5. Аннулирование направлений на госпитализацию

Аннулирование направлений на госпитализацию доступно в ручном и групповом режиме.

Для аннулирования направления в ручном режиме необходимо открыть на редактирование направление на госпитализацию, выбрав его из журнала направлений (рисунок 1).

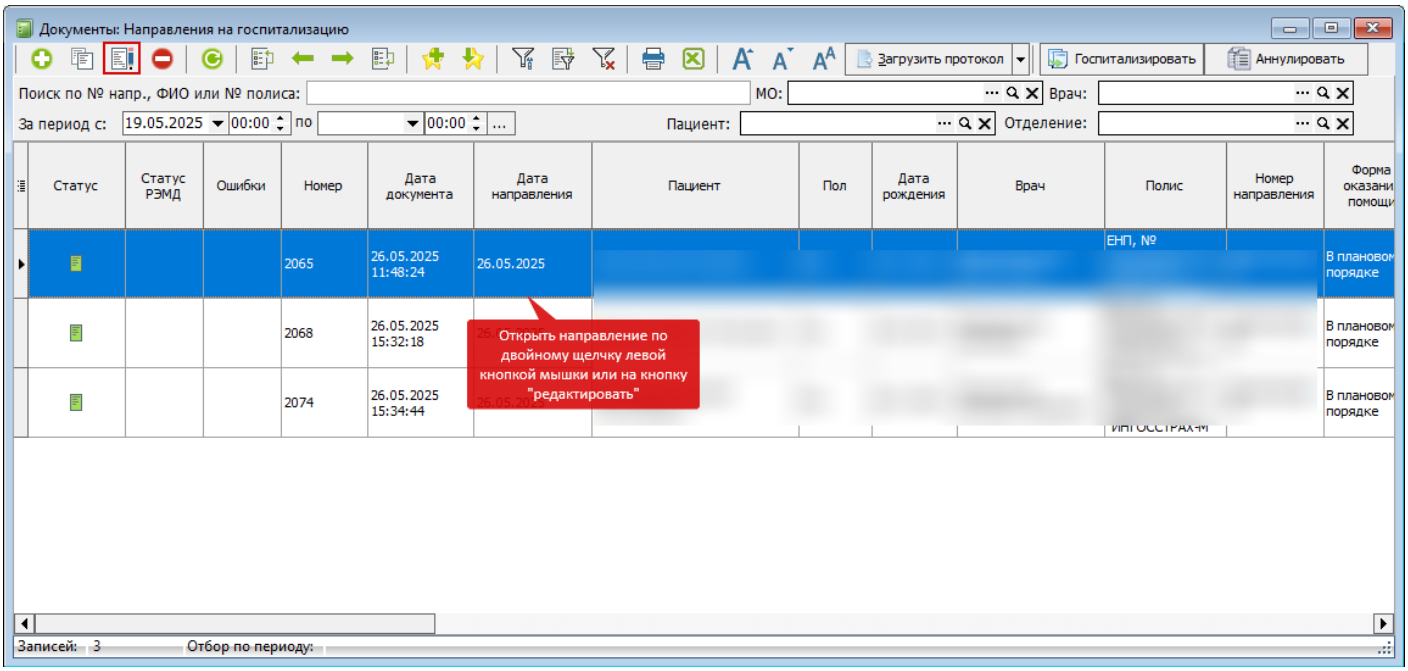


Рисунок 1.

В открывшимся документе направления на госпитализацию необходимо указать признак аннулирования, причину и комментарий к причине аннулирования (рисунок 2), затем нажать кнопку "Подписать и закрыть", при этом на данное направление не должно быть оформлено карт с госпитализацией, в противном случаи их необходимо будет удалить.

