

Договоры с организациями (исходящий поток)

Данная инструкция содержит описание функционала контроля по направлениям на внешние медицинские услуги в другие МО

- 1. Создание договора с другой МО
- 2. Направления на внешние медицинские услуги по договору с другой МО

1. Создание договора с другой МО

Для создания договора с другой медицинской организацией необходимо перейти в меню Документы - Ценообразование (тарифы) - Договоры с организацией (рисунок 1).

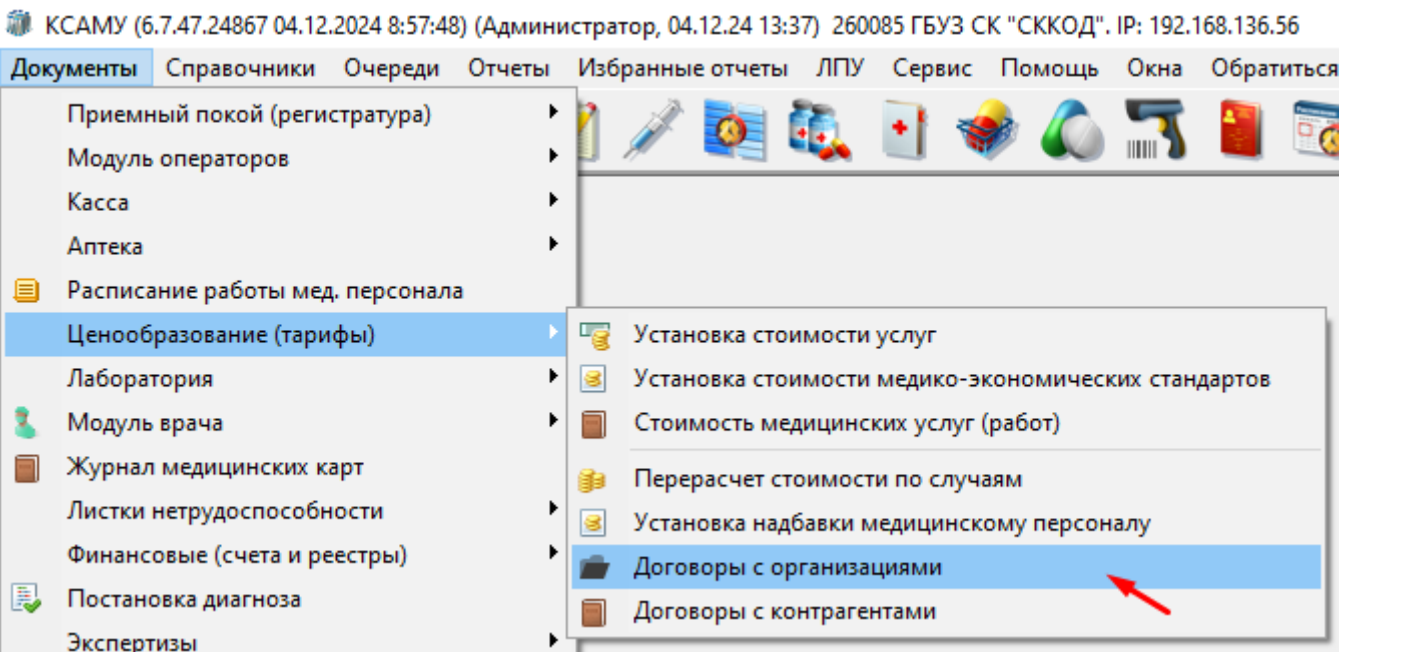


Рисунок 1.

