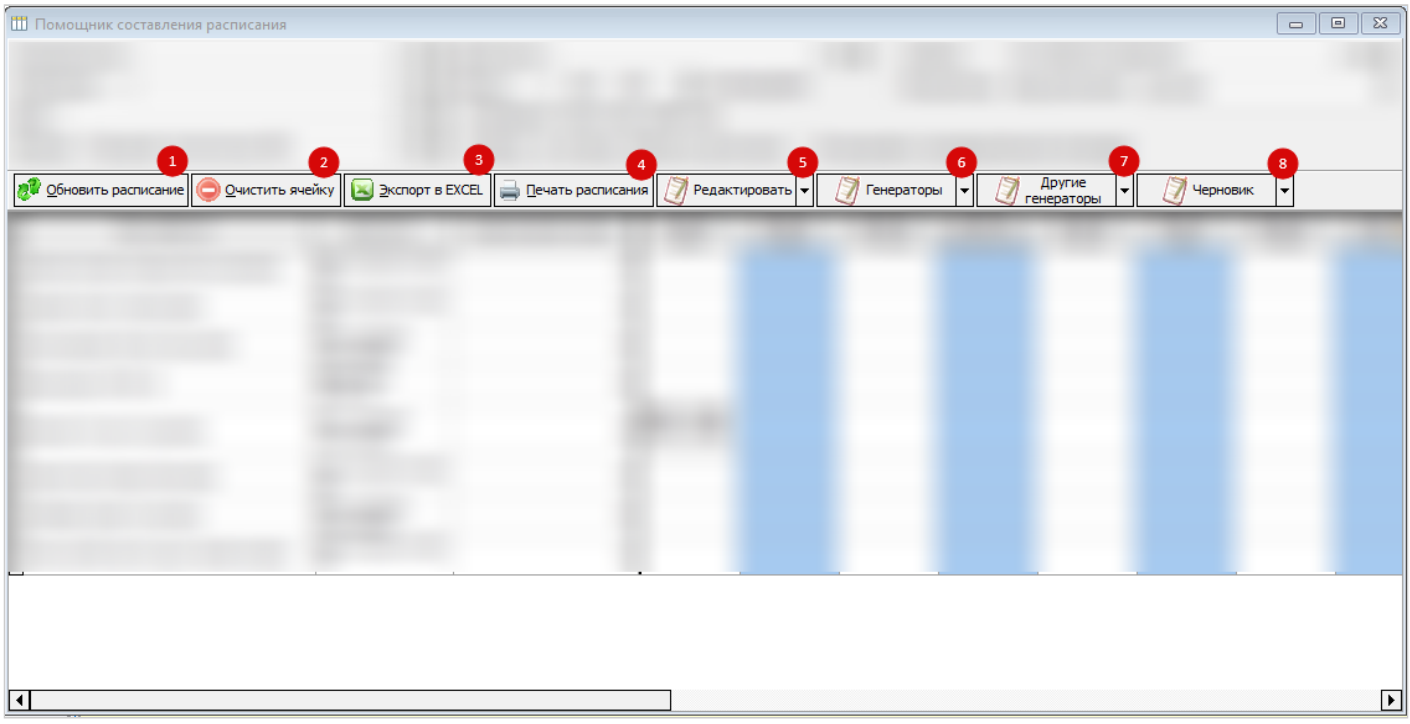


Рисунок 1.

(1) - Кнопка «Обновить расписание» - обновляет расписание: обновляет среднее время приема, если оно было изменено после открытия помощника составления расписания, а также обновляет расписание, если расписание создаётся двумя и более пользователями.

(2) - Кнопка «Очистить ячейку» очищает выбранную ячейку.

(3) - С помощью кнопки «Экспорт в Excel» можно экспортировать расписание в таблицу Excel.

(4) - При нажатии на кнопку «Печать расписания» расписание будет распечатано.

(5) - Кнопка «Редактировать» позволяет редактировать выбранную ячейку. Данная кнопка обладает дополнительным функционалом, который можно вызвать при нажатии на ячейку правой кнопкой мыши или нажатием на кнопку на панели (рисунок 2).

