

Описание настроек пользователя во вкладке "Лаборатория"

Элемент справочника: Администратор

Имя: Пароль: срок действия (дни):

Работник: ... 🔍 ✕ Ранг: Поиск >>

Значения по умолчанию (общие) | Модуль оператора | Печать | Кассир | Регистратор | Врач | Иммунология | **Лаборатория** | Скрытые пе

Отделение отбора документов: ... 🔍 ✕ **1**

Проверка в своде: случай закрыт/пациент выписан **2**

Принтер штрих-кодов: **3**

Не уведомлять при ошибках подписи ЭЦП **4**

Создание направления на анализ разрешено только из электронной медицинской записи **5**

Разрешить доступ к неподписанным результатам анализов **6**

Печатная форма для проверки сопоставление анализов с НСИ при входе в программу: **7**

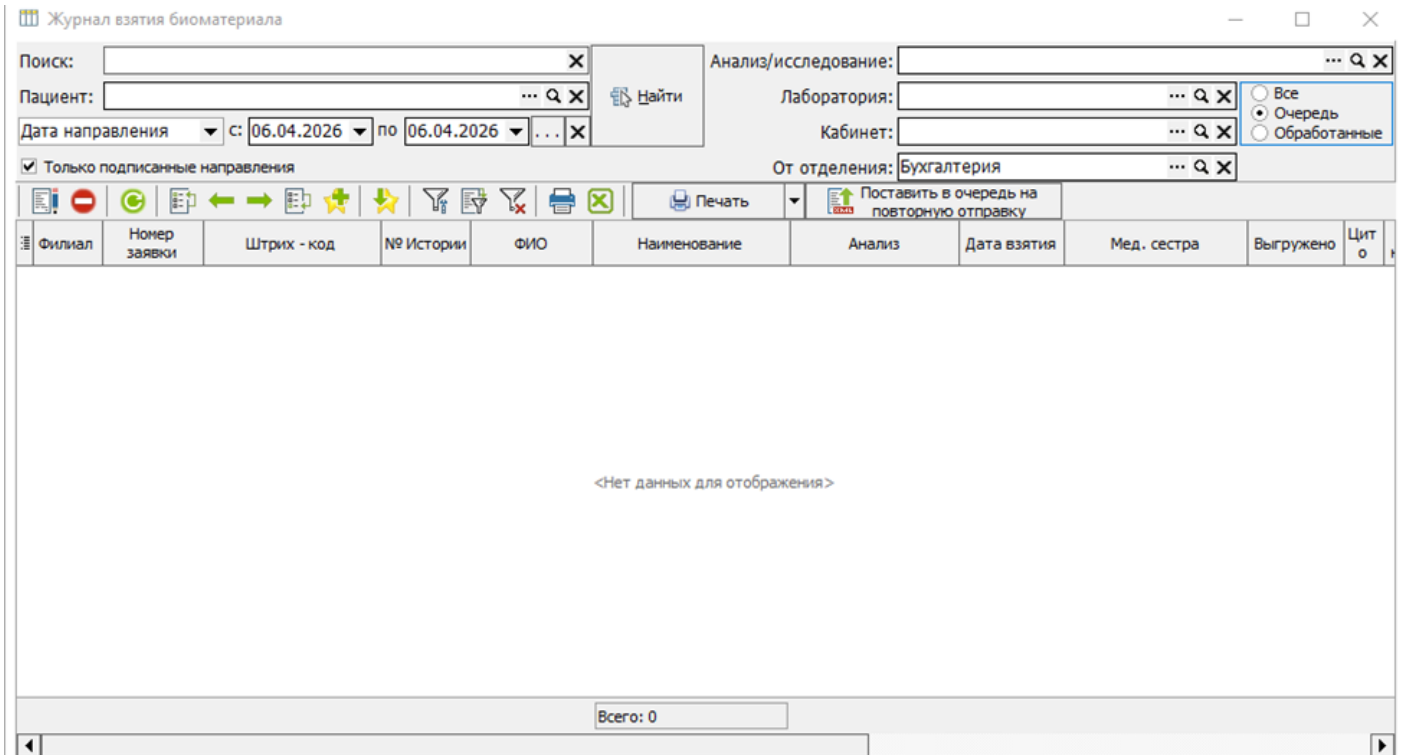
Разрешить редактировать отработанные документы **8**

Запрет одинаковых штрихкодов для разных документов **9**

1. Фильтр "Отделение отбора документов".

