Проверка медицинского персонала по ФРМР

1. Проверка данных медицинских работников в ФРМР

Сервис проверки медицинского персонала по справочникам ФРМР доступен в главном меню МИС «КСАМУ»: «Сервис» → «Обработка данных» → «Проверка персонала по ФРМР» (рисунок 1).

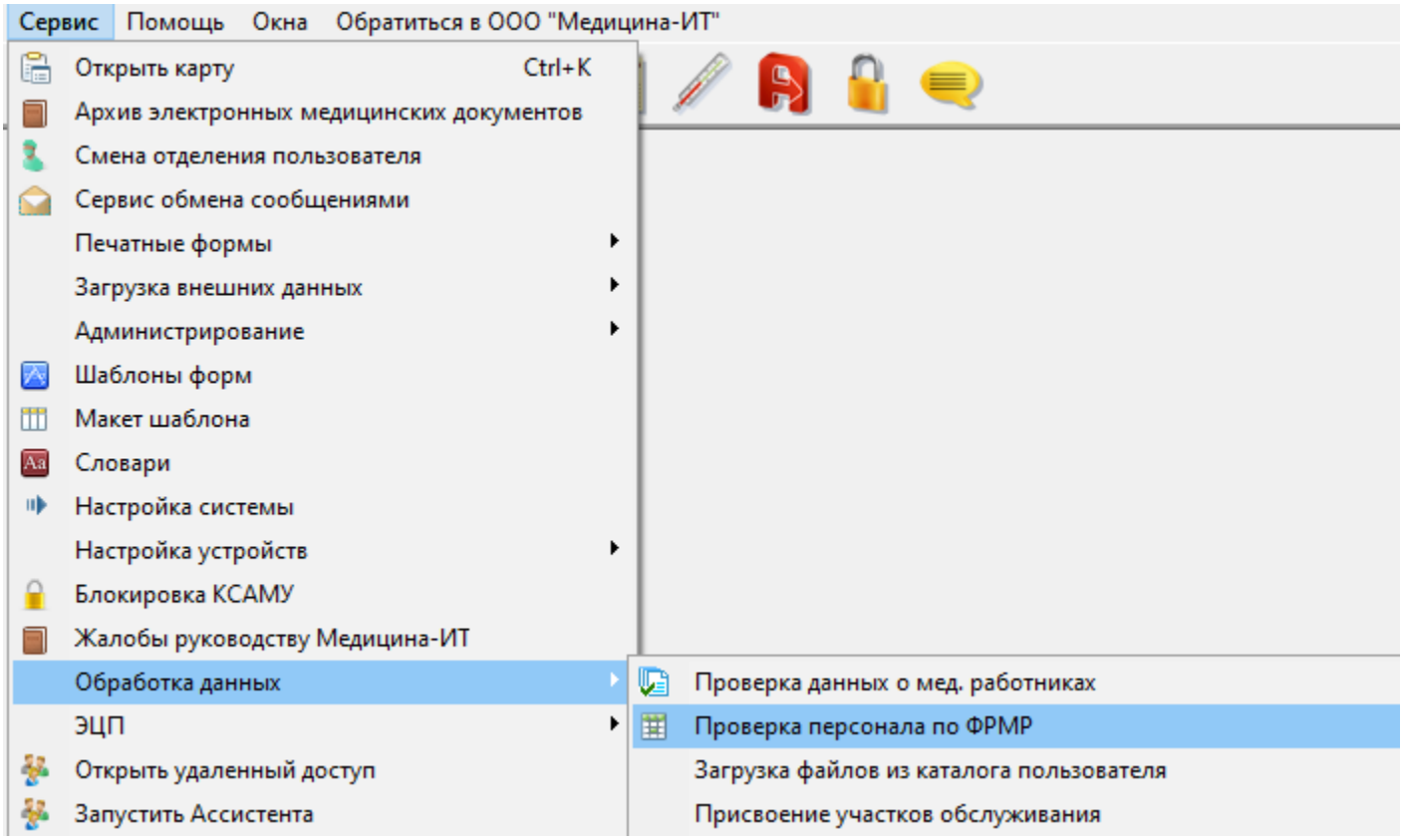


Рисунок 1.

При этом откроется следующее окно (рисунок 2). В данном окне отображается список медицинского персонала с указанием Ф.И.О., должности и отделения сотрудника. После проведения сверки данных в полях «Текст ошибки» и «Данные врача в порядке» появятся соответствующие пометки.

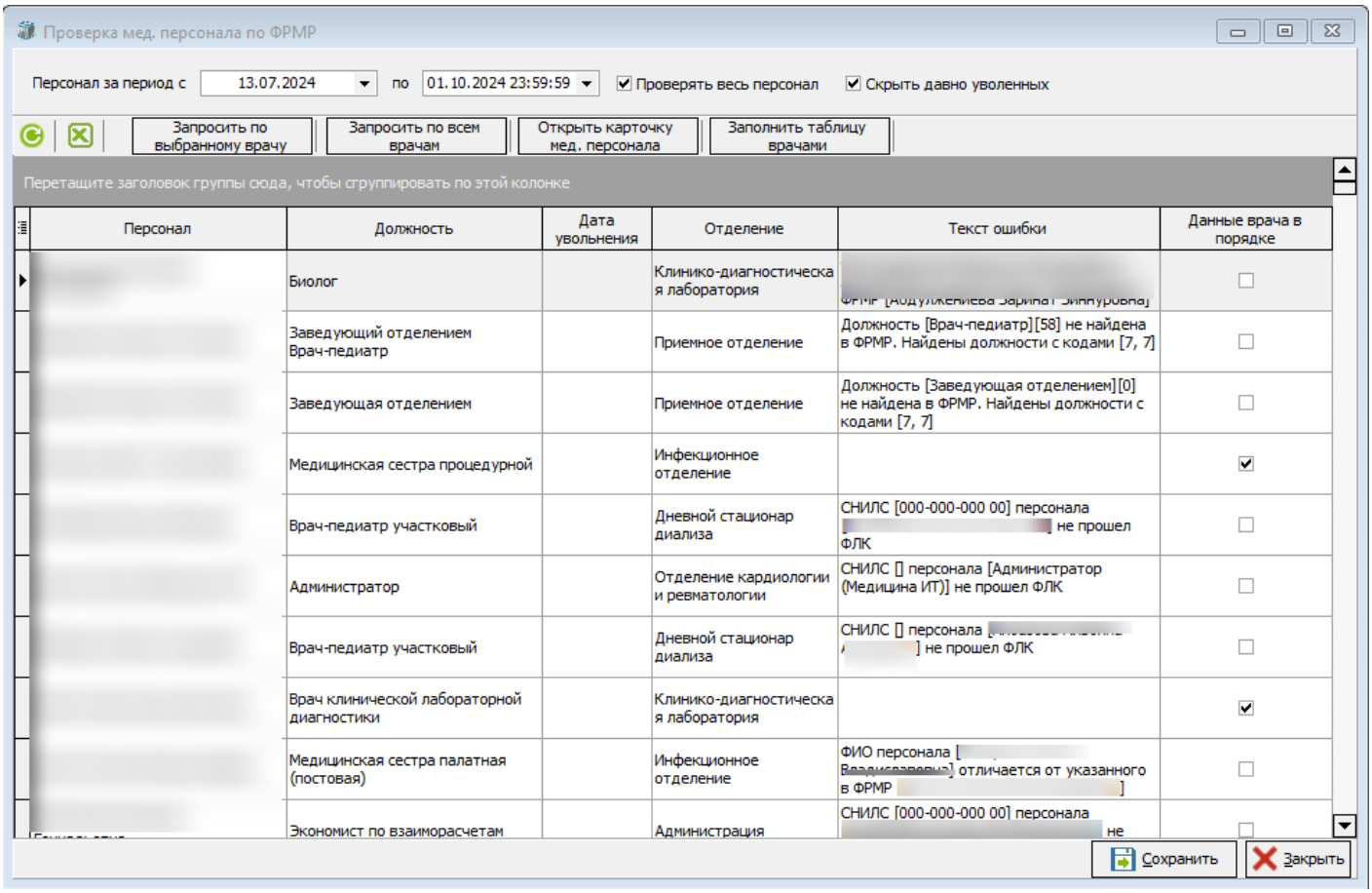


Рисунок 2.

Для начала работы с сервисом необходимо запросить информацию из ФРМР по всем врачам. Для этого нужно поставить признак проверки всего справочника медицинского персонала (1) (рисунок 3).

Также, в модуле предусмотрена фильтрация медицинского персонала, на который были оформлены карты по периоду. Для фильтрации по периоду необходимо выбрать «период с» и «период по» (2).

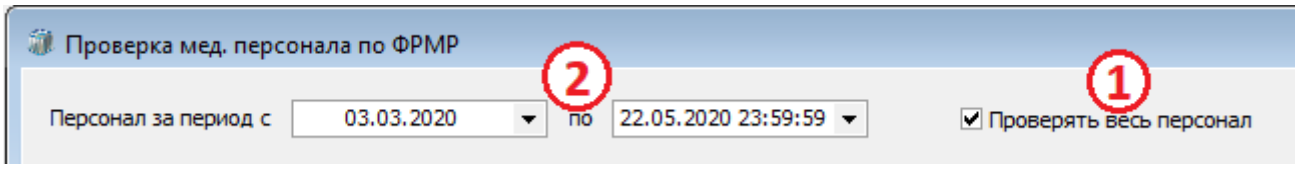


Рисунок 3.

Далее, с помощью й кнопки «Запросить по всем врачам» необходимо запустить процедуру проверки записей. При этом в строке состояния можно увидеть статус выполнения операции (рисунок 4).

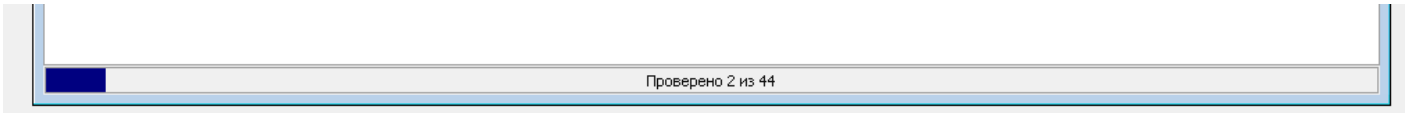


Рисунок 4.

После проведения проверки, в полях «Текст ошибки», «Данные врача в порядке» будут выведены результаты сравнения данных в ФРМР и МИС «КСАМУ».
Список медицинского персонала с Ф.И.О., должностями и списком возможных ошибок можно выгрузить в .XLS-файл для дальнейшей обработки, например, другими сотрудниками или на компьютерах без доступа в Интернет. Для этого можно воспользоваться кнопкой «Экспорт в .XLS-файл» – «» и выгрузить файл на компьютер.

2. Просмотр результатов проверки данных в ФРМР

После проведения сверки данных с ФРМР в полях «Текст ошибки» и «Данные врача в порядке» отобразится текст ошибок при их наличии и соответствующий признак («») при их отсутствии (рисунок 5).
Если в поле «Текст ошибки» имеется какое-либо сообщение, его нужно проанализировать и внести соответствующие исправления в справочник медицинского персонала в МИС «КСАМУ».
Типовые ошибки и метод их устранения описаны далее.

Revision #1
Created 1 October 2024 09:54:29 by Давлет-Кильдеева Екатерина
Updated 1 October 2024 10:49:19 by Давлет-Кильдеева Екатерина
1 3