2. НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ ДЛЯ ИНТЕГРАЦИИ

- 2.1. Задание параметров интеграции с «Нетрика»
- 2.2. Загрузка справочников НСИ
- 2.3. Настройка справочника отделений
- 2.4. Настройка планировщика заданий сервера
- 2.5. Мониторинг обмена данными (обработка ошибок)
- 2.6. Отправка документов в РЭМД
- 2.7. Отправка талонов в ФЭР
- 2.8. Работа с ошибками при работе с «Порталом врача»
- 2.9. Выгрузка коечного фонда
- 2.10. Обновление статуса документов

2.1. Задание параметров интеграции с «Нетрика»

Все полученные данные требуется указать в параметрах МО. Для этого требуется открыть МИС «КСАМУ», выбрать пункт меню **«ЛПУ» → «Параметры», выбрать вкладку «Сервисы»** и в группе **«Интеграция с Нетрика»** указать полученные данные в соответствующие графы (рисунок 1):

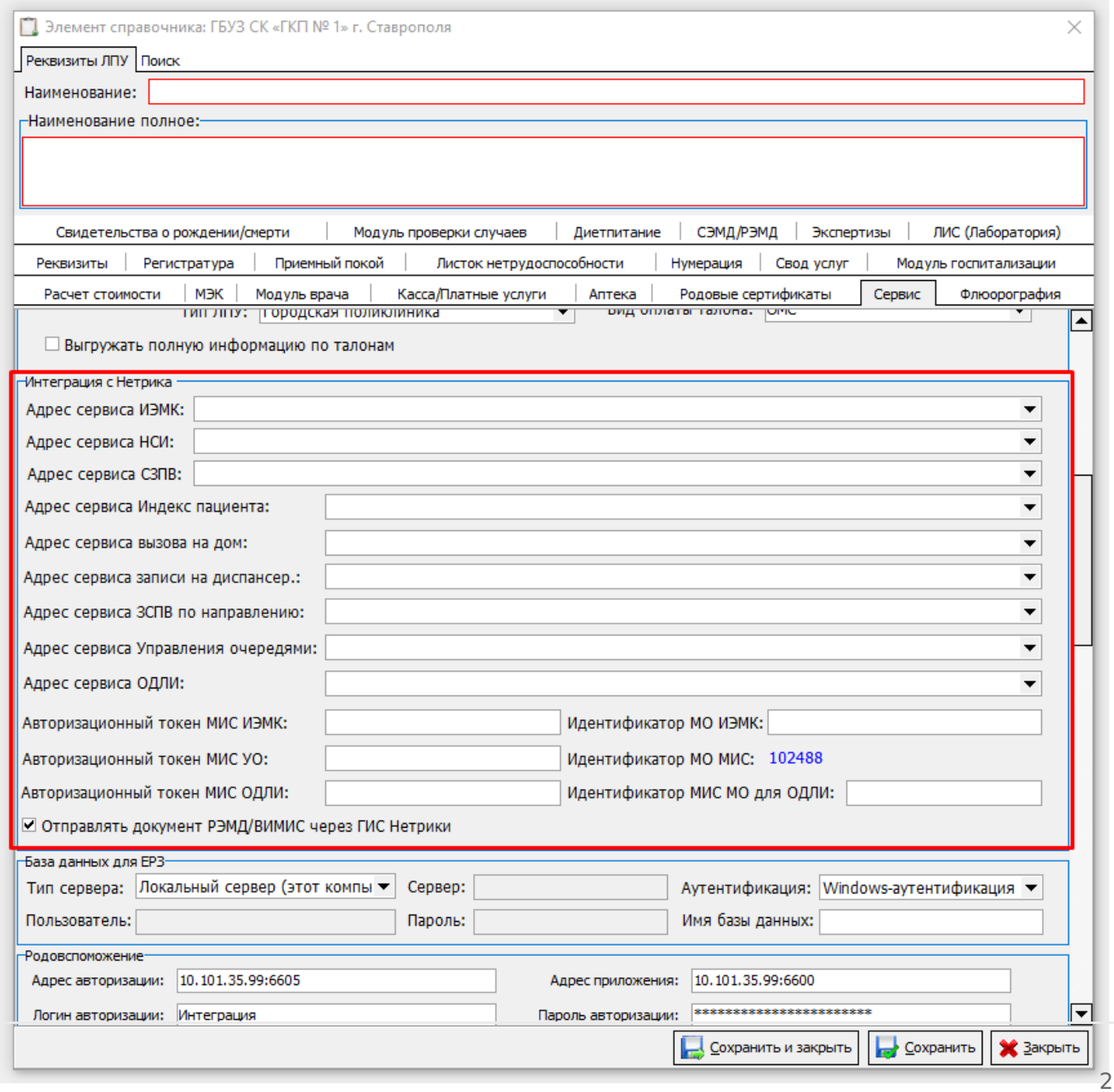


Рисунок 1.

Сопоставление НСИ МИС «КСАМУ» и НСИ ГИС СК выполнено разработчиком МИС «КСАМУ» самостоятельно на уровне внесения дополнительных кодов в НСИ МИС «КСАМУ», поэтому представителям медицинских организаций не требуется ручного сопоставления НСИ с привлечением сотрудников медицинских организаций.

2.2. Загрузка справочников НСИ

Следующим пунктом является загрузка нормативно-справочной информации с подсистемы «УНСИ», а также загрузка списка медицинских организаций Ставропольского края.

Для загрузки справочника медицинских организаций (OID:1.2.643.2.69.1.1.1.64) в МИС «КСАМУ» требуется зайти в меню **«Справочники» → «Организации» → «Структура медицинских организаций ГИСЗ (ФРМО)»**. Откроется справочник медицинских организаций Ставропольского края, и в случае, если справочник пустой, то требуется нажать на кнопку **«Загрузка из РМИС»** (рисунок 1), после чего появится прогресс-бар с процессом загрузки, после чего требуется дождаться полной загрузки. **В версии 5.57.5.12930 и выше данный НСИ автоматически будет уже загружен для вашей МО и их требуется только актуализировать его при необходимости.**

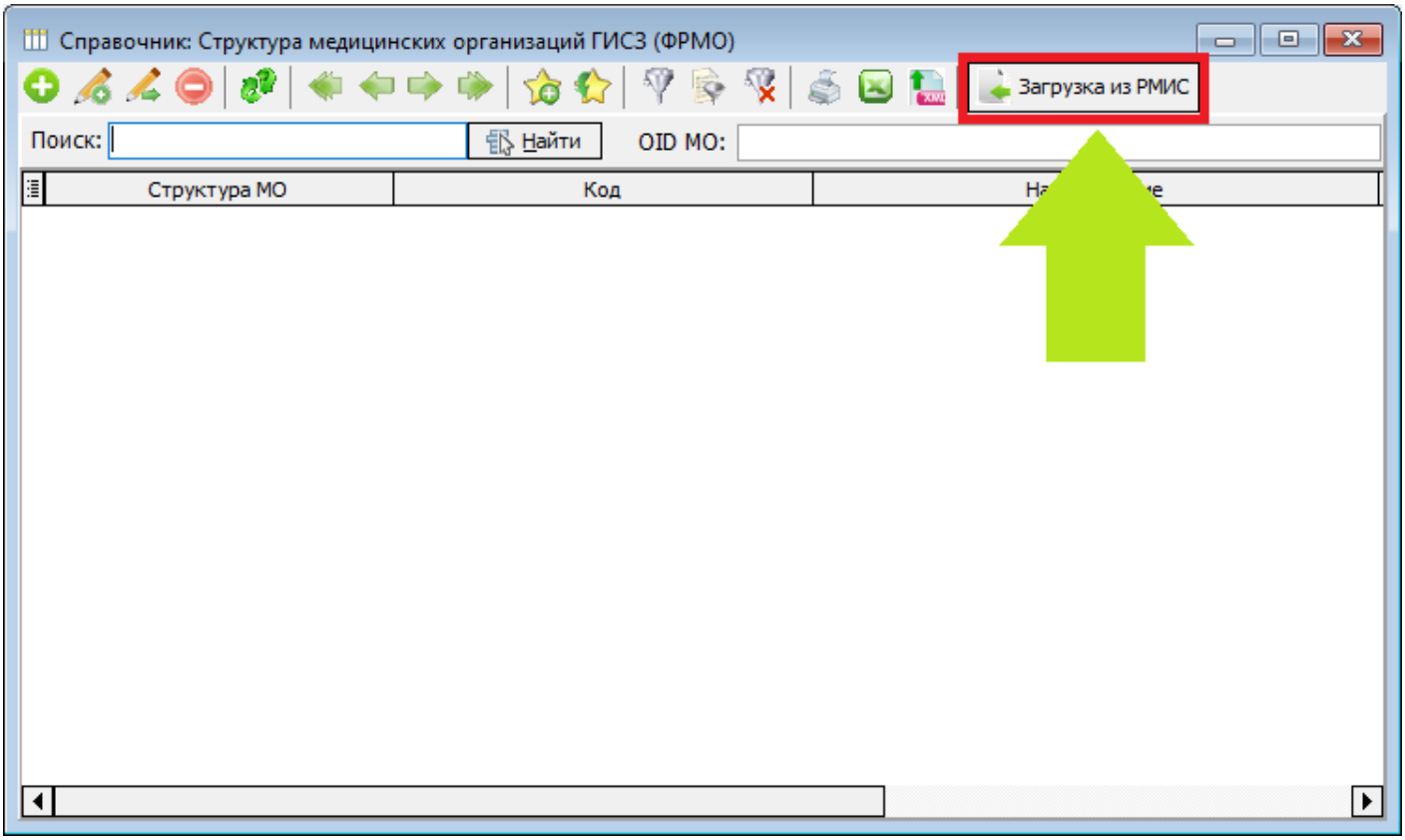


Рисунок 1.

2.3. Настройка справочника отделений

Далее требуется для каждого отделения указать OID ТВСП из регионального справочника МО (OID 1.2.643.2.69.1.1.1.64), а также OID ТВСП по ФРМО, для этого требуется открыть справочник подразделений через меню **«ЛПУ» → «Структура ЛПУ» → «Отделения ЛПУ (подразделения)»** (рисунок 1).

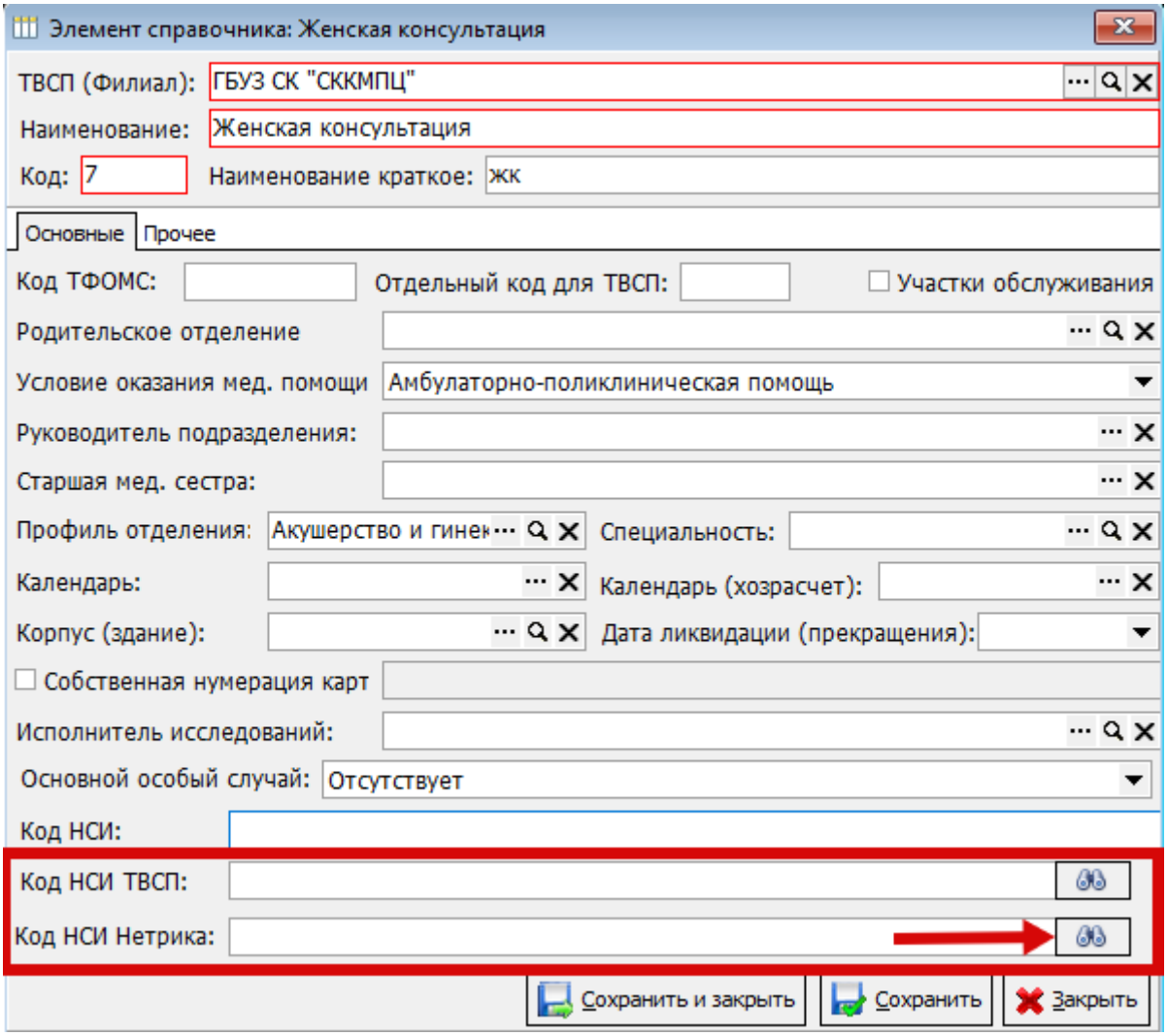


Рисунок 1.

В справочнике подразделений нужно заполнить поля **«Код НСИ ТВСП»** и **«Код НСИ Нетрика»** для каждого отделения, выбрав его из справочника **«Структура медицинских**

организаций ГИСЗ (ФРМО)» с помощью кнопки **«Указать элемент»** . При выборе значения в одном из полей, значение во втором поле заполняется автоматически.

2.4. Настройка планировщика заданий сервера

Далее требуется выполнить настройку в приложении «Сервер «КСАМУ». Требуется открыть вкладку **«Планировщик заданий»**, далее, в случае отсутствия задания с именем **«Интеграция ИЭМК Нетрика. Пациенты»** или **«Интеграция ИЭМК Нетрика»**, требуется нажать на кнопку **«Добавить новый элемент»** (рисунок 1).

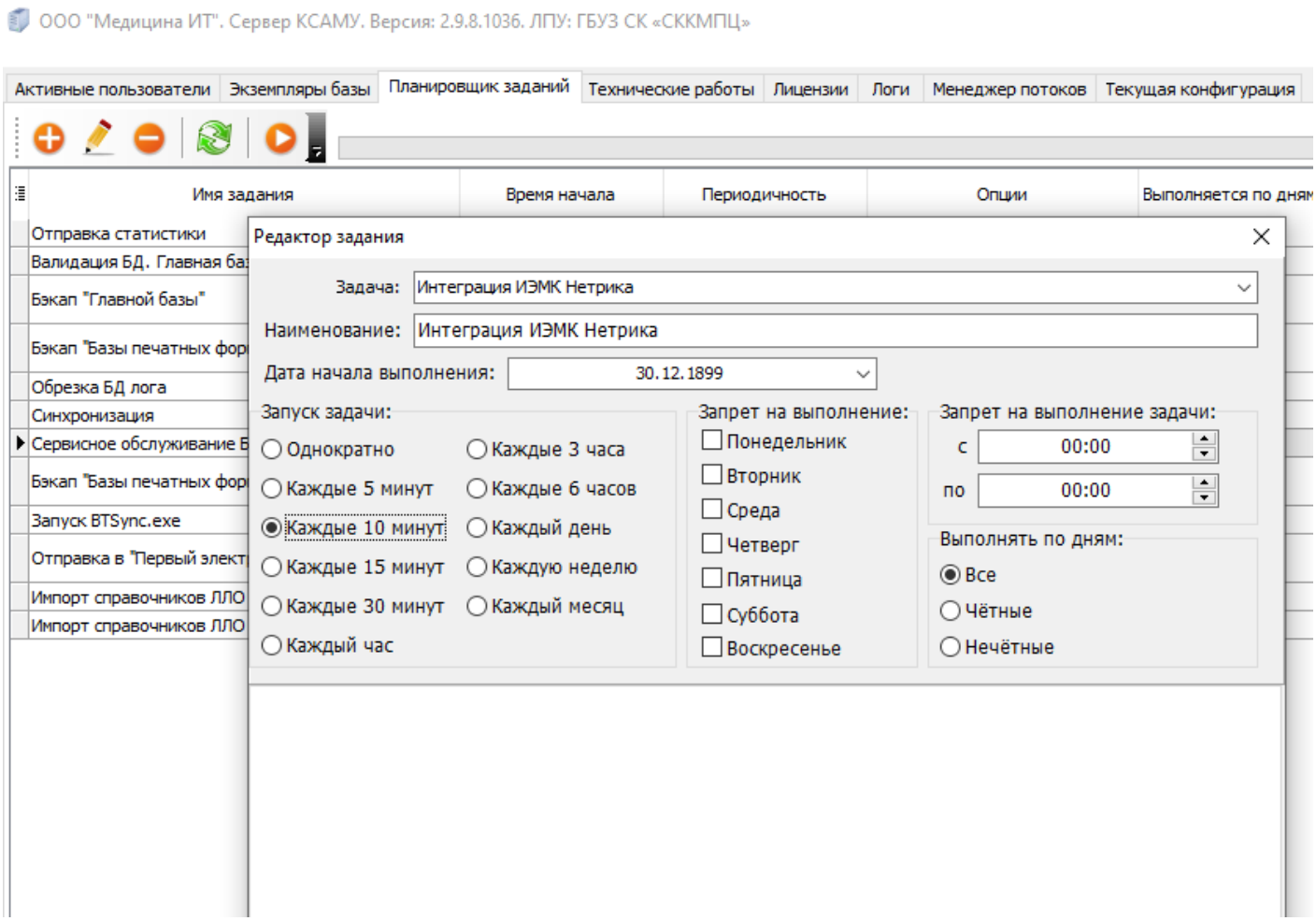


Рисунок 1.

В открывшемся окне требуется указать задачу **«Интеграция ИЭМК Нетрика»**, далее рекомендуется выбрать интервал запуска - каждые 10 минут, после чего нажать кнопку «ОК». А для задачи **«Интеграция ИЭМК Нетрика. Пациенты»** рекомендуется поставить интервал запуска – каждые 2 минуты. Аналогичным образом требуется добавить задание **«Обновление статуса талонов (26)»**, рекомендуемый период отправки указать в 30 минут.

2.5. Мониторинг обмена данными (обработка ошибок)

Для просмотра лога интеграции требуется открыть МИС «КСАМУ», выбрать пункт меню «Сервис» → «Загрузка внешних данных» → «Лог выгрузки ИЭМК Нетрика» (рисунок 1).

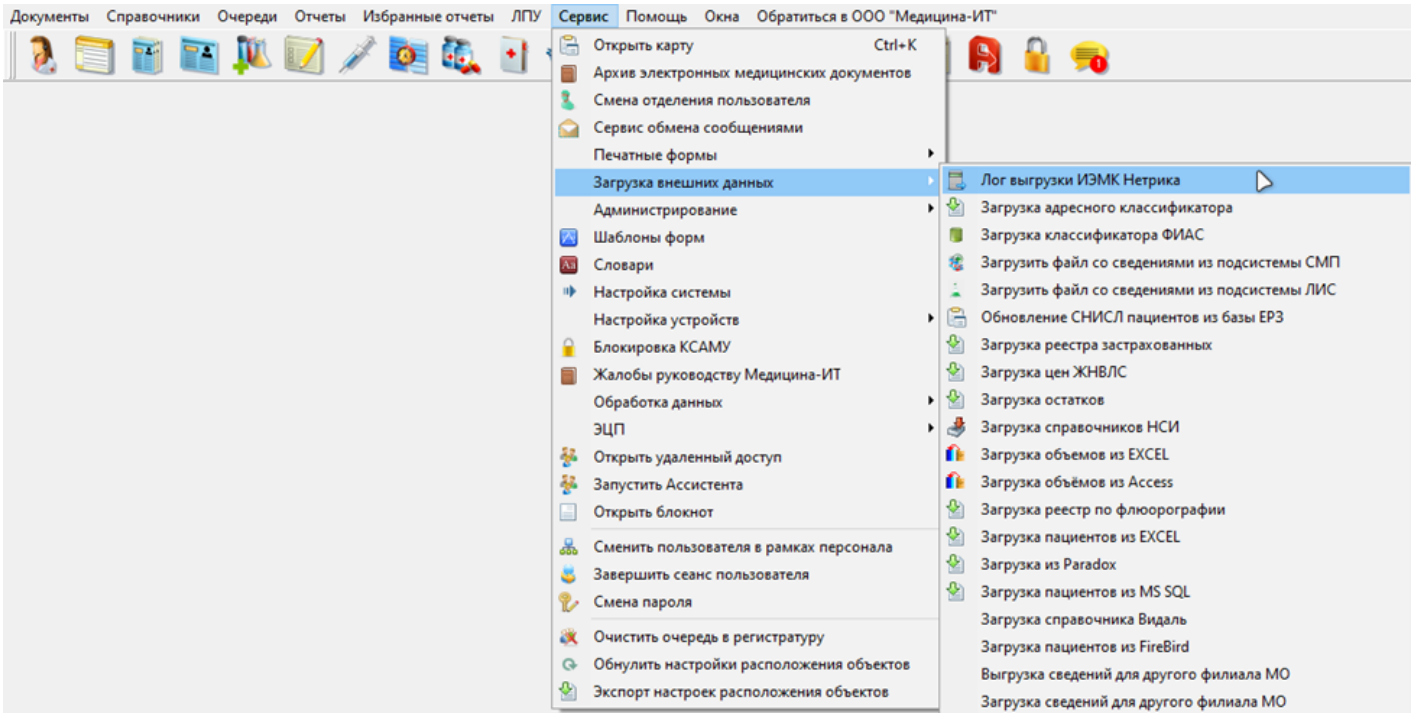


Рисунок 1.

В открывшемся окне имеется пять вкладок (рисунок 2):

– «Ошибки»: ошибки выгрузки/загрузки сведений с ГИС СК.

– «Ошибки РЭМД/ВИМИС»: ошибки выгрузки/загрузки сведений с ГИС СК. Подробнее об «Ошибки РЭМД/ВИМИС» можно посмотреть в этой инструкции

– «Успешно выгруженные сведения»: успешно выгруженные сведения в ГИС СК.

– «Лог запросов»: лог запросов на портал врача.

– «Очередь на получение статусов документов»: очередь на получение статусов от ГИС СК. В этой инструкции можно узнать подробнее об «Очередь на получение статусов документов»

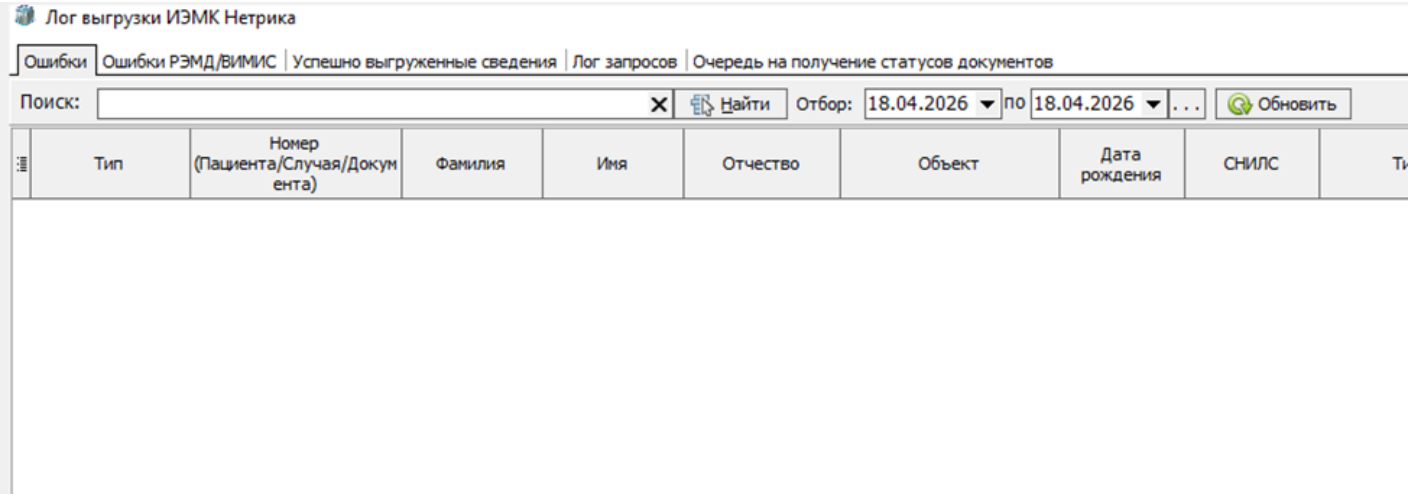


Рисунок 2.

Для анализа ошибок требуется сохранить запросы выгрузки и ответа в папку, выбрав команду «Сохранить запросы в папку» (рисунок 3) и выбрать директорию для сохранения. Далее требуется передать логи в службу технической поддержки ООО «Медицина ИТ» или поставить задачу на портале поддержки пользователей (https://redmine.ksamu.ru), так же используется для передачи логов в МИАЦ.

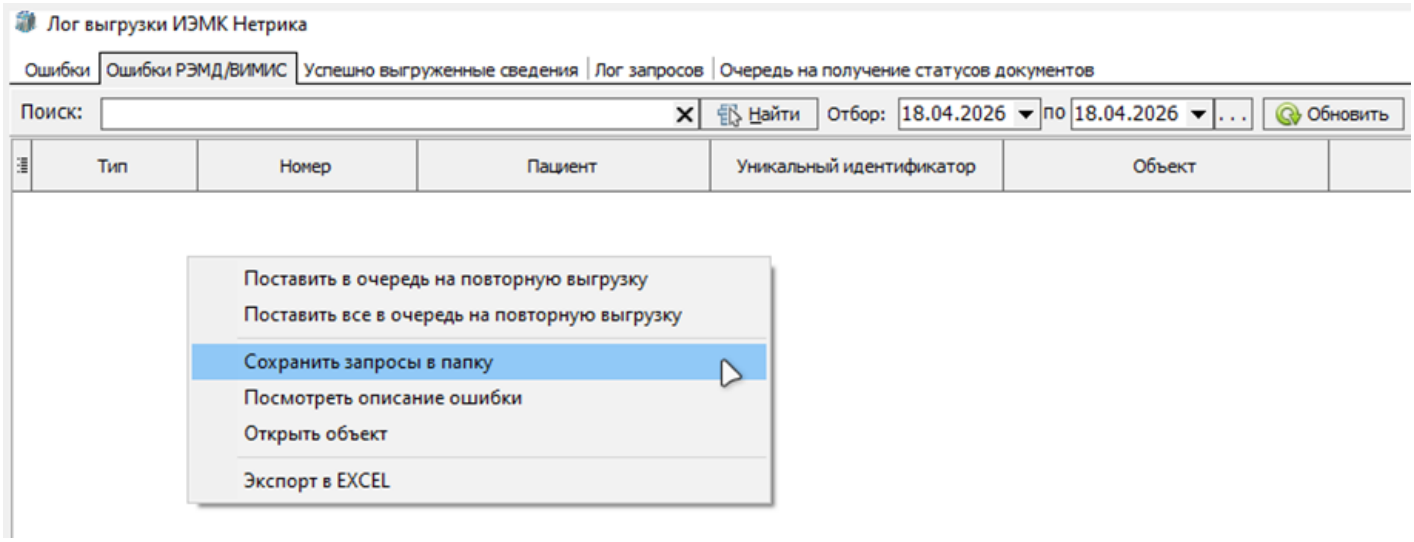


Рисунок 3.

Также, через контекстное меню можно открыть объект, который не выгрузился по причине ошибки. В случае исправления ошибки требуется отправить объекты в очередь на последующую отправку в ГИС СК.

2.6. Отправка документов в РЭМД

Условие регистрации документов МИС «КСАМУ» в РЭМД через ГИС СК:

– Сведения о пациенте, по которому сформирован документ для РЭМД, предварительно уже успешно отправлены в ИЭМК ГИС СК. Для проверки успешности отправки пациента требуется посмотреть лог отправки.

– Для успешного получения результата регистрации документов РЭМД или ошибок регистрации требуется убедиться, что в ГИС СК прописан адрес обратной связи МИС МО. Адрес обратной связи развернут по адресу: <IP>:268, где <IP> - IP адрес сервера МИС «КСАМУ» в ЗСПД МИАЦ СК.

В случае наличия ошибок отправки данных в статусе документов журнала РЭМД будет указано **«7. Ошибка выгрузки»**. Подробнее ошибку, а также логи запроса и ответа можно посмотреть в журнале логирования интеграции с ГИС СК («Нетрика») – окно в МИС «КСАМУ» **«Лог выгрузки ИЭМК Нетрика»**.

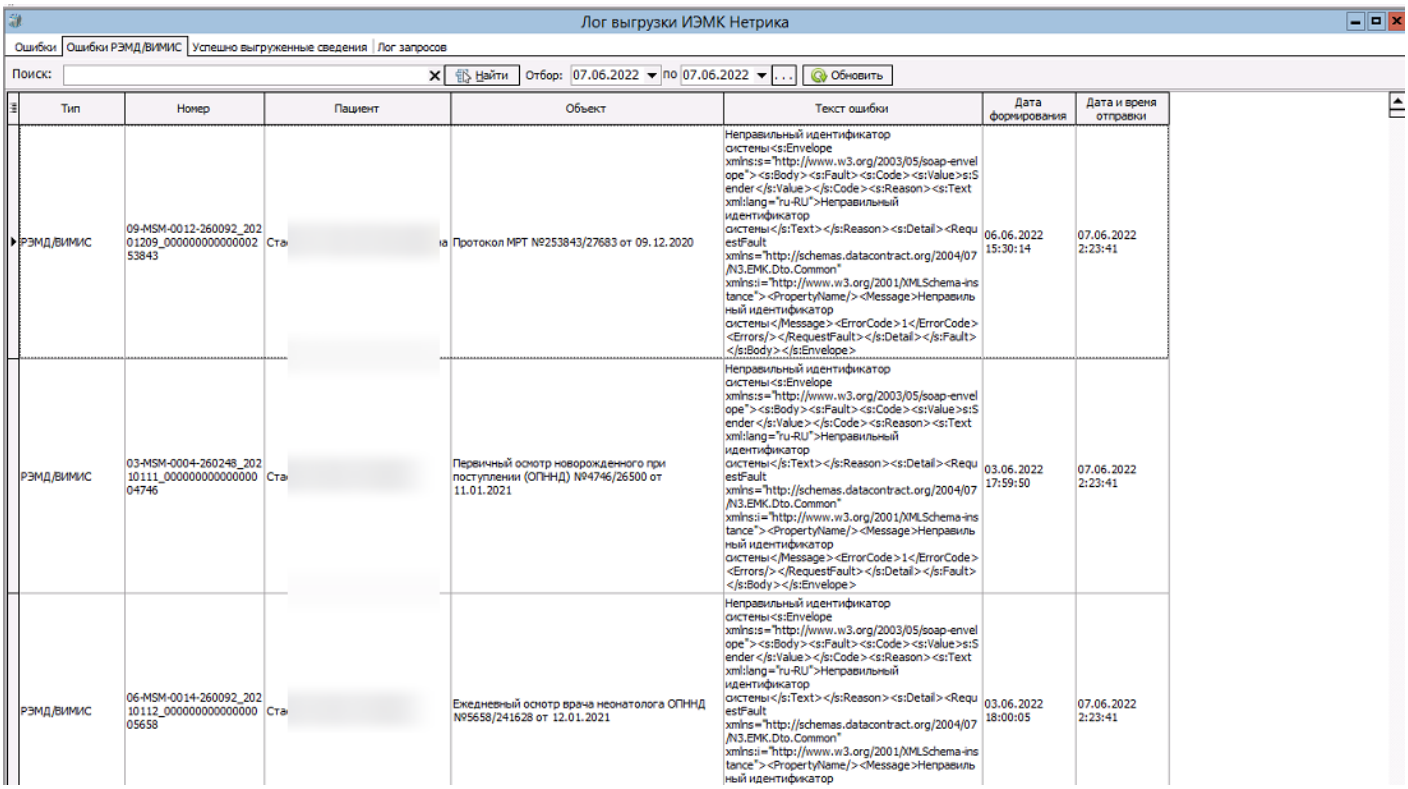
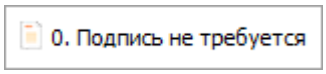
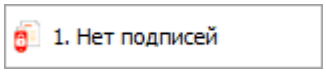
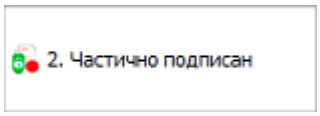
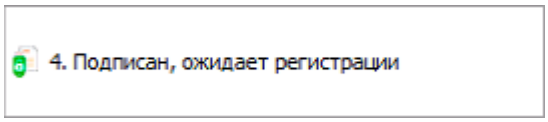
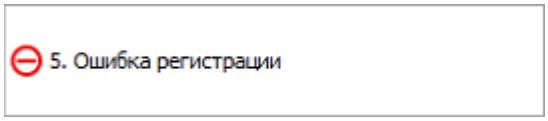
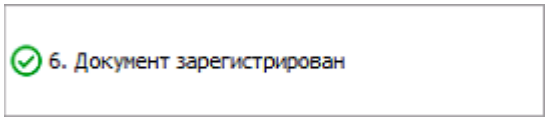
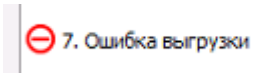


Рисунок 1.

При наличии ошибок во вкладке **«Ошибки РЭМД/ВИМИС»** будут указаны ошибки выгрузки документов.
ВНИМАНИЕ! При отправке через сервис ГИС СК («Нетрика») больше не осуществляется автоматическая переотправка документов в РЭМД. Управление переотправкой документов осуществляется МИАЦ СК.

Статусы РЭМД	
Наименование статуса	**Описание**
 *Рисунок 2.*	Документ не нуждается в подписании ЭЦП. Необходимо проверить настроен ли документ в списке на выгрузку: «Справочники» - «Модуль врача» - «Выгрузка (РЭМД)» - «Виды электронных медицинских документов для выгрузки в РЭМД».
 *Рисунок 3.*	Документ не подписан электронной цифровой подписью.
 *Рисунок 4.*	Документ подписан не всеми подписями, которые требуются согласно настройкам (документ не отправлен в РЭМД).
 *Рисунок 5.*	Документ подписан специалистами, но отсутствует подпись медицинского учреждения. Если статус не меняется более суток, возможно проблема с ЭЦП организации на сервере. Обратитесь к системному администратору. Кроме того, требуется проверить код Нетрики, код объекта и наименование в справочнике СЭМД.
 *Рисунок 6.*	Документ ожидает очереди на регистрацию в РЭМД. Обычно никаких действий не требуется. Регистрация может происходить от нескольких минут до несколько дней. Если прошло более двух дней и статус не сменился, то требуется обратиться в поддержку МИАЦ СК.
 *Рисунок 7.*	Документ НЕ зарегистрирован. Документ не будет передан в иное ведомство и не будет передан на ЕПГУ. Примеры ошибок и решение по ним описаны ниже.
 *Рисунок 8.*	Документ прошёл успешную регистрацию

 *Рисунок 9.*	Документ не доставлен в ГИС СК «Нетрику». Подробное описание ошибки, а также запрос и ответ можно получить в логе выгрузки в ИЭМК «Нетрики» во вкладке «Ошибки РЭМД/ВИМИС»

Примеры ошибок регистрации в РЭМД и способы решения

Текст ошибки	Решение
Если в текст ошибки встречается следующий текст: – DocumentElement – GET_DOCUMENT_FILE_ERROR – INTERNAL_ERROR – Not Found – [PATIENT_ALREADY_REGISTERED] – PATIENT_CREATION_ERROR – POSITION_TO_ROLE_MISMATCH – OBJECT_NOT_FOUND – RUNTIME_ERROR – Service Unavailable – Внутренняя ошибка ГИП при создании пациента – Внутренняя ошибка системы – Неверный формат SOAPP-сообщения – Не найден сертификат – Не удается установить связь с сервером – Операция прервана по таймауту – Ошибка при обмене данными – Сервер вернул ошибочный или нераспознанный ответ – Сервис предоставляющей ИС не доступен – Документ [ ] не найден в XDS – Error [Bad Gateway (502)] – RMIS_ERROR - Произошла техническая ошибка	Ошибка федеральной системы РЭМД. По данным ошибка требуется переотправка документов на уровне шлюза ГИС СК («Нетрики»), просьба по данным ошибкам писать в МИАЦ СК для переотправки документов.
[CANT_BUILD_CERT_CHAIN_TO_ACCREDITED_CA_CERT]: Срок действия сертификата сотрудника истек или еще не наступил. Индекс сотрудника [0] или [CANT_BUILD_CERT_CHAIN_TO_ACCREDITED_CA_CERT]: Не удалось построить цепочку сертификатов до Головного УЦ(сертификат организации выдан не аккредитованным УЦ или один из сертификатов цепочки не действителен)	У подписанта истек срок действия сертификата. Нужно заменить ЭЦП подписанта. Если подписантов несколько подписанты считаются: 0, 1, 2 и т.д. в порядке даты и времени подписания по возрастанию.
[INCONSISTENT_DIGESTS]: Набор содержит отличающиеся хеш-суммы по одинаковым алгоритмам	Сформированный документ и его подпись не сопоставились. Необходимо переподписать.

[NOT_UNIQUE_ASSOCIATION]: Создаваемая связь документов уже существует: [09.21.1155.107625320] [INCLUDES] [09.21.1162.099139202] **или** [NOT_UNIQUE_PROVIDED_ID]: Документ с идентификатором 'C5105C8B-B2EA-40CA-BBF6-98A0E23366CC' уже зарегистрирован	Документ зарегистрирован. При повторном запросе документа со стороны РЭМД, отправляется ответ, что данный документ уже зарегистрирован. Позже документ сменит статус на «6. Документ зарегистрирован»
[NO_SPECIALITY]: На дату создания документа для указанного вида требуется указание специальности подписанта. Не указана специальность подписанта с индексом [0]	В программе необходимо проверить указание специальности подписантов в поле «Код НСИ» Росминздрав» в карточке специальности или сверить указанные данные с данными в ФРМР по специалисту.
[PATIENT_MPI_MISMATCH]: Указанное значение [Имя пациента] не соответствует данным ГИП Пациент найден по локальному идентификатору **или** [PATIENT_MPI_MISMATCH]: Указанное значение [ЕНП] [0992879739000021] не соответствует данным ГИП [204498171]. Пациент найден по локальному идентификатору	Данная ошибка глобальная. Если регистрация данного документа очень важна, то следует обратиться к администратору или разработчикам. Или создать нового пациента в базе, а карточку старого пациента закрыть.
[PERSON_NOT_FOUND]: В REST-службе ФРМР не найден сотрудник со СНИЛС [13507834354] **или** Ошибка с текстом типа: «На дату подписания документа отсутствует личное дело сотрудника»	Сотрудник с данным СНИЛС не оформлен в вашей организации в ФРМР. Необходимо обратиться к системному администратору или ответственному за ведение ФРМР (обычно отдел кадров).
[PERSON_POST_IN_FRMR_MISMATCH]: Указанная должность сотрудника не соответствует занимаемой им должности в организации [1.2.643.5.1.13.13.12.2.9.611:7|1.2.643.5.1.13.13.12.2.9.611:7] на дату создания документа [08.12.2021] по данным ФРМР. Сотрудник с индексом [0]	Данные в «КСАМУ» не соответствуют данным в ФРМР, обратитесь к системному администратору. В данном случае РЭМД возвращает коды должностей, по которым имеется запись в ФРМР. Ответственному лицу за ФРМР требуется исправить данные в ФРМР или в МИС «КСАМУ». Если данные по сотруднику совпадают как на ФРМР и МИС «КСАМУ», возможно, на сервере необходимо принудительно запустить синхронизацию, чтобы данные были сопоставлены.
SIGNATURE_DECODING_ERROR]: Ошибка декодирования ЭП с индексом [0]: В подписи отсутствует атрибут [1.2.840.113549.1.9.4].	Проблемы с электронной подписью одного из подписантов, обратитесь к системному администратору. Администратору необходимо проверить корректно ли установлена подпись или переустановить её.

[VALIDATION_ERROR]: Ошибка валидации схематрона: У1-7. Все элементы //telecom со схемой "tel:" должны соответствовать следующему регулярному выражению: tel:\+?[-0-9().]+ Как минимум одна цифра ДОЛЖНА остаться в номере телефона после удаления всех разделителей. Путь: /ClinicalDocument[1]/recor dTarget[1]/patientRole[1]/telecom[1]/@null Flavor or matches(@value, '^ 0 9().]+$\|^([^t].+\|t[^e].*\|te[^l].*)$')	Ошибка заполнения номера телефона пациента. Необходимо проверить номер телефона пациента или представителя пациента, исправить данные и заново подписать документ предварительно сняв все подписи.
[VALIDATION_ERROR]: Ошибка валидации схематрона	В документе не верно заполнены данные. Обратитесь к системному администратору или разработчику.
[VALIDATION_ERROR].....	Ошибка валидации документа. Необходимо обратиться к системному администратору или в поддержку ООО «Медицина ИТ».
[VALUE_MISMATCH_METADATA_AND_FRMR]: Указанные данные сотрудника [22.06.1977] не соответствуют данным ФРМР [22.07.1977]. Сотрудник с индексом [0]	Не совпадает дата рождения врача, указанная в ФРМР и в «КСАМУ». Необходимо сверить, и исправить ошибку.
Дата подписания документа [10.12.2021 15:13:55] врачом [ФИО врача] меньше даты создания документа [14.12.2021 16:18:50]	Если ошибка висит долго (более суток) требуется переподписать документ.
СНИЛС [131-100-102 54] пациента не прошел проверку	Указан не верно СНИЛС пациента. Требуется проверить СНИСЛ пациента и указать корректный в карточке пациента или соответствующем документе.
Не удалось вычислить OID ТВСП МО: нарушен порядок передачи идентификатора ТВСП МО	Необходимо выполнить настройку справочника отделений согласно пункту 2.3. Необходимо указать идентификаторы в каждом отделении МО
У пациента отсутствует СНИЛС	Требуется указать СНИСЛ в карточке пациента и через некоторое время, убедившись по логам что пациент был выгружен в ИЭМК осуществить перевыгрузку документа
Code: ValidationError; Message: Организация не привязана к РМИС [emdr-rmis-1746]	Вам необходимо обратиться к МИАЦ СК чтобы вашу организацию привязали к ГИ СК в подсистеме РЭМД. Только МИАЦ СК может направить заявку привязки организации к ГИС для РЭМД.

Создатель этой ошибки не указал Reason...	Документ не доставлен в ГИС СК «Нетрику». Подробное описание ошибки, а также запрос и ответ можно получить в логе выгрузки в ИЭМК «Нетрики» во вкладке «Ошибки РЭМД/ВИМИС»
Не заполнен Номер полиса	Некоторые СЭМД требуются обязательность заполнения номера полиса. Данная ошибка формируется самой МИС КСАМУ и документ не отправляется в ГИС СК.
Не заполнен Документ, удостоверяющий личность	Некоторые СЭМД требуются обязательность заполнения полных данных о документе удостоверяющем личность.
Не заполнен Паспортные данные	Проверьте что все поля в документу заполнены, в том числе информация об органе выдавшем документе и его коде, дате выдачи документа. Данная ошибка формируется самой МИС КСАМУ и документ не отправляется в ГИС СК.
Доступ к сервису временно запрещён - для системы, соответствующей идентификатору 0879cf75-10f3-83fd-f597-0eb9f5233f25, превышен лимит запросов к сервису	Данная ошибка свидетельствуем о превышении лимиты выгрузки из ГИС СК в РЭМД. Такие документы как правило должны перегружаться ГИС СК автоматически. В случае если документ с данной ошибкой сохраняется продолжительное время (более 2 суток) можете обратиться в поддержку МИАЦ СК.
Не удалось вычислить OID ТВСП МО: нарушен порядок передачи идентификатора ТВСП МО.	Проверьте чтобы **у всех подписантов документа** и у **автора документа** в их отделениях был указан верный «Код НСИ Нетрика» для их отделения.
Если сообщение начинается с CA_INACCESSIBILITY	Необходимо перевыгрузить документы на уровне МИАЦ

В случае если документ находиться в статусе «Ожидает регистрации» длительное время (2 и более дня) требуется обратиться в поддержку МИАЦ для перегрузки документа, или осуществлять повторную выгрузку через МИС «КСАМУ» через меню **«Перевыгрузить все документы»** предварительно отобрав необходимые документы. За подробностями статуса документа просьба обращаться в МИАЦ СК, также вы можете получить доступ к порталу https://remd.egisz.rosminzdrav.ru/ уровня доступа «Администратор МО» отправить заявку по форме приложения №1 в поддержку ЕГИСЗ по адресу egisz@rt-eu.ru Работа с порталом осуществляется согласно инструкции https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/materials/3017.

2.7. Отправка талонов в ФЭР

Условия отправки талонов в ФЭР:

– В Параметрах ЛПУ должны быть указаны адреса сервисов СЗПД (http://172.29.29.44/hub25/HubService.svc?wsdl и вызова врача на дом (http://172.29.29.44/hub25/HomeCallService.svc?singleWsdl) (рисунок 1). Адреса сервисов должны открываться в браузере на сервере.

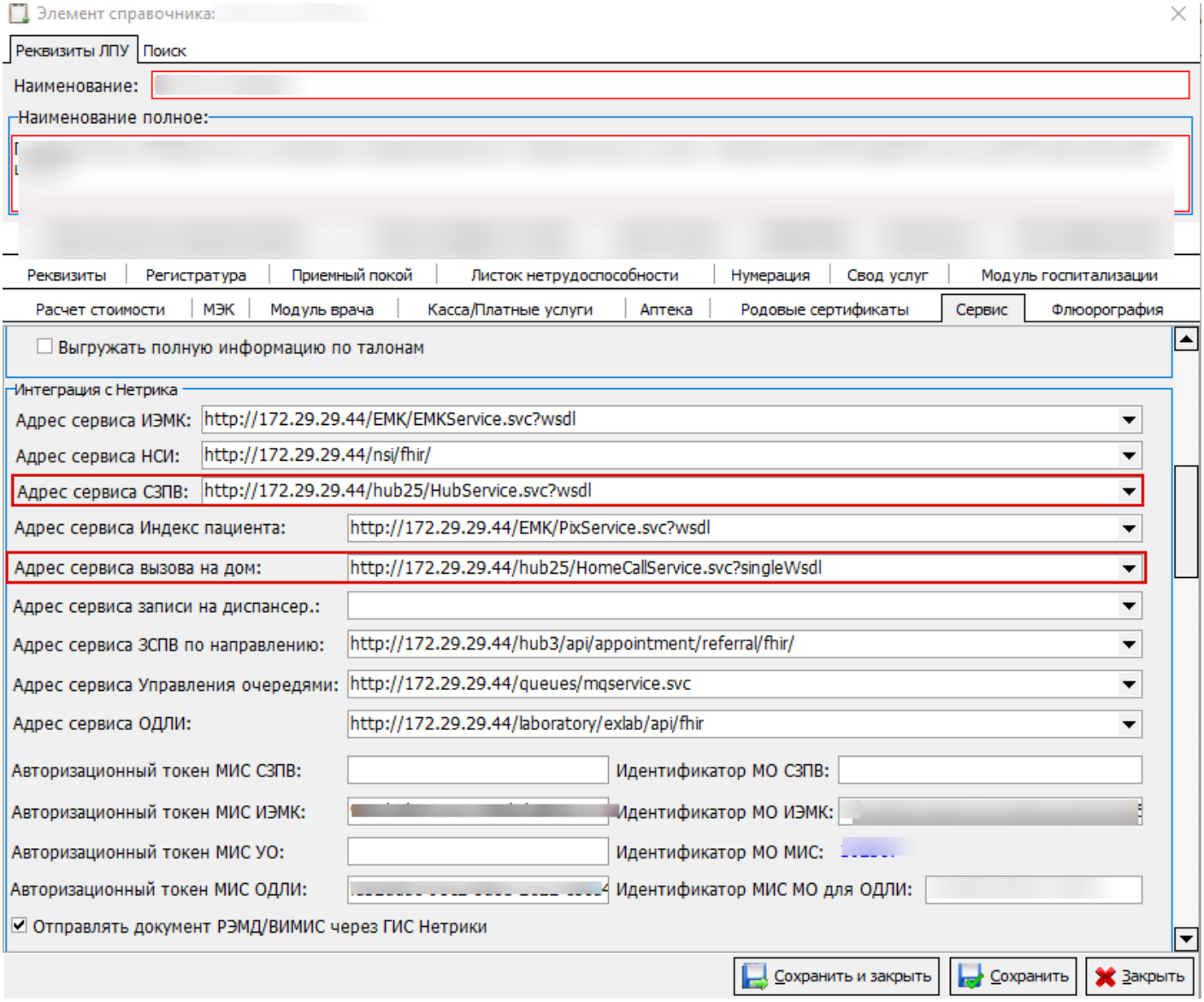


Рисунок 1.

– В настройках филиала **ЛПУ» → «Структура ЛПУ» → «Филиалы нашего ЛПУ (структурные подразделения)** должен быть указан код ЛПУ для сервисов записи к врачу (рисунок 2).

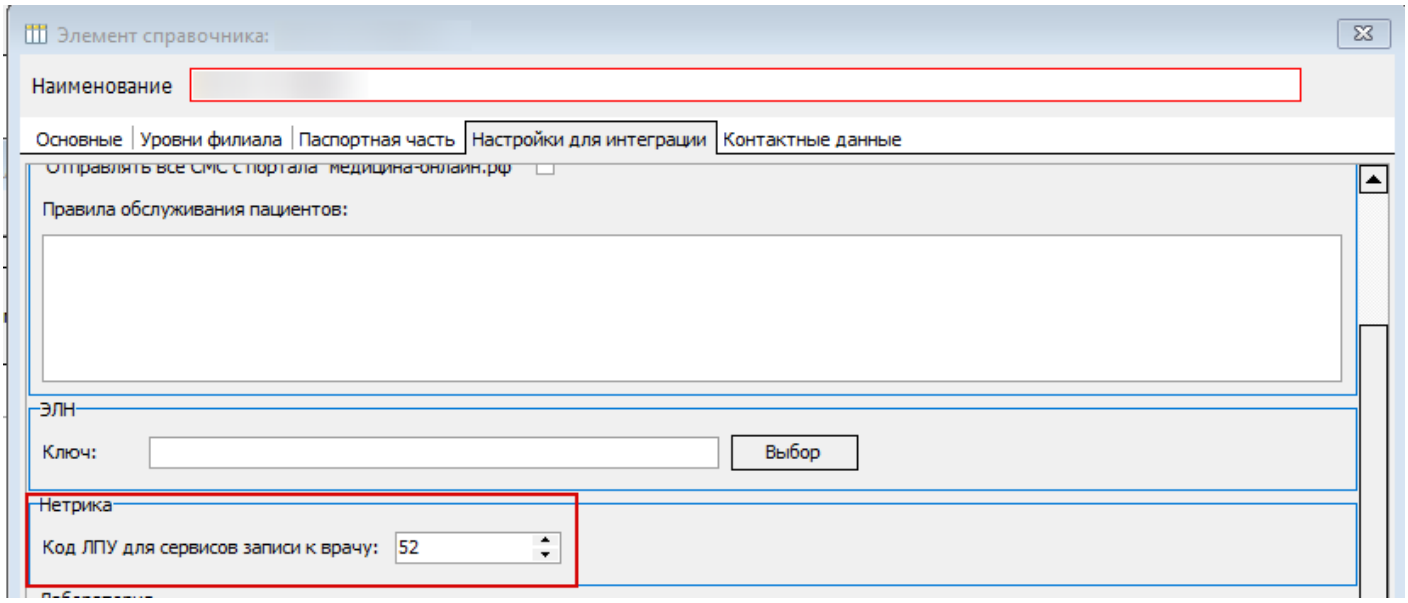


Рисунок 2.

– В сервере «КСАМУ» должна быть настроена задача **«Обновления статусов талонов (26)»** каждые 15 минут.

– В услугах посещений к врачам специалистам обязательно должен быть указан код МЗ (рисунок 3).

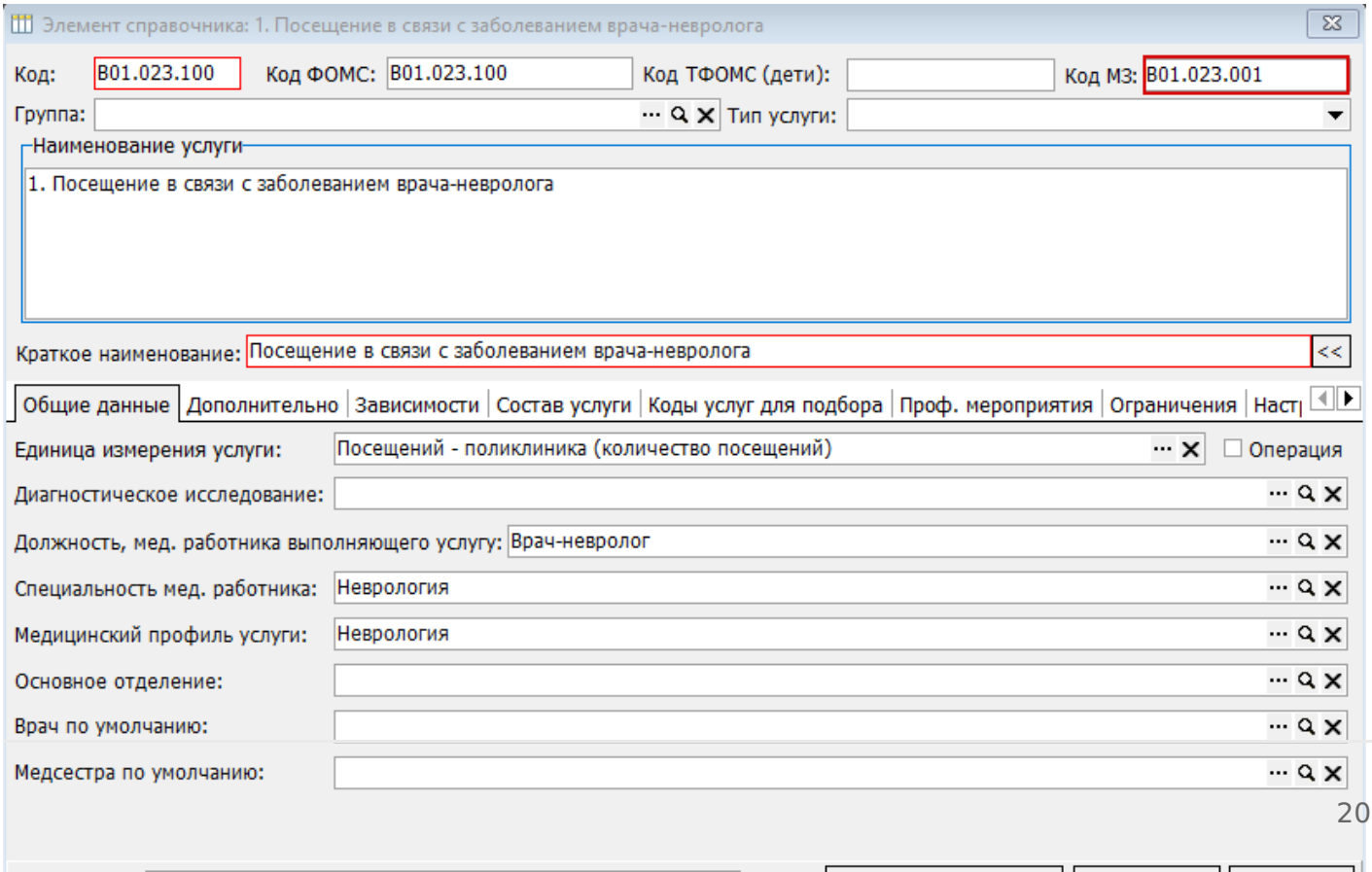


Рисунок 3.

Процесс отправки можно увидеть в логах сервера «КСАМУ» на вкладке «Приложения», для этого в фильтрах нужно сделать отбор по имени **TSendSVANThread** (рисунок 4). В случае наличия ошибок просьба обращаться в поддержку Медицина ИТ.

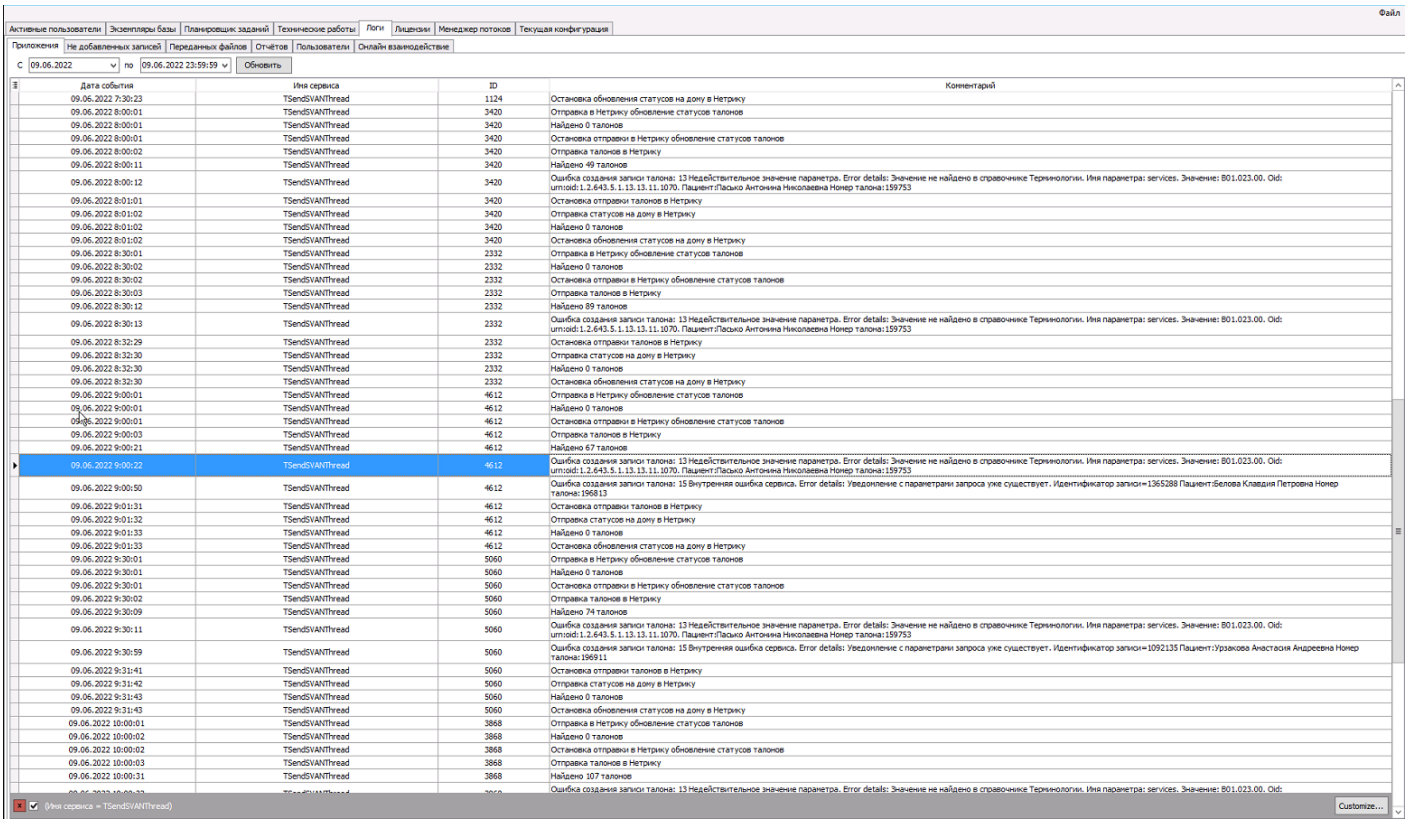


Рисунок 4.

Также после успешной отправки появится дата выгрузки в ФЭР в списке всех талонов (рисунок 5). Чтобы открыть список всех талонов, необходимо перейти в меню **Документы → Приемный покой (регистратура) → Запись на прием** (далее при необходимости отобразите колонку **«Дата выгрузки в ФЭР»**).



Рисунок 5.

2.8. Работа с ошибками при работе с «Порталом врача»

В КСАМУ имеется возможность открытия портала врача. Для этого необходимо в модуле амбулаторно поликонического приема выбрать пациента и нажать на кнопку "Портал врача", которая находится в левой нижней части экрана (рисунок 1).

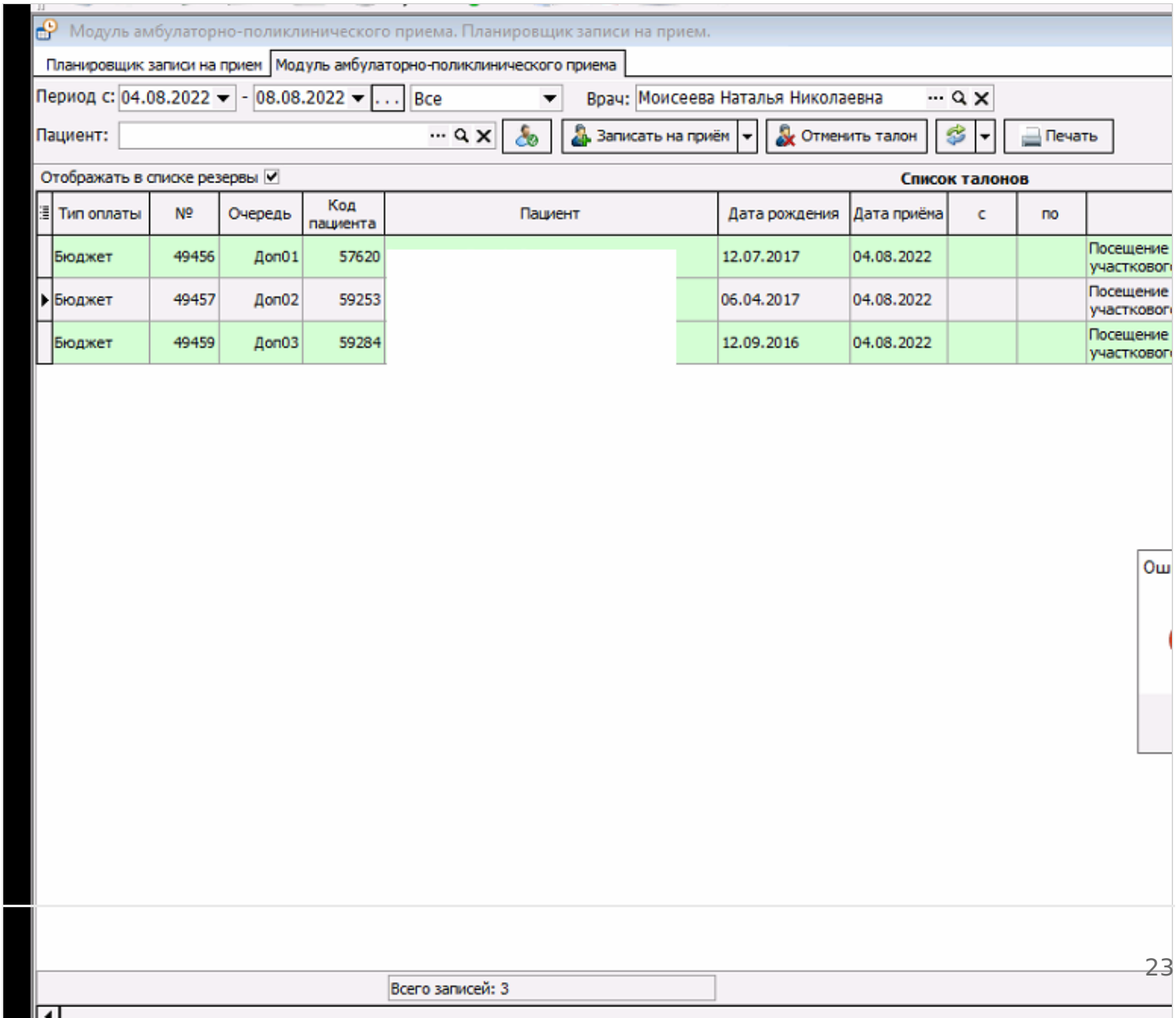


Рисунок 1.

Для работоспособности функционала по открытию портала врача на АРМ врача должны быть доступны сервисы ГИС.
Врачом должен быть подписан и выгружен хотя бы 1 СЭМД

Проверить доступность сервиса можно введя в браузере ссылку: http://172.29.29.250/DoctorPortal/Search

Если доступ есть, то отобразятся данные, показанные на рисунке 2.

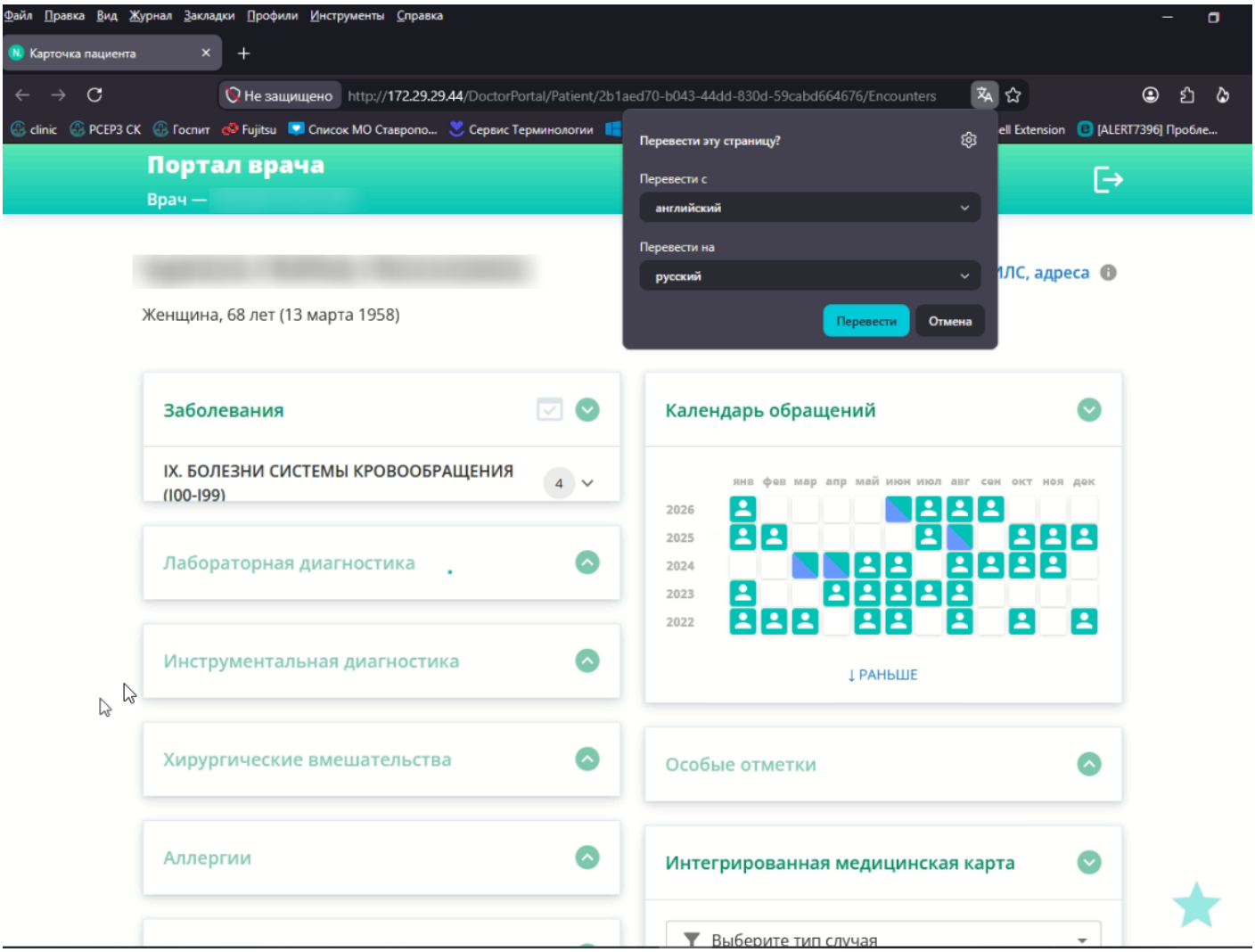


Рисунок 2.

Если на АРМ не работает, необходимо проверить настройки ЗСПД на данном рабочем месте, кроме того врач, под которым проводится проверка, должен выгрузить хотя бы 1 СЭМД.

Если доступ отсутствует, то появится ошибка получения доступа к порталу (рисунок 3).

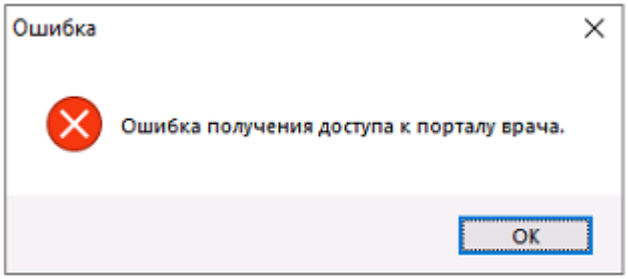


Рисунок 3.

Доступ врача к истории болезни пациента проверяется по политике доступа ГИС, которая предоставлена на схеме (рисунок 4).

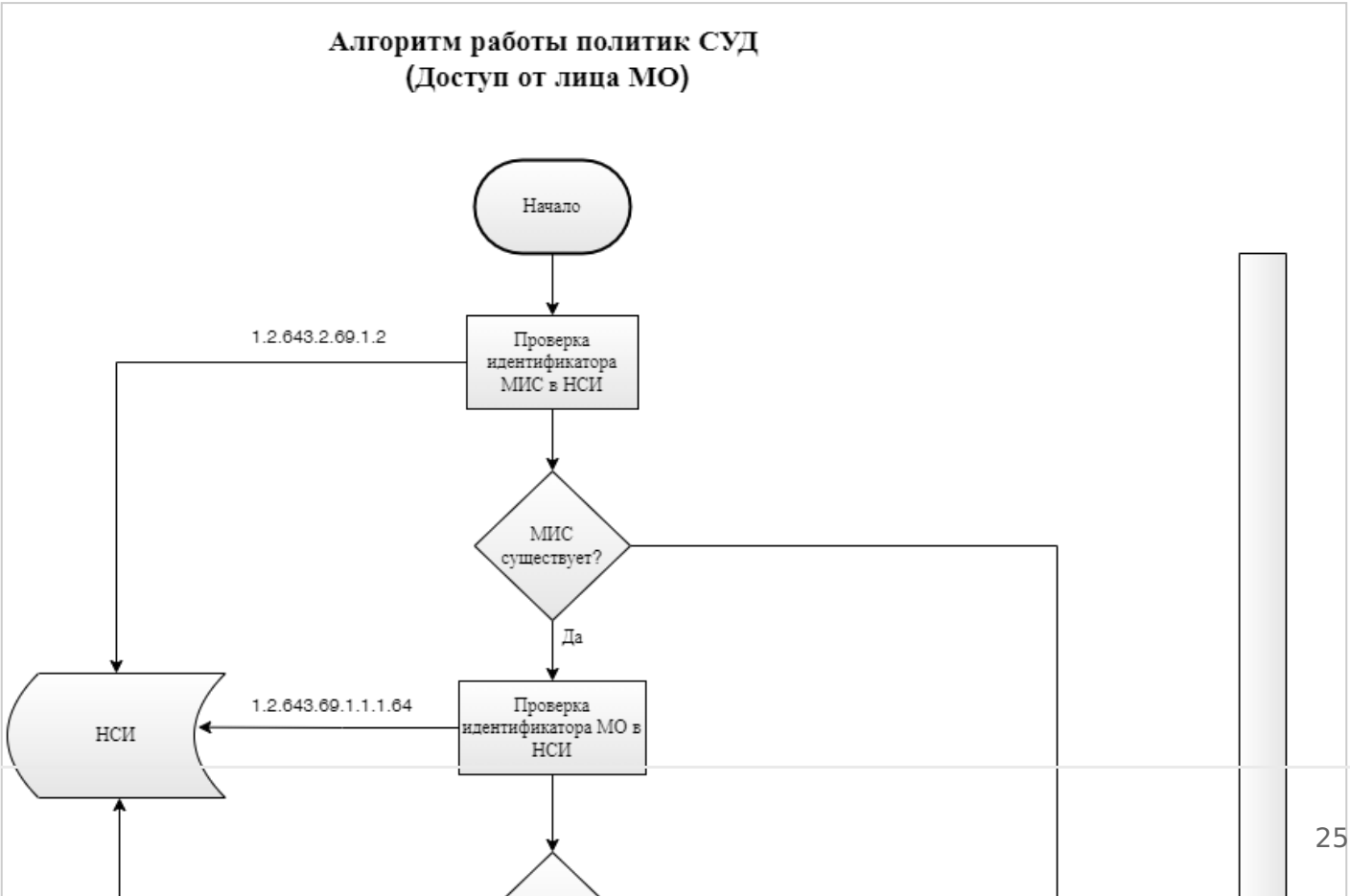


Рисунок 4.

С политикой и проверками доступа к порталу врача можно ознакомиться по ссылке: http://api.n3med.ru/api/iemk/sud/

В случае отсутствия доступа к порталу врача сохраняется лог запроса и ответа. Для просмотра и анализа логов необходимо перейти во вкладку **Сервис → Загрузка внешних данных → Лог выгрузки ИЭМК Нетрика** (рисунок 5).

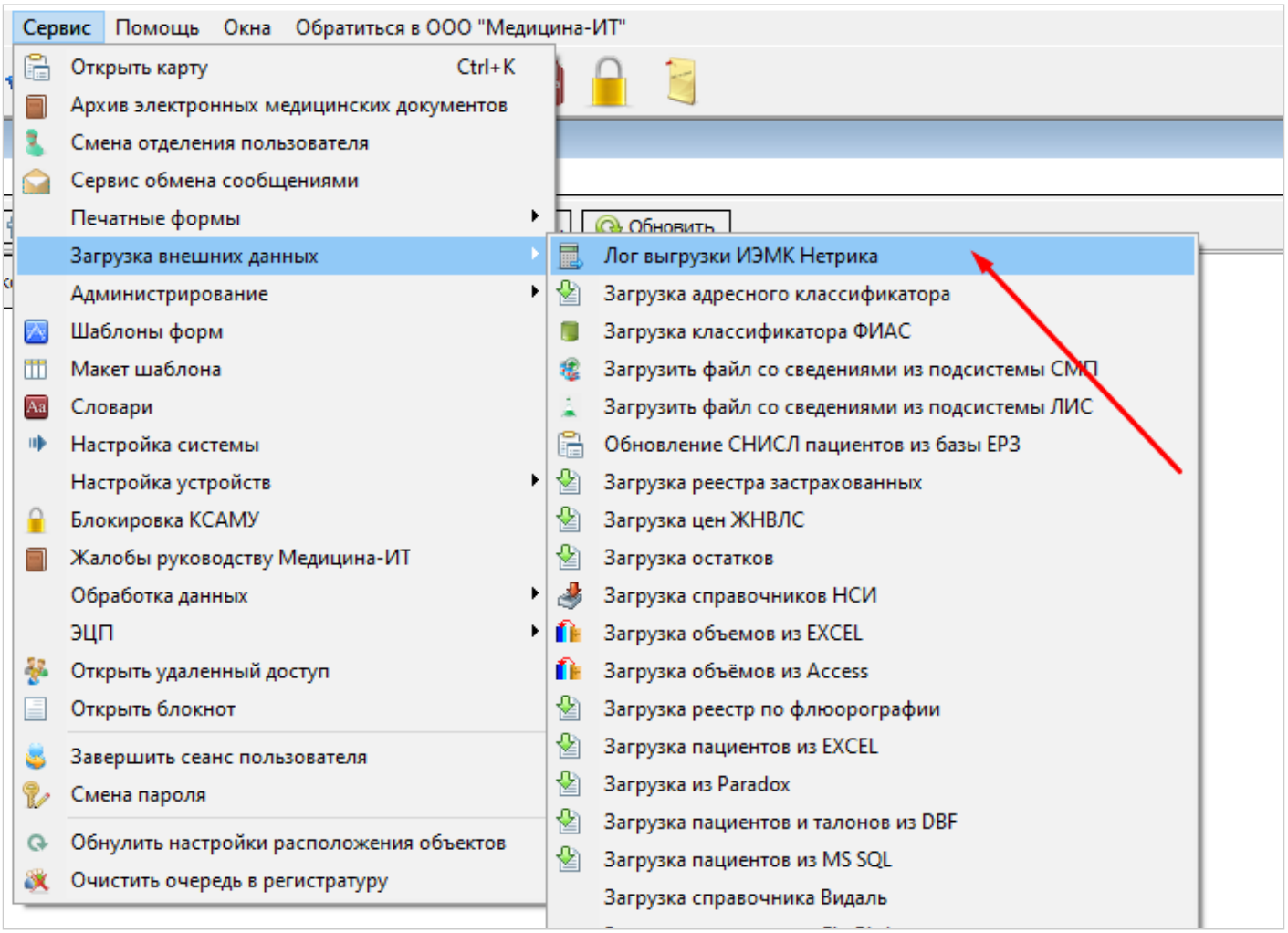


Рисунок 5.

В открывшемся окне необходимо перейти на вкладку **Лог запросов**, выбрать период, в который выполнялся запрос доступа. В колонке **Метод запроса** найти вариант **TokenPortal**.

Далее необходимо выделить нужную строку и нажать правую кнопку мыши, после чего появится меню. Для сохранения Запроса и Ответа от сервисов ГИС нужно выбрать вариант **Сохранить запросы в папку** (рисунок 6).

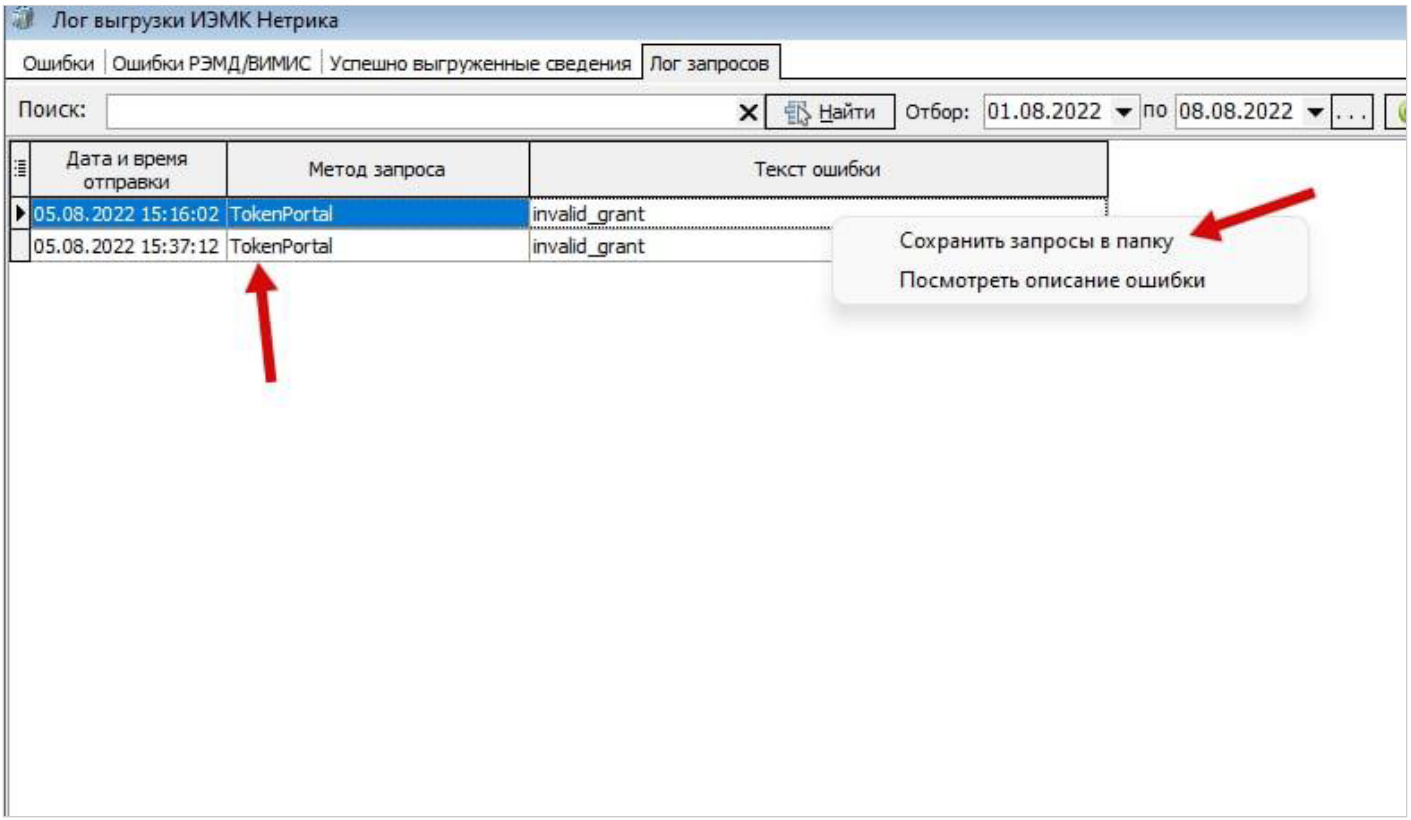


Рисунок 6.

Для выяснения причины отказа в доступе к порталу врача выгруженные логи необходимо передать в поддержку МИАЦ.

2.9. Выгрузка коечного фонда

Поиск свободных коек по профилю работает посредством сервиса Нетрики, поэтому для работы данного функционала необходимо провести предварительные настройки в Сервере Ксаму и Ксаму:

1. В Сервере Ксаму настроить задачу **«Выгрузка коечного фонда (26)»** с параметром «Каждый день», Дата начала – 08:00 (рисунок 1).

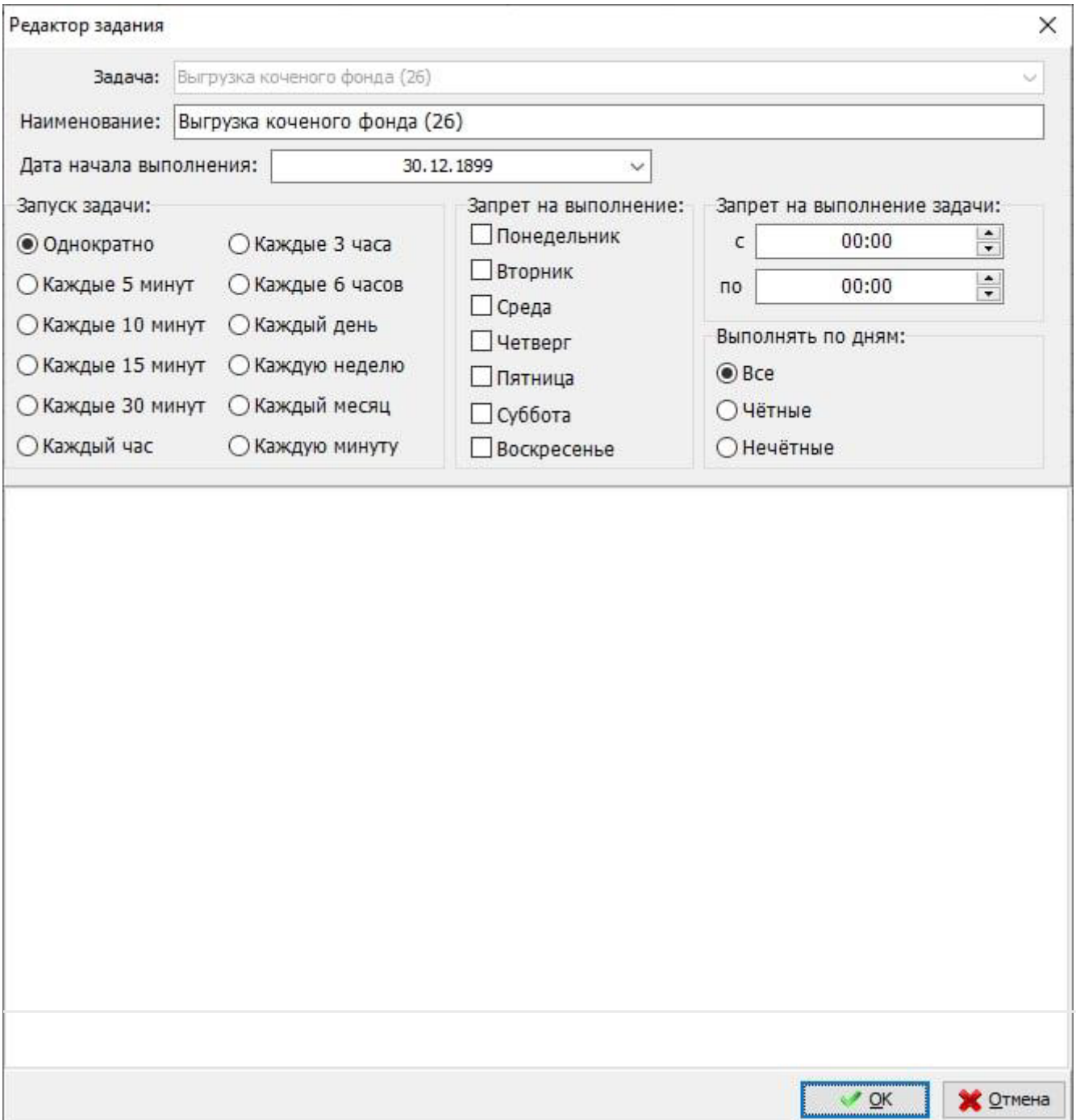


Рисунок 1.

В логах Сервера Ксаму можно отслеживать выполнение задачи и доступность сервиса по имени **TSendHospBedsThread** (рисунок 2).

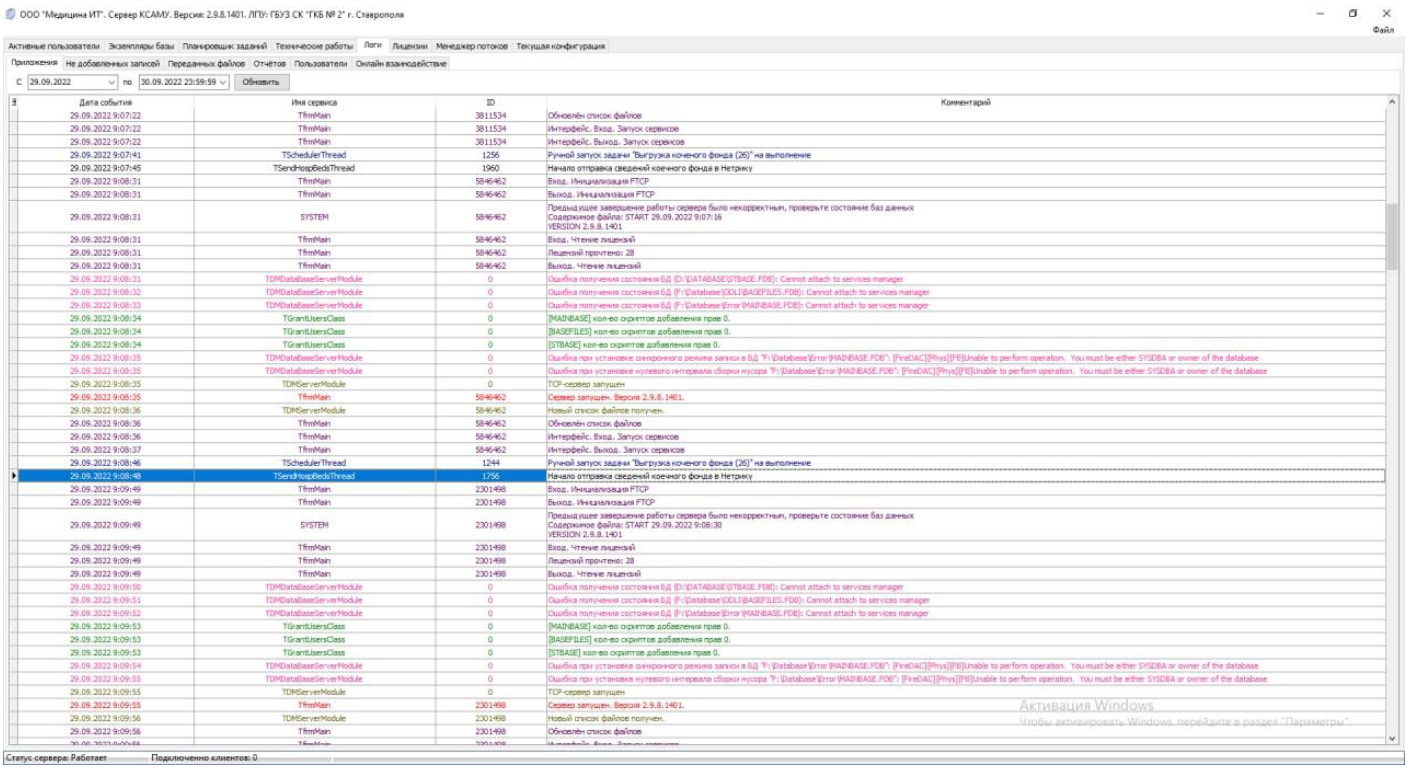


Рисунок 2.

2. Для настройки коек в ЛПУ необходимо перейти в раздел **ЛПУ → Структура ЛПУ → Отделения ЛПУ (подразделения)**, затем в каждом из стационарных отделений указать количество коек и их разделение на мужские, женские и детские (рисунок 3).

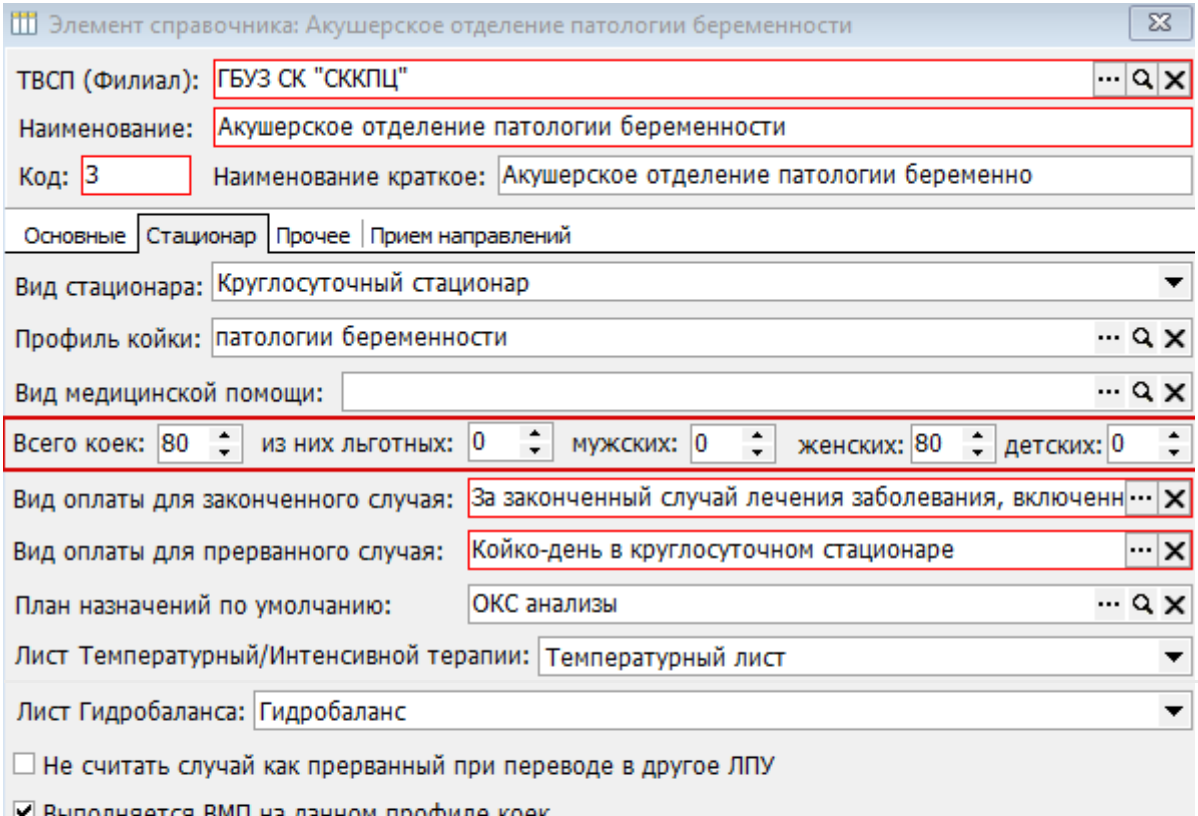


Рисунок 3.

Функция поиска свободных мест в коечном фонде доступна из документа направления на госпитализацию (рисунок 4).

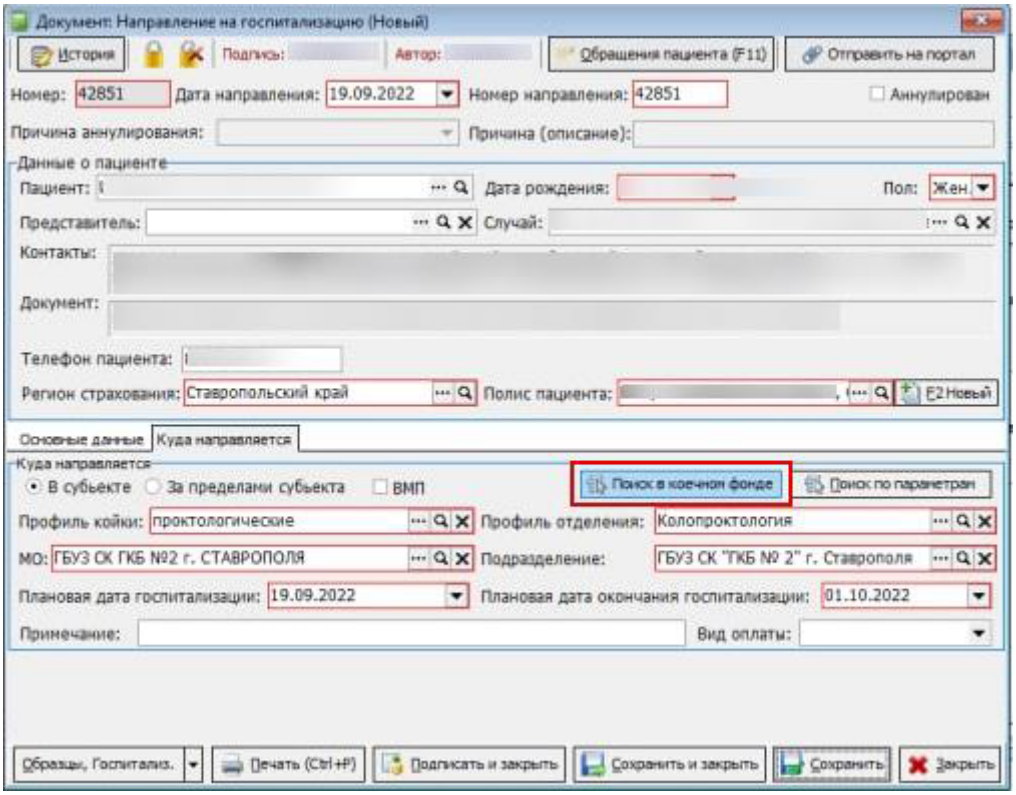


Рисунок 4.

В открывшимся окне необходимо выбрать профиль коек или медицинскую организацию, по которым будет осуществлен поиск (рисунок 5).

По двойному нажатию на выбранный профиль коек автоматически будет заполнена информация по профилю и ЛПУ в документе направления на госпитализацию.

Сведения об коечном фонде в целевых МО

Профиль койки:

Мед. организация: Терапевтическое отделение № 1

Поиск

Медицинская организация	Подразделение	Профиль койки	Количество свободных коек	Общее количество коек	Количество закрытых на ремонт коек	Количество занятых коек на начало истекших суток	Количество занятых коек на начало текущих суток	Количество сопровождающих при больных детях	Количество свободных коек мужских	Количество свободных коек женских	Количество свободных коек детски
Государственное автономное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская поликлиника № 3» города Ставрополя	Терапевтическое отделение № 1	инфекционные	11	42	0	31	31	0	1	10	0
Государственное автономное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская поликлиника № 3» города Ставрополя	Терапевтическое отделение № 1	хирургические (пластическая хирургия)	15	62	0	47	47	0	6	9	0
Государственное автономное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская поликлиника № 3» города Ставрополя	Терапевтическое отделение № 1	абдоминальной хирургии	99	99	0	0	0	0	51	48	0
Государственное автономное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Городская поликлиника № 3» города Ставрополя	Терапевтическое отделение № 1	реабилитационные для больных с заболеваниями центральной нервной системы и органов чувств	94	94	0	0	0	0	40	54	0

Рисунок 5.

2.10. Обновление статуса документов

Для запроса статусов документов в ручном режиме необходимо перейти в **«Архив электронных документов с ЭЦП»**, отобрать в таблице документы со статусом **«4.Подписан, ожидает регистрации»**, затем в меню **«Действия»** выбрать пункт **«Проверить статус отобранных документов»** (рисунок 1).

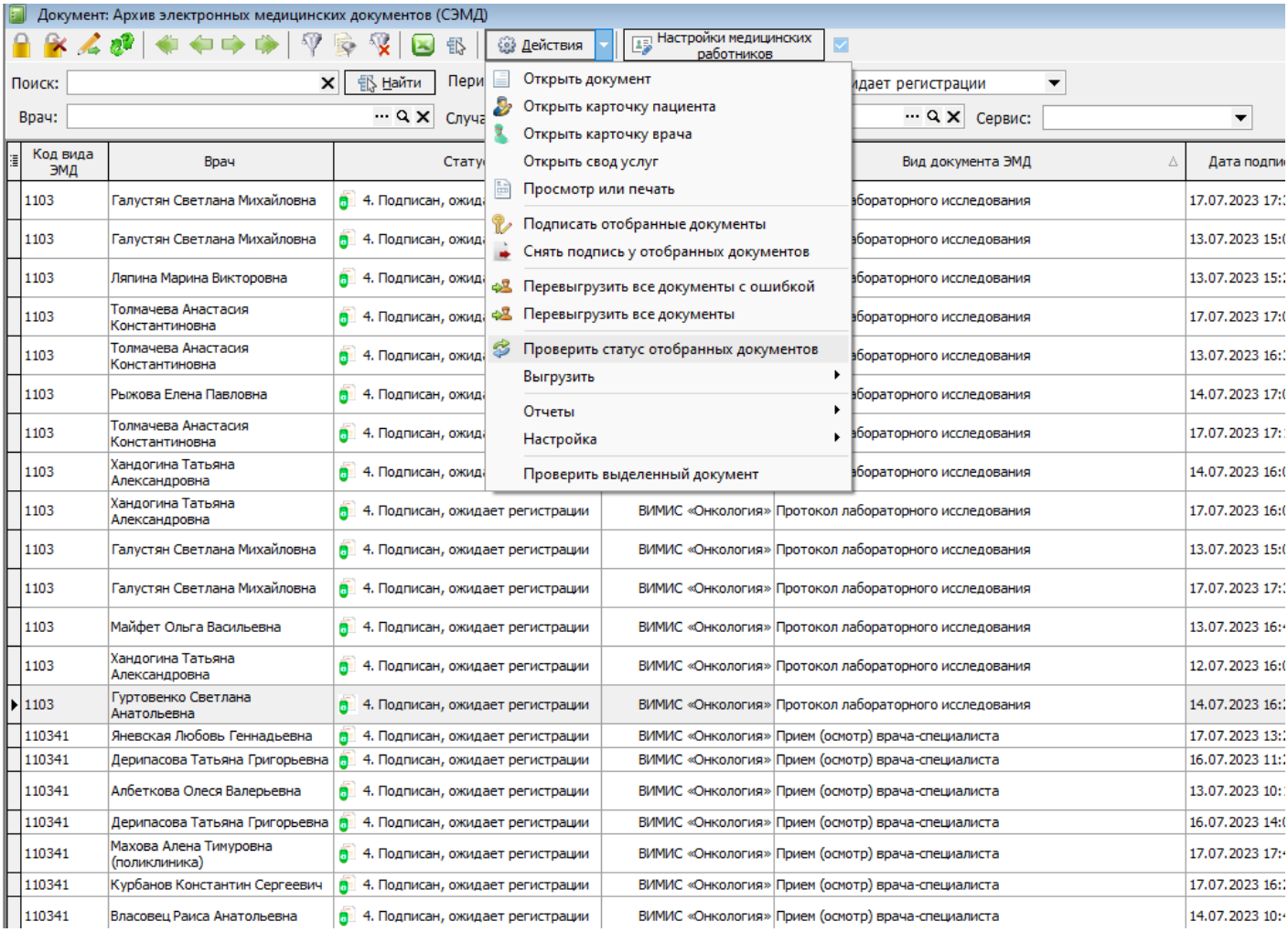
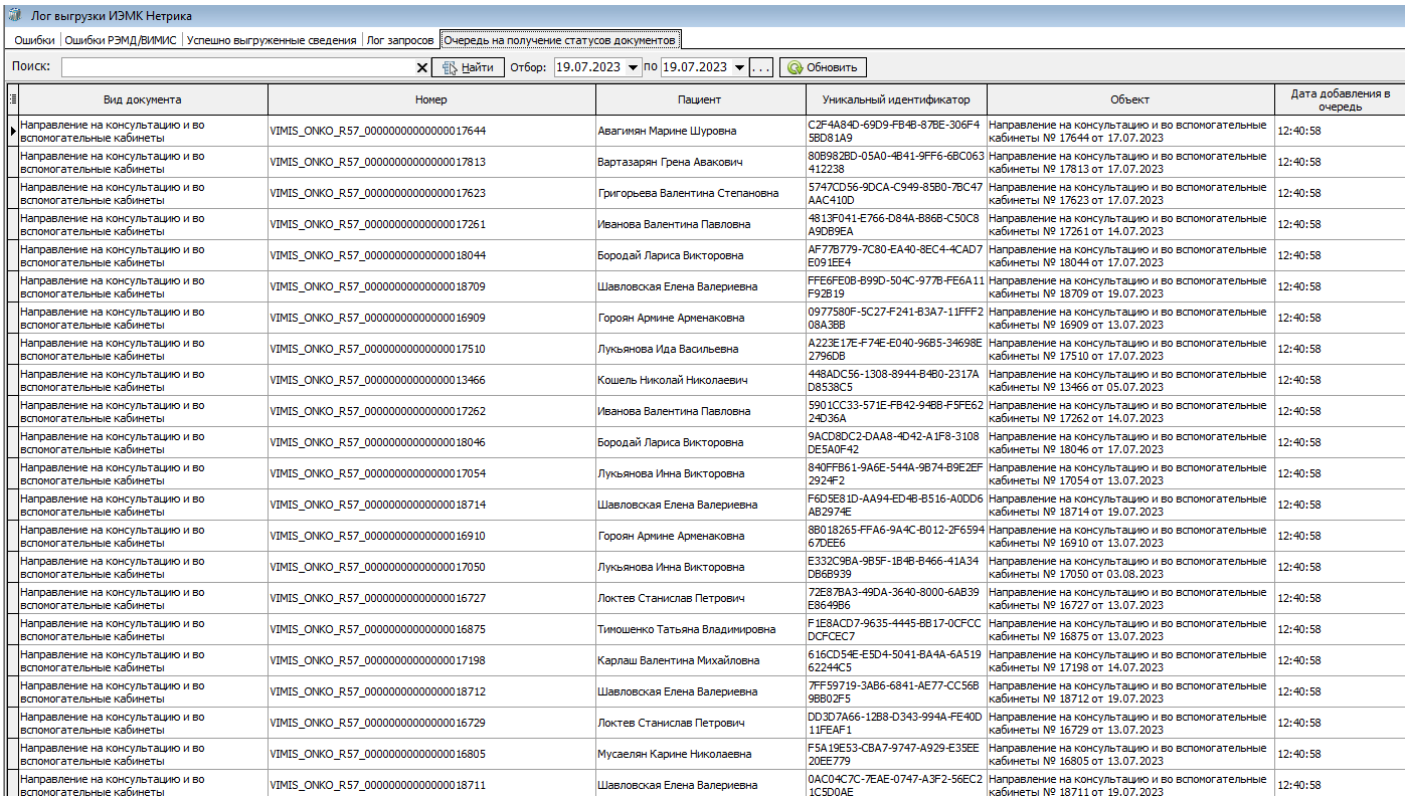


Рисунок 1.

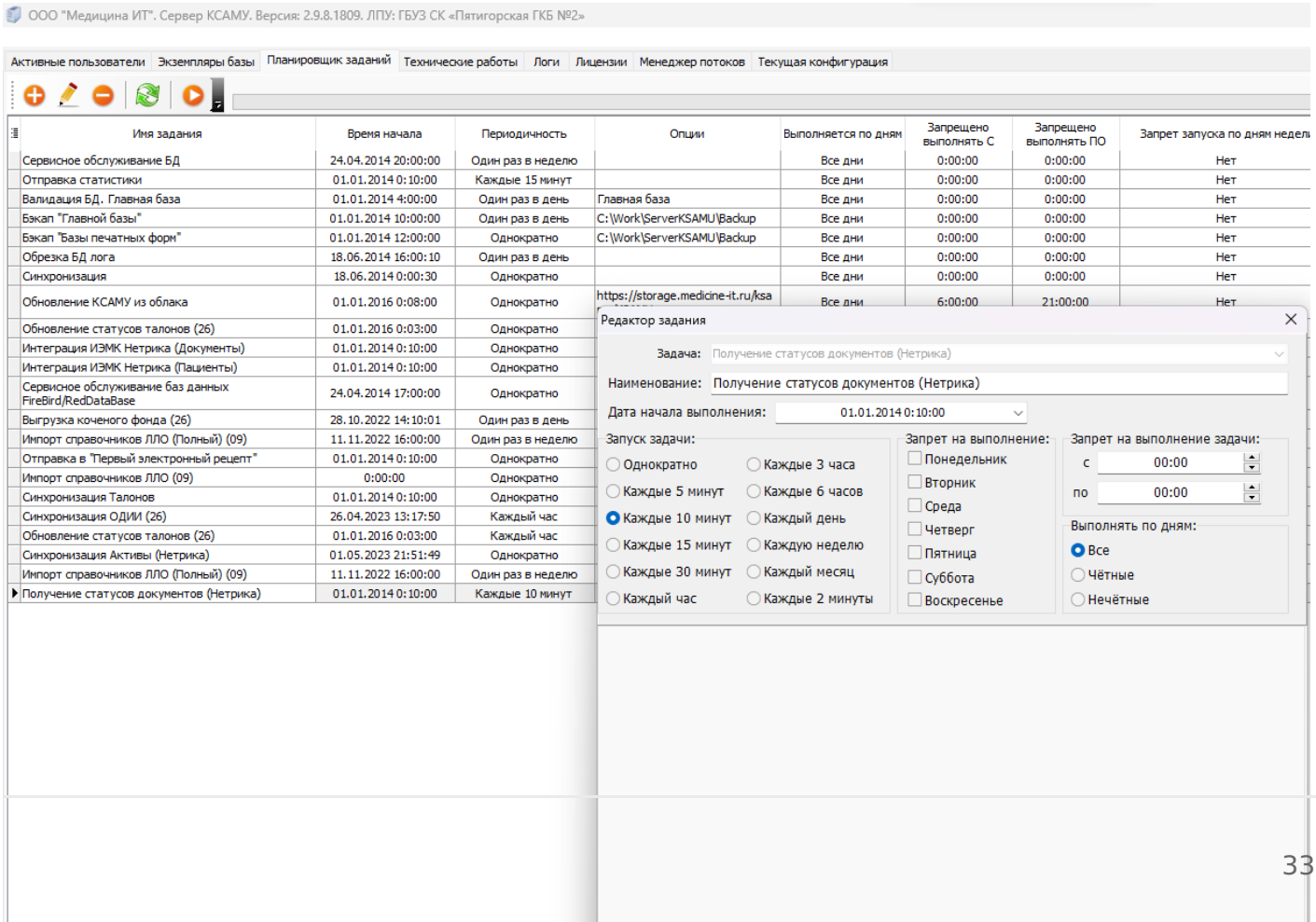
После этого все отобранные документы будут отображаться в очереди на получение статусов документов в разделе **«Сервис» → «Загрузка внешних данных» → «Лог выгрузки ИЭМК Нетрика»** (рисунок 2).



Вид документа	Номер	Пациент	Уникальный идентификатор	Объект	Дата добавления в очередь
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017644	Авагимян Марине Шуровна	C2F4A84D-69D9-FB4B-87BE-306F45BD81A9	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17644 от 17.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017813	Вартазарян Грена Авакович	80B982BD-05A0-4B41-9FF6-6BC063412238	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17813 от 17.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017623	Григорьева Валентина Степановна	5747CD56-9DCA-C949-85B0-7BC47AAC410D	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17623 от 17.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017261	Иванова Валентина Павловна	4813F041-E766-D84A-B86B-C50C8A9DB9EA	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17261 от 14.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000018044	Бородай Лариса Викторовна	AF77B779-7C80-EA40-8EC4-4CAD7E091EE4	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 18044 от 17.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000018709	Шавловская Елена Валериевна	FFE6FE0B-B99D-504C-977B-FE6A11F92B19	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 18709 от 19.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000016909	Гороян Армине Арменаковна	0977580F-5C27-F241-B3A7-11FFF208A3BB	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 16909 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017510	Лукьянова Ида Васильевна	A223E17E-F74E-E040-96B5-34698E2796DB	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17510 от 17.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000013466	Кошель Николай Николаевич	448ADC56-1308-8944-B4B0-2317AD8538C5	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 13466 от 05.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017262	Иванова Валентина Павловна	5901CC33-571E-FB42-94BB-F5FE6224D36A	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17262 от 14.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000018046	Бородай Лариса Викторовна	9ACD8DC2-DAA8-4D42-A1F8-3108DE5A0F42	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 18046 от 17.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017054	Лукьянова Инна Викторовна	840FFB61-9A6E-544A-9B74-B9E2EF2924F2	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17054 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000018714	Шавловская Елена Валериевна	F6D5E81D-AA94-ED4B-B516-A0DD6AB2974E	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 18714 от 19.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000016910	Гороян Армине Арменаковна	8B018265-FFA6-9A4C-B012-2F659467DEE6	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 16910 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017050	Лукьянова Инна Викторовна	E332C9BA-9B5F-1B4B-B466-41A34DB6B939	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17050 от 03.08.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000016727	Локтев Станислав Петрович	72E87BA3-49DA-3640-8000-6AB39E8649B6	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 16727 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000016875	Тимошенко Татьяна Владимировна	F1E8ACD7-9635-4445-BB17-0CFCCDCFCEC7	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 16875 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000017198	Карлаш Валентина Михайловна	616CD54E-E5D4-5041-BA4A-6A51962244C5	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 17198 от 14.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000018712	Шавловская Елена Валериевна	7FF59719-3AB6-6841-AE77-CC56B9B802F5	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 18712 от 19.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000016729	Локтев Станислав Петрович	DD3D7A66-12B8-D343-994A-FE40D11FEAF1	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 16729 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000016805	Мусаелян Карине Николаевна	F5A19E53-CBA7-9747-A929-E35EE20EE779	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 16805 от 13.07.2023	12:40:58
Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты	VIMIS_ONKO_R57_00000000000000018711	Шавловская Елена Валериевна	0AC04C7C-7EAE-0747-A3F2-56EC21C5D0AE	Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты № 18711 от 19.07.2023	12:40:58

Рисунок 2.

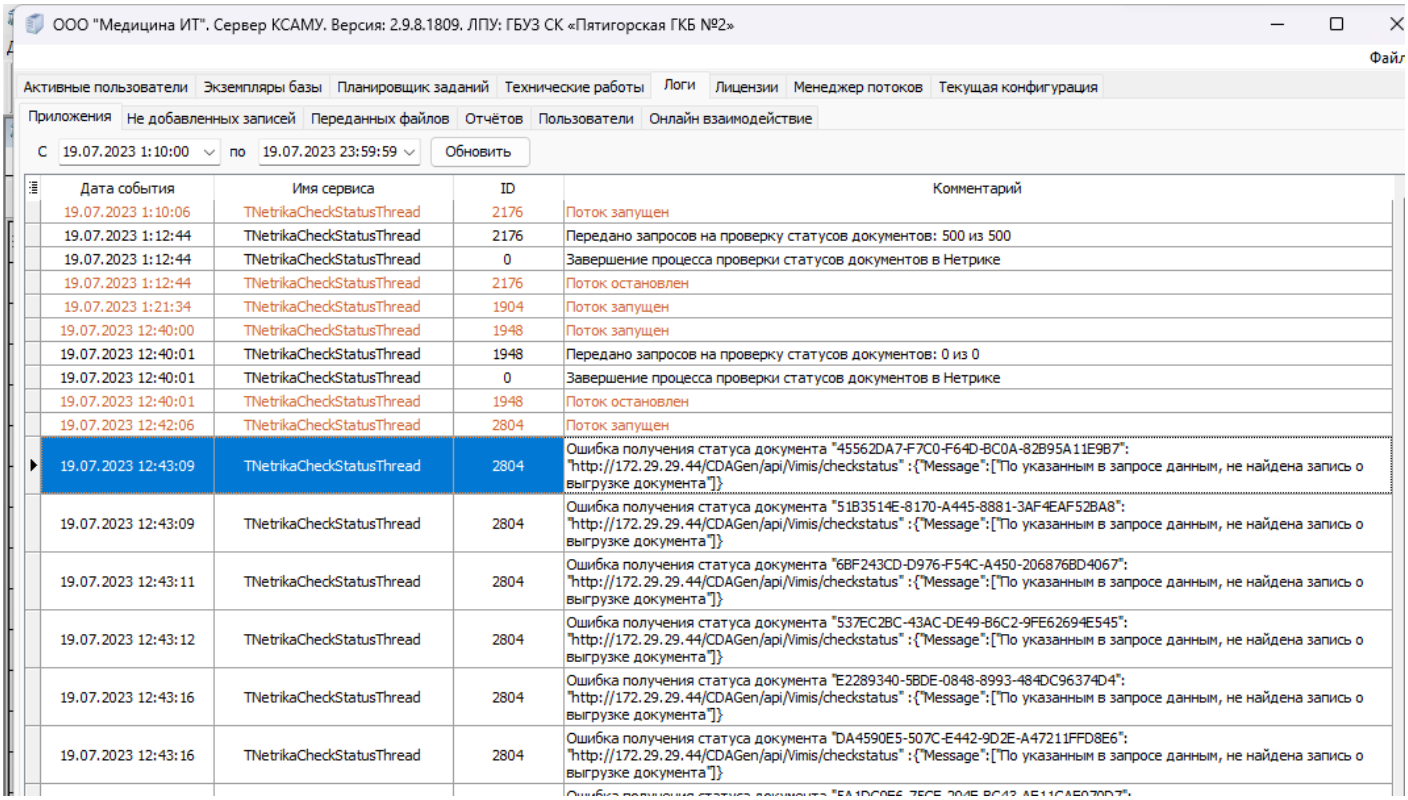
По документам, находящимся в очереди обновления статуса, будет отправлен запрос в Нетрику по задаче в Сервере КСАМУ **«Получения статусов документов (Нетрика)»** (рисунок 3).



Имя задания	Время начала	Периодичность	Опции	Выполняется по дням	Запрещено выполнять С	Запрещено выполнять ПО	Запрет запуска по дням недели
Сервисное обслуживание БД	24.04.2014 20:00:00	Один раз в неделю		Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Отправка статистики	01.01.2014 0:10:00	Каждые 15 минут		Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Валидация БД. Главная база	01.01.2014 4:00:00	Один раз в день	Главная база	Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Бэкап "Главной базы"	01.01.2014 10:00:00	Один раз в день	C:\Work\ServerKSAMU\Backup	Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Бэкап "Базы печатных форм"	01.01.2014 12:00:00	Однократно	C:\Work\ServerKSAMU\Backup	Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Обрезка БД лога	18.06.2014 16:00:10	Один раз в день		Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Синхронизация	18.06.2014 0:00:30	Однократно		Все дни	0:00:00	0:00:00	Нет
Обновление КСАМУ из облака	01.01.2016 0:08:00	Однократно	https://storage.medicine-it.ru/ksa	Все дни	6:00:00	21:00:00	Нет
Обновление статусов талонов (26)	01.01.2016 0:03:00	Однократно					
Интеграция ИЭМК Нетрика (Документы)	01.01.2014 0:10:00	Однократно					
Интеграция ИЭМК Нетрика (Пациенты)	01.01.2014 0:10:00	Однократно					
Сервисное обслуживание баз данных FireBird/RedDataBase	24.04.2014 17:00:00	Однократно					
Выгрузка коченого фонда (26)	28.10.2022 14:10:01	Один раз в день					
Импорт справочников ЛЛО (Полный) (09)	11.11.2022 16:00:00	Один раз в неделю					
Отправка в "Первый электронный рецепт"	01.01.2014 0:10:00	Однократно					
Импорт справочников ЛЛО (09)	0:00:00	Однократно					
Синхронизация Талонов	01.01.2014 0:10:00	Однократно					
Синхронизация ОДИИ (26)	26.04.2023 13:17:50	Каждый час					
Обновление статусов талонов (26)	01.01.2016 0:03:00	Каждый час					
Синхронизация Активы (Нетрика)	01.05.2023 21:51:49	Однократно					
Импорт справочников ЛЛО (Полный) (09)	11.11.2022 16:00:00	Один раз в неделю					
Получение статусов документов (Нетрика)	01.01.2014 0:10:00	Каждые 10 минут					

Рисунок 3.

В логах Сервера КСАМУ можно увидеть процесс отправки запросов в Нетрику, сделав отбор по имени сервиса **TNetrikaCheckStatusThread** (рисунок 4).



Дата события	Имя сервиса	ID	Комментарий
19.07.2023 1:10:06	TNetrikaCheckStatusThread	2176	Поток запущен
19.07.2023 1:12:44	TNetrikaCheckStatusThread	2176	Передано запросов на проверку статусов документов: 500 из 500
19.07.2023 1:12:44	TNetrikaCheckStatusThread	0	Завершение процесса проверки статусов документов в Нетрике
19.07.2023 1:12:44	TNetrikaCheckStatusThread	2176	Поток остановлен
19.07.2023 1:21:34	TNetrikaCheckStatusThread	1904	Поток запущен
19.07.2023 12:40:00	TNetrikaCheckStatusThread	1948	Поток запущен
19.07.2023 12:40:01	TNetrikaCheckStatusThread	1948	Передано запросов на проверку статусов документов: 0 из 0
19.07.2023 12:40:01	TNetrikaCheckStatusThread	0	Завершение процесса проверки статусов документов в Нетрике
19.07.2023 12:40:01	TNetrikaCheckStatusThread	1948	Поток остановлен
19.07.2023 12:42:06	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Поток запущен
19.07.2023 12:43:09	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Ошибка получения статуса документа "45562DA7-F7C0-F64D-BC0A-82B95A11E9B7": "http://172.29.29.44/CDAGen/api/Vimis/checkstatus" :{"Message":["По указанным в запросе данным, не найдена запись о выгрузке документа"]}
19.07.2023 12:43:09	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Ошибка получения статуса документа "51B3514E-8170-A445-8881-3AF4EAF52BA8": "http://172.29.29.44/CDAGen/api/Vimis/checkstatus" :{"Message":["По указанным в запросе данным, не найдена запись о выгрузке документа"]}
19.07.2023 12:43:11	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Ошибка получения статуса документа "6BF243CD-D976-F54C-A450-206876BD4067": "http://172.29.29.44/CDAGen/api/Vimis/checkstatus" :{"Message":["По указанным в запросе данным, не найдена запись о выгрузке документа"]}
19.07.2023 12:43:12	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Ошибка получения статуса документа "537EC2BC-43AC-DE49-B6C2-9FE62694E545": "http://172.29.29.44/CDAGen/api/Vimis/checkstatus" :{"Message":["По указанным в запросе данным, не найдена запись о выгрузке документа"]}
19.07.2023 12:43:16	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Ошибка получения статуса документа "E2289340-5BDE-0848-8993-484DC96374D4": "http://172.29.29.44/CDAGen/api/Vimis/checkstatus" :{"Message":["По указанным в запросе данным, не найдена запись о выгрузке документа"]}
19.07.2023 12:43:16	TNetrikaCheckStatusThread	2804	Ошибка получения статуса документа "DA4590E5-507C-E442-9D2E-A47211FFD8E6": "http://172.29.29.44/CDAGen/api/Vimis/checkstatus" :{"Message":["По указанным в запросе данным, не найдена запись о выгрузке документа"]}

Рисунок 4.

После выполнения данной задачи в **«Архиве электронных документов с ЭЦП»** статусы документов будут обновлены, а очередь из документов на обновление статусов уменьшится.