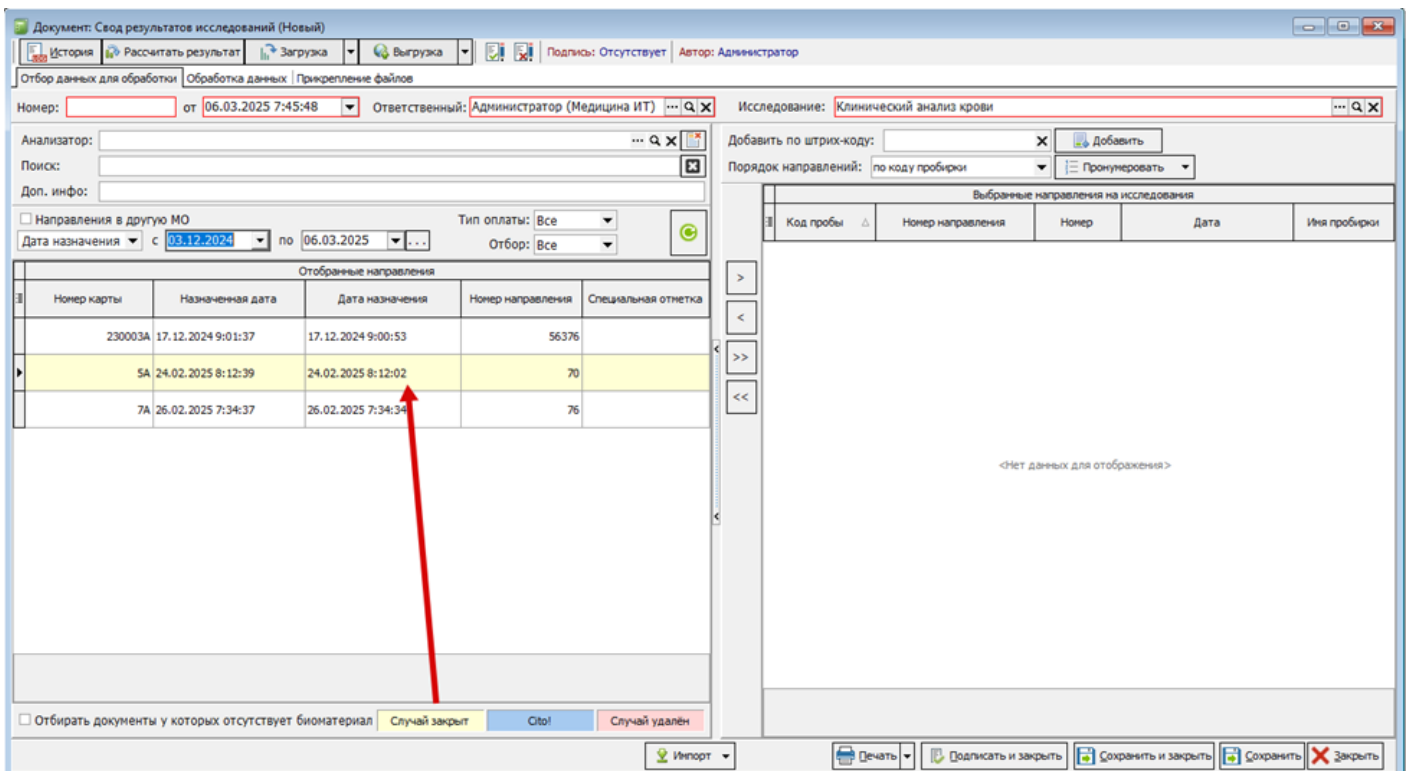
При активации данной настройки поле «Отделение» будет автоматически заполняться в фильтре журнала при его открытии.

Пример:



2. Чекбокс «Проверка в своде: случай закрыт/пациент выписан».

Включает специальную подсветку и легенду для направлений, которые относятся к закрытому случаю лечения или к уже выписанному пациенту. Это позволяет визуально отделить такие направления в общем списке.



(Новый) (06-AUT-0065-260106) (Версия: 0) Осмотр лора (от 3 ГП)

История | Автор: Администратор | Подпись: Отсутствует | Из образца | Из предыдущего | Запрет автозап. полей | Подсветка

Данные формы | Заполнение формы | Лист назначений | Результаты анализов | Аллергические реакции | Файлы | Лист самоконтроля

Назначить анализы из образца | Сохранить план лечения | Создать назначения для профосмотров | Создать направление (назначение) | Уточнение диагноза/случая

- Консультации, инструментальные исследования >
- Назначить лекарственное средство
- Направления на лабораторные исследования**
- Направления на процедуры
- Направление на госпитализацию
- Направление на ВК
- Направление на ППАИ
- Вакцинация >
- Листок нетрудоспособности
- Записать в лист ожидания операции/манипуляции
- Тубдиагнозы >
- Справки
- Онкология >
- Рецепты
 - Рецепты ДЛО
- Поставить на дисп. учет
- Снять с дисп. учета
- Открыть дисп. учет
- Заполнить анкету из портала

Дата	Номер	Название назначения
------	-------	---------------------

Создание ЭМЗ:

В модуле «Амбулаторный прием пациента (АПП)» нажмите кнопку «Оформить приём».