Далее нажать кнопку "+" и заполнить блок "Внешний представитель", в котором необходимо выбрать из справочника медицинскую организацию и задать наименование договора (контракта) (рисунок 2)

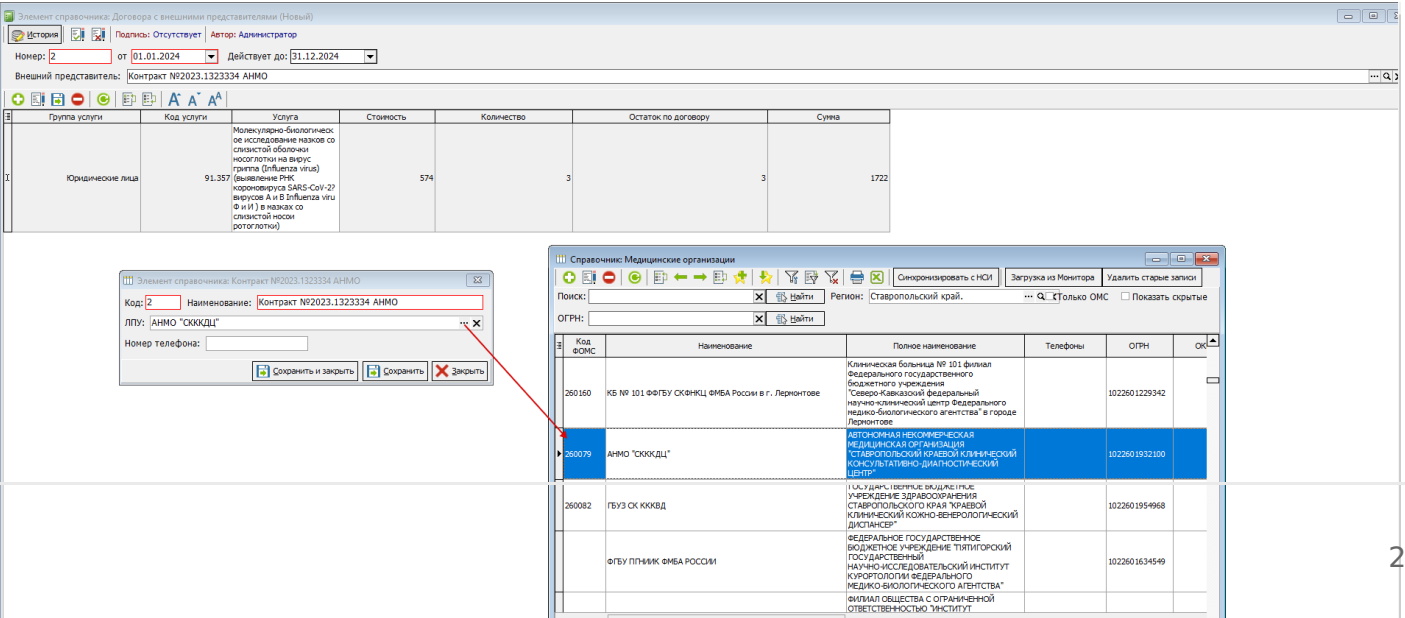


Рисунок 2.

В табличной части необходимо добавить услуги и задать для них стоимость и количество по договору с данной медицинской организацией (рисунок 3), сумма будет рассчитана автоматически, при сохранении группа и код услуги будут заполнены автоматически, если эти данные имеются в БД.

Элемент справочника: Договор с внешним представителем №2 от 01.01.2024

История | Подпись: Администратор | Автор: Администратор

Номер: 2 от 01.01.2024 Действует до: 31.12.2024

Внешний представитель: Контракт №2023.1323334 АНМО

Группа услуги	Код услуги	Услуга	Стоимость	Количество	Остаток по договору	Сумма
Юридические лица	91.357	Юр носки ротоглотки	574	1	1	574

Рисунок 3.

Услуга выбирается из справочника номенклатуры ЛПУ с помощью кнопки троеточия. Если услуга отсутствует в номенклатуре, то ее необходимо добавить (рисунок 4).

