Инструкция по работе с ЭЛН из модуля АПП

Для создания листа нетрудоспособности в модуле Амбулаторно-поликлинического приема необходимо выбрать пациента из списка талонов, затем в меню "Создать документ" выбрать пункт "Листок нетрудоспособности" (Рисунок 1).

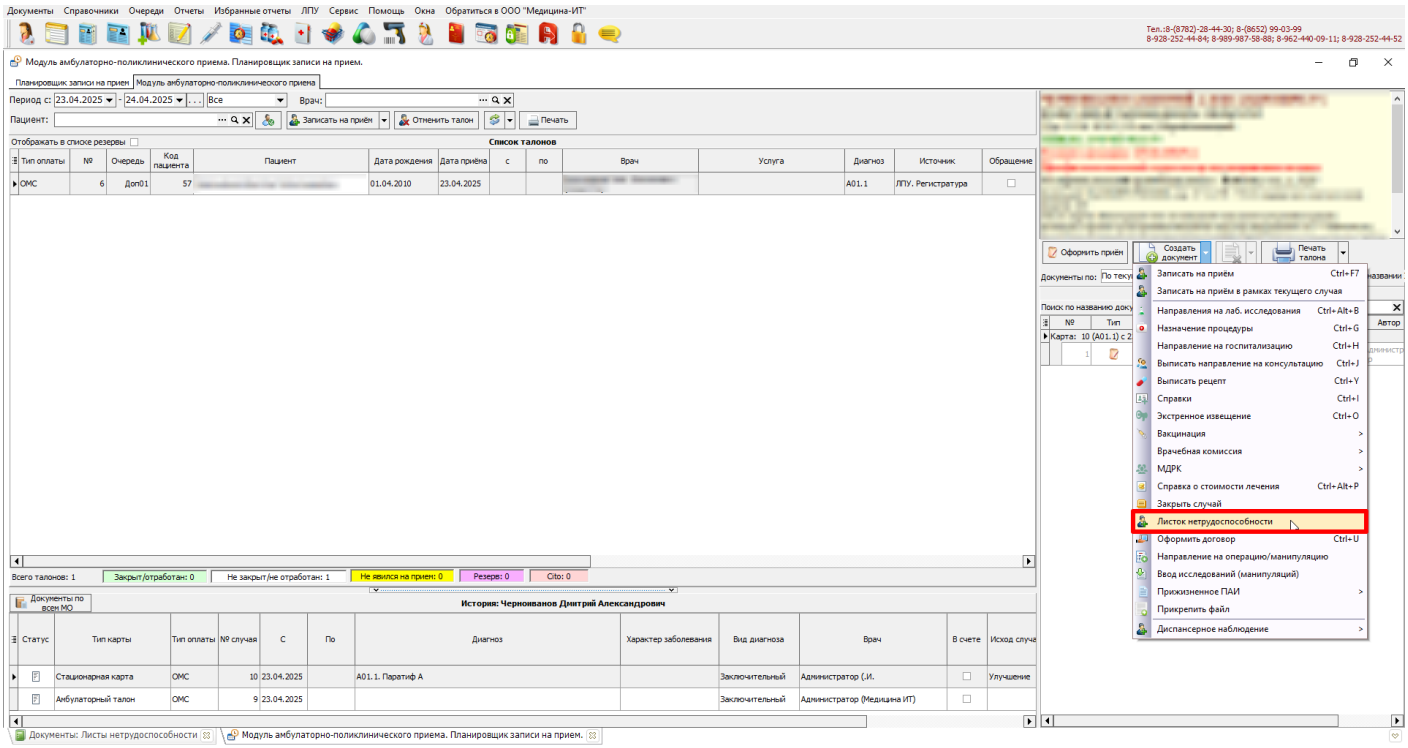


Рисунок 1.

