

# Настройка автоматизации проф.осмотров

- Приказ 29 н
  - Настройка справочника номенклатуры услуг
  - Настройка справочника лабораторных исследований
  - Настройка расписания работы медицинского персонала
  - Настройка расписания работы медицинского персонала
  - Настройка вредных факторов в карте пациента
  - Автоматическое создание направлений на услуги
  - Оформление медицинского заключения по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)
- Проф.осмотры и диспансеризация ОМС
  - Настройка справочника номенклатуры услуг
  - Настройка справочника лабораторных исследований
  - Настройка расписания работы медицинского персонала
  - Настройка шаблонов электронных документов осмотров

# Приказ 29 н

# Настройка справочника номенклатуры услуг

Первичная настройка осуществляется с помощью пунктов меню **«Справочники»** → **«Медицинские осмотры»** → **«Профилактические услуги при вредных факторах»** (рисунок 1).

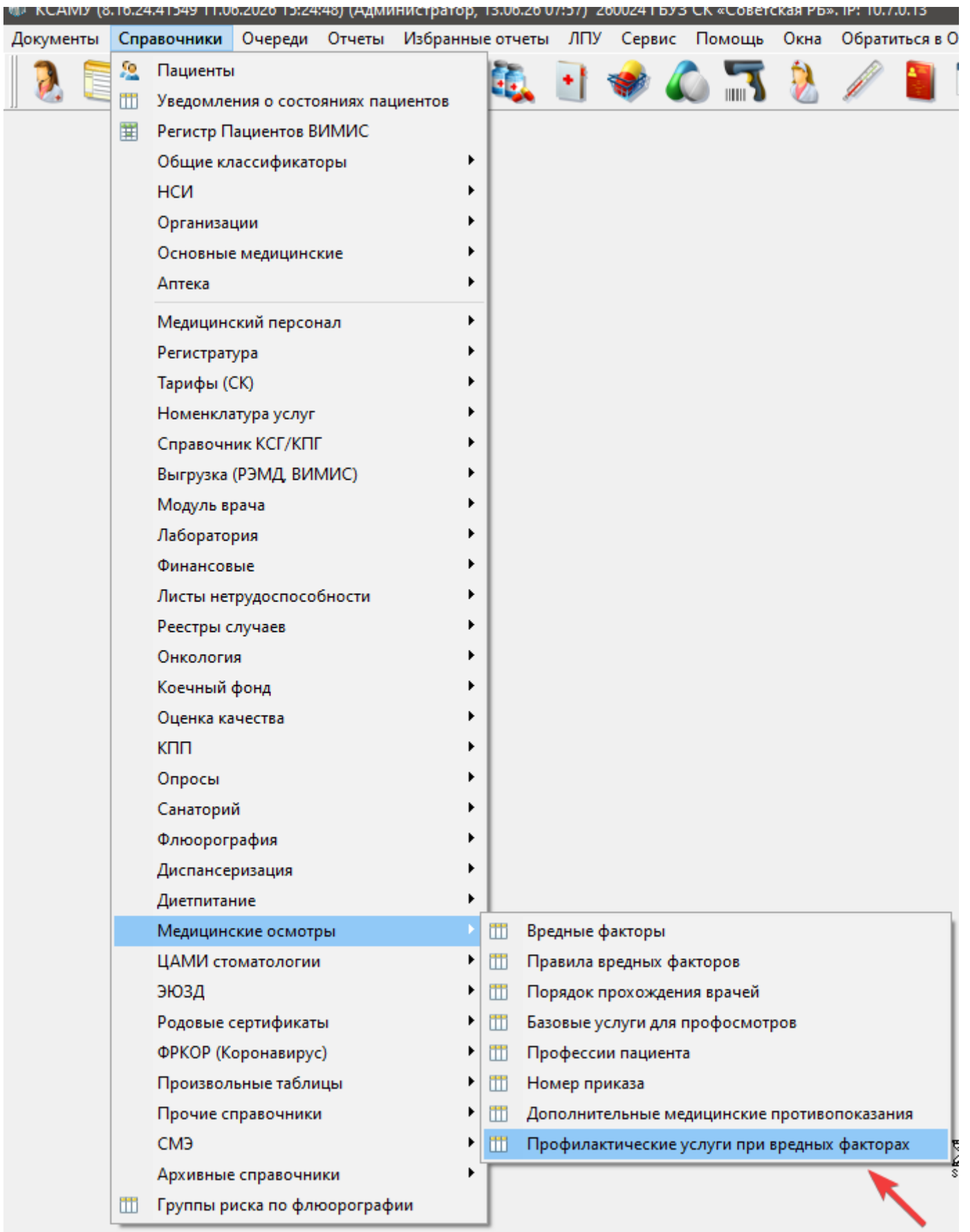


Рисунок 1.

Находясь в справочнике, нужно дважды кликнуть левой кнопкой мыши на нужной услуге или нажать кнопку «**редактировать**» (рисунок 2)

Код	Наименование	Представление	Услуга	Вид осмотра
887	Талон; Прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога первичный; Аэрозоли абразивные и абразивосодержащие (электрокорундов, карбида бора	3. 1. 1. Талон Прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога первичный	Прием (осмотр, консультация) врача-дерматовенеролога первичный	Периодически медицинский с (приказ 29н), Предварительно медицинский с (приказ 29н)
889	Талон; Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога первичный; Аэрозоли абразивные и абразивосодержащие (электрокорундов, карбида бора	3. 1. 1. Талон Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога первичный	Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога первичный	Периодически медицинский с (приказ 29н), Предварительно медицинский с (приказ 29н)
890	Талон; Прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога первичный; Аэрозоли абразивные и абразивосодержащие (электрокорундов, карбида бора, ал	3. 1. 1. Талон Прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога первичный	Прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога первичный	Периодически медицинский с (приказ 29н), Предварительно медицинский с (приказ 29н)
891	Процедура; Исследование неспровоцированных дыхательных объемов и потоков; Аэрозоли абразивные и абразивосодержащие (электрокорундов, карбида бора	3. 1. 1. Процедура Исследование неспровоцированных дыхательных объемов и потоков	Исследование неспровоцированных дыхательных объемов и потоков	Периодически медицинский с (приказ 29н), Предварительно медицинский с (приказ 29н)
892	Процедура; Пульсоксиметрия; Аэрозоли абразивные и абразивосодержащие (электрокорундов, карбида бора	3. 1. 1. Процедура Пульсоксиметрия	Пульсоксиметрия	Периодически медицинский с (приказ 29н), Предварительно медицинский с (приказ 29н)

Рисунок 2.

В открывшемся окне необходимо указать: «**вид работ**» и «**услуга для назначения**» (рисунок 3).

1. Поле «**Вид работ**» может принимать значение:

– Процедура (при назначении услуги будет автоматически ставится отметка о выполнении процедуры).

– Анализ (при назначении услуги будет автоматически создаваться направление на лабораторное исследование).

– Талон (при назначении услуги будет автоматически создаваться талон).

2. В поле «**Услуга назначения**» необходимо выбрать значение из справочника услуг ЛПУ по нажатию на кнопку троеточия (рисунок 3).

Элемент справочника: Талон; Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога п... X

Код: 889 Вид работ: Процедура Пол: Все Возраст с: 0 по: 100

Вид осмотра: Периодический медицинский осмотр (приказ 29н), Предварительный мед... X

Вредный фактор: 3.1.1. Аэрозоли абразивные и абразивсодержащие (электрокорундов, ... Q X

Услуга назначения: X

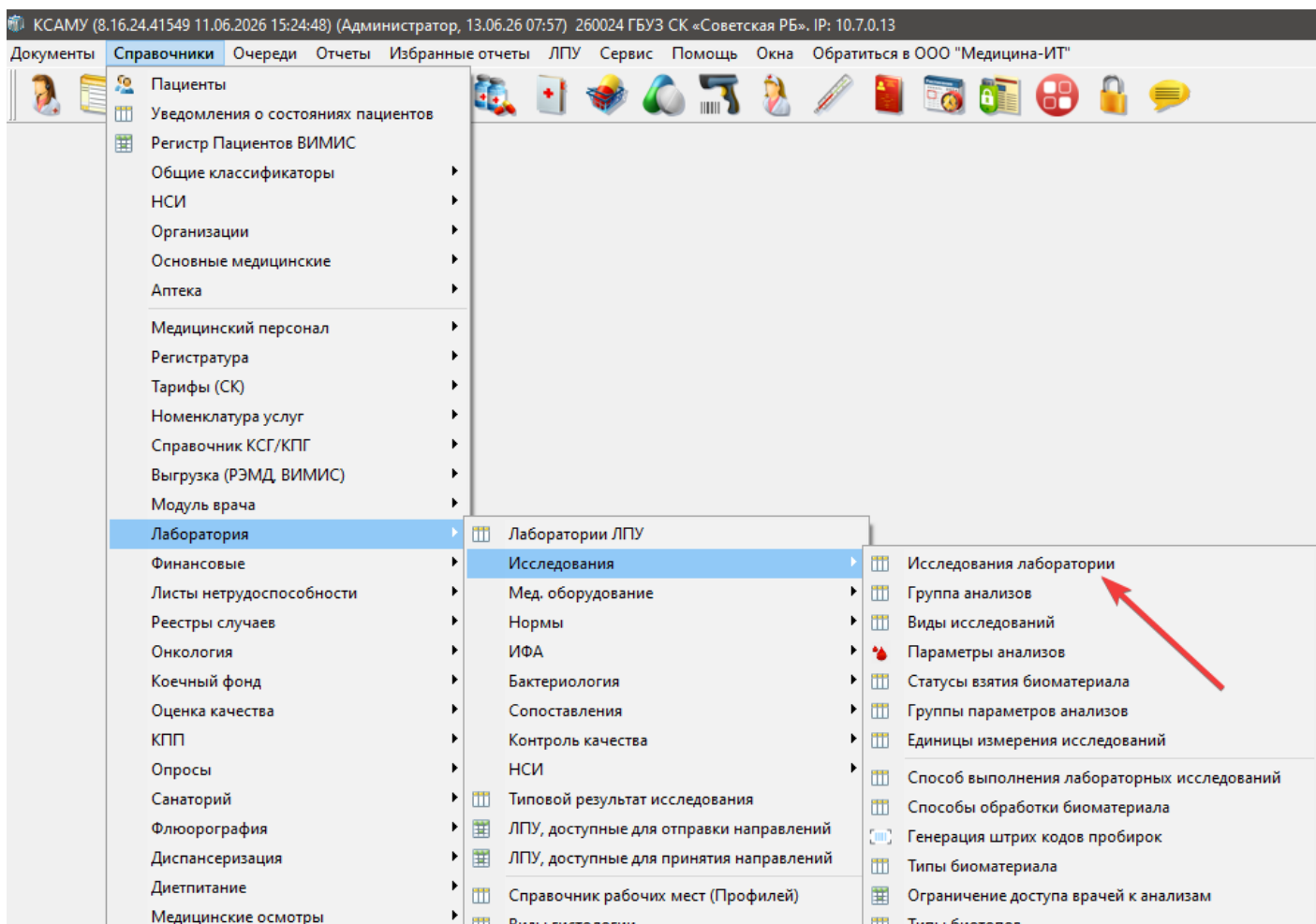
Услуга: Прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога первичный X

Сохранить и закрыть Сохранить X Закрыть

Рисунок 3.

# Настройка справочника лабораторных исследований

С помощью пункта меню «**Справочники**» → «**Лаборатория**» → «**Исследования**» → «**Исследования лаборатории**» нужно настроить справочник исследований (рисунок 1).



### *Рисунок 1.*

Двойным кликом мыши нужно открыть анализ, который необходимо настроить для автоматизированного создания на него направлений, и заполнить у вложенных исследований следующие поля:

1. Список вложенных исследований;
2. Кнопка открытия настроек вложенного исследования, которая появляется после двойного клика левой кнопкой мыши по вложенному исследованию (рисунок 2).

Поле «Услуга Федеральная» обязательно для заполнения. При выполнении исследования она автоматически подтягивается в историю болезни (рисунок 2).

Элемент справочника: Биохимическое исследование крови

История Код: 1 Код КДЛ: бактек плотные среды КДЛ ко - диагностическая лаборатория

Наименование краткое: Биохимическое исследование крови

Наименование полное: Биохимическое исследование крови

Наименование для листа назначений:

Вид исследования: Биохимические исследования

Группа: Биохимическое исследование крови

Процедура:

Правило назначения как СИТО: Системные настройки

При назначении 2 и более раз в актуальный срок: уведом. Актуальность(дней): 0

DS по умолчанию, если не указан в случае: Z01.7. Лабораторное

Услуга: Исследование уровня креатинкиназы в крови

Услуга Федеральная: **Определение активности креатинкиназы**

Услуга нетрики:

Кабинет:

Профиль:

Для назначения  Неактуален

Показывать всегда в истории исследований  Выполняется по ч:

Направление в другую организацию  Для других органи.

Состав | Параметры исследования | Анализ-родитель | Реагенты | Анализы не объединяемые в заявку | Услуги | Биоматериалы | Дополнительно | Инт

Код	Исследование	Не печатать	Возможность выбора	Установлен по умолчанию	Индекс сортировки
101	Общий белок	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
102	Альбумин	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
103	Глобулины	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
104	Коэффициент А/Г	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
105	Глюкоза крови	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
106	Мочевина	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6
107	Креатинин	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
108	Мочевая кислота	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8
109	Билирубин общий	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
110	Билирубин прямой	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
111	Билирубин непрямой	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11
112	Холестерин общий	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12
113	Триглицериды	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13
114	Трансаминазы: АСТ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14

Сохранить и закрыть | Сохранить | Закрыть

Рисунок 2.

На вкладке «**Услуги**» нужно указать услуги с привязкой к виду особого случая и виду оплаты (рисунок 3).

Элемент справочника: Биохимическое исследование крови

История Код: 1 Код КДЛ: бактек плотные среды КДЛ ко - диагностическая лаборатория

Наименование краткое: Биохимическое исследование крови

Наименование полное: Биохимическое исследование крови

Наименование для листа назначений:

Вид исследования: Биохимические исследования

Группа: Биохимическое исследование крови

Процедура:

Правило назначения как СИТО: Системные настройки

При назначении 2 и более раз в актуальный срок: уведом. Актуальность(дней): 0

DS по умолчанию, если не указан в случае: Z01.7. Лабораторное

Услуга: Исследование уровня креатинкиназы в крови

Услуга Федеральная: Определение активности креатинкиназы

Услуга нетрики:

Кабинет:

Профиль:

Для назначения  Неактуален

Показывать всегда в истории исследований  Выполняется по ч:

Направление в другую организацию  Для других органи.

Состав | Параметры исследования | Анализ-родитель | Реагенты | Анализы не объединяемые в заявку | Услуги | Биоматериалы | Дополнительно | Инт

Вид оплаты	Особый случай	Код услуги	Услуга
* Платные услуги	Периодический медицинский осмотр (приказ 29н)		Определение концентрации С-реактивного белка в сыворотке крови

Сохранить и закрыть | Сохранить | Закрыть

Рисунок 3.

# Настройка расписания работы медицинского персонала

Обязательным условием для автоматического создания направлений к специалистам является наличие у них активного расписания работы в МИС «КСАМУ».

В программе реализовано два алгоритма формирования талонов на прием к специалистам: по расписанию с учетом времени приема и по расписанию без учета времени приема (дополнительные талоны).

## **Если специалисты ведут прием по "живой" очереди**

Нужно перейти в **«Справочники»** → **«Реестры случаев»** → **«Особые случаи»** (рисунок 1).

