Создание и объединение дубля пациента для выгрузки в РЭМД

Для создания дубля пациента необходимо перейти в справочник пациентов, «Справочник» → «Пациенты» (рисунок 1).

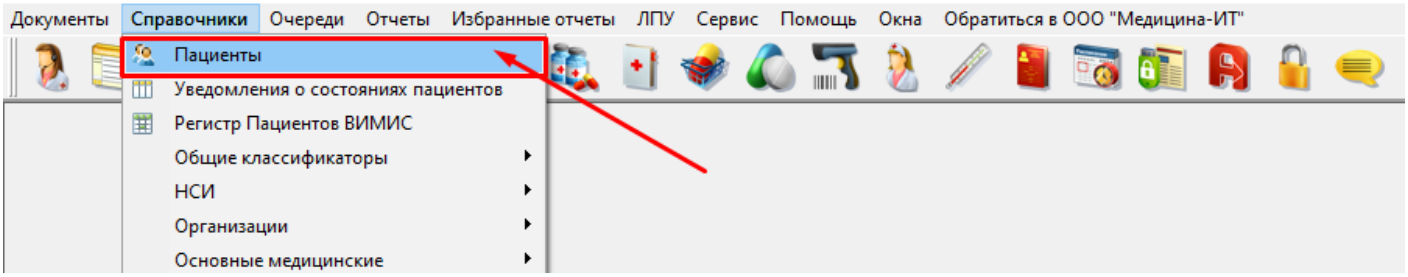


Рисунок 1.

В открывшейся табличной части

1. В строке **"Поиск"** заполнить Ф.И.О. нужного нам пациента, далее нажать кнопку **"Найти"**
2. Из списка выбрать пациента
3. Воспользоваться кнопкой "копировать" (рисунок 2).

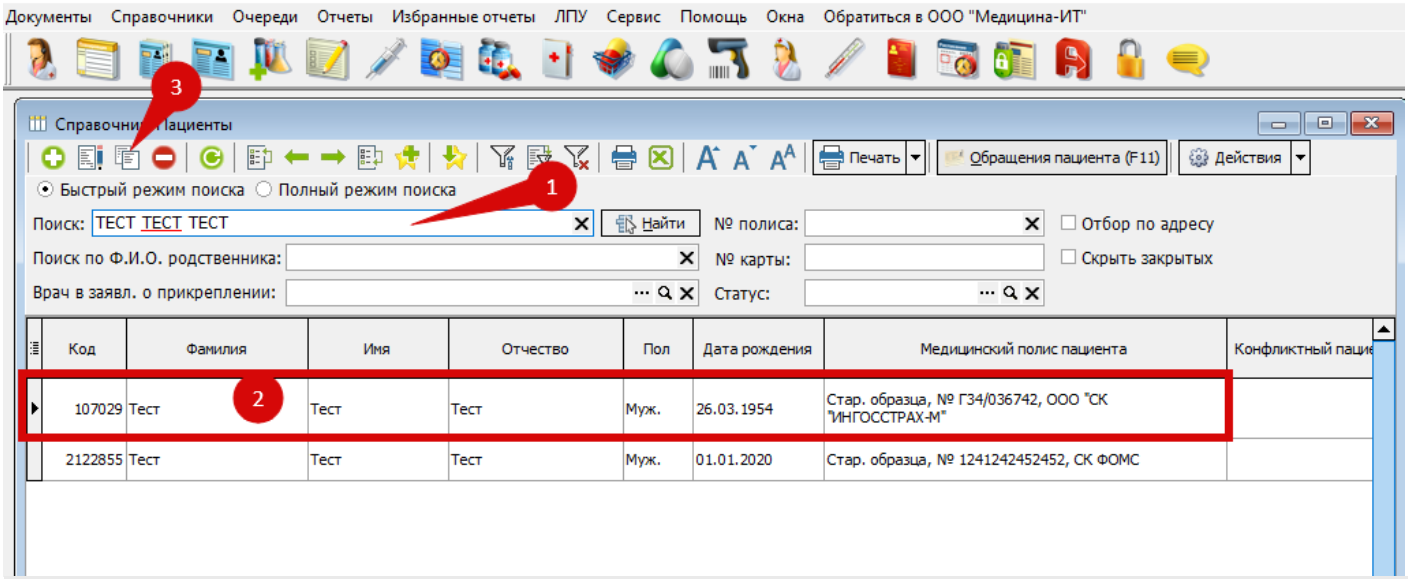


Рисунок 2.