При создании листка будет проводится проверка ЭЛН пациента. Вкладка "Журнал Листков нетрудоспособности" с возможностью выбора/просмотра ранее созданных откроется, если:

- есть открытые больничные на пациента;
- есть открытые больничные, в которых пациент указан в таблице "Уход за родственниками";
- есть закрытые больничные в рамках данной истории болезни. (Рисунок 2)

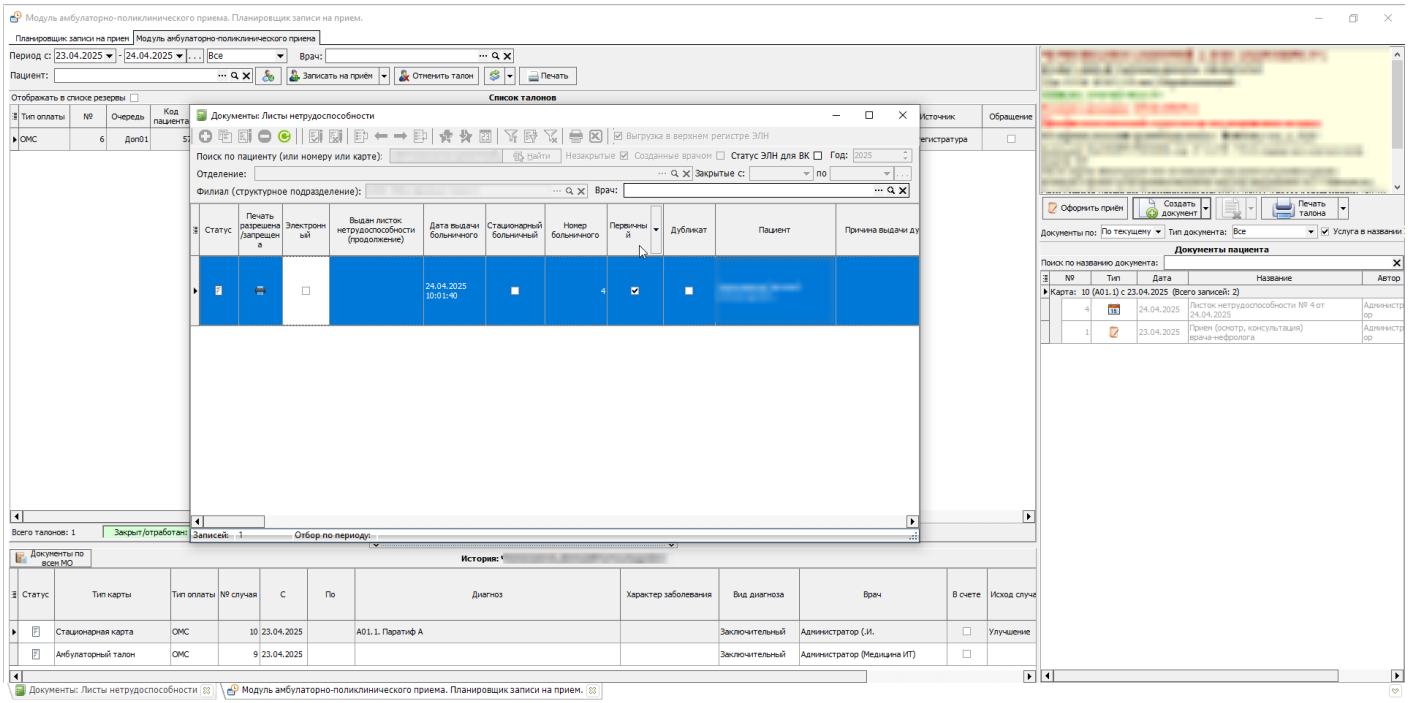


Рисунок 2.

В противном случае будет создан новый документ "Лист нетрудоспособности" с автоматическим заполнением полей из Истории болезни пациента. Пользователю необходимо запросить номер из ФСС и проверить корректность заполнения листа перед отправкой его в ФСС (Рисунок 3).