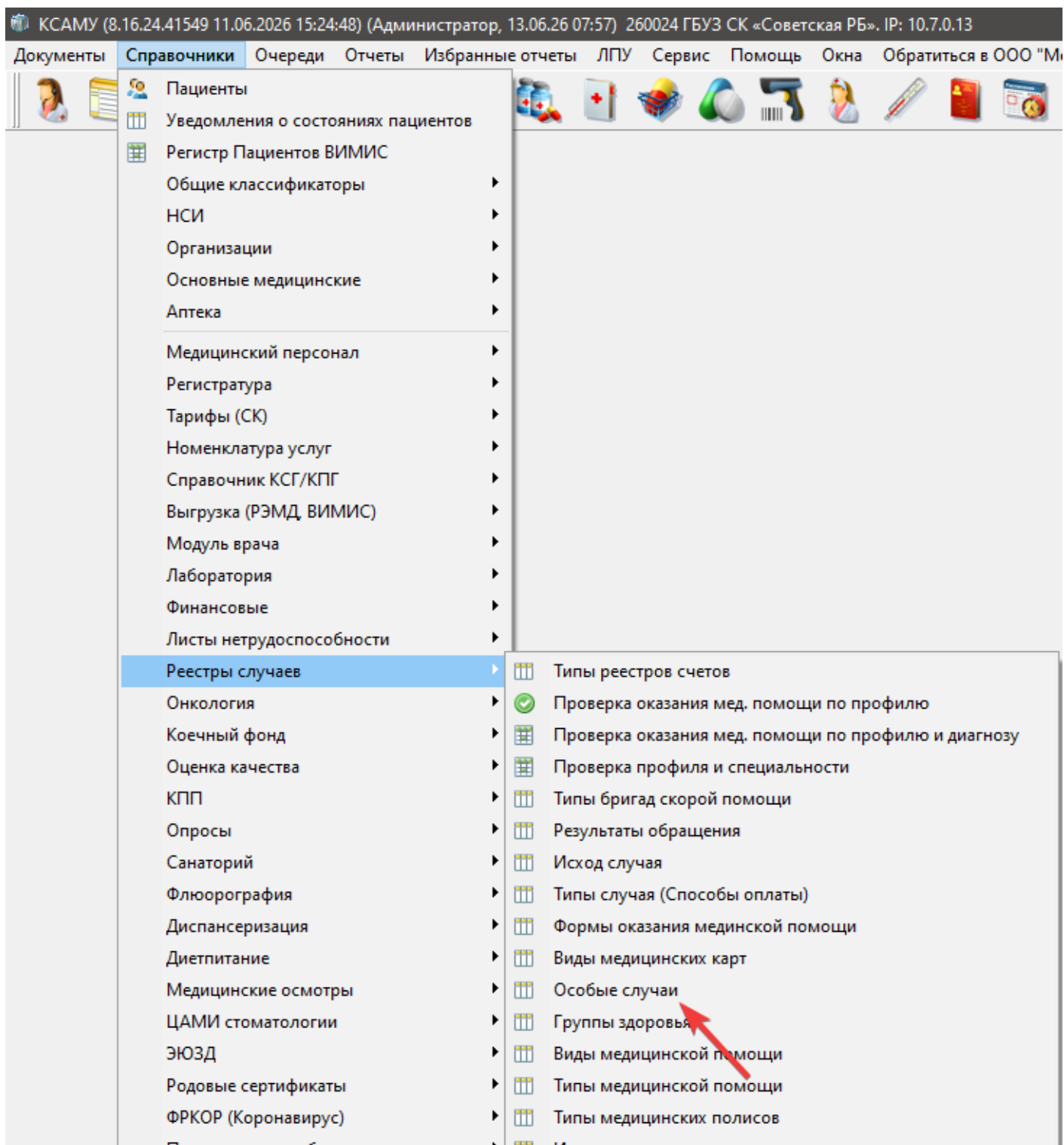


Рисунок 1.

Далее в диспансеризации нужно включить настройку «Использовать доп. талоны» (рисунок 2).

Справочник: Особые случаи

Код	Наименование	Диспансеризация	Только одна карта в год	Не проверять пересечение	Использовать доп. талоны	Цвет	Ст
30	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Yellow	
31	Диспансеризация взрослого населения (2-ой этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	YellowGreen	
32	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Цвет не выб	
56	Диспансеризация детей сирот и детей, без попечительства, в т.ч. усыновленных	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Цвет не выб	
38	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yellow	
59	Диспансеризация детей сирот и детей, без попечительства, в т.ч. усыновленных (2-ый этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yellow	

((Наименование = Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)) или (Наименование = Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года))) ; Настроить...

Также осуществлять проверку со следующими особыми случаями

Особый случай

- Проф. осмотры взрослого населения
- Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года)

Рисунок 2.

## Если запись пациентов на прием будет происходить строго по времени приёма

В графике работы специалистов нужно указать временные интервалы с видом рабочего времени, у которого установлена настройка «**Диспансерный прием**». Для этого нужно:

1. Открыть журнал видов рабочего времени, выбрав в меню «**Справочники**» → «**Медицинский персонал**» → «**Виды рабочего времени**» (рисунок 3);

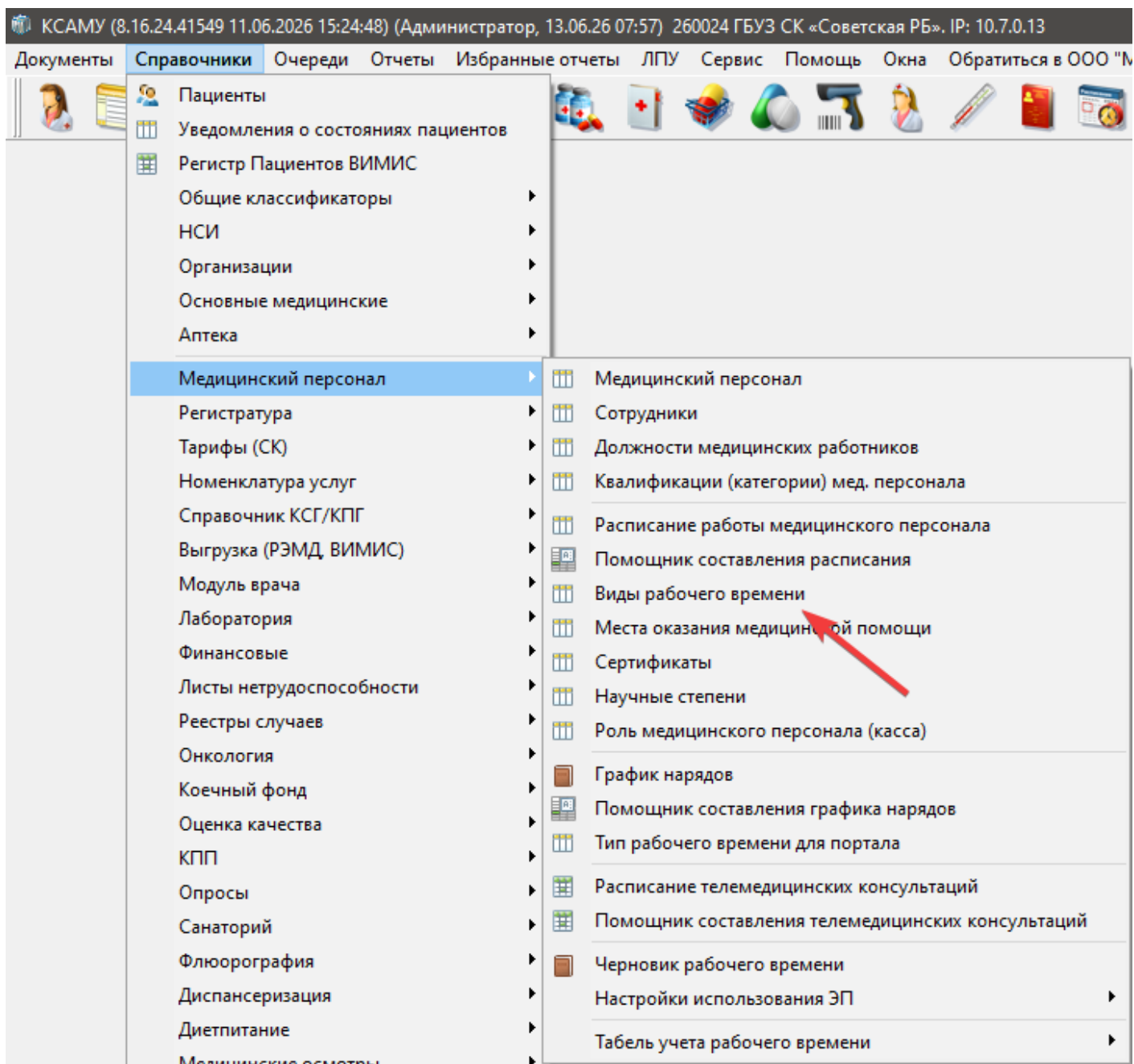


Рисунок 3.

2. Добавить новый вид рабочего времени либо открыть существующий для редактирования включить настройку **«Диспансерный приём»** и указать вид приёма (рисунок 4).

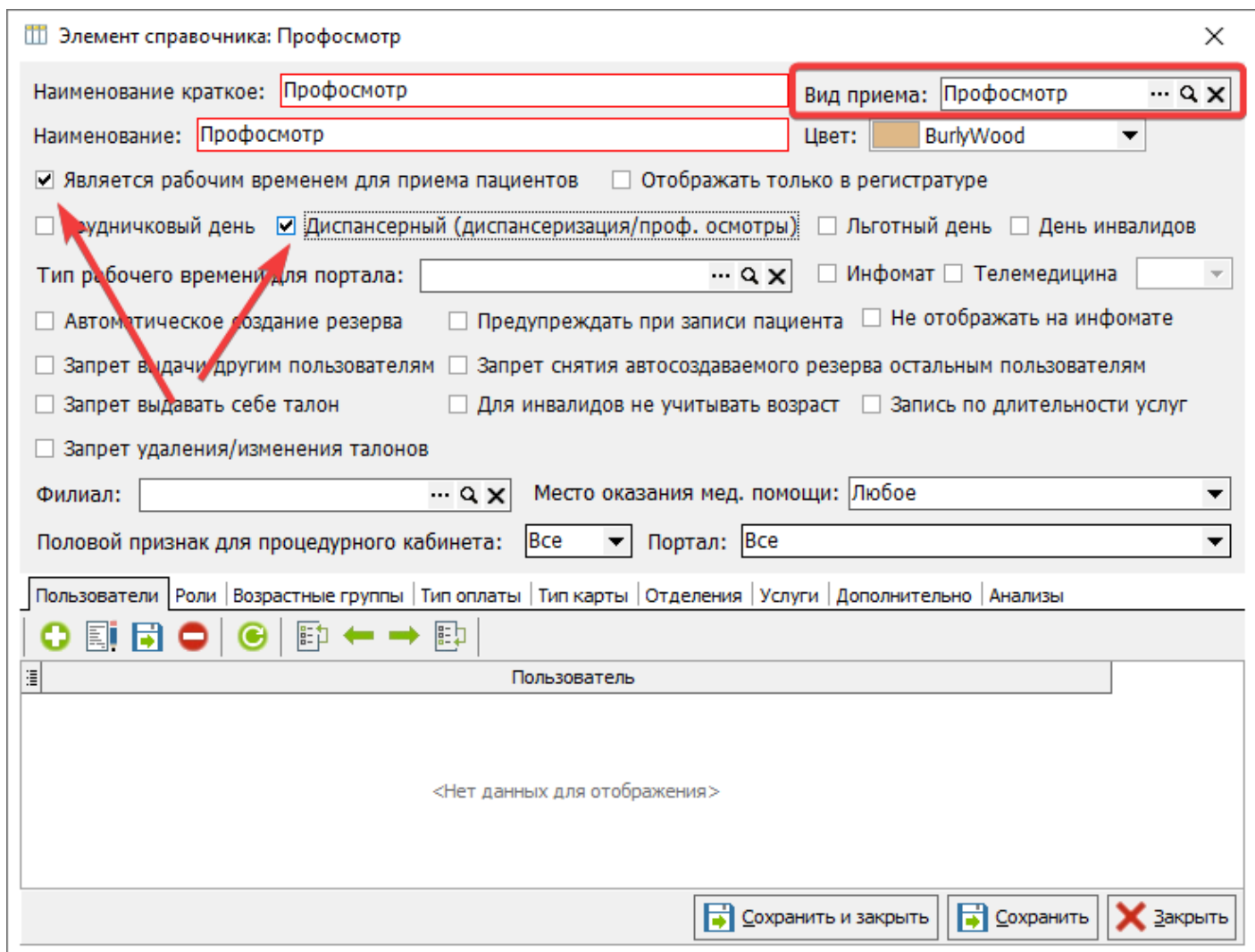


Рисунок 4.

3. В помощнике составления расписания (рисунок 5) у специалистов указать интервалы рабочего времени с включенной настройкой «**Диспансерный приём**» (рисунок 6).

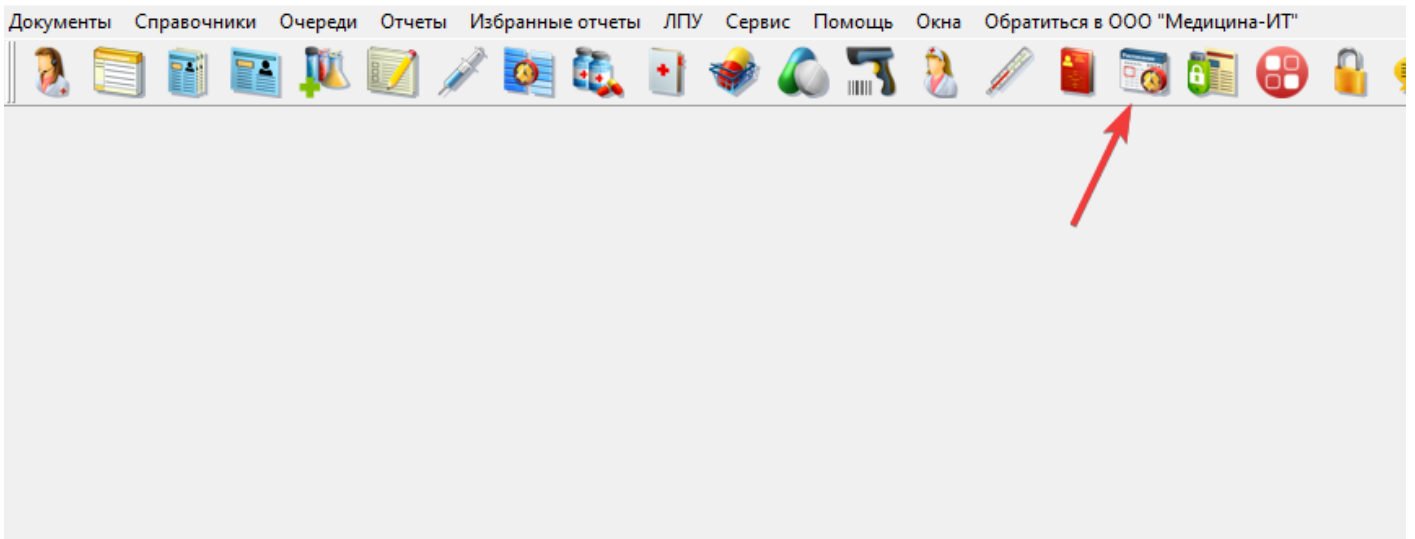


Рисунок 5.