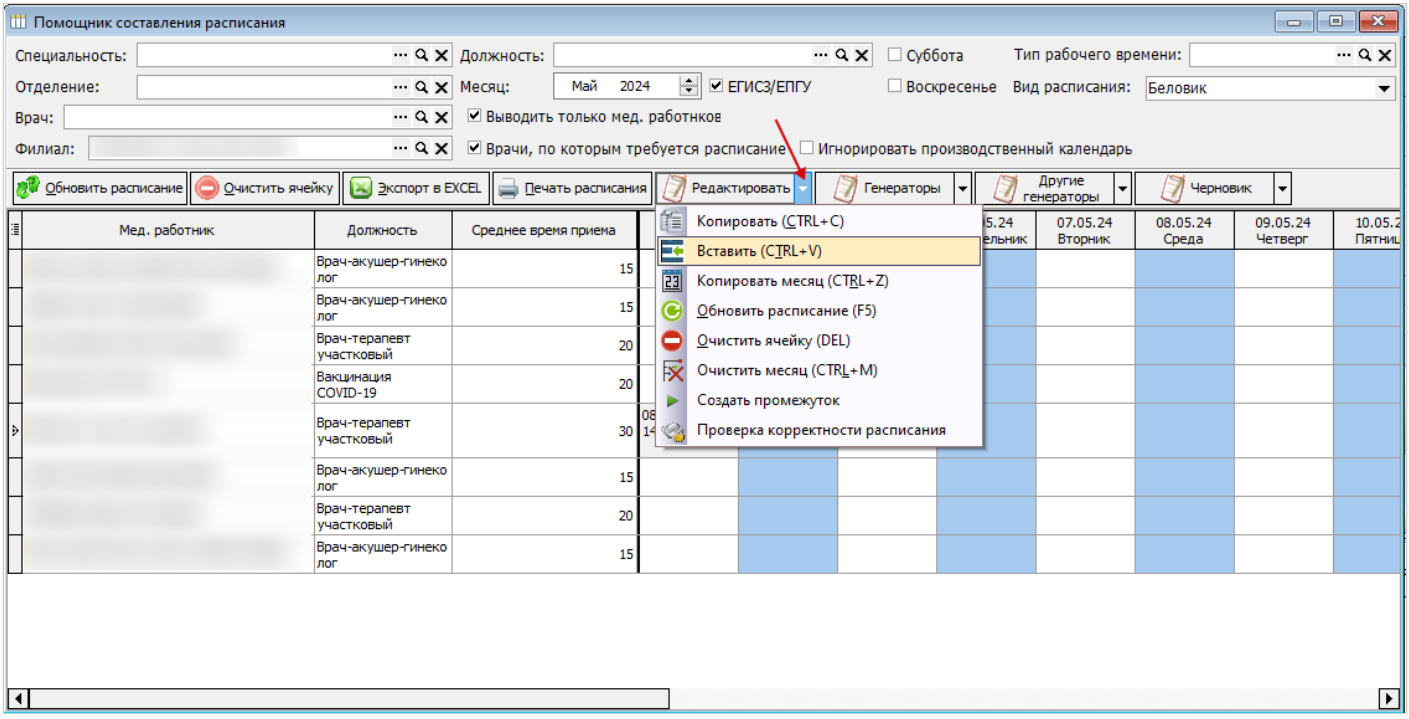


Рисунок 2.

- «Копировать» - копирует ячейку с расписанием.
- «Вставить» - вставляет в выбранную ячейку предварительно скопированную запись.

- «Копировать месяц» - копирует месяц для врача.
- «Очистить ячейку» - очищает время приема в выбранной ячейке.
- «Очистить месяц» - очищает месяц для специалиста по выбранной ячейке.
- «Создать промежуток» - откроет время приема для редактирования.
- «Проверка корректности расписания» - проверяет кратность созданного расписания, относительно среднего времени приема.

(6) - Кнопка «Генераторы» позволяет перенести расписание, либо сгенерировать его для специалистов (рисунок 3).