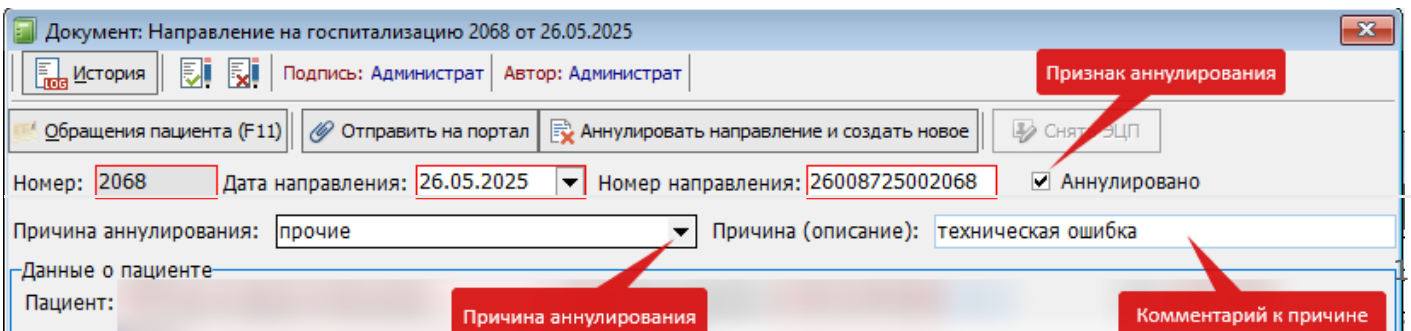


Рисунок 2.

Для группового аннулирования направлений на госпитализацию, необходимо в меню ЛПУ - Параметры - Модуль госпитализации указать количество дней для аннулирования (рисунок 3).