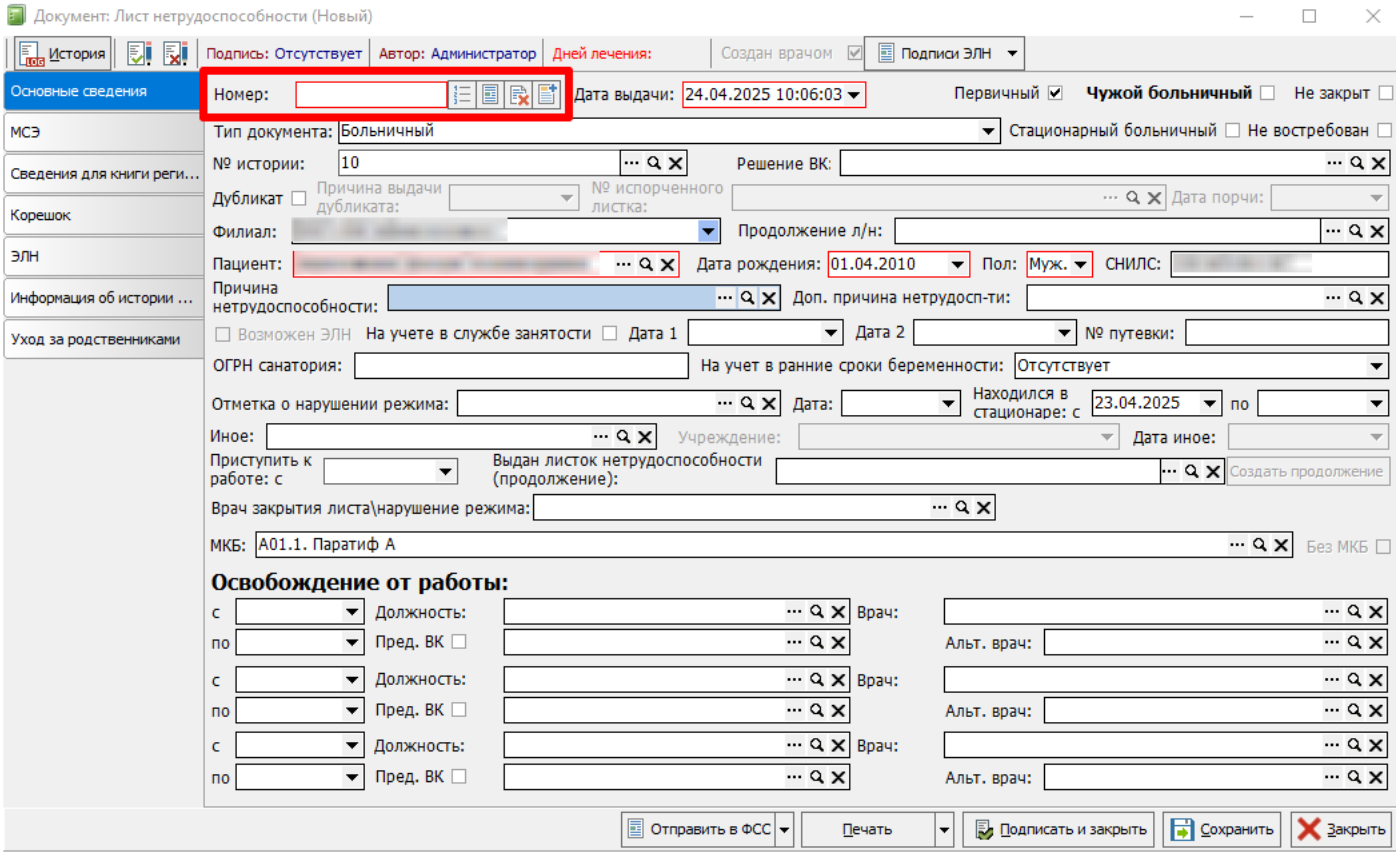


Рисунок 3.

Если пациент является несовершеннолетним программа предложит автоматически создать ЭЛН на представителя пациента, указанного в случае или карточке пациента (Рисунок 4).

Важно! Информацию на вкладке "Уход за родственниками " необходимо заполнить вручную!