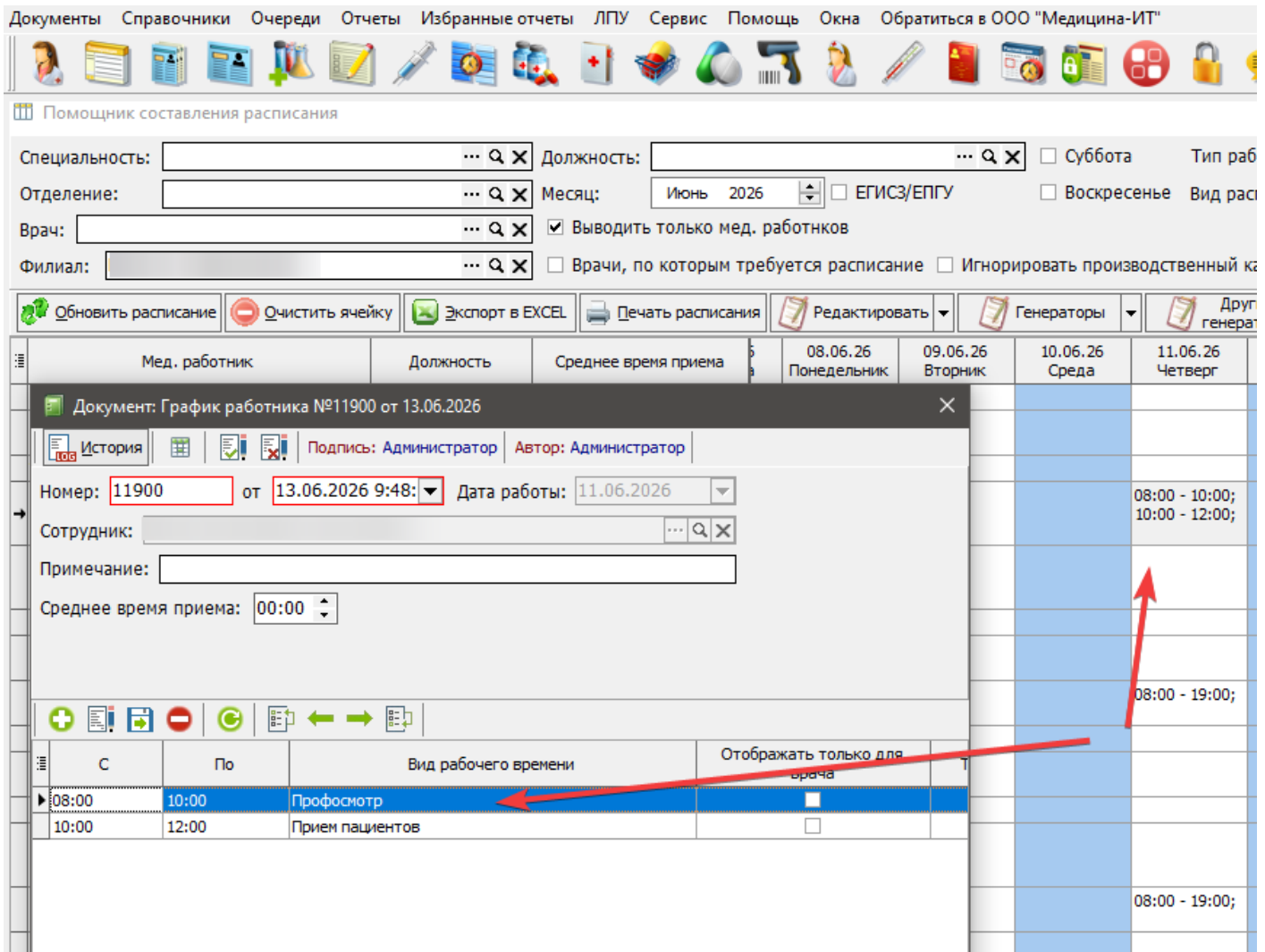


Рисунок 6.



# Настройка расписания работы медицинского персонала

Обязательным условием для автоматического создания направлений к специалистам является наличие у них активного расписания работы в МИС «КСАМУ».

В программе реализовано два алгоритма формирования талонов на прием к специалистам: по расписанию с учетом времени приема и по расписанию без учета времени приема (дополнительные талоны).

## **Если специалисты ведут прием по "живой" очереди**

Нужно перейти в **«Справочники»** → **«Реестры случаев»** → **«Особые случаи»** (рисунок 1).

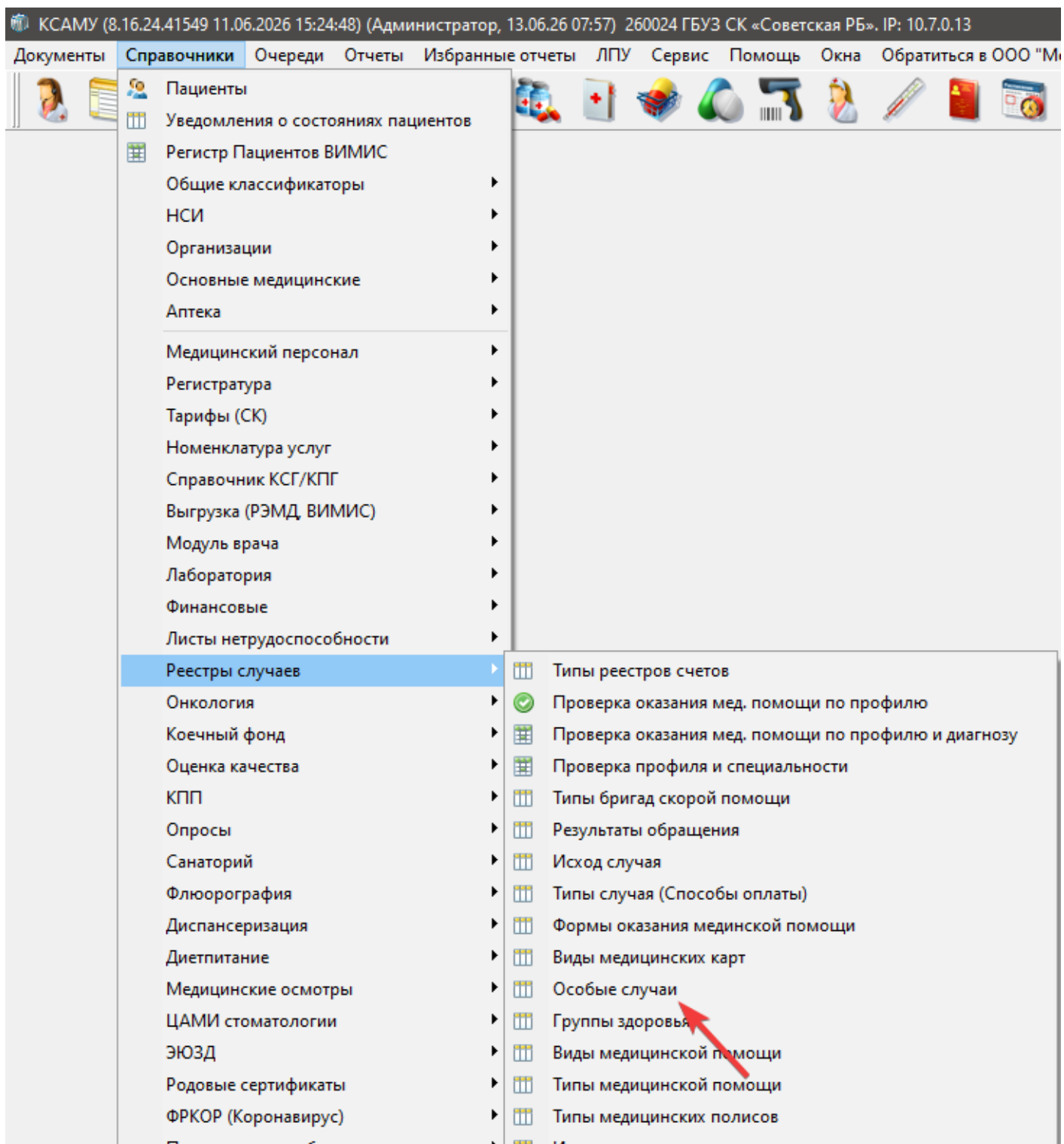


Рисунок 1.

Далее в диспансеризации нужно включить настройку «Использовать доп. талоны» (рисунок 2).

Справочник: Особые случаи

Код	Наименование	Диспансеризация	Только одна карта в год	Не проверять пересечение	Использовать доп. талоны	Цвет	Ст
30	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Yellow	
31	Диспансеризация взрослого населения (2-ой этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	YellowGreen	
32	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Цвет не выб	
56	Диспансеризация детей сирот и детей, без попечительства, в т.ч. усыновленных	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Цвет не выб	
38	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yellow	
59	Диспансеризация детей сирот и детей, без попечительства, в т.ч. усыновленных (2-ый этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yellow	

((Наименование = Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)) или (Наименование = Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года))) ; Настроить...

Также осуществлять проверку со следующими особыми случаями

Особый случай

- Проф. осмотры взрослого населения
- Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года)

Рисунок 2.

## Если запись пациентов на прием будет происходить строго по времени приёма

В графике работы специалистов нужно указать временные интервалы с видом рабочего времени, у которого установлена настройка «**Диспансерный прием**». Для этого нужно:

1. Открыть журнал видов рабочего времени, выбрав в меню «**Справочники**» → «**Медицинский персонал**» → «**Виды рабочего времени**» (рисунок 3);

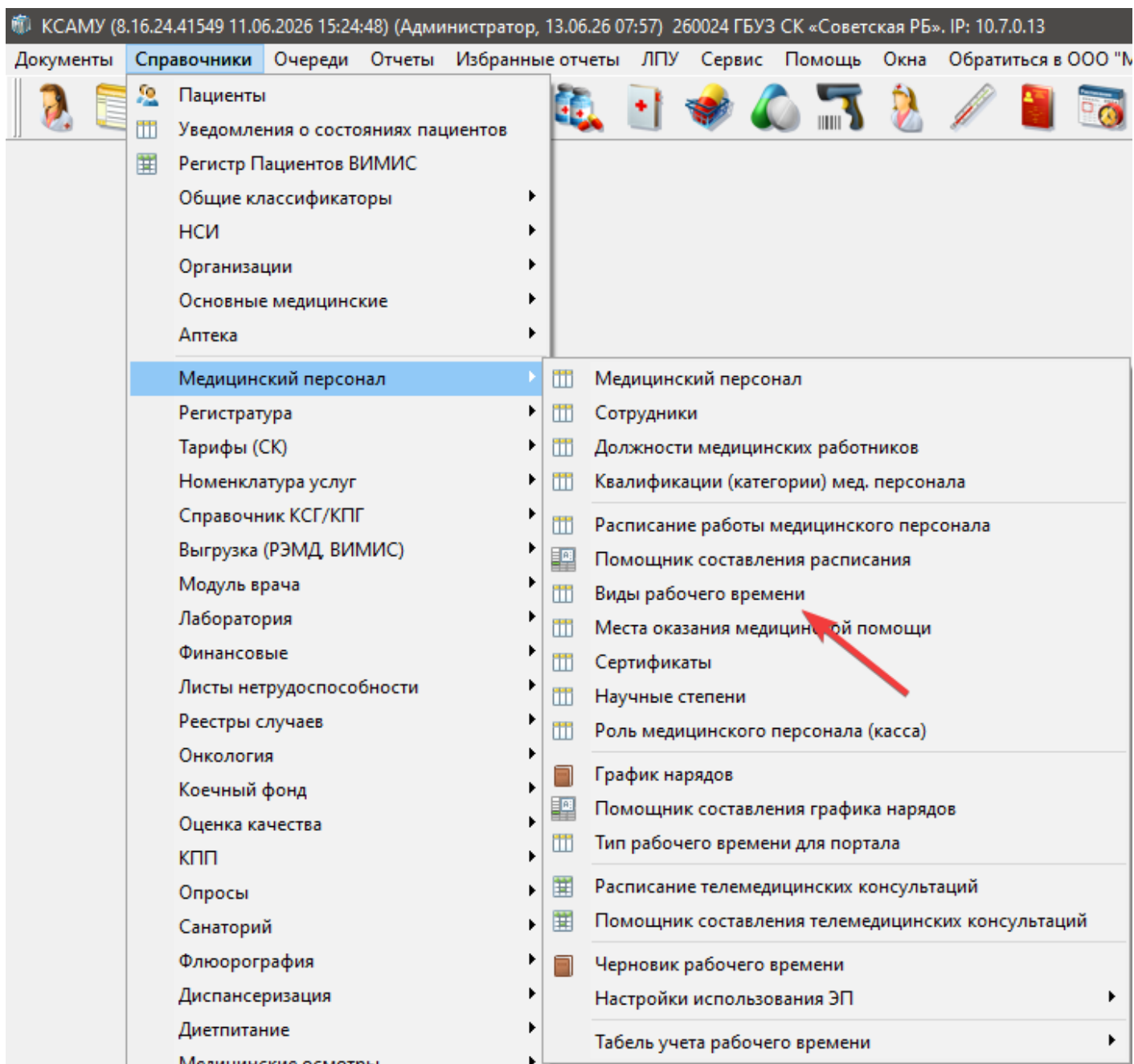


Рисунок 3.

2. Добавить новый вид рабочего времени либо открыть существующий для редактирования включить настройку **«Диспансерный приём»** и указать вид приёма (рисунок 4).

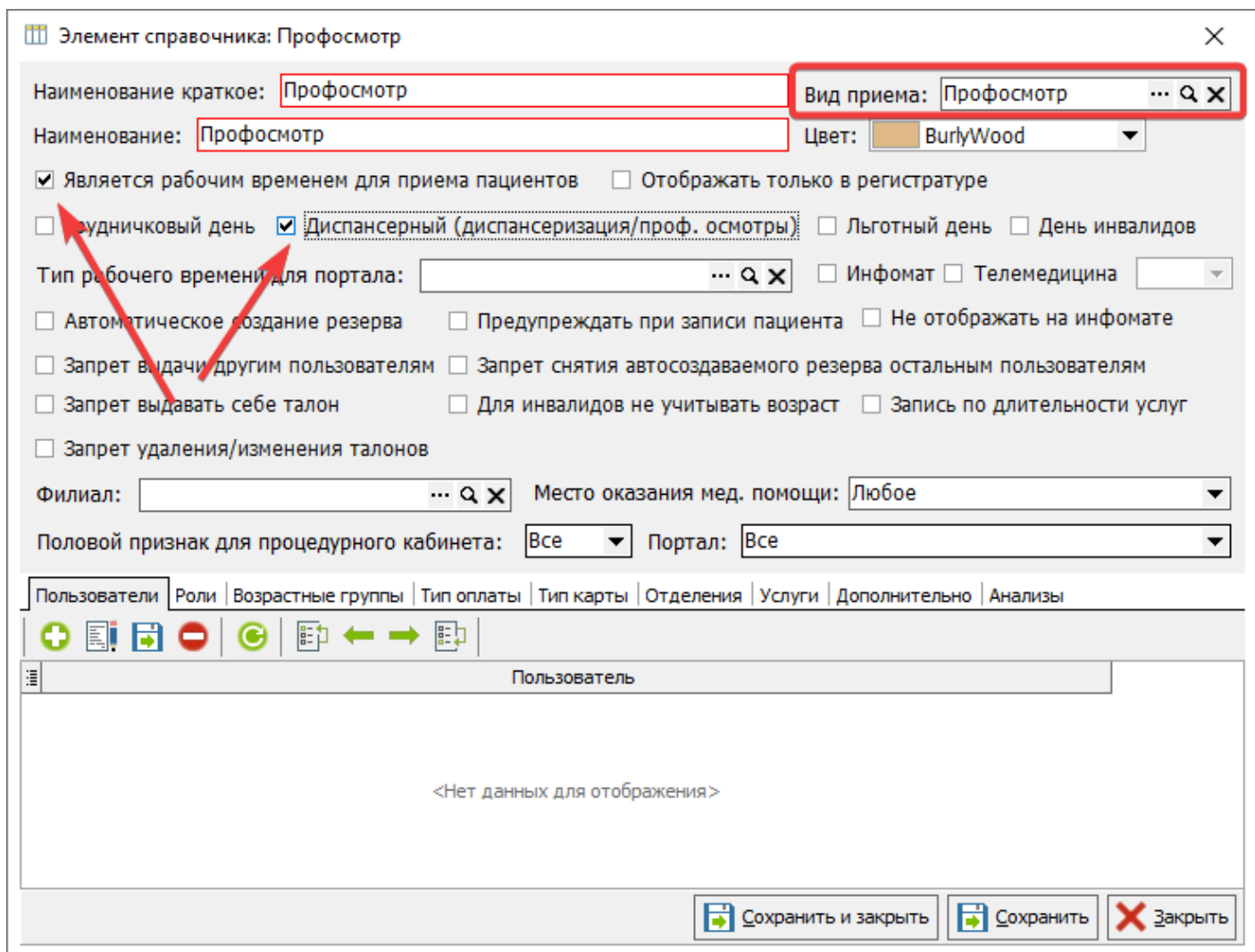


Рисунок 4.