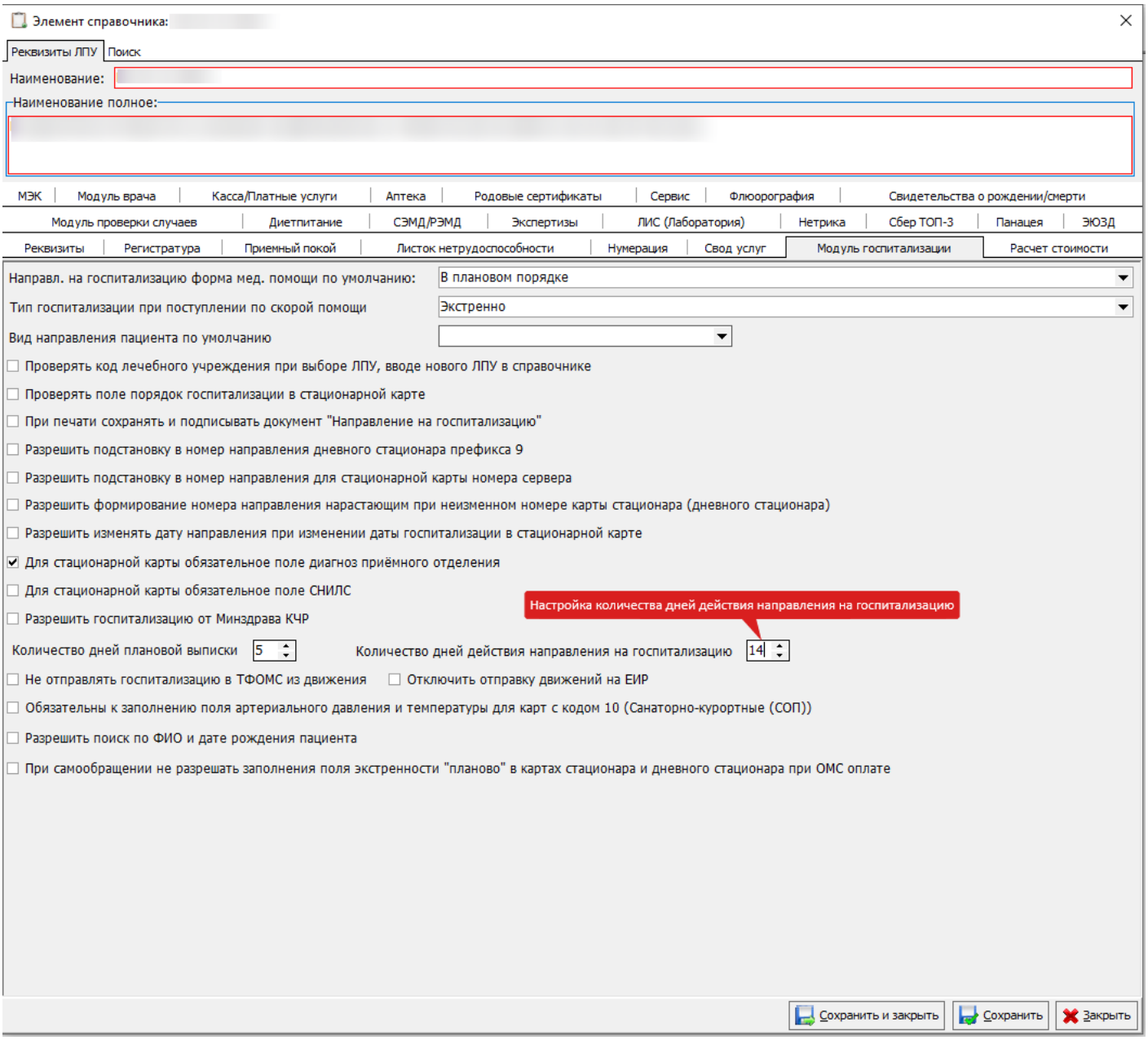


Рисунок 3.

Далее необходимо в журнале направлений нажать кнопку "Аннулировать" (рисунок 4). При нажатии будут аннулированы все направления в текущее МО, если нет к направлениям привязки к стационарному случаю или дневному стационару, а также с учетом настройки в ЛПУ "Количество дней действия направления на госпитализацию" за период до 2 месяцев от текущей даты.

Например, текущая дата 21.05.2025 года, в настройке "Количество дней действия направления на госпитализацию" указано - 14 дней, то будут аннулированы направления с датами создания направлений с 22.03.2025 (60 дней от текущей даты) по 07.05.2025 года(минус 14 дней от текущей даты).