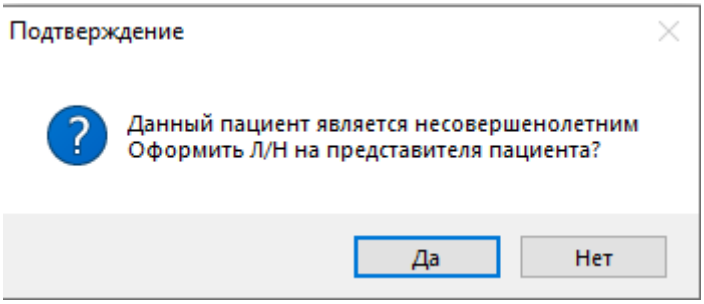


Рисунок 4.

Для интерфейса стационарной карты (дневного стационара) доступен аналогичный функционал создания листка нетрудоспособности на вкладке "5. Электронные записи" - кнопка "Листок нетрудоспособности", при этом поля в новом документе "Лист нетрудоспособности" будут автоматически заполняться из последнего созданного документа, например, "Выписной Эпикриз". (Рисунок 5)

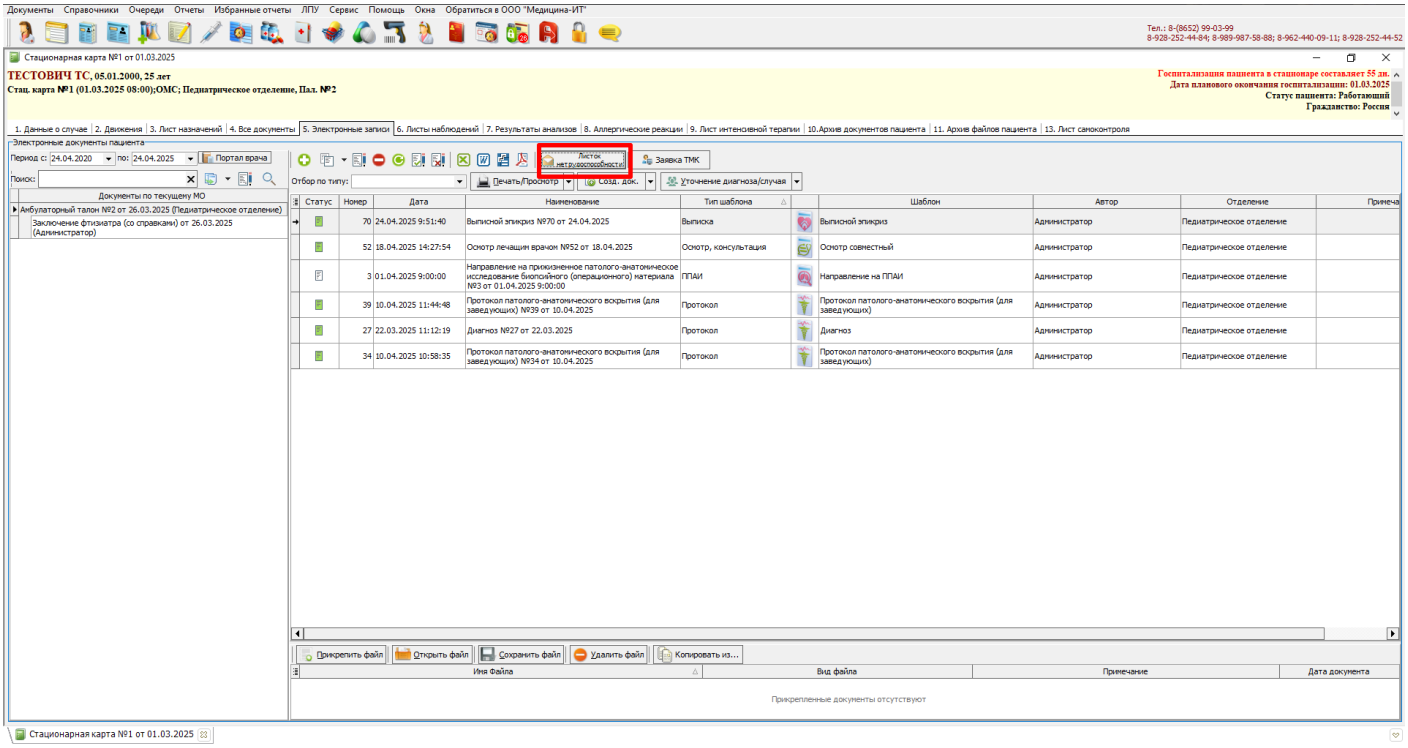


Рисунок 5.

В Амбулаторной карте кнопка создания ЭЛН находится на вкладке "Лист назначений" (Рисунок 6).

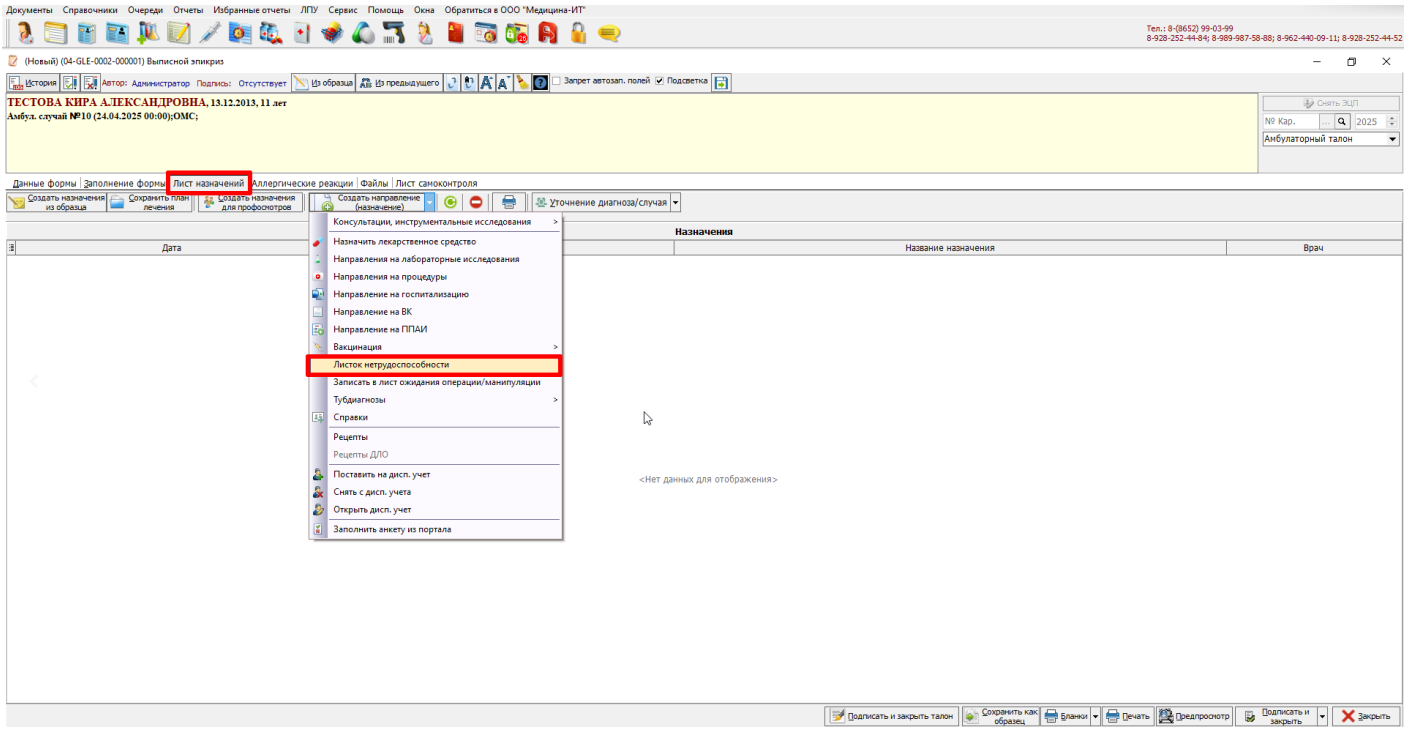


Рисунок 6.

Данные в ЭЛН будут автоматически браться с последнего Электронного документа, например, "Осмотр врача кардиолога".

Revision #12
Created 22 April 2025 14:22:24 by Черноиванов Дмитрий
Updated 24 April 2025 12:22:56 by Черноиванов Дмитрий

1 4