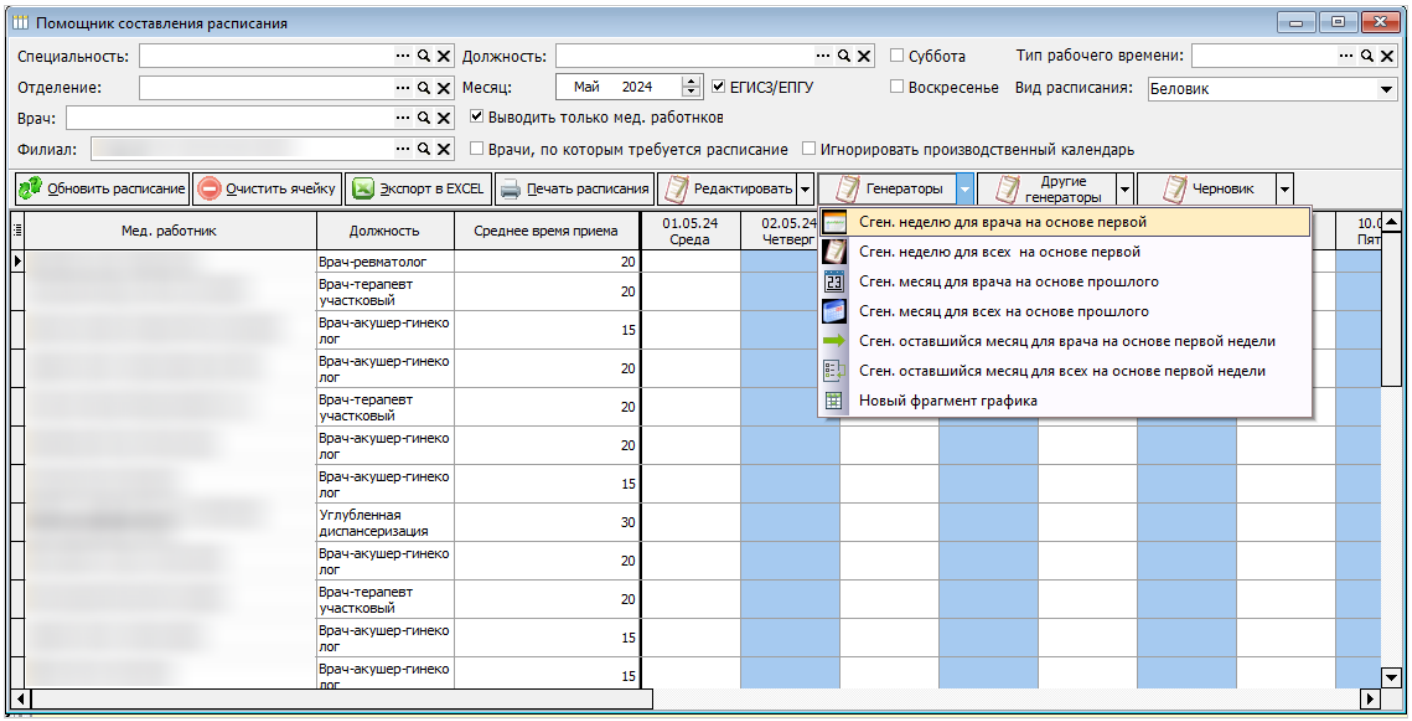


Рисунок 3.

- «Сген. неделю для врача на основе первой» - необходимо выбрать понедельник любой недели кроме первой, и после нажать на данный пункт. После этого расписание будет проставлено в соответствии с первой неделей для выбранного врача.

- «Сген. неделю для всех на основе первой» - необходимо выбрать понедельник любой недели кроме первой, и нажать на данный пункт. После этого расписание будет проставлено в соответствии с первой неделей для всех специалистов.

- «Сген. месяц для врача на основе прошлого» - переносит расписание для выделенного врача с прошлого месяца.

- «Сген. месяц для всех на основе прошлого» - переносит расписание для всех специалистов с прошлого месяца.

- «Сген. оставшийся месяц для врача на основе первой недели» - генерирует расписание для выделенного врача на основе первой заполненной недели месяца до выбранного месяца.

- «Сген. оставшийся месяц для всех на основе первой недели» - генерирует расписание для всех на основе первой заполненной недели месяца до конца месяца.

- «Новый фрагмент графика» - открывает форму для создания графика работы врача, где необходимо заполнить: рабочие дни, часы приема, перерыв, рабочее время (нажать на кнопку троеточия и выбрать из справочника нужный вариант) и т.д. Когда все пункты выбраны и отмечены нажимается кнопка «Генерировать» (рисунок 4).