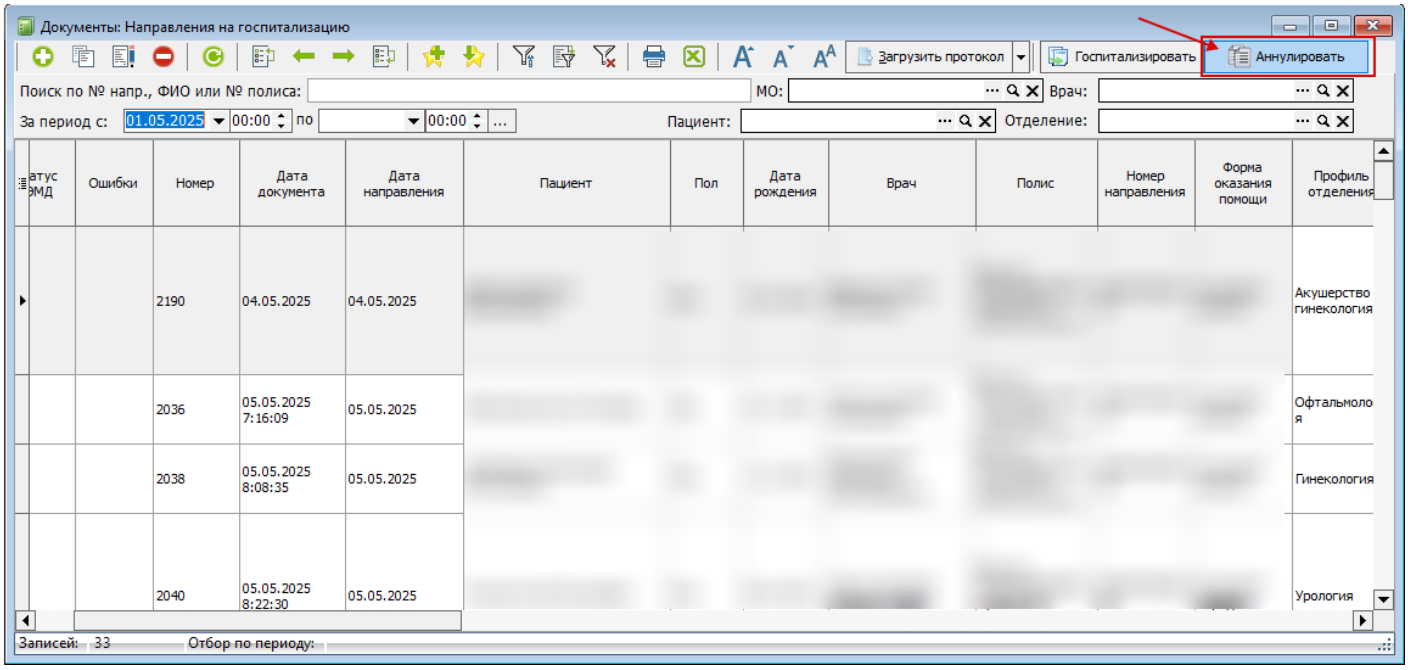


Рисунок 4.

В результате в журнале направлений отобразится признак аннулирования и причина (рисунок 5). Предварительно журнал необходимо обновить.

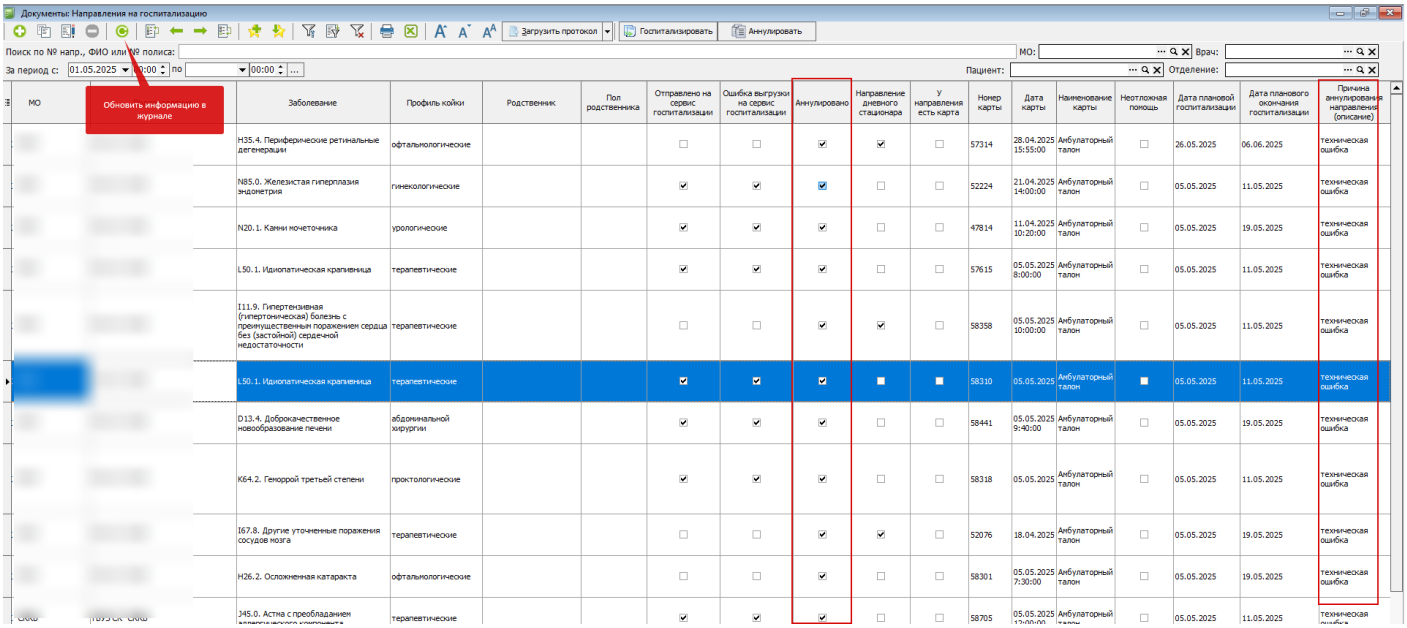


Рисунок 5.

Revision #4
Created 29 May 2025 08:47:22 by Давлет-Кильдеева Екатерина

Updated 29 May 2025 10:54:19 by Давлет-Кильдеева Екатерина

1 4