Планировщик записи на прием | Модуль амбулаторно-поликлинического приема

Период с: 15.04.2026 - 15.04.2026 | Все | Врач: Админ

Пациент: [Поиск] [Записать на приём]

Отображать в списке резервы | **Список талонов**

Тип оплаты	№	Очередь	Код пациента	Пациент	Дата
<Нет данных для отображения>					

Оформить приём | Создать документ | Печать документа

Документы по: По всем | Тип документа: Все | Услуга в названии

Поиск по названию документа: [Поиск]

Документы пациента

№	Тип	Дата	Название	Автор
Для отображения данных выберите пациента двойным кликом по талону.				

Всего талонов: 0 | Обработан, закрыт: 0 | Обработан, не закрыт: 0 | Не обраб

Портал врача | Документы по всем МО | **История посещений**

Статус	Тип карты	Тип оплаты	№ случая	С	По
Для отображения данных выберите пациента двойным кликом по талону.					

Откроется окно, где можно выбрать шаблон для нового документа или откроется окно, где можно работать с уже существующими записями пациента или создать новую запись.

Справочник Шаблоны форм

Наименование

Настроить порядок избранных По алфавиту

Наименование группы

- Приложение №7. Гинекологический стационар
- Прочее
- Приложение №4. Медицинская карта беременной
 - Отделение патологии беременности (АОГБ)
 - Родовое отделение (РО)
 - Послеродовое отделение (АОО, АФО)
- Приложение №8. Медикаментозное прерывание беременности
- Приложение №9. Хирургическое прерывание беременности
- ПРОТОКОЛЫ ВК
- Санаторно-курортное лечение
- АМБУЛАТОРИЯ
 - Инфекционист
 - Гериатр
 - Уролог-андролог детоий
 - Хирург детоий
 - Эндокринолог детоий
 - Кардиолог
 - Невролог
 - Врач общей практики
 - Оториноларинголог
 - Офтальмолог
 - Педиатр
 - Стоматолог
 - Терапевт - участковый
 - Травматолог-ортопед

Избранные шаблоны

Нет данных для отображения

Выбрать Запрет автозап. полей

Образцы заполнения

Нет данных для отображения

Наименование	Наименование
Консультация психолога	Психолог
Дневник наблюдения за женщиной в отделении (палате) интенсивной терапии (1130н)(ГО)	Приложение №7. Гинекологический стационар
Дневник пребывания рожильницы в послеродовой палате (1130н)	Послеродовое отделение (АОО, АФО)
Школа здоровья (с выбором названия)	Школа
Анкета оценки ЦЕННОСТНЫХ и репродуктивных установок в ведоmственном проекте	Шкалы, анкеты и опросники
Осмотр лора (от 3 ПП)	Оториноларинголог
Протокол оперативного вмешательства для отделения новорожденных	Отделение новорожденных (530н)
Протокол операции (1130н + 189 СЭМД)	Приложение №7. Гинекологический стационар
→ Переводной эпикриз (1130н+234СЭМД)	Отделение патологии беременности (АОГБ)
Осмотр врача общей практики	Врач общей практики
Заключение врачебной комиссии (1130н)	Приложение №5. Гинекология амбулатория
Осмотр врача-терапевта	Терапевт - участковый
Осмотр врачом-специалистом для отделения новорожденных	Отделение новорожденных (530н)
Заключение врачебной комиссии на санаторно-курортное лечение	ПРОТОКОЛЫ ВК
Заключение врачебной комиссии на санаторно-курортное лечение	Санаторно-курортное лечение
Осмотр врача-отоларинголога	Оториноларинголог

Выбрать Закрыть

Имя оформленных документов:

Тип	Дата	Название	Автор
	19.11.2024	1. Посещение в связи с заболеванием врача-педиатра (Дневник в неврологическом отделении (выписной))	

Создать новый Открыть Отмена

6. Чекбокс “Разрешить доступ к неподписанным результатам анализов”.
Предоставляет врачу возможность просматривать результаты анализов, которые были сохранены сотрудником лаборатории, но ещё не подписаны.
7. “Печатня форма для проверки сопоставление анализов с НСИ при входе в программу”.
В данной настройке необходимо указать отчет "ААХ.0004". При входе в КСАМУ будет выводиться отчет для проверки сопоставления анализов с НСИ.
8. Чекбокс “Разрешить редактировать отработанные документы.”
Разрешает редактировать и подписывать отработанные документы пользователю, но не позволяет удалять отработанные документы.
9. Чекбокс “Запрет одинаковых штрихкодов для разных документов”.
Активация этого чекбокса запрещает привязывать один и тот же штрихкод (ШК) к нескольким направлениям одного и того же пациента, за исключением статусов "Выполнен", "Отклонён", "Отменен".

Revision #7

Created 17 April 2026 05:13:44 by Подопригора Дарья

Updated 17 April 2026 07:28:44 by Подопригора Дарья

1 7