3. В помощнике составления расписания (рисунок 5) у специалистов указать интервалы рабочего времени с включенной настройкой «**Диспансерный приём**» (рисунок 6).

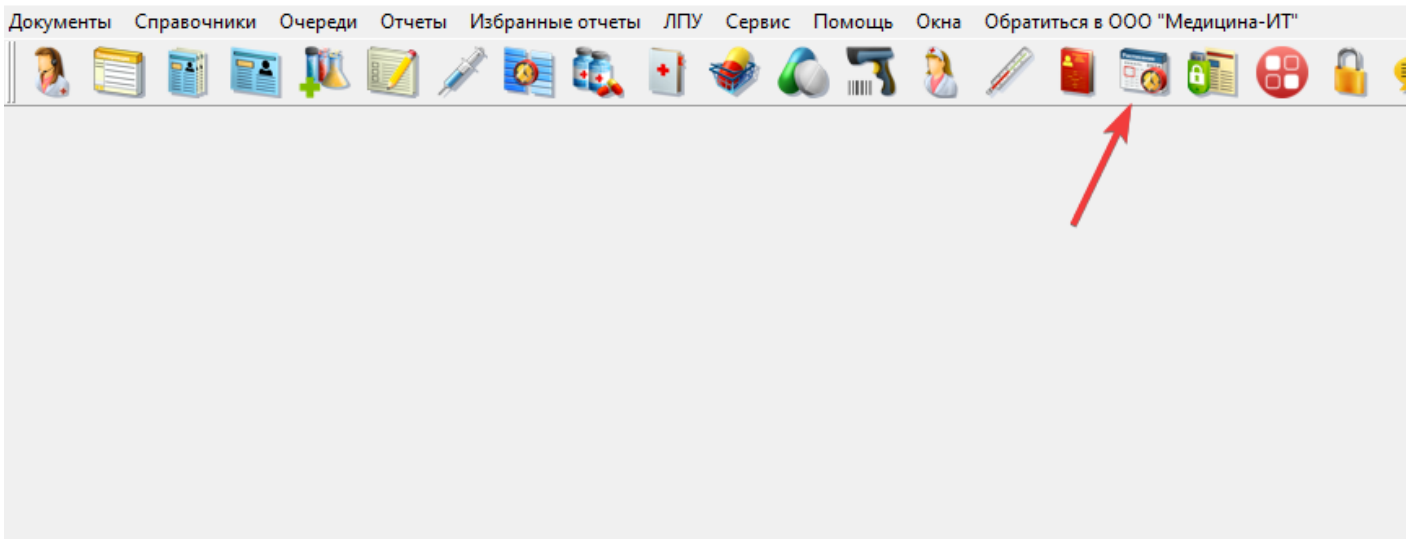


Рисунок 5.

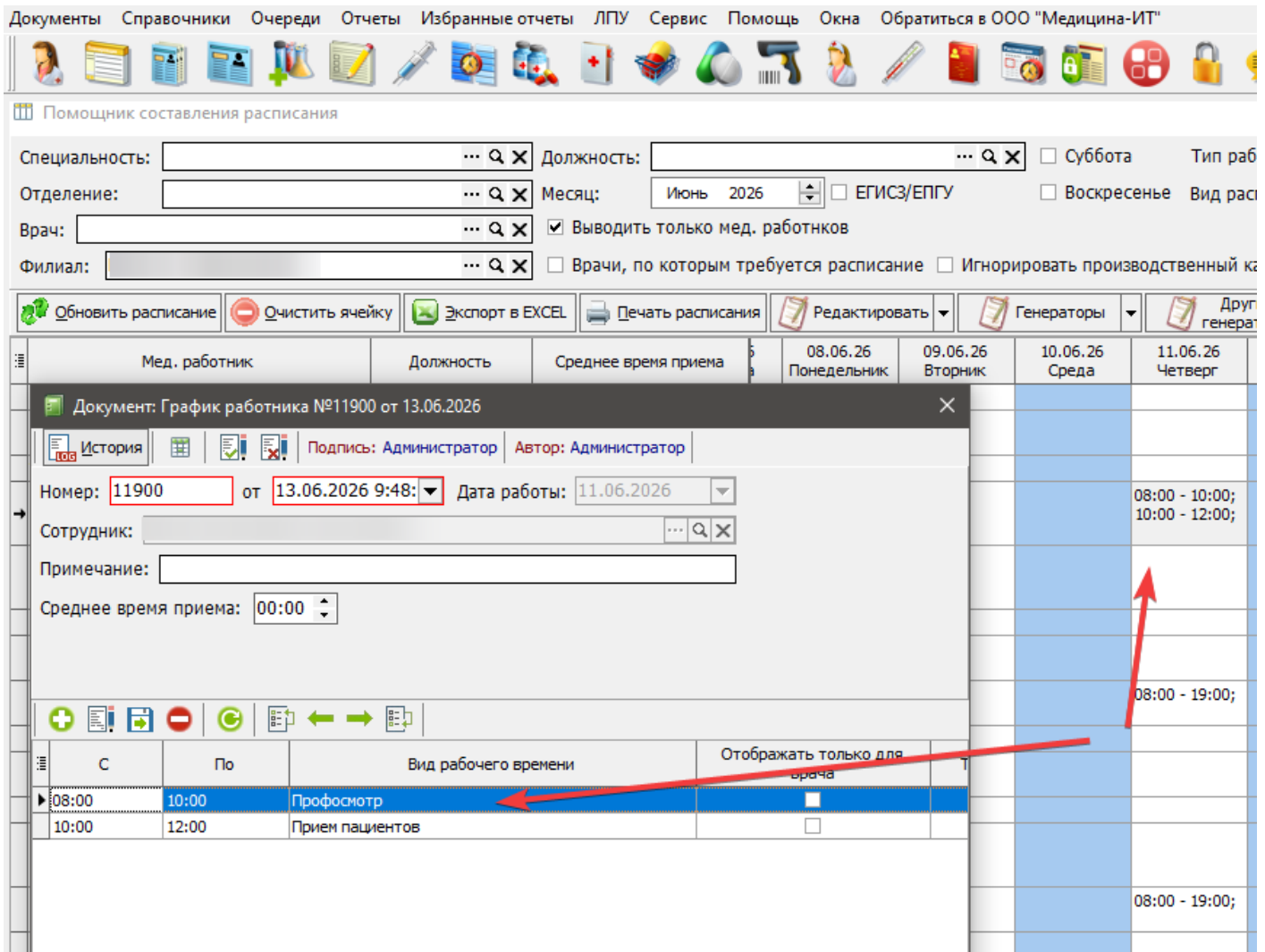


Рисунок 6.



# Настройка вредных факторов в карте пациента

Для добавления информации о профессиональной вредности и вредных факторах в карточке пациента необходимо найти нужного пациента.

1. Пройти в меню «**Справочники**» → «**Пациенты**» (рисунок 1).
2. Открыть карту пациента в «**Планировщике приемов**» (рисунок 2).

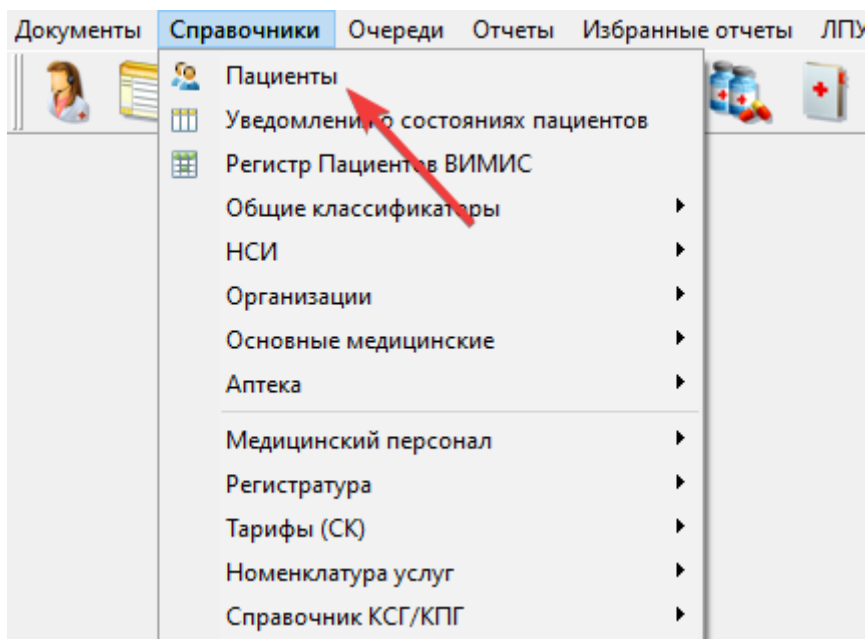


Рисунок 1.

Документы   Справочники   Очереди   Отчеты   Избранные отчеты   ЛПУ   Сервис   Помощь   Окна   Обратиться в ОС

Модуль амбулаторно-поликлинического приема. Планировщик записи на прием.

Планировщик записи на прием   Модуль амбулаторно-поликлинического приема

Карта: Амбулаторный талон   ЛПУ. Регистратура

Вид: Посещение по заболеванию   **ОМС**

Пациент: **Тест Тест Тест**   197706

Полис: Стар. образца, № 1234567892354679, ООО "СК "ИНГОС...   F2

Регион: Ставропольский край.

Д/р: 15.01.1992 (34 года) Инвалид  
**Снят с Д-учет: 29.03.2023 Группа 3 Общая врачебная практика (семейная медицина)**  
**Поставлен на Д-учет: 30.08.2025 Группа 3 Терапия (П2.9)**

Контроль ВИМИС "Профилактика с 31.03.2023 (П11.9. Гипертензивная (гипертоническая) болезнь с преимущественным поражением сердца без (застойной) сердечной недостаточности)

**Ставропольский край Ставрополь г Ленина пл; д. 1**  
 Документ: ПАСПОРТ РОССИИ, сер.: 04 07, №: 010101, выдан: нет, код: нет, дата выдачи: нет  
 Место карты: Болотова Юлия Юрьевна(Центральная районная поликлиника)  
**Последний визит: 25.02.2026**

Врач:   ... Q X

Специальность:   ... Q X

Направлен от:   ... Q X

Подразделение:   ... Q X

Планировщик приемов   История обра

Поиск по услуге:

Новый приём   Отменить

Очередь в регистратуру  
 № окна: **1**   В очереди:

Неделю назад   Сегодня

Профиль

Для отображения расписания необх  
 специальность или под

Талоны

Рисунок 2.

Далее необходимо открыть карту пациента и перейти на вкладку «**Льготы, инвалидность**», затем «**Группы риска**» и добавить новую строку для ввода данных на кнопку «+». В появившемся окне откроется справочник, в котором нужно выбрать вредные факторы (рисунок 3).

Пациент: Тест Тест Тест(34 года)

**Основные данные**

197706 Ф.И.О.: Тест Тест Тест

Пол: Муж. Тест Тест Тест

Дата рождения: 15.01.1992 (34 года) Место рождения: СНИЛС:

Док. удост. личность: ПАСПОРТ РОССИИ, сер.: 04 07, №: 010101

**Контактные данные**

Адрес рег.: Ставропольский край Ставрополь г Ленина пл; д. 1

Адрес факт.: Ставропольский край Ставрополь г Ленина пл; д. 1

Телефон сот./дом.: Участок:

Отказ тел.

Доп. сведения: Эл. почта: Статус: Инвалид;

Вн. № амб.: Закрыт:

Конфликтный (особый): ИНН: Нахождение карты: Болотова Юлия Юрьевна(Центральна...

1. Полисы | 2. Родственники | 3. Флюорография | 4. Льготы, инвалидность ... | 5. Пакет документов | 6. Места работы | 7. Прикрепление | 8. Маркеры | 9. ДШО | 10. Фа

Основные | Социальные факторы | **Группы риска**

Код	Наименование
21	Лица, выполняющие работы: по лесозаготовке, расчистке и благоустройству леса, зон оздоровления и отдыха населения

Обращения пациента (F11) История Печать по умолчанию Печать Сохранить и закрыть Сохранить Закрыть

Рисунок 3.

# Автоматическое создание направлений на услуги

Направления на приём к специалистам, на медицинские исследования и на иные медицинские вмешательства создаются регистратором в «**Планировщике приемов**» (рисунок 1).

Выбор пациента осуществляется через справочник по нажатию на троеточку или вводом ФИО в поле «**Пациент**», также необходимо выбрать тип карты «**Проф.осмотр**», тип оплаты и вид профилактического осмотра (рисунок 1).

Документы Справочники Очереди Отчеты Избранные отчеты ЛПУ Сервис Помощь Окна Обратиться в ООО

Модуль амбулаторно-поликлинического приема. Планировщик записи на прием.

Планировщик записи на прием Модуль амбулаторно-поликлинического приема

Карта: Проф. осмотры (диспансер.) ЛПУ. Регистратура

Вид: Проф. осмотры взрослого населения ОМС

Пациент: Тест Тест Тест 197706

Полис: Стар. образца, № 1234567892354679, ООО "СК "ИНГЭС...

Регион: Ставропольский край.

Д/р: 15.01.1992 (34 года) Инвалид  
Снят с Д-учет: 29.03.2023 Группа 3 Общая врачебная практика (семейная медицина) Причина: Выехал (Антонович И.Н.)  
Поставлен на Д-учет: 30.08.2025 Группа 3 Терапия (П2.9) (Мишкина Ю.С.)  
Контроль ВИМИС "Профилактика с 31.03.2023 (П11.9. Гипертензивная (гипертоническая) болезнь с преимущественным поражением сердца без (застойной) сердечной недостаточности)  
Ставропольский край Ставрополь г. Ленина пл.; д. 1  
Документ: ПАСПОРТ РОССИИ, сер.: 04 07, №: 010101, выдан: нет, код: нет, дата выдачи: нет  
Место карты: Болотова Юлия Юрьевна(Центральная районная поликлиника)  
Последний визит: 25.02.2026

Планировщик приемов История обращен...

Поиск по услуге:

Новый приём Отменить

Очередь в регистратуру  
№ окна: 1 В очереди:

Неделю назад Сегодня

Профиль

Анестезиология и реаниматология (в.о.)  
Лечебное дело (фельдшер с возложением отдельных функций)  
Неврология

Талоны

Врач:

Рисунок 1.

Далее в меню «**Новый прием**» нужно выбрать пункт «**Создать назначения для профосмотров**» (рисунок 2).

