Работа с элементами

Независимо от того, был ли открыт существующий шаблон в справочнике шаблонов форм, или был создан новый, откроется редактор шаблона форм (рисунок 1):

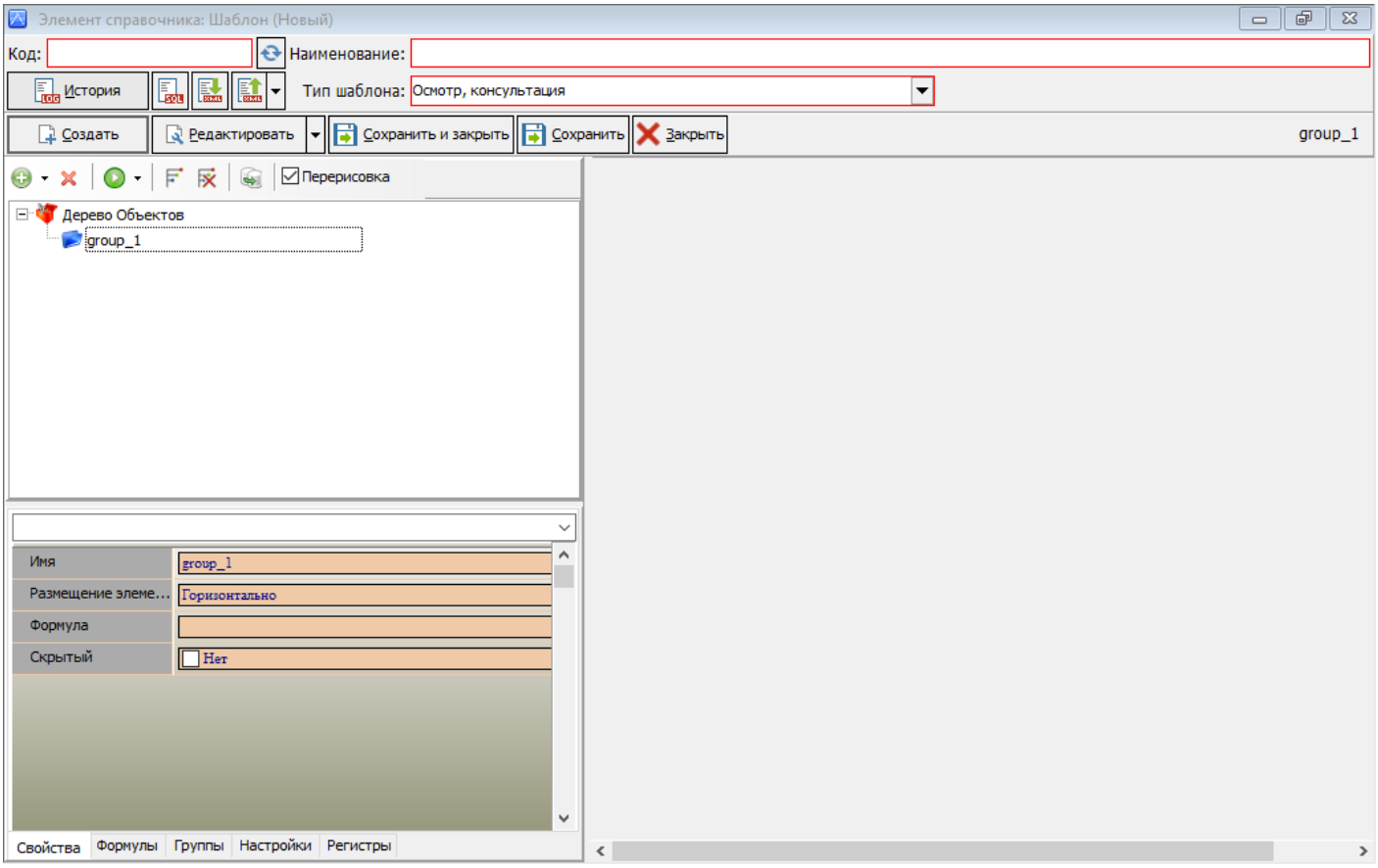


Рисунок 1 – Редактор шаблона форм

Внимание! Скриншоты и функционал редактора шаблона форм, может меняться. Возникающие вопросы просьба уточнять у разработчиков МИС!

Окно состоит из:

- Панели кнопок, отвечающих за глобальные данные, и кнопки с различным функционалом для упрощения разработки (рисунок 2).

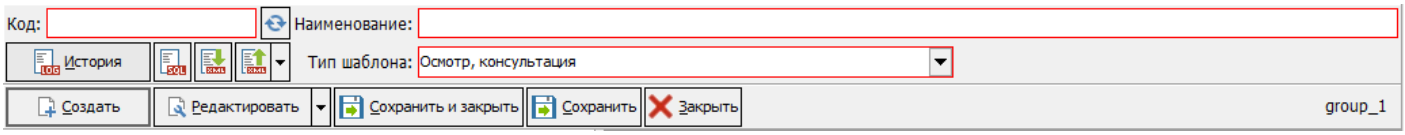
