

Настройка справочников для работы с Врачебной Комиссией

Настройка "Подкомиссии врачебной комиссии"

Для оформления любого документа Врачебной Комиссии (далее ВК), необходимо заполнение справочника "Подкомиссии врачебной комиссии". Для этого необходимо перейти в пункт меню «Справочники» → «Модуль врача» → «Врачебная комиссия» → «Подкомиссии врачебной комиссии». В открывшемся журнале будет отображаться списки комиссий под различные цели ВК. Для создания новой подкомиссии необходимо нажать на кнопку добавления. В открывшемся окне необходимо заполнить данные (рисунок 1), в обязательны для заполнения, будут поля:

- "Наименование (под)комиссии" - поле заполняется в произвольной форме и описывает в понятном для специалистов виде для чего будет использоваться данная подкомиссия.
- "Состав (подкомиссии)" - В данной табличной части, заполняется состав который автоматически будет подставляться в документы ВК. Согласно [Приказ Минздрава РФ от 10.04.2025 № 180Н](#) любая подкомиссия должна состоять минимум из 3х специалистов. При создании новой записи данная табличная часть будет заполнена строками с ролями по умолчанию, далее желательно указать работников, под выбранные роли или скорректировать состав комиссии.

Важно! Заполнение работников является желательным, но не обязательным. Данная настройка необходима для упрощения процесса работы, так как автоматически будет подставляться состав комиссий. Даже если в документах ВК будут подтянуты работники не участвующие в текущей подкомиссии, их можно будет изменить на актуальных, что по времени выйдет гораздо быстрее, чем заполнять всех работников подкомиссии с самого начала.

Элемент справочника: Комиссия по направлению на медико-социальную экспертизу

Код: Не действует

Наименование (под)комиссии:

Краткое наименование (под)комиссии:

Вид (под)комиссии: ... Q X

Филиал ЛПУ: ... Q X

Состав (под)комиссии Цели проведения врачебной комиссии

Роль	Медицинский работник	Должность
Председатель		Заведующий поликлиникой
Член комиссии		Врач-хирург
Член комиссии		Технический специалист
Член комиссии		Врач-оториноларинголог

Сохранить и закрыть Сохранить Закрыть

Рисунок 1.

Рисунок 1 - Пример заполнения справочника «Подкомиссии врачебной комиссии»

При заполнении состава комиссии, можно выбирать только тех работников, которые в настройках пользователя будут иметь соответствующие признаки (рисунок 2).

Элемент справочника:

Представление:

Краткое представление: Код:

Данные работника | Электронная регистратура | Настройки для интеграции | Услуги | Образование | Смена врем

Работник: ... Q X Не является работником

Должность: ... Q X

Отделение: ... Q X

Специальность: ... Q X

Принят на должность с: Уволен/переведен

Кол-во заним. ставок: Кабинет основной: ... Q X

Доп. сведения:

Номер для выписки рецептов:

Медицинская сестра врача: ... Q X

С/Н эл. подп.:

Рисунок 2.

Рисунок 2 - Пример настройки пользователя, для работы с ВК

Остальные поля справочника и табличная часть целей проведения ВК - не является обязательной, но для удобства работы с документами ВК, рекомендуется заполнить эти данные.

Настройка "Вопросы, обсуждаемые на ВК"

Данный справочник нужен для упрощения процесса оформления документов ВК. В нем описываются наиболее часто обсуждаемые вопросы, решения и обоснования, для документа Решения ВК. Для заполнения справочника, необходимо перейти в пункт меню «Справочники» → «Модуль врача» → «Врачебная комиссия» → «Вопросы, обсуждаемые на ВК». В открывшемся окне необходимо заполнить данные (рисунок 3) для дальнейшего применения к документам Решения ВК.

Элемент справочника: ОЧИПЯТКА

Номер п.п.: 1

Цель проведения врачебной (под)комиссии: Установление состояния здоровья пациент... Q X

Обсуждаемый вопрос:

Установить состояния здоровья

Решение:

Провести ряд обследований и исследований пациента

Обоснование решения:

Нет ясности

Сохранить и закрыть Сохранить X Закрыть

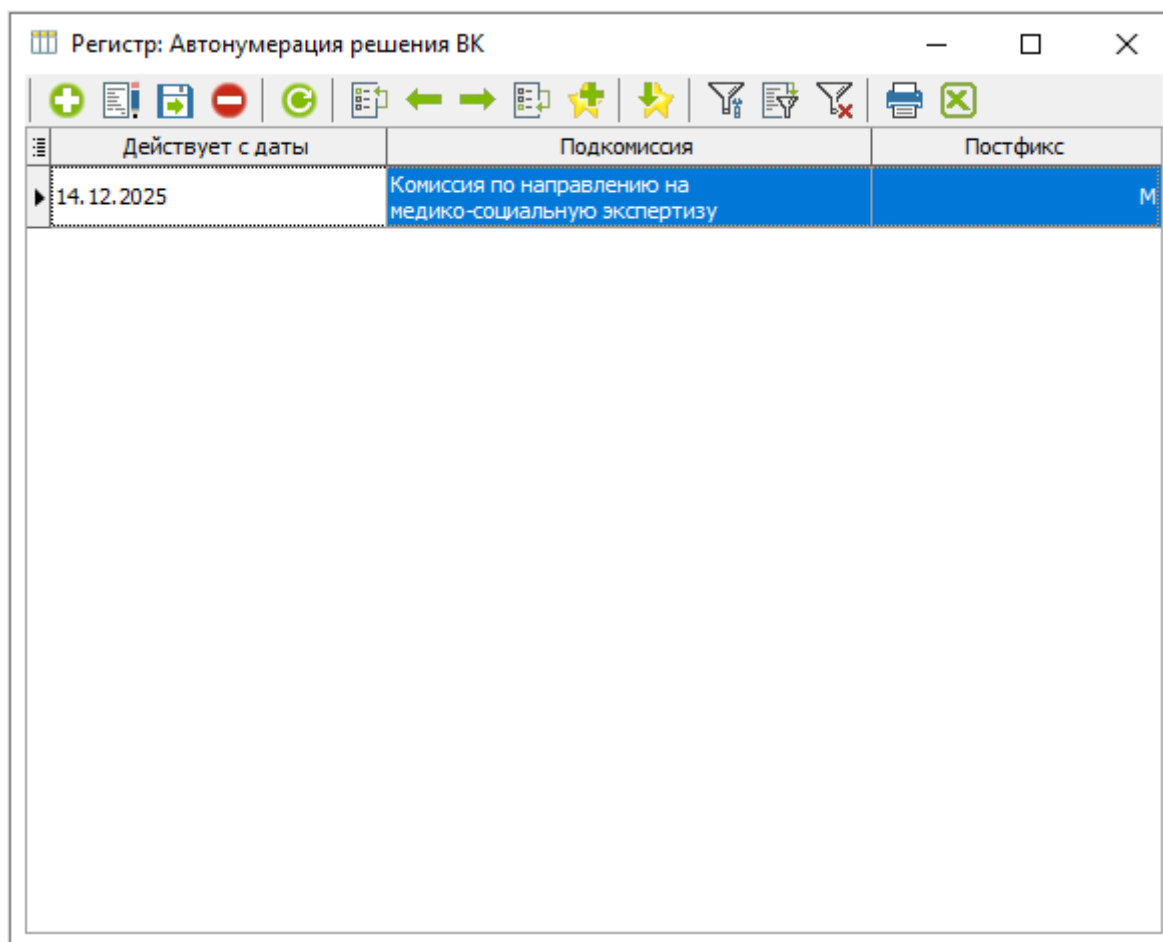
Рисунок 3.

Рисунок 3 - Пример заполнения справочника «Вопросы, обсуждаемые на ВК»

Для справочника отсутствуют обязательные поля, таким образом, можно как описывать отдельные состояния для заполнения (Например только наиболее встречаемые, обсуждаемые вопросы, или описание типовых решений), так и полностью описывать все блоки данных с привязкой их к выбранной цели проведения ВК. В случае если цель проведения ВК была заполнена, то значения можно будет применять только для Решений ВК имеющих аналогичную цель.

Настройка «Автономумерация решений ВК»

В данном справочнике проставляется нумерация для врачебных подкомиссий. Для этого необходимо перейти в пункт меню «Справочники» -> «Модуль врача» -> «Врачебная комиссия» -> «Автономумерация решений ВК». Для каждой подкомиссии указывается дата, с которой начнет действовать нумерация и подкомиссия. Так же можно указать постфикс, который будет добавляться в конце номера (при необходимости) (рисунок 4).



Действует с даты	Подкомиссия	Постфикс
14.12.2025	Комиссия по направлению на медико-социальную экспертизу	М

Рисунок 4.

Рисунок 3 - Пример заполнения справочника «Автономумерация решения ВК»

При выборе данной подкомиссии программа будет автоматически заполнять номер протокола следующим порядковым номером (рисунок 5).

Документ: Решение врачебной комиссии (Новый)

История | Подпись: Отсутствует | Автор: Администратор

ТЕСТАЕВА ТЕСТИЯ ИВАНОВНА, 31.03.1990, 35 лет; Амбул. случай №30 (24.11.2025); ОМС 356044, Ставропольский край, Красногвардейский р-н, Покровское с, Шоссейная ул, д. 51

Снять ЭЦП

№ Кар. ... 2025

Оказанные услуги | Данные о направлении | Данные о протоколе ВК | Решение ВК

Протокол врачебной (под)комиссии: ...

Номер протокола: **1М** | Дата проведения заседания ВК: 23.12.2025 11:44:02

Форма проведения: Очно

Состав (под)комиссии

Роль	ФИО	Должность
Председатель	Ксенофонтова Людмила Павловна (завед.)	Заведующий поликлиникой
Член комиссии	Мартirosян Виктор Григорьевич (взрослый)	Врач-хирург
Член комиссии	Пупков Леонид Иванович	Технический специалист
Член комиссии	Усенко Наталья Владимировна	Врач-оториноларинголог

Из предыдущего | Образцы заполнения | Печать | Подписать и закрыть | Сохранить | Заккрыть

Рисунок 5.

Рисунок 5- Пример автоматического заполнения поля "Номер протокола"

С 01.01 нумерацию начинается заново

Revision #6

Created 6 August 2025 09:27:08 by Бондаренко Андрей

Updated 27 March 2026 08:28:17 by Чентемирова Ирина

1 5