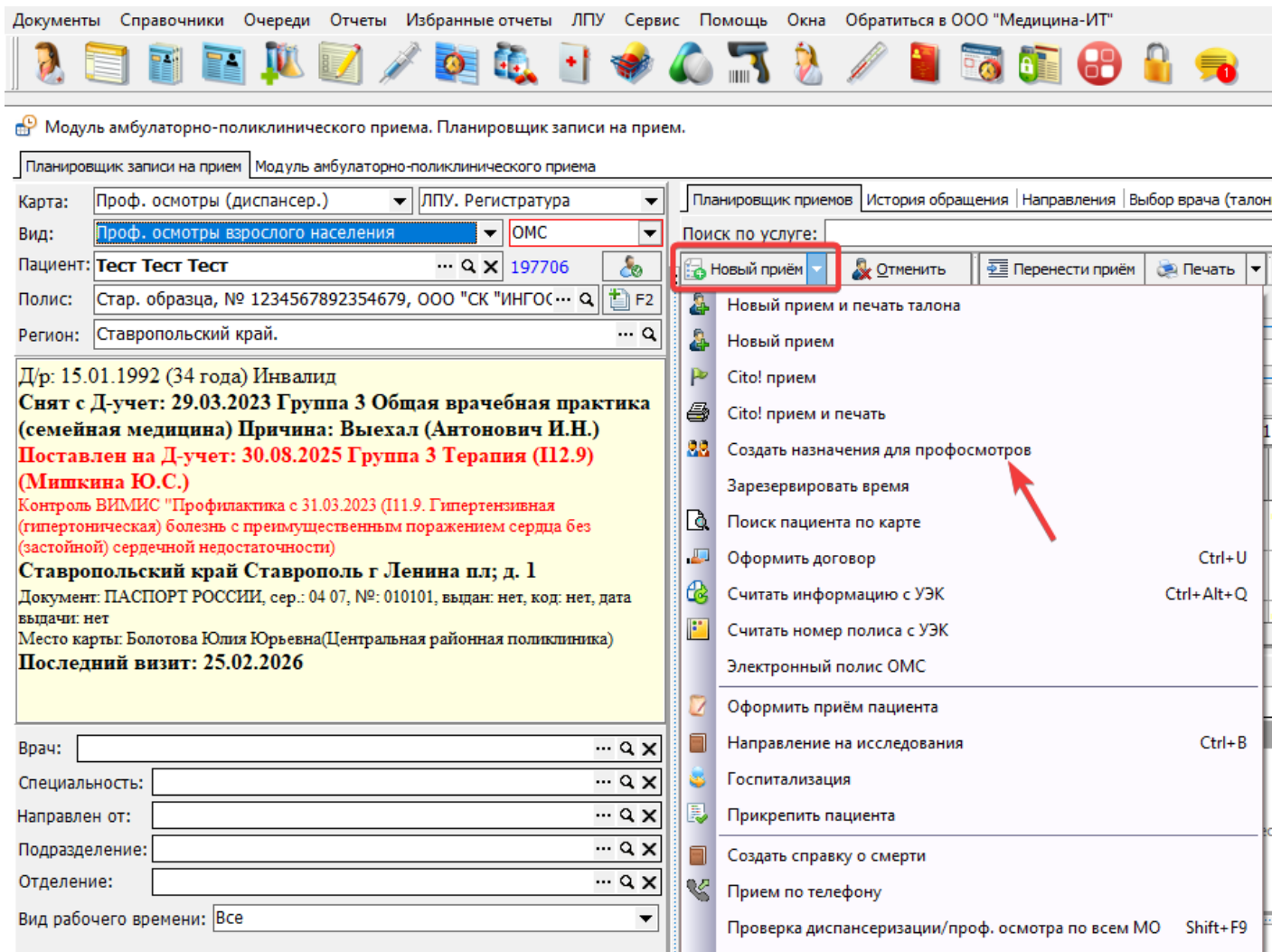
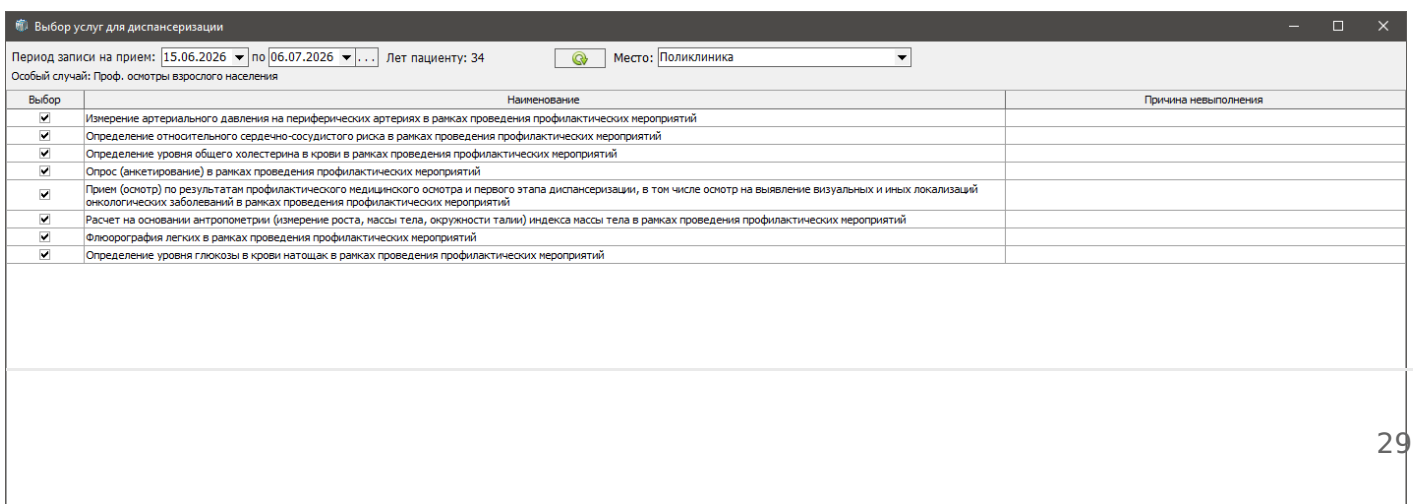


Рисунок 2.

Откроется окно выбора услуг в соответствии видом профилактического осмотра и приказом 29 Н (рисунок 3).



### Рисунок 3.

В данном окне галочками нужно отметить услуги, на которые необходимо создать направления. Если напротив услуги проставить признак выбора «галочка», то она автоматически считается выполненной и попадает в карту пациента. Далее нужно нажать на кнопку «**Выбрать**». После этого запустится процесс автоматического создания направлений.

Если на форме выбора услуг диспансеризации убрать признак «**Автоматическое создание талонов**», то подбор времени приёма при создании направлений будет происходить в ручном режиме.

Услуги, на которые были созданы направления, попадут в карту пациента только после того, как на них будут созданы документы выполнения: если направление является талоном на приём, то на данный талон в модуле АПП должен быть создан **протокол осмотра/консультации** либо **исследования**. Для направлений на лабораторные анализы, документом выполнения служит **результат исследования**.

# Оформление медицинского заключения по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)

Оформить документ «Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)» можно двумя способами:

## **1. Из модуля амбулаторно-поликлинического приёма.**

Если пациент записан к специалисту на приём, то во время его проведения можно сформировать документ **медицинской справки (заключения)**. Для этого нужно выполнить двойной щелчок левой кнопкой мыши в табличной части «**Список**

**талонов»** на строке с нужным пациентом. Затем, нажав на кнопку **«Создать документ»**, выбрать пункт **«Справки»** (рисунок 1).

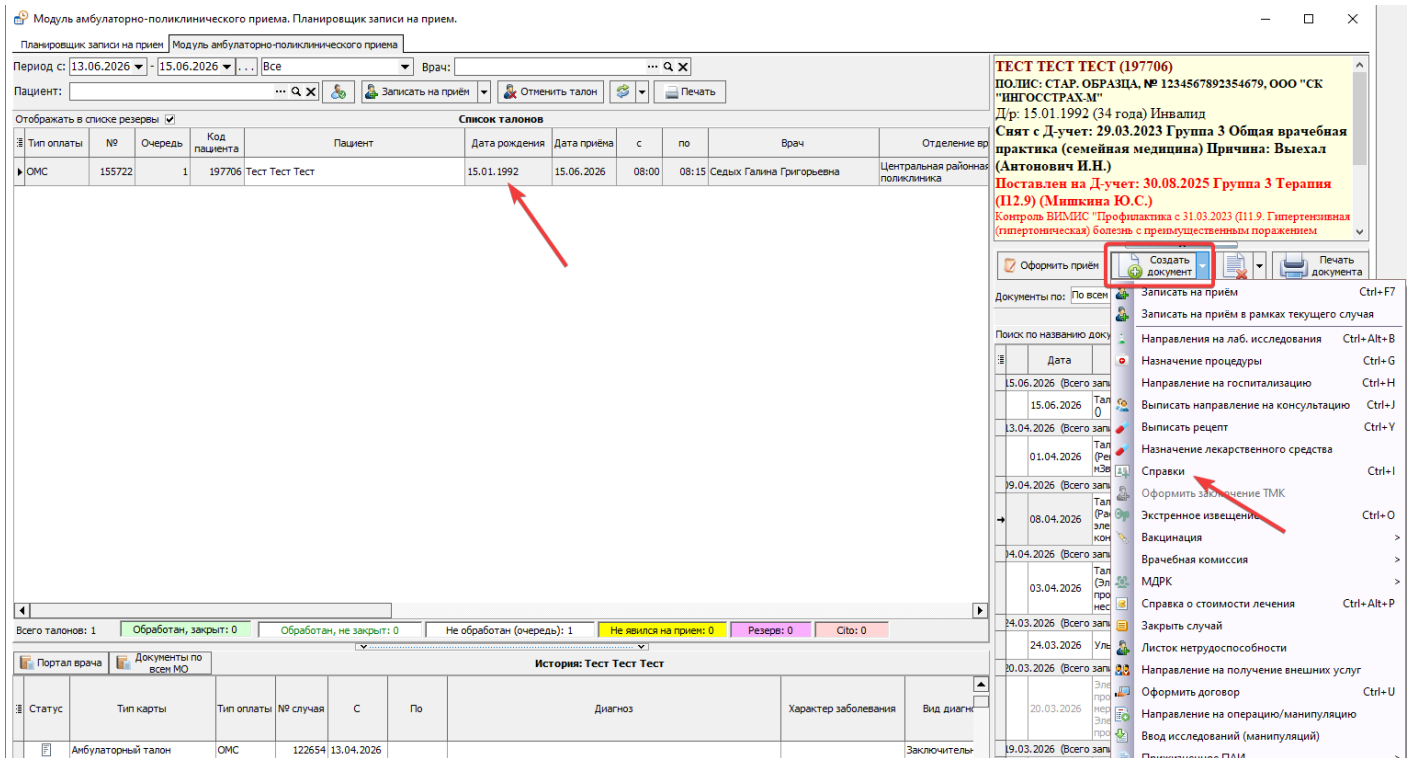


Рисунок 1.

## 2. Из журнала учёта выданных справок.

Для этого необходимо перейти в меню, пункт: **«Документы»** → **«Модуль врача»** → **«Справки»** → **«Журнал справок»** (рисунок 2).

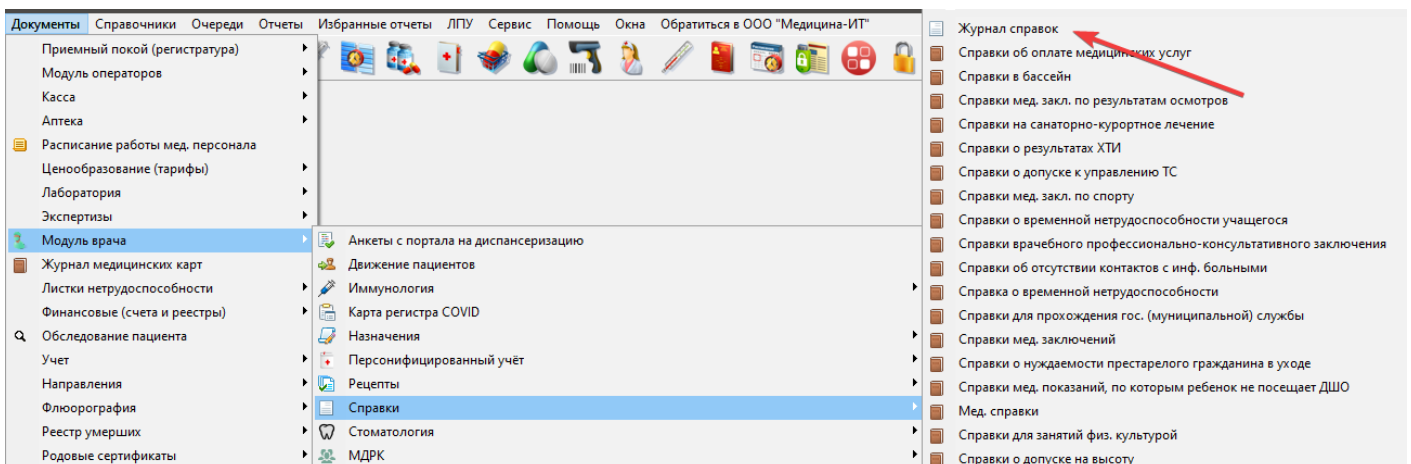


Рисунок 2.

Откроется окно «**Журнал учёта выданных справок**», в котором находятся все выданные справки (рисунок 3).

Для того чтобы сформировать новую справку, в журнале следует нажать на кнопку «**Добавить новый элемент**» (рисунок 3).

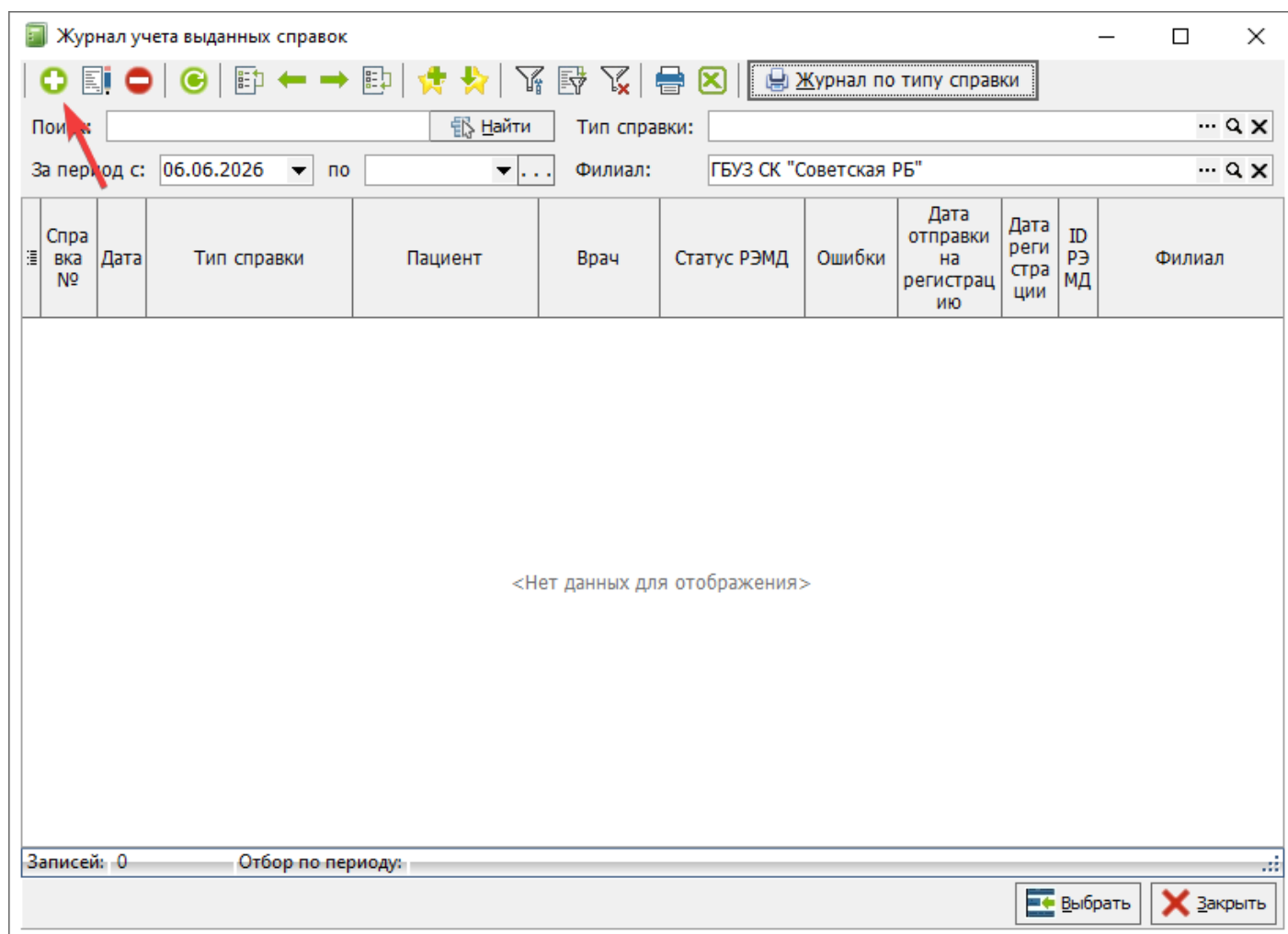


Рисунок 3.