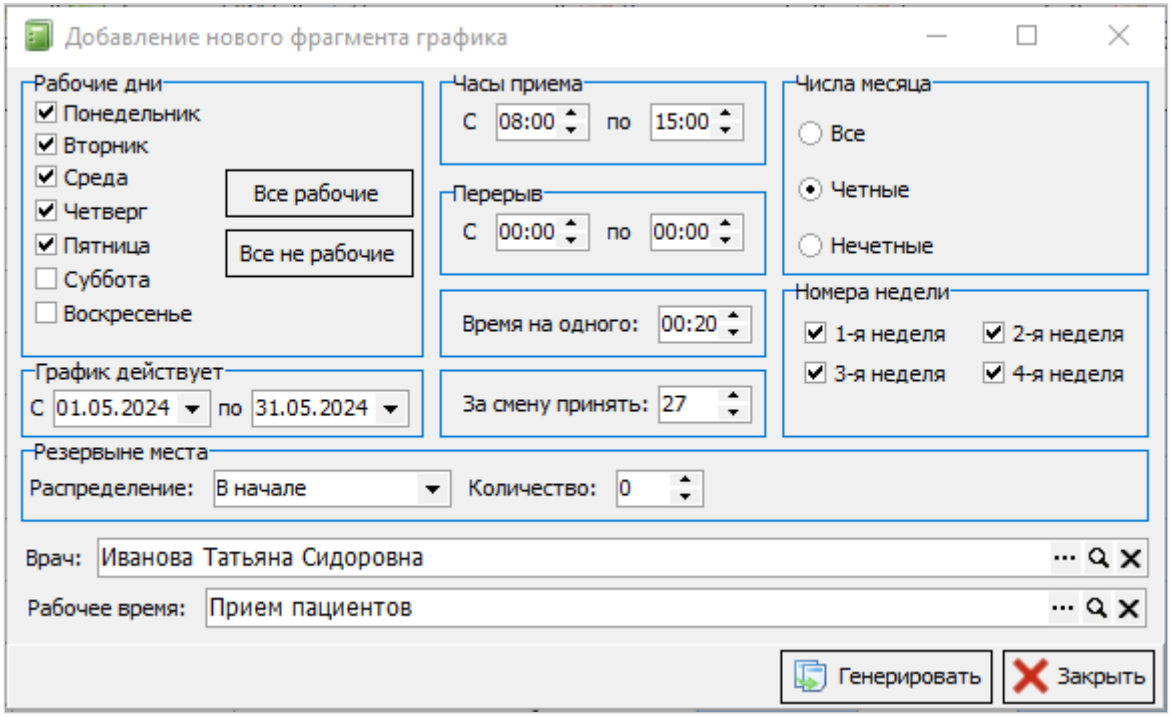


Рисунок 4.

(7) - Кнопка «Другие генераторы» представляет собой не стандартный функционал генерации расписания для специалистов (рисунок 5).

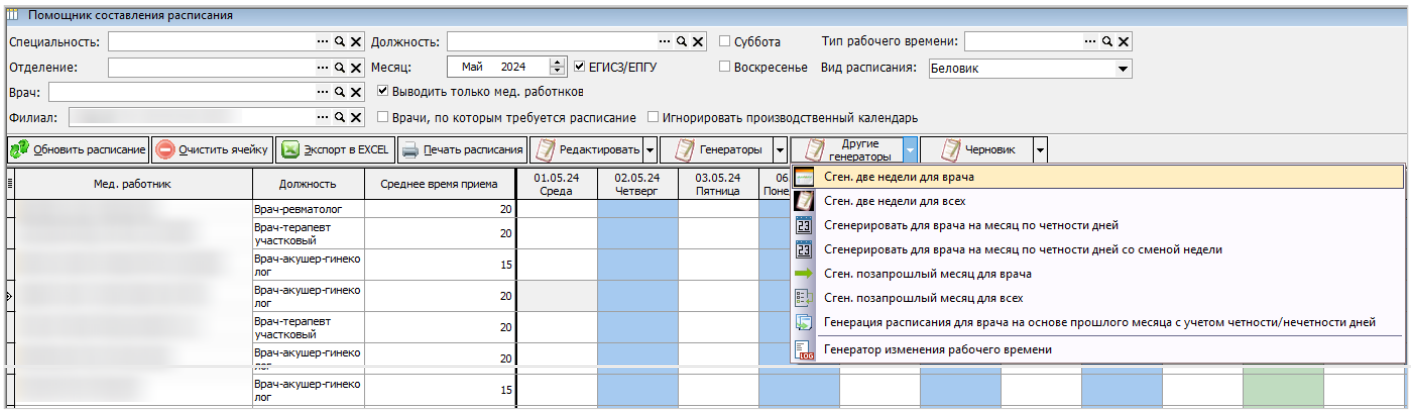


Рисунок 5.