Справочник: Номенклатура услуг

Организация, оказывающая услуги: [Выбор] Профиль: [Выбор]

Поиск: [Поиск]

Код ЛПУ: [91.001] Код ФОМС: [] Код ТФОМС (дети): [] Код МЗ: []

Группа: Юридические лица Тип услуги: []

Наименование услуги: [Услуга 1]

Краткое наименование: [Услуга 1]

Общие данные | Дополнительно | Зависимости | Состав услуги | Коды услуг для подбора | Проф. мероприятия | Ограничения | Наст. |

Единица измерения услуги: [Медицинская услуга (исследование, УЕТ по физиотерапии)]

Диагностическое исследование: []

Тип флюорогр. исследования: []

Должность, мед. работника выполняющего услугу: []

Специальность мед. работника: []

Медицинский профиль услуги: []

Основное отделение: []

Врач по умолчанию: []

Медсестра по умолчанию: []

Примечание: []

Сохранить и закрыть | Сохранить | Закрыть

Справочник: Группы услуг

Наименование группы: []

Эндоскопические исследования

Функциональные исследования

Медокулоты

Рентгенографические исследования

Посещения

Стационар

Стонатология

Исследования

Эндоскопия: Диагностические исследования

Эндоскопия: Диагностические исследования

Ультразвуковые исследования

Платные услуги

Платный прекурсор

Эндоскопия: Диагностические исследования

Эндоскопия: Диагностические исследования

Эндоскопия: Диагностические исследования

Кабинет функциональной диагностики

Ультразвуковые исследования

КДЛ: Цитология

КДЛ: Гистология

КДЛ: Биохимия

Клиническая лабораторная диагностика (КДЛ)

КДЛ: Горлоны

КДЛ: Онкопаттерны

КДЛ: Серотипирование

Записей: 11721

Рисунок 4.

2. Направления на внешние медицинские услуги по договору с другой МО

Создание направления на внешние мед.услуги доступно в модуле амбулаторно-поликлинического приема, для этого необходимо выбрать талон в списке и нажать кнопку «Создать документ» (рисунок 1).