Откроется окно со списком возможных видов справок, здесь нужно выбрать «**Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)**», кликнув на неё дважды левой кнопкой мыши, либо, установив фокус курсора на его названии и

нажать на кнопку «**Выбрать**» (рисунок 4).

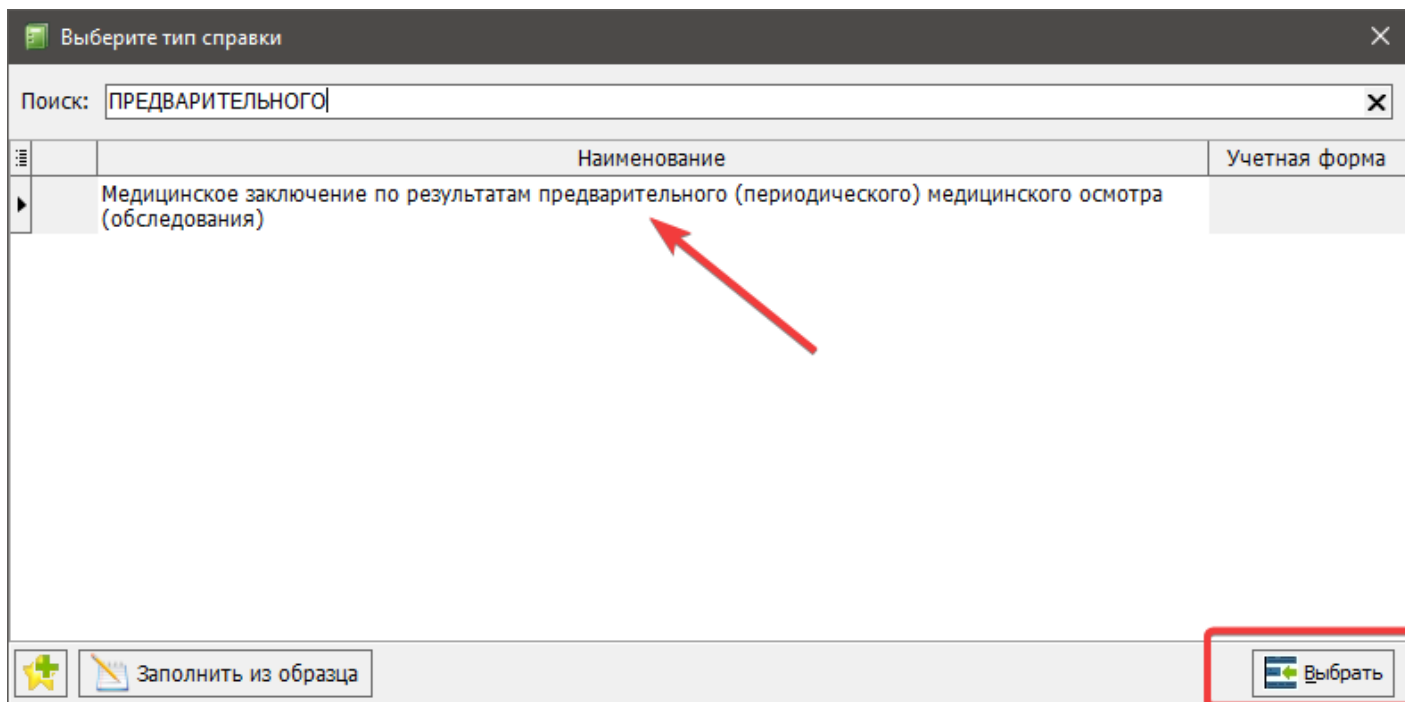


Рисунок 4.

После выполненных действий создастся новый документ медицинского заключения (рисунок 5).

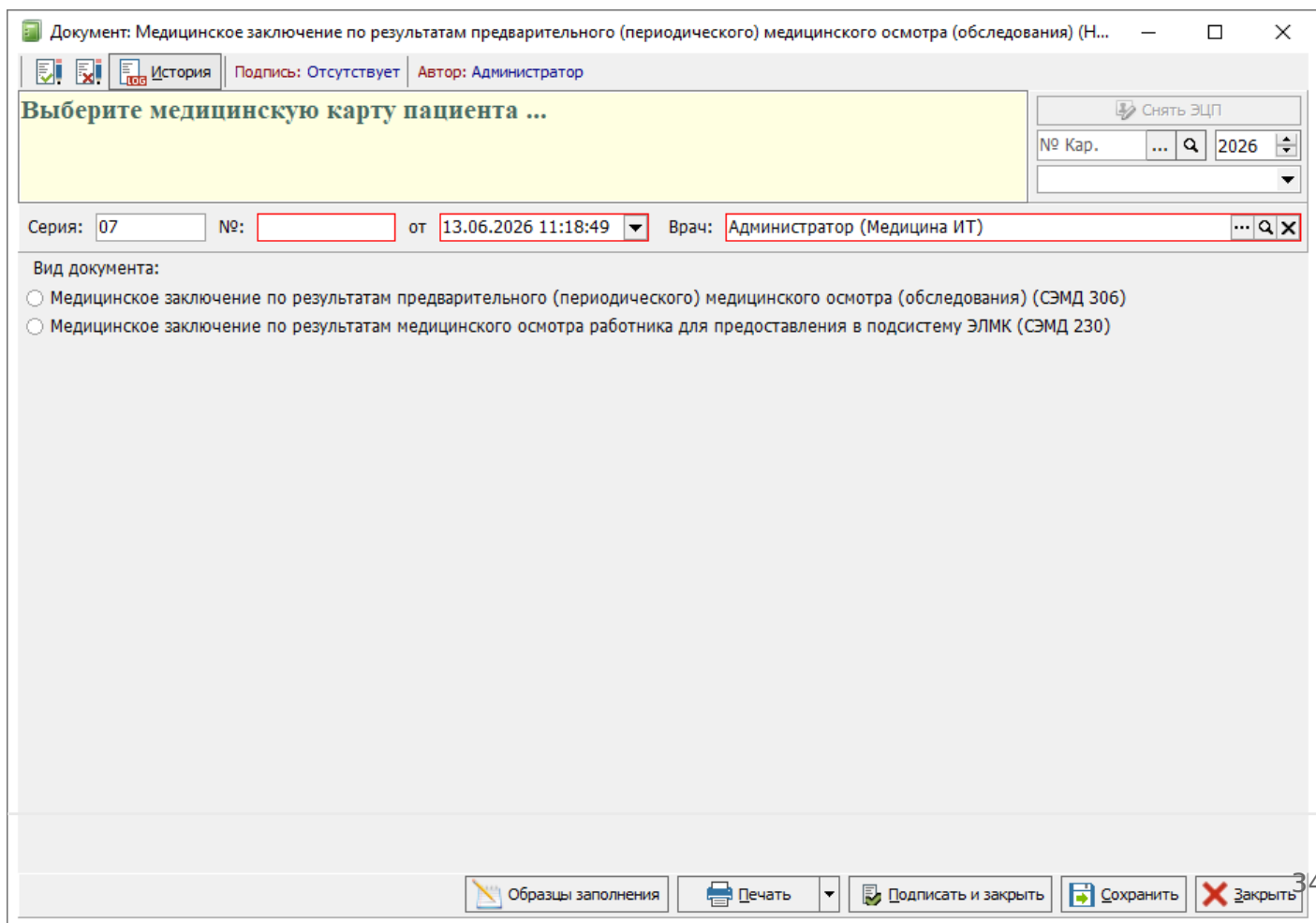


Рисунок 5.

Далее в документе необходимо в поле **вид документа** выбрать – «Медицинское заключение по результатам медицинского осмотра работника для предоставления в подсистему ЭЛМК» и максимально полно заполнить отобразившиеся поля заключения (рисунок 6).

Документ: Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (Новы... — □ ×

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор

Выберите медицинскую карту пациента ...

Снять ЭЦП

№ Кар. ... 2026

Серия: 07 №: [ ] от 13.06.2026 11:18:49 Врач-профпатолог: Администратор (Медицина ИТ)

Вид документа:

Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (СЭМД 306)

Медицинское заключение по результатам медицинского осмотра работника для предоставления в подсистему ЭЛМК (СЭМД 230)

Общие сведения

Вид медицинского осмотра: Предварительный Номер личной медицинской книжки: 1234567  Пациент работает по профилю

Наименование места работы: ИП Уютное место Места работы

ИНН/ОГРН работодателя: 0987755533

Наименование структурного подразделения (цех, участок):

Профессия (должность): Пекарь

Профессия (должность) текстом:

Наименование выполняемой работы:

Результаты предварительного (периодического) осмотра: Медицинские противопоказания к работе не выявлены

Вредные факторы:

Искать вредные факторы по доп коду

Вредные факторы

Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (в организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктах, базах, складах хранения и реализации, в транспортных организациях, организациях торговли, общественного питания, на пищеблоках всех учреждений и организаций)

Ожидаемое количество подписей: 2 Указано подписантов в документе: 0 [ ] Печать Подписать и закрыть Сохранить Закрыть

Рисунок 6.

При заполнении блока **информации об инфекционных заболеваниях и профилактических прививках пациента** (рисунок 7):

– если известны дата инфекционного заболевания или информация о проведении вакцинации, то данные об этих прививках вносятся в соответствующие таблицы;

– для случаев, когда нет точной информации о перенесенных заболеваниях пациента либо об его профилактических прививках, то над соответствующими табличными частями предусмотрены поля для внесения информации «**со слов пациента**». В данных полях из списка выбирается один из подходящих вариантов.

Документ: Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (Новы... — □ >

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор

Выберите медицинскую карту пациента ...

Снять ЭЦП

№ Кар. ... 2026

Серия: 07 №: [ ] от 13.06.2026 11:18:49 Врач-профпатолог: Администратор (Медицина ИТ)

Вид документа:

Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (СЭМД 306)

Медицинское заключение по результатам медицинского осмотра работника для предоставления в подсистему ЭЛМК (СЭМД 230)

Сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях:

Пациент (со слов) не переносил инфекционные заболевания: [ ]

Дата документа	Заболевание по МКБ
*	В05.9. Корь без осложнений

Сведения о профилактических прививках:

У пациента (со слов) отсутствуют профилактические прививки: [Корь (две прививки), дифтерия, грипп (за последний год), вирусный гепатит А (два)]

Дата	Вид вакцинации	Вакцина
<Нет данных для отображения>		

Ожидаемое количество подписей: 2 Указано подписантов в документе: 0

Печать | Подписать и закрыть | Сохранить | Закрыть

Рисунок 7.

При заполнении блока «**Данные лабораторных обследований**» (рисунок 8) если анализы были выполнены в текущей ЛПУ, то информация о них заполняется из результатов исследований текущей ЛПУ (нужно вручную выбрать из соответствующего журнала).

Document: Medical conclusion on the results of a preliminary (periodic) medical examination (examination) (New... - □ ×

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор

Выберите медицинскую карту пациента ...

№ Кар. ... 2026

Серия: 07 | №: | от 13.06.2026 11:18:49 | Врач-профпатолог: Администратор (Медицина ИТ)

Вид документа:

- Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (СЭМД 306)
- Медицинское заключение по результатам медицинского осмотра работника для предоставления в подсистему ЭЛМК (СЭМД 230)

Дата проведения очередного периодического медицинского осмотра: 13.06.2027

Данные лабораторных обследований:

ЛПУ	Профиль исследования	Дата документа	Номер результата	Название документа	Значение	Заключение
ГБУЗ СК "СОВЕТСКАЯ РБ"	Серологическое исследование крови на иммунитет к кори					

Рисунок 8.

Для данного блока допустимы следующие значения профилей исследований:

- серологическое исследование крови на иммунитет к кори;
- исследование мазка из зева и носа на наличие патогенного стафилококка;
- серологическое исследование на брюшной тиф;
- исследование крови на сифилис;

- исследование кала на носительство возбудителей кишечных инфекций;
- микроскопическое исследование кала на яйца и личинки гельминтов.

При заполнении блока **«Результаты осмотров врачей-специалистов»**, информацию в него можно внести из существующих осмотров врачей с помощью кнопки **«Выбрать осмотр врача»** (рисунок 9).

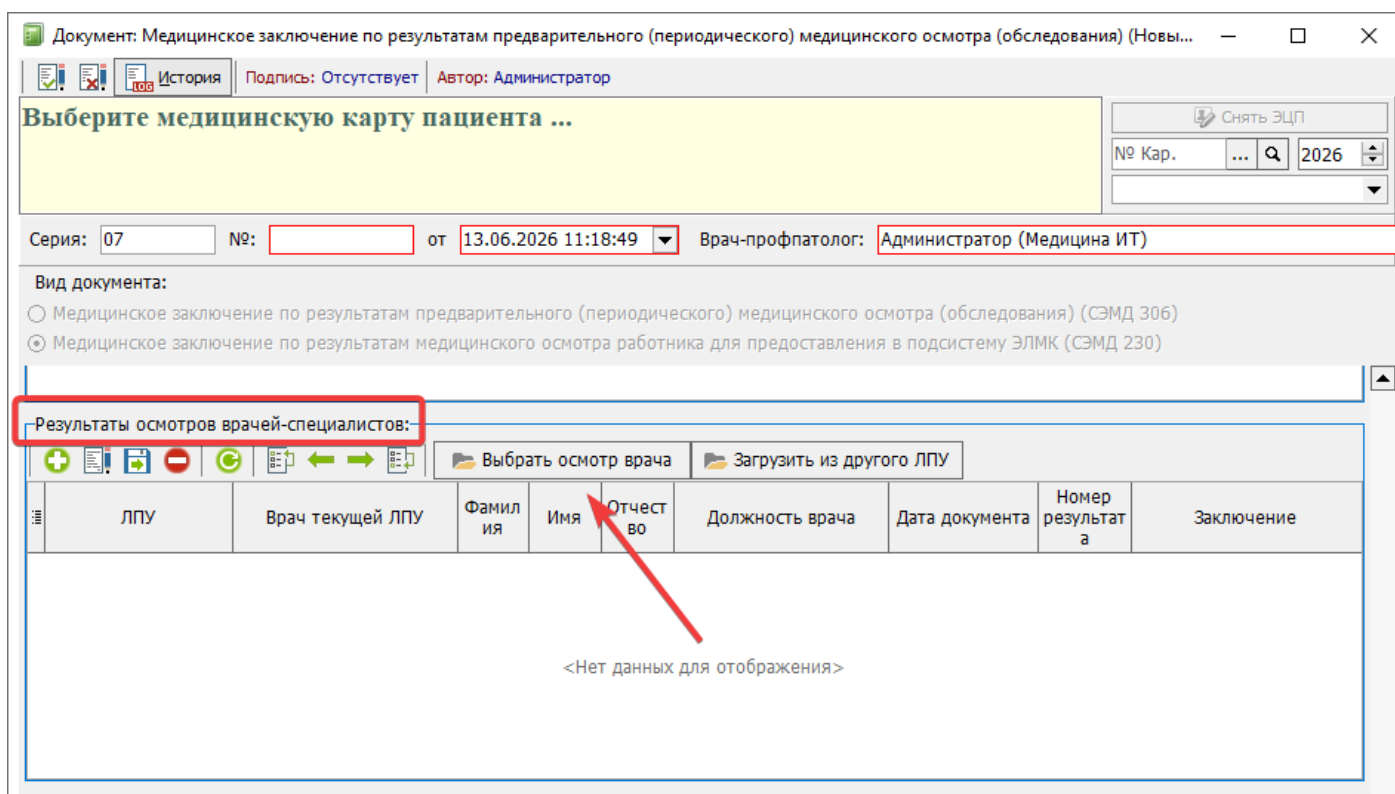


Рисунок 9.

При оформлении документа, необходимо указать заключения следующих врачей-специалистов:

- врач-терапевт;
- врач-дерматовенеролог;

- врач-стоматолог;
- врач-оториноларинголог.

Указание заключений других специалистов не допустимо для данного вида документа!