- «Сген. две недели для врача» - позволяет скопировать две первые недели месяца для выбранного специалиста.

- «Сген. две недели для всех» - позволяет скопировать две первые недели для всех специалистов.

- «Сгенерировать для врача на месяц по четности дней» - генерирует расписание на основе первой заполненной недели месяца по четности дней для одного специалиста.

- «Сгенерировать для врача на месяц по четности дней со сменой недели» - генерирует расписание на основе первой заполненной недели месяца по четности дней со сменой недели.

- «Сген. позапрошлый месяц для врача» - переносит расписание с позапрошлого месяца на текущий для выбранного специалиста.

- «Сген. позапрошлый месяц для всех» - переносит расписание с позапрошлого месяца на текущий для всех специалистов.

- «Генерация расписания для врача на основе прошлого месяца с учетом четности/нечетности дней» - переносит расписание с прошлого месяца на текущий для выбранного врача, но с учетом четности и нечетности дат.

- «Генератор изменения рабочего времени» - позволяет сделать групповую замену рабочего времени, предварительно выбрать период и соответствующие виды рабочего времени (рисунок 6).

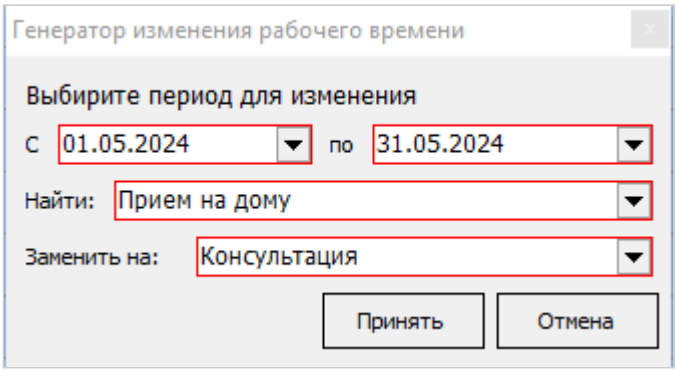


Рисунок 6.

(8) - Кнопка «Черновик» позволяет перенести данные из «Черновика» в «Беловик», при этом расписание в черновике будут удалены, либо скопировать из «Черновика» в «Беловик», тогда расписание будет сохранено в черновике (рисунок 7).

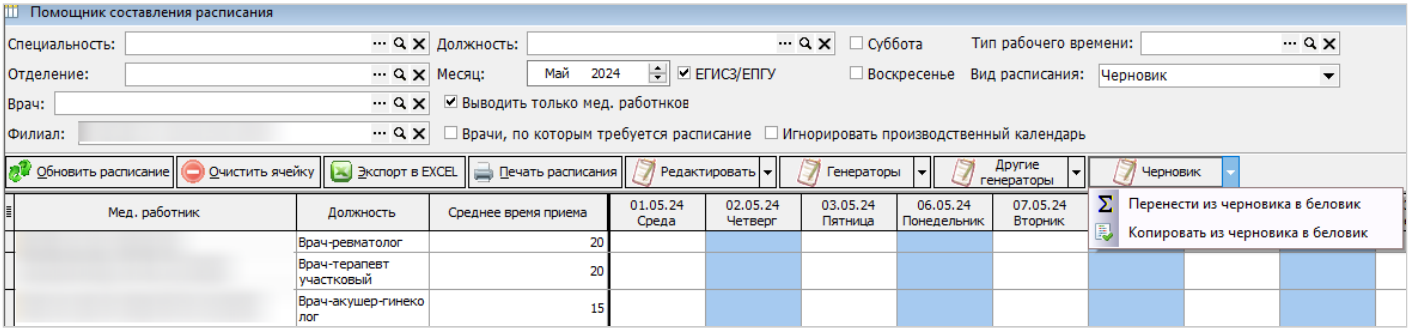


Рисунок 7.

> Внимание! При удалении ячейки расписания, созданные на этот день резервы автоматически удалятся без возможности восстановления. При редактировании временных границ в самой ячейке расписания, если время будет отличаться от ранее установленного, то созданные на этот день резервы

> могут удалиться частично или полностью. Рекомендуем Вам перед редактированием расписания сначала перенести резервы на другое время или создать из них талоны, чтобы данные не потерялись.

Revision #4
Created 14 May 2024 12:47:03 by Давлет-Кильдеева Екатерина
Updated 14 May 2024 13:39:13 by Давлет-Кильдеева Екатерина

1 8