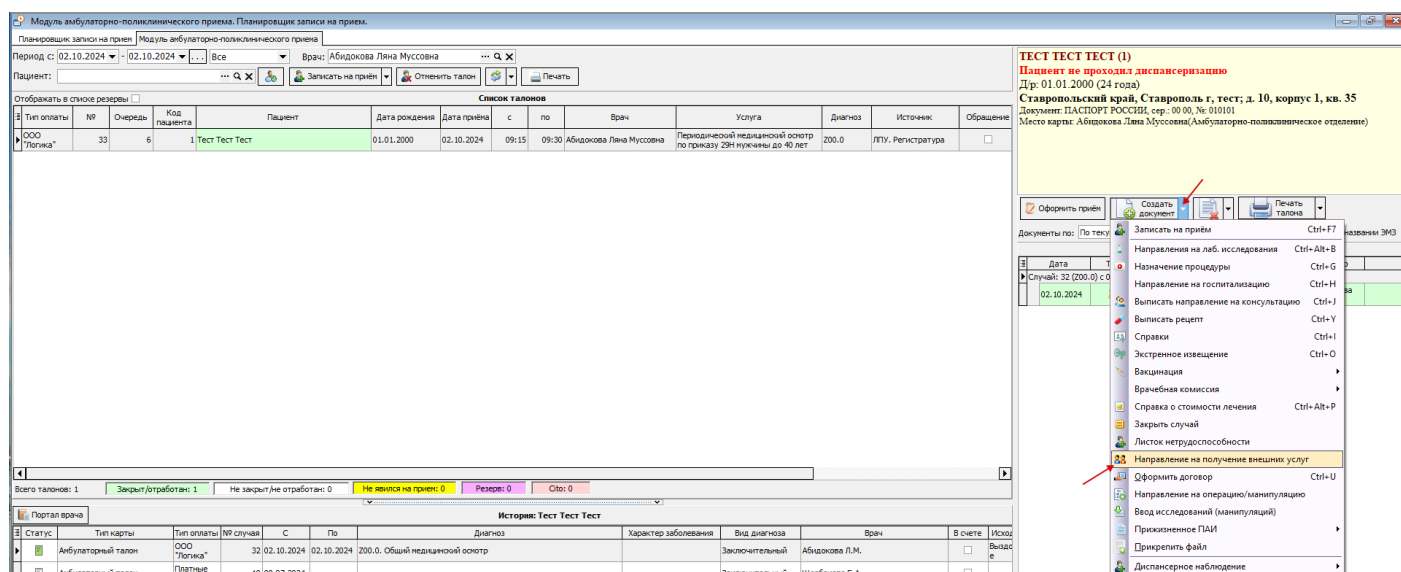


Рисунок 1.

Далее будет открыто окно нового направления, в котором данные пациента будут заполнены автоматически (рисунок 2).

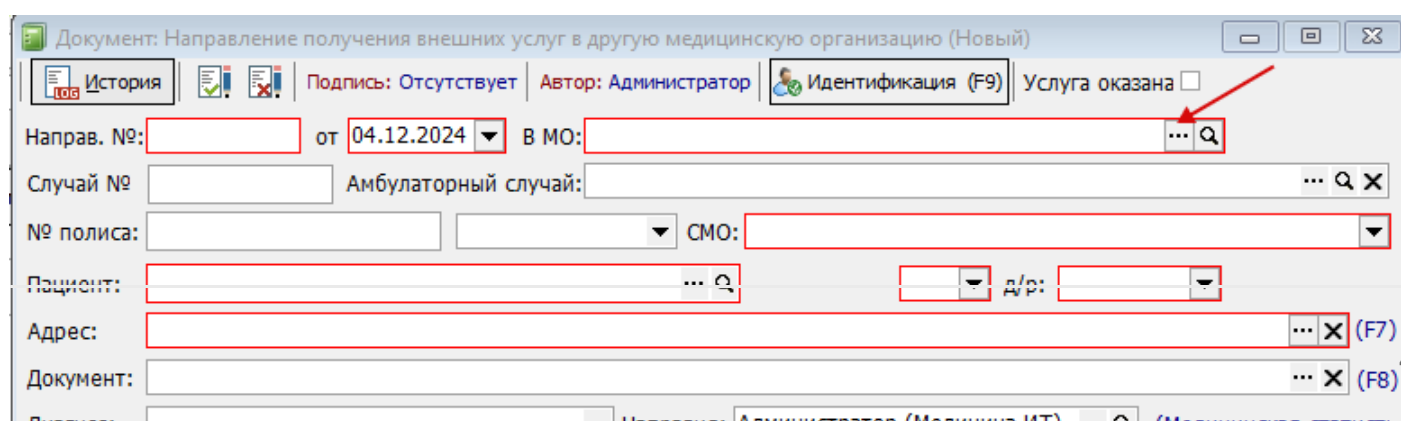


Рисунок 2.

Необходимо в обязательном порядке заполнить, в какую медицинскую организацию направляется пациент, и, с которой заключён договор, а также указать вид оплаты "по договору с МО" и перечень необходимых услуг в табличной части, нажав на кнопку "+" (рисунок 3).

Услуги, на которые направляется пациент

Данные от МО

Введенный код Услуга Кол-во Код ТФОМС Тип услуги

* ... Q X 1

Печать Сохранить и создать новый талон Сохранить и закрыть Сохранить Закрыть

Рисунок 3.

Услуги доступны для выбора из справочника по нажатию на троеточие, при этом должна быть выбрана услуга с заполненным кодом ФОМС.

При необходимости направление можно распечатать на кнопку "печать". Для подписи направления требуется нажать кнопку "Сохранить и закрыть" (рисунок 4).