При заполнении блока «**Результаты инструментальных исследований**», также имеется возможность подстановки информации из ранее оформленных заключений врачей-специалистов, либо из документов флюорографических исследований, если они выполнены в текущем ЛПУ (рисунок 10).

Документ: Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (Новы... — □ ×

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор

Выберите медицинскую карту пациента ...

Снять ЭЦП

№ Кар. ... 2026

Серия: 07 | №: | от 13.06.2026 11:18:49 | Врач-профпатолог: Администратор (Медицина ИТ)

Вид документа:

Медицинское заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) (СЭМД 306)

Медицинское заключение по результатам медицинского осмотра работника для предоставления в подсистему ЭЛМК (СЭМД 230)

**Результаты инструментальных исследований и осмотров:**

Выбор результатов:

- Выбрать результат обследования
- Выбрать результат исследования
- Загрузить из другого ЛПУ

ЛПУ	Дата документа	Номер результата	Название документа	Инструментальное диагностическое исследование	Заключение
<Нет данных для отображения>					

Дата заверения:

Комиссия:

Роль подписанта	Ф.И.О.

Рисунок 10.

Для данного блока допустимы следующие значения поля  
**«Инструментальное диагностическое исследование»:**

- компьютерная томография груди;
- рентгенография грудной клетки;
- рентгеноскопия грудной клетки;
- рентгенография флюорография легких.

# Проф.осмотры и диспансеризация ОМС

# Настройка справочника номенклатуры услуг

Первичная настройка осуществляется с помощью пунктов меню **«Справочники»** → **«Номенклатура услуг»** → **«Услуги по диспансеризации несовершеннолетних»** и **«Услуги, исследования, манипуляции выполняемые в рамках диспансеризации»** (рисунок 1).

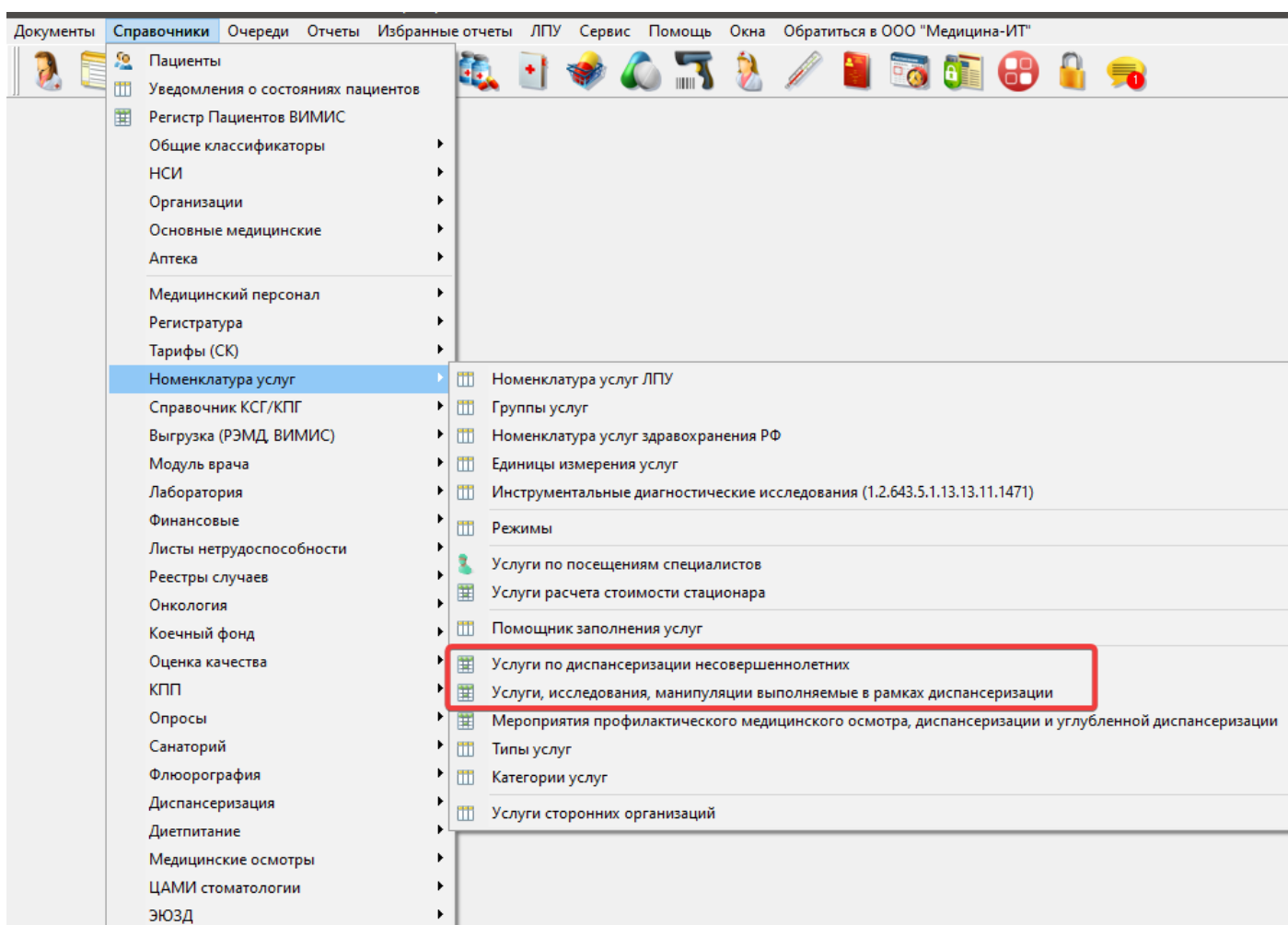


Рисунок 1.

В данном разделе услуги детской и взрослой диспансеризации вынесены в отдельные справочники для удобства.

Находясь в справочнике, нужно дважды кликнуть левой кнопкой мыши на нужной услуге, затем нажать на кнопку открытия элемента (рисунок 2).

Услуга	Тип услуги	Код услуги	Особый случай	Пол	Возраст с
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	54
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	52
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	50
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	65
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	64
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	62
Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим качественным или количественным методом в рамках проведения профилактических мероприятий	Медицинские услуги диспансеризации	0919001099	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	Все	60
<b>Медицинские услуги диспансеризации</b>	<b>Медицинские услуги диспансеризации</b>	<b>04031002097</b>	<b>Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с</b>	<b>Все</b>	<b>0</b>
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04023002097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Все	0
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04029002097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Все	0
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-детского хирурга в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04010002097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Все	0
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04028002097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Все	0
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога (в отношении девочек) в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04001002097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Жен.	0
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-травматолога-ортопеда в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04050002097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Все	0
осмотр врач-психиатр детский при диспансеризации детей	Медицинские услуги диспансеризации	ДД1	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Все	0
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-детского уролога-андролога (в отношении мальчиков) в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых	Медицинские услуги диспансеризации	04053004097	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	Муж.	0

Рисунок 2.

В открывшемся окне на вкладке «**Общие данные**» необходимо указать: должность медицинского работника, его специальность и медицинский профиль услуги (рисунок 3).

Если начать заполнение с поля «**Должность**», остальные значения подставляются автоматически.

Элемент справочника: Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога в рамках диспансеризации детей сирот и о...

Код: 04023002097 Код ФОМС: B04.023.002.097 Код ТФОМС (дети): Код МЗ:

Группа: Тип услуги: Консультации

Наименование услуги  
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых

Краткое наименование: Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога в рамках диспансеризации детей сирот и о...

Общие данные | Дополнительно | Зависимости | Состав услуги | Коды услуг для подбора | Проф. мероприятия | Ограничения | Наст...

Единица измерения услуги: Медицинские услуги диспансеризации  Операция

Диагностическое исследование: ... Q X

Тип флюорогр. исследования: ... X

Должность, мед. работника выполняющего услугу: Врач-невролог ... Q X

Специальность мед. работника: Неврология ... Q X

Медицинский профиль услуги: Неврология ... Q X

Основное отделение: ... Q X

Врач по умолчанию: ... Q X

Медсестра по умолчанию: ... Q X

Примечание: услуги 2026 проф/дисп

Зависимости Сохранить и закрыть Сохранить Закрыть

Рисунок 3.

На вкладке «**Проф. мероприятия**» (рисунок 4) нужно выбрать вид направления для данной услуги.

При установке настройки «**Используется для назначения анализов**» на данную услугу автоматически будет создаваться направление на лабораторное исследование.

При установке настройки «**Используется для назначения в талоне**» автоматически будет создаваться талон на прием к врачу.

Элемент справочника: Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога в рамках диспансеризации детей сирот и о...

Код: 04023002097 Код ФОМС: B04.023.002.097 Код ТФОМС (дети): Код МЗ:

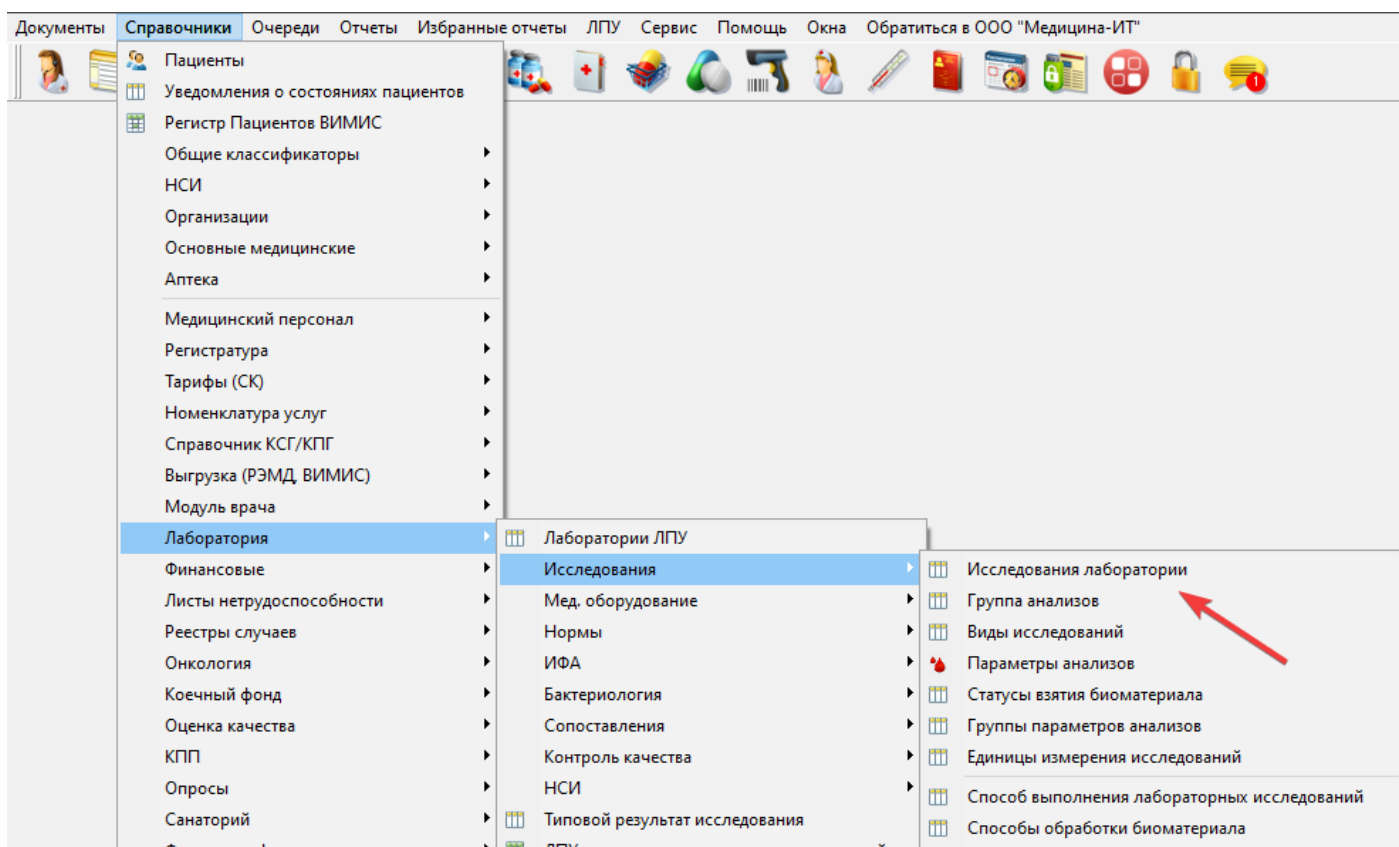
Группа: Тип услуги: Консультации

Наименование услуги  
Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога в рамках диспансеризации детей сирот и опекаемых

*Рисунок 4.*

# Настройка справочника лабораторных исследований

С помощью пункта меню **«Справочники»** → **«Лаборатория»** → **«Исследования»** → **«Исследования лаборатории»** нужно настроить справочник исследований (рисунок 1).



Двойным кликом мыши нужно открыть анализ, который необходимо настроить для автоматизированного создания на

него направлений, и заполнить у вложенных исследований следующие поля:

1. Список вложенных исследований;
2. Кнопка открытия настроек вложенного исследования, которая появляется после двойного клика левой кнопкой мыши по вложенному исследованию (рисунок 2).

Поле «**Услуга Федеральная**» обязательно для заполнения. При выполнении исследования она автоматически подтягивается в историю болезни (рисунок 2).

Элемент справочника: Биохимическое исследование крови

История Код: 1 Код КДЛ: бактек плотные среды КДЛ ко - диагностическая лаборатория

Наименование краткое: Биохимическое исследование крови

Наименование полное: Биохимическое исследование крови

Наименование для листа назначений:

Услуга: Исследование уровня креатинкиназы в крови

Услуга Федеральная: **Определение активности креатинкиназы**

Услуга нетрики:

Кабинет:

Профиль:

Правило назначения как СИТО: Системные настройки

При назначении 2 и более раз в актуальный срок: уведом. Актуальность(дней): 0

DS по умолчанию, если не указан в случае: Z01.7. Лабораторное

Для назначения Неактуален

Показывать всегда в истории исследований Выполняется по ч:

Направление в другую организацию Для других органи:

Состав Параметры исследования Анализ-родитель Реагенты Анализы не объединяемые в заявку Услуги Биоматериалы Дополнительно Инт

Код	Исследование	Не печатать	Возможность выбора	Установлен по умолчанию	Индекс сортировки
101	Общий белок	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1
102	Альбумин	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
103	Глобулины	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3
104	Коэффициент А/Г	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
105	Глюкоза крови	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
106	Мочевина	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6
107	Креатинин	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7
108	Мочевая кислота	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8
109	Билирубин общий	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
110	Билирубин прямой	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
111	Билирубин не прямой	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11
112	Холестерин общий	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12
113	Триглицериды	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13
114	Трансаминазы: АСТ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14

Сохранить и закрыть Сохранить Закрывать

Вкладка "**Услуга**" - обязательна для заполнения, при выполнении исследования автоматически подтягивается в историю болезни. Здесь обычно указывается услуга по умолчанию для данного исследования, которая оплачивается по ОМС. (рисунок 3).

В табличной части нужно указать услуги с привязкой к виду особого случая (рисунок 3).

Элемент справочника: Биохимическое исследование крови

История Код: 1 Код КДЛ: бактек плотные среды КДЛ ко - диагностическая лаборатория

Наименование краткое: Биохимическое исследование крови

Наименование полное: Биохимическое исследование крови

Наименование для листа назначений:

Услуга: Общий (клинический) анализ крови

Услуга Федеральная: Определение активности креатинкиназы

Услуга нетрики:

Кабинет:

Профиль:

Правило назначения как СИТО: Системные настройки

При назначении 2 и более раз в актуальный срок: уведом. Актуальность(дней): 0

DS по умолчанию, если не указан в случае: Z01.7. Лабораторное

Для назначения Неактуален

Показывать всегда в истории исследований Выполняется по ч:

Направление в другую организацию Для других органи:

Состав | Параметры исследования | Анализ-родитель | Реагенты | Анализы не объединяемые в заявку | Услуги | Биоматериалы | Дополнительно | Инт

Вид оплаты	Особый случай	Услуга
*	Проф. осмотры взрослого населения	Общий (клинический) анализ крови

Сохранить и закрыть | Сохранить | Закрыть

Если у анализа существует несколько вложенных исследований, и они оплачиваются по ОМС, то для каждого из них нужно настроить услуги вышеописанным способом.



