

Множественные направления из другой МО

Для регистрации нескольких направлений на определённый набор исследований из другой МО, откройте журнал направлений (рисунок 1): **Документы - Лаборатория - Направления на исследования**

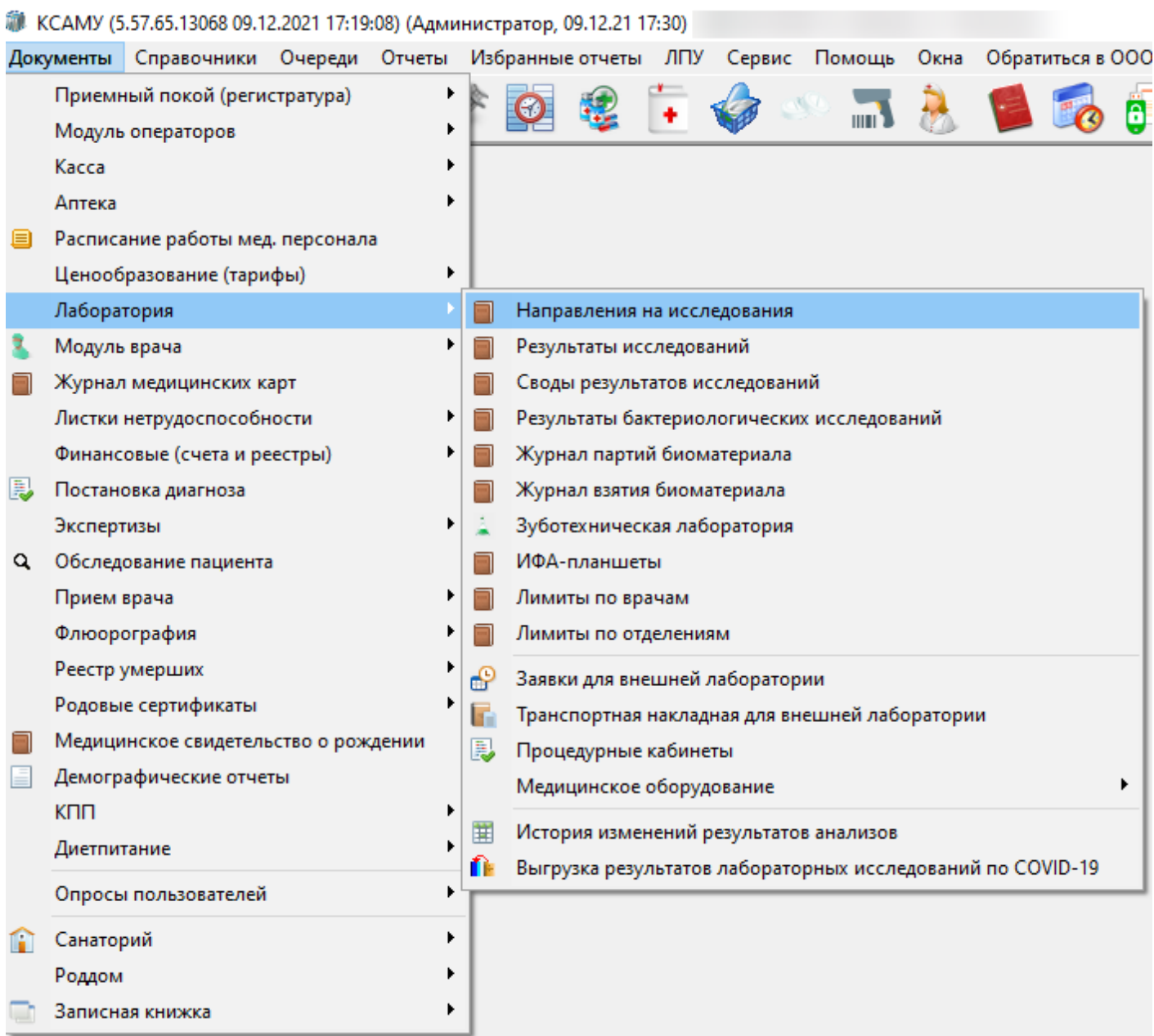


Рисунок 1.

В открывшемся журнале нажмите кнопку «Создать по пациентам» (рисунок 2)

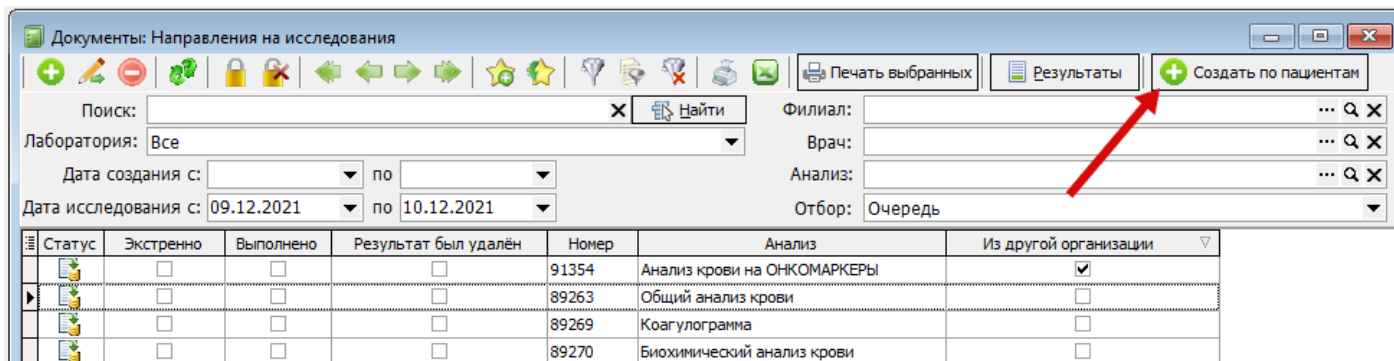


Рисунок 2.

Откроется форма множественного назначения анализов (рисунок 3):

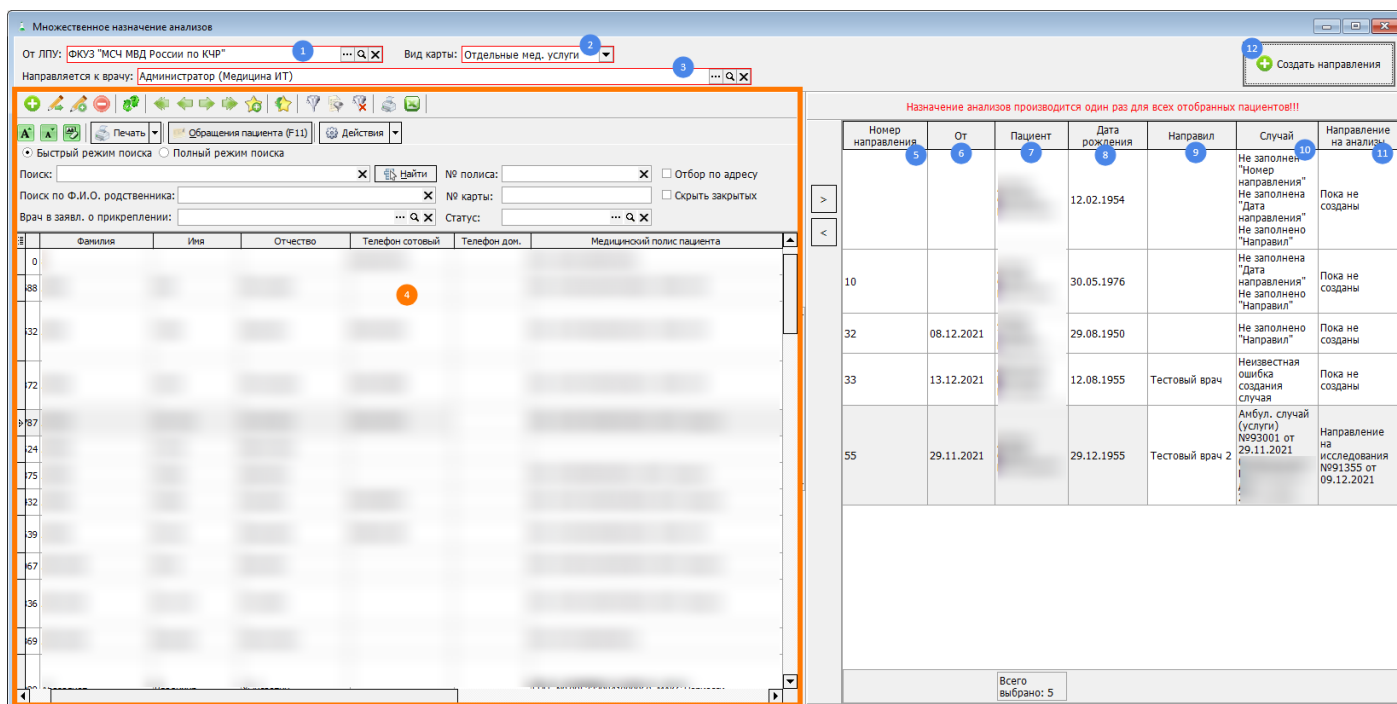


Рисунок 3.

1. Поле выбора ЛПУ, от которой оформляются направления. Выбирается из справочника (нажать на три точки). Обязательное поле.
2. Вид карты. По умолчанию установлено «Отдельные мед.услуги». Если по каким-то причинам у Вас установлено другое значение, необходимо сменить на «Отдельные мед.услуги». Обязательное поле.
3. Направляется к врачу. Значение из этого поля подставится в соответствующее поле при создании случая (рисунок 4).

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор | Дополнительно ▼

Общие данные | Амбулаторный талон | Отметка об особых случаях | Аллергические реакции | Состояние пациента | Обс

Направляется в отделение: Администрация

Направляется к врачу: Администратор (Медицина ИТ)

Причина обращения: Заболевание

Открыть/Создать адресный листок | Печать все (Ctrl+A) | Печать (Ctrl+P) | Сохранить и закрыть | Сохранить | Закрыть

Рисунок 4.

4. Область слева – справочник пациентов со стандартным набором полей и элементов управления.
5. В правой области – отобранные пациента для оформления направлений. Номер направления – вводится вручную с бумажного направления от другой МО.
6. Дата «от» – дата создания направления из другой МО. Вводится вручную с бумажного направления от другой МО.
7. Пациент – ФИО пациента, отобранного для формирования направления. Заполняется автоматически.
8. Дата рождения пациента. Заполняется автоматически.
9. Направил – сотрудник, направивший пациента из другой МО. Вводится вручную с бумажного направления от другой МО.
10. Случай – заполняется автоматически либо ошибками, мешающими создать случай, либо номером созданного случая после нажатия кнопки 12.

11. Направления – заполняется автоматически номерами направлений, созданных в рамках случая после нажатия кнопки 12.
12. Кнопка автоматического создания случаев для отобранных пациентов и направлений в рамках созданных случаев.

Если при создании случая возникнет ошибка – автоматически откроется проблемный случай для исправления ошибок. Если ошибок нет – откроется мастер назначения анализов (рисунок 5), в котором нужно будет только указать анализы, на которые были направлены пациенты.

Рисунок 5.

После того, как все анализы выбраны, нажмите «Создать и закрыть».

Создадутся направления с пометкой «Из другой организации».

Эти направления можно отобрать в свод результатов лабораторных для заполнения и последующей выгрузки на ЕПГУ.

Дата выполнения исследования равна дате свода (рисунок 6). Её всегда нужно проверять и устанавливать ту дату, за которую планируете выгрузить результаты, иначе на ЕПГУ результаты будут выполнены текущей датой (сегодня).

Рисунок 6.

В форме множественного назначения можно через контекстное меню открыть созданный случай или направление пациента (рисунок 7).

Создать направления

Назначение анализов производится один раз для всех отобранных пациентов!!!

| Номер направления | От | Пациент | Дата рождения | Направил | Случай | Направление на анализы |
|-------------------|------------|---------|---------------|-----------------|---|--|
| | | | 12.02.1954 | | Не заполнен "Номер направления" Не заполнена "Дата направления" Не заполнено "Направил" | Пока не созданы |
| 10 | | | 30.05.1976 | | Не заполнена "Дата" | Пока не созданы |
| 32 | 08.12.2021 | | 29.08.1950 | | Не заполнено "Направил" | Пока не созданы |
| 33 | 13.12.2021 | | 12.08.1955 | Тестовый врач | Неизвестная ошибка создания случая | Пока не созданы |
| 55 | 29.11.2021 | | 29.12.1955 | Тестовый врач 2 | Амбул. случай (услуги) №93001 от | Направление на исследование №91355 от 09.12.2021 |

Открыть случай
Открыть направления

Рисунок 7.

При множественном создании направлений из другой организации формируется свод услуг. Документы > Модуль оператора > Журнал карт (свод услуг) (рисунок 8)

Документ: Свод услуг по электронной истории болезни (Новый)

История | Подпись: Администратор 18.03.2022 | Автор: Администратор | Печать | Дополнительно | Идентификация (F9)

Случай №: с 18.03.2022 по 18.03.2022 Вид: ОМС

№ полиса: СМО: д/р: СНИЛС:

Пациент: (F8) Представитель: (F7) Участок: Профиль не указан

Адрес: Подразд.: РГБЛПУ «КЧРКБ» Врач: Диаг. заключ.: Под. ЗНО Соп.: Ослож:

Результат: Характер: 0. Отсутствует Травма: Отсутствует Причина: Исход: Направлен: Самообращение

Идентификация в ТФОМС не проводилась!

1. Оказанные услуги | 2. Стационарная помощь | Скорая помощь | 3. Полное движение пациента | Дополнительно | Время | Замечания | Диспансеризация | Диагнозы | Ист:

Рисунок 8.

В целях оптимизации работы оператора при массовом создании направлений из другой организации, в версии программы 14066 была добавлена возможность автоматизированного заполнения полей диагнозов, врач, особый случай, результат обращения. Шаблон заполнения настраивается на форме параметров ЛПУ (ЛПУ>Параметры>вкладка ЛИС (Лаборатория)) (рисунок 9)

Рисунок 9.

Табличная часть «1. Оказанные услуги» (рисунок 8) заполняется после появления в системе документа результата на созданное направление, при корректной настройке услуг на форме исследования и анализа.

Updated 23 October 2024 07:50:38 by Коломейцев Антон
1 7