Открывается копия пациента в строке "Полисы" необходимо удалить все в списке, далее нажать на кнопку "сохранить и закрыть" (рисунок 3)

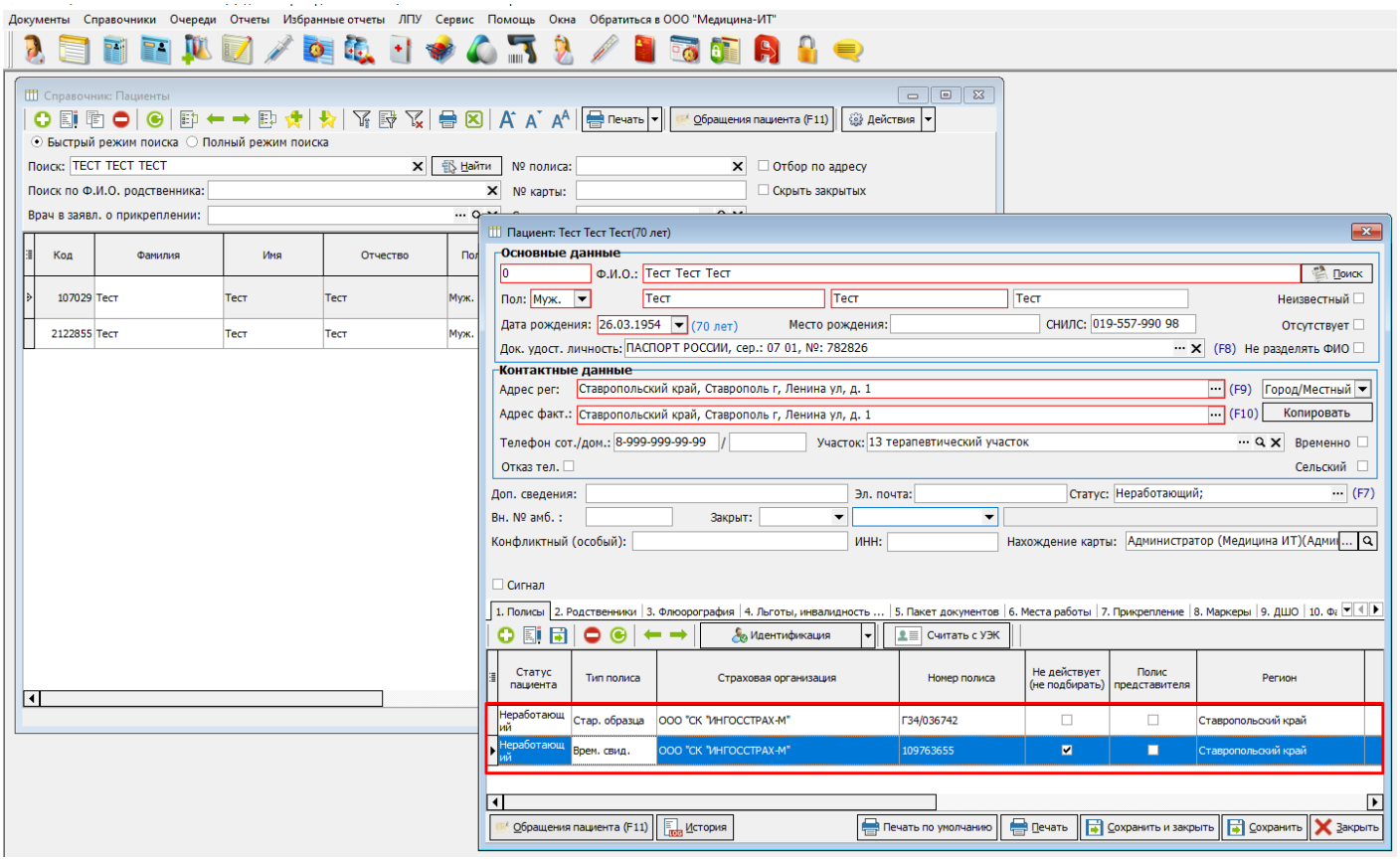
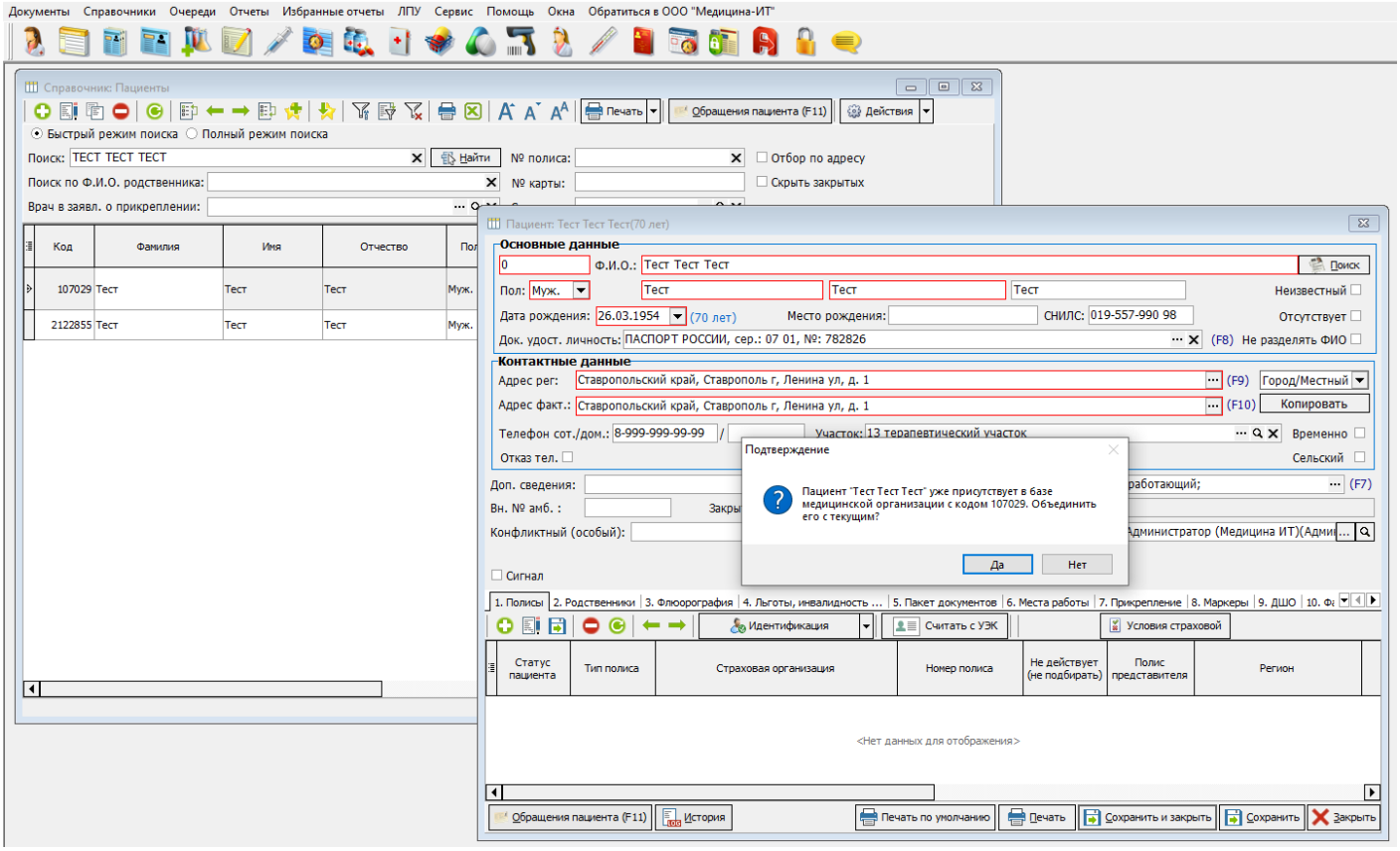


Рисунок 3.

Появляется сообщение / предупреждение, нажать "Да"



Revision #1
Created 14 December 2024 10:36:29 by Соколенко Александра
Updated 24 January 2025 07:56:50 by Соколенко Александра

1 3