# Настройка расписания работы медицинского персонала

Обязательным условием для автоматического создания направлений к специалистам является наличие у них активного расписания работы в МИС «КСАМУ».

В программе реализовано два алгоритма формирования талонов на прием к специалистам: по расписанию с учетом времени приема и по расписанию без учета времени приема (дополнительные талоны).

## Если специалисты ведут прием по "живой" очереди

Нужно перейти в **«Справочники»** → **«Реестры случаев»** → **«Особые случаи»** (рисунок 1).

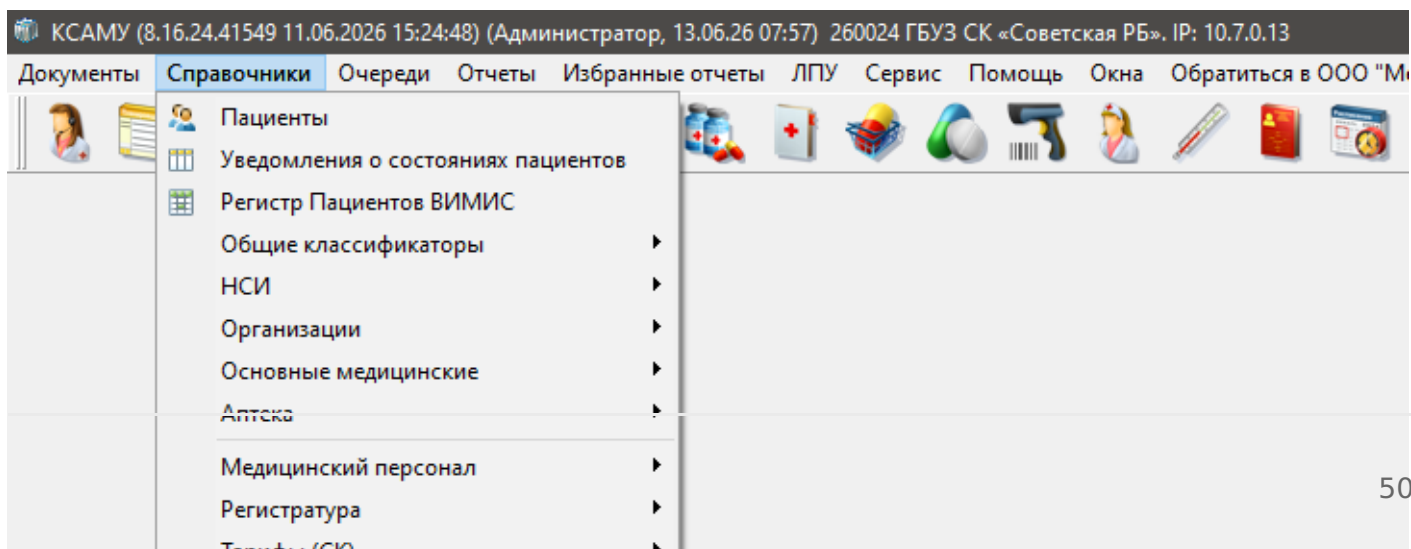


Рисунок 1.

Далее в диспансеризации нужно включить настройку «Использовать доп. талоны» (рисунок 2).

Код	Наименование	Диспансеризация	Только одна карта в год	Не проверять пересечение	Использовать доп. талоны	Цвет	Статус
30	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Yellow	
31	Диспансеризация взрослого населения (2-ой этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	YellowGreen	
32	Диспансеризация детей-сирот и д.н.в труд. ж.с	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Цвет не выб	
56	Диспансеризация детей сирот и детей, без попечительства, в т.ч. усыновленных	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Цвет не выб	
38	Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yellow	
59	Диспансеризация детей сирот и детей, без попечительства, в т.ч. усыновленных (2-ый этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Yellow	

☒ ☑ ((Наименование = Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап)) или (Наименование = Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года))) Настроить...

Также осуществлять проверку со следующими особыми случаями

Особый случай

- Проф. осмотры взрослого населения
- Диспансеризация взрослого населения (1-ый этап, раз в 2 года)

Рисунок 2.

**Если запись пациентов на прием будет происходить строго по времени приёма**

В графике работы специалистов нужно указать временные интервалы с видом рабочего времени, у которого установлена

настройка «**Диспансерный прием**». Для этого нужно:

1. Открыть журнал видов рабочего времени, выбрав в меню «**Справочники**» → «**Медицинский персонал**» → «**Виды рабочего времени**» (рисунок 3);

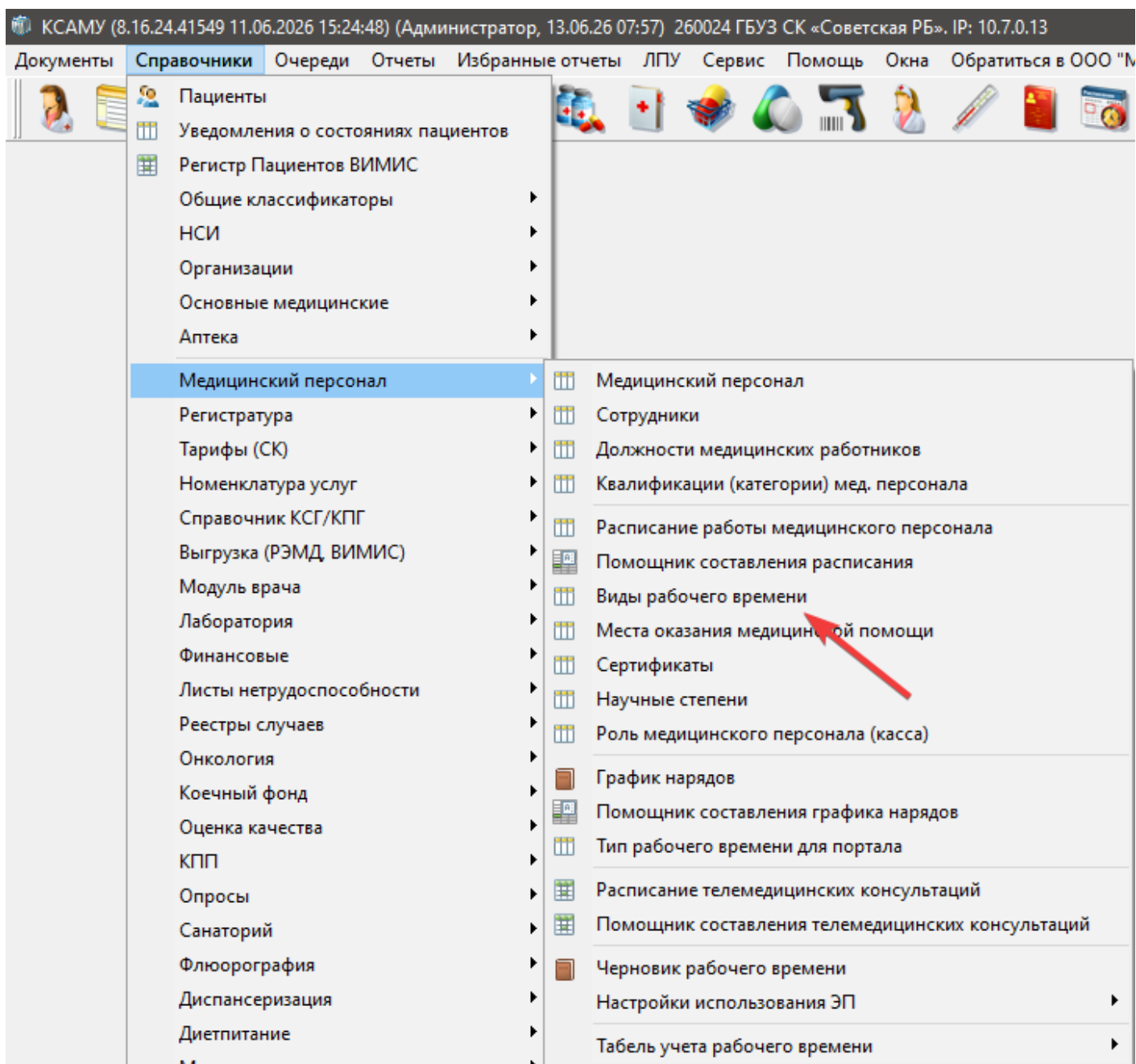


Рисунок 3.

2. Добавить новый вид рабочего времени либо открыть существующий для редактирования включить настройку «**Диспансерный приём**» и указать вид приёма (рисунок 4).

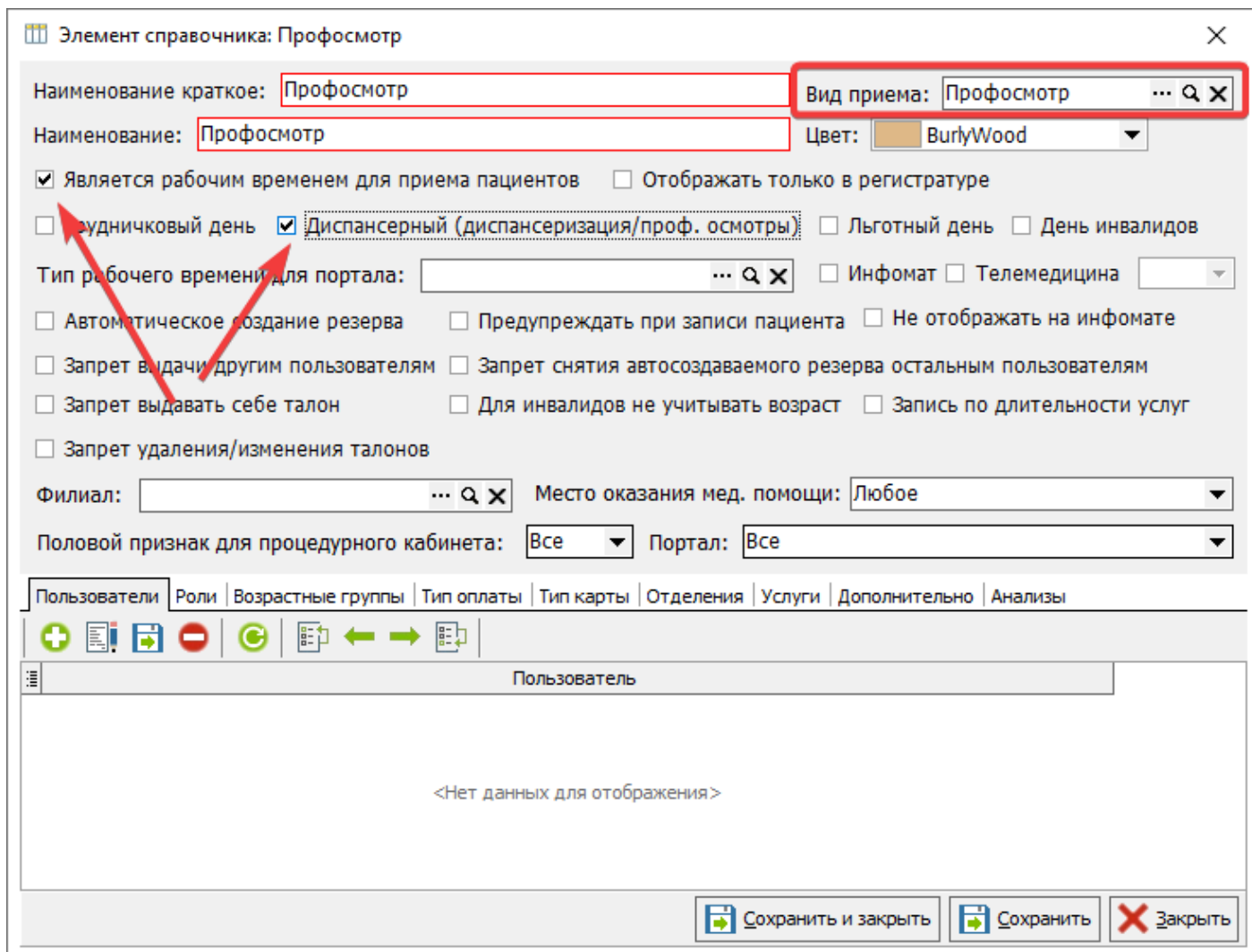
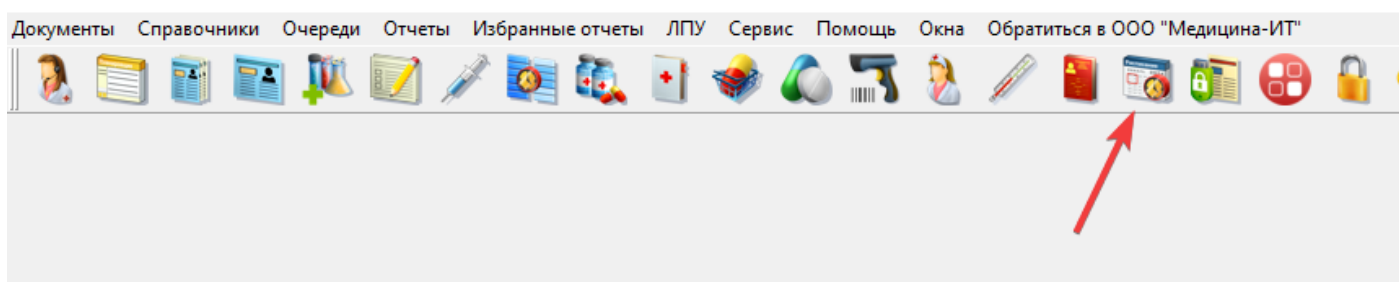


Рисунок 4.

3. В помощнике составления расписания (рисунок 5) у специалистов указать интервалы рабочего времени с включенной настройкой «**Диспансерный приём**» (рисунок 6).





# Настройка шаблонов электронных документов осмотров

В шаблонах электронных документов осмотров, которые врачи используют при оформлении приемов пациентов, проходящих диспансеризацию, необходимо наличие полей для ввода данных со следующими настройками:

- **основной диагноз** (тип поля – реквизит из базы данных с привязкой к справочнику «Классификатор заболеваний МКБ-10»; имя для регистра – SEMD\_DS\_OSN) (рисунок 1);

Документы Справочники Очереди Отчеты Избранные отчеты ЛПУ Сервис Помощь

Элемент справочника: Осмотр терапевта

Код: 06-GLE-0004-260024 Наименование: Профосмотр терапевта

История Тип шаблона: Осмотр, консультация

Создать Редактировать Сохранить и закрыть Сохранить Закрыть

Перерисовка

element\_166  
element\_167  
опер, консерв  
element\_168  
врач  
element\_173  
element\_174  
group\_296  
group\_210  
element\_211

Поиск:

Имя	element_211
Тип	Реquisite из базы данных
АвтоШирина	<input checked="" type="checkbox"/> Да
Ширина	200
Надпись	
Шрифт	Times New Roman;10;
Таблица БД	Справочник "Классификатор заболе...
Обязательное поле	<input type="checkbox"/> Нет
АвтоЗначение	
Печатать всегда	<input type="checkbox"/> Нет
Печать зависит от	Пусто
Печать запятой з...	Пусто
Печать точки зав...	{Нажмите для изменения списка полей}
АвтоТекст	{Нажмите для изменения}
Имя для регистра	send_ds_osn

КАКОЙ ОСМОТР:

ЖАЛОБЫ:

ДИНАМИКА:

Anamnesis morbi:

Анамнез жизни:

ЭПИДАНАМНЕЗ Контакт

Выезд за пределы СК -

Выезд за пределы РФ -

Контакт с животными -

Контакт с клещами -

Прививался -

ЭКСПЕРТНЫЙ АНАМНЕ

Больной работает

Листок временной нетр

- диагноз установлен впервые (тип поля - «галочки» (CheckBox); список значений: «Диагноз установлен впервые»; имя для

регистра - SEMD\_DS\_IS\_NEW (рисунок 2);