

Оформление документов на Д-учёт

Д-учет или диспансерный учет - это профилактическое обследование людей с хроническими заболеваниями, высоким сердечно-сосудистым риском и другими заболеваниями или находящихся на реабилитации после тяжёлой болезни. Оно периодически проводится для профилактики осложнений и обострений заболеваний или медицинской реабилитации.

Постановка на Д-учёт

На Д-учёт возможно поставить пациента из различных мест программы:

- Из пункта меню: «Документы» → «Учёт» → «Постановка на Д-учёт». В открывшемся журнале можно нажать на кнопку добавления и заполнить документ или же можно выбрать ранее созданную запись для просмотра. Подробнее можно прочитать здесь: "[Журнал постановки на Д-учёт](#)".
- Из модуля АПП (рисунок 1).

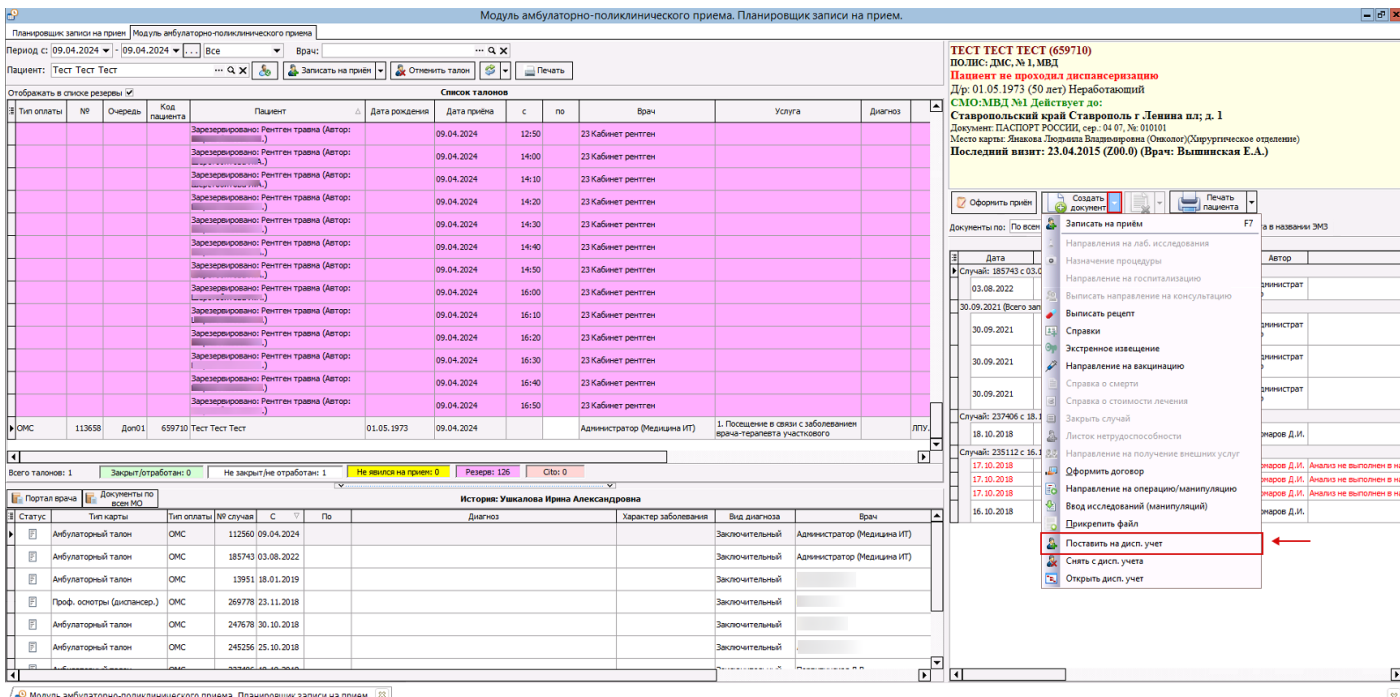


Рисунок 1 – Постановка на Д-учет из модуля АПП

- Из осмотра при условии, что врач подписывает и закрывает талон (рисунок 2) и в окне закрытия талона для поля «Диспансерный учет:» выбран вариант «2. Взят».

Рисунок 2 – Постановка на Д-учет при закрытии талона

Важно! В зависимости от того стоит ли в ЛПУ настройка «Открывать документы Д-учета при постановке/снятии из модуля врача» или нет, документ либо автоматически добавится в случай, либо откроется в отдельном окне для дальнейшего заполнения.

Не зависимо от того, откуда была осуществлена постановка на Д-учет, откроется окно, в котором необходимо заполнить все обязательные поля (диагноз, пациента (если не указано), диспансерная группа, периодичность диспансерного наблюдения и дата планового наблюдения). Остальные поля заполняются при необходимости (рисунок 3).

Документ: Постановка на Д-учет (Новый)

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор

Основное | Осмотры | История учёта

Номер: от

Диагноз: ... Q Характер:

Врач: Администратор (Медицина ИТ) ... Q X

Пациент: ... Q X

Диспансерная группа:

Этап взятия на учет:

Группа здоровья:

Комментарий: Морфология:

Случай-регистратор: Q

Инвалидность: Вид льготы:

Причина постановки:

Периодичность диспансерного наблюдения (мес): Дата план. наблюдения:

Место проведения диспансерного приёма:

Детская группа:

Печать | Подписать и закрыть | Сохранить | X Закрыть

Рисунок 3 - Пример заполнения документа «Постановка на Д-учёт»

Заполнив все требуемые поля, следует нажать на кнопку «Подписать и закрыть». После того как пациент был поставлен на Д-учет в информационных окнах о пациенте будет дополнительно отображаться информация о том, что с определённым диагнозом он состоит на диспансерном учёте (рисунок 4). А сам документ так же можно найти в области всех доку

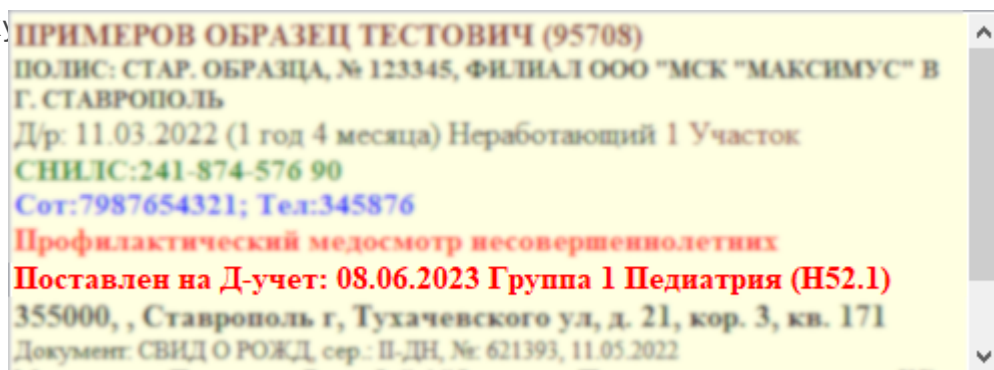


Рисунок 4 – Пример

отображения записи о постановке пациента на Д-учёт

После постановки пациента на диспансерный учёт, его приём в рамках ведения диспансерного наблюдения оформляется как «Диспансерное наблюдение». Отметку об этом

Вид: **Посещение по заболеванию** Оплата: **ОМС**
 Куда н...: **Посещение по заболеванию**
 Отдел: **Посещение на дому**
 Врач: **Неотложная помощь на дому**
 Услуга: **Неотложная помощь**
Диспансерное наблюдение
 Диагно...: **Диспансерное наблюдение (болезней системы кровообращения н...**
 Прием н...: **Диспансерное наблюдение (болезней системы кровообращения)**
 Пациент: **Диспансерное наблюдение (онкологические заболевания)**
 Представитель пациента:

Регион: Полис:
 Филиал: Случай: **Амбул. случай №112560 от 09.04.20...**

Основное | **Дополнительные сведения из ССМП** | Дополнительно | Дополнительные услуги | Инструментальные исследования

от ЛПУ:
 Напр. от: **Администрация** **Администратор (Медицина ИТ)**
 Пациент не явился на прием ЛПУ. Регистратура
 Доп. инф.: Причина: **Заболевание**

Рисунок

5 – Пример оформления амбулаторного талона для диспансерного наблюдения
 Также при оформлении самого осмотра выбрать аналогичный вид приёма (рисунок 6).

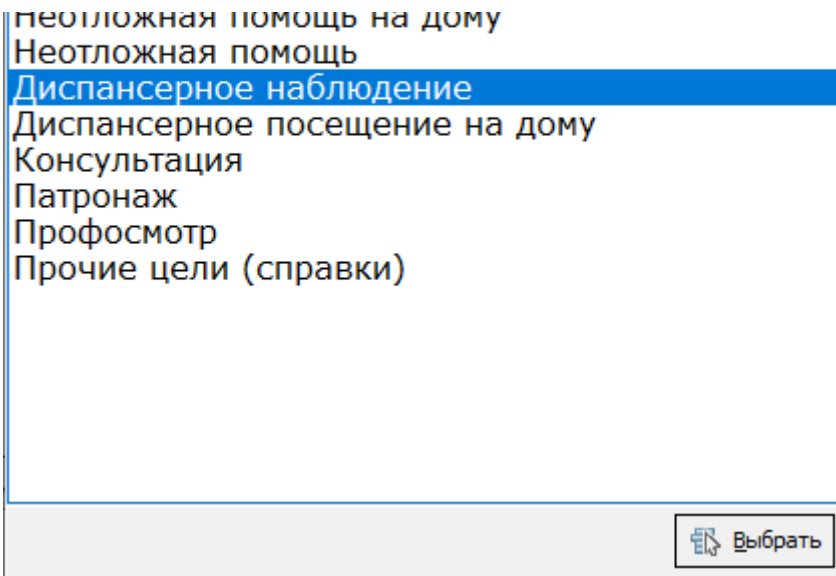


Рисунок 6 – Пример выбора вида

приёма для диспансерного наблюдения

Снятие с Д-учёта

Пациента, состоящего на Д-учёте возможно снять с данного учёта из различных мест программы:

- Из пункта меню: «Документы» → «Учёт» → «Снятие с Д-учёта». Подробнее можно прочитать здесь: "[Журнал снятия с Д-учёта](#)".
- Из модуля АПП (рисунок 7).

Рисунок 7 – Снятие пациента с Д-учета из модуля АПП

- Из осмотра при условии, что врач подписывает и закрывает талон и в окне закрытия талона для поля «Диспансерный учет:» выбран один из вариантов «Снят».

Важно! Для того чтобы снять пациента с Д-учета, при закрытии талона, поле «Основной диагноз» должно быть заполнено тем же диагнозом, который был указан при постановке на Д-учёт.

Не зависимо от того, откуда осуществляется снятие пациента с Д-учета, откроется окно, в котором необходимо заполнить обязательные поля: «Документ Д-учёта» и «Причина снятия». В поле «Документ Д-учёта» указывается ранее созданный документ постановления на Д-учёт из соответствующего журнала. Остальные поля заполняются при необходимости

Документ: Снятие с учета (Новый) Подписать и

История Подпись: Отсутствует Автор: Администратор

Номер: от 04.2024 10:47:38

Документ Д-учета: ... Q X

Врач: ... Q X

Причина снятия: ... Q X

Причина снятия НСИ: ... Q X

Уточнение причины снятия: ▾

Комментарий:

Рисунок 8 -

Пример оформления документа снятия с диспансерного учёта

Revision #11

Created 19 February 2024 07:38:43 by Бондаренко Андрей

Updated 23 June 2025 07:16:46 by Голозубова Лариса