Документ: Направление получения внешних услуг в другую МО №8 от 04.12.2024

История | Подпись: Администратор | Автор: Администратор | Идентификация (F9) | Услуга оказана ☐

Направ. №: 8 от 04.12.2024 В МО: АНМО "СКККДЦ" 260079

Случай № Амбулаторный случай:

№ полиса: 253652 Стар. образца СМО: ООО "СК "ИНГОССТРАХ-М"

Пациент: Тест Тест Тест 4 Муж. д/р: 01.09.1997 27 лет

Адрес: 624997, Свердловская обл, св, Серов г, Свободы ул, д. 1, кв. 1 (F7)

Документ: (F8)

Диагноз: Направил: Администратор (Медицина ИТ) (Медицинская статисти

Оплата: ☐ ОМС ☒ По договору с МО ☐ Платно

Идентификация в ТФОМС не проводилась!

Примечание:

Услуги, на которые направляется пациент Данные от МО

Введенный код	Услуга	Кол-во	Код ТФОМС	Тип услуги
	Молекулярно-биологическое исследование мазков со слизистой оболочки носоглотки на вирус гриппа (Influenza virus) (выявление РНК коронавируса SARS-CoV-2? вирусов А и В Influenza viru Ф и И) в мазках со слизистой носоглотки)	1		Медицинская услуга (исследовани

Рисунок 4.

В момент сохранения будет проведен контроль по договору с данной МО по остатку количества указанных в направлении услуг и при нулевом остатке пользователь увидит ошибку. При контроле будет учитываться дата оказания услуги на период действия договора.

После сохранения направление на внешние мед.услуги будут отображаться в списке всех документов пациента (рисунок 5).

The screenshot displays a medical information system interface. The top section contains a header with the title 'Модуль амбулаторно-поликлинического приема. Планирование записи на прием.' and a sub-header 'Планирование записи на прием'. Below this, there are filters for 'Период с: 02.10.2024' and 'Врач: Все'. A search bar and buttons for 'Записать на прием', 'Отменить талон', and 'Печать' are also present.

The main area is divided into two sections. The left section, titled 'Список талонов', contains a table with columns: 'Тип оплаты', '№', 'Код пациента', 'Пациент', 'Дата рождения', 'Дата приема', 'с', 'по', 'Врач', 'Услуга', 'Диагноз', 'Источник', and 'Обращение'. The table shows one entry for 'ООО "Легика"' with a date of birth of 01.01.2000 and a date of reception of 02.10.2024.

The right section, titled 'Госпитализация по истории №1 с 03.10.2024 по ...', contains a text area with the following information:

- ТЕСТ ТЕСТ ТЕСТ (1)**
- ПОЛПС: ДМС, №123, ООО "СК "ИНГОСТРАХ-М"**
- Пациент не проходил диспансеризацию**
- Др: 01.01.2000 (24 года) Неработающий**
- СМО-ООО "СК "ИНГОСТРАХ-М" №123 Действует до:**
- Госпитализация: 03.10.2024 (Амбулаторно-поликлиническое отделение)**
- Ставропольский край, Ставрополь г, тест; д. 10, корпус 1, кв. 35**
- Документ: ПАСПОРТ РОССИИ, сер. 09 00, № 010101**
- Место карты: Абидкова Лина Муссовна/Амбулаторно-поликлиническое отделение)**

Below the text area, there are buttons for 'Оформить прием', 'Создать документ', and 'Печать документа'. A dropdown menu for 'Документы по:' is set to 'По текущему', and a checkbox for 'Услуга в названии ЭМК' is checked.

The bottom section, titled 'Документы пациента', contains a table with columns: 'Дата', 'Тип', 'Название', and 'Автор'. The table shows three entries:

- 02.10.2024, ош, Специальная компьютерная томография придаточных пазов носа - 2.0x3x6, Абидкова Л.М.
- 02.10.2024, ош, Рентгенография костей носа (детей) - 0.1, Администрат.ор.
- 02.10.2024, [red checkmark], Периодический медицинский осмотр по приказу 29Н мужчины до 40 лет, Абидкова Л.М.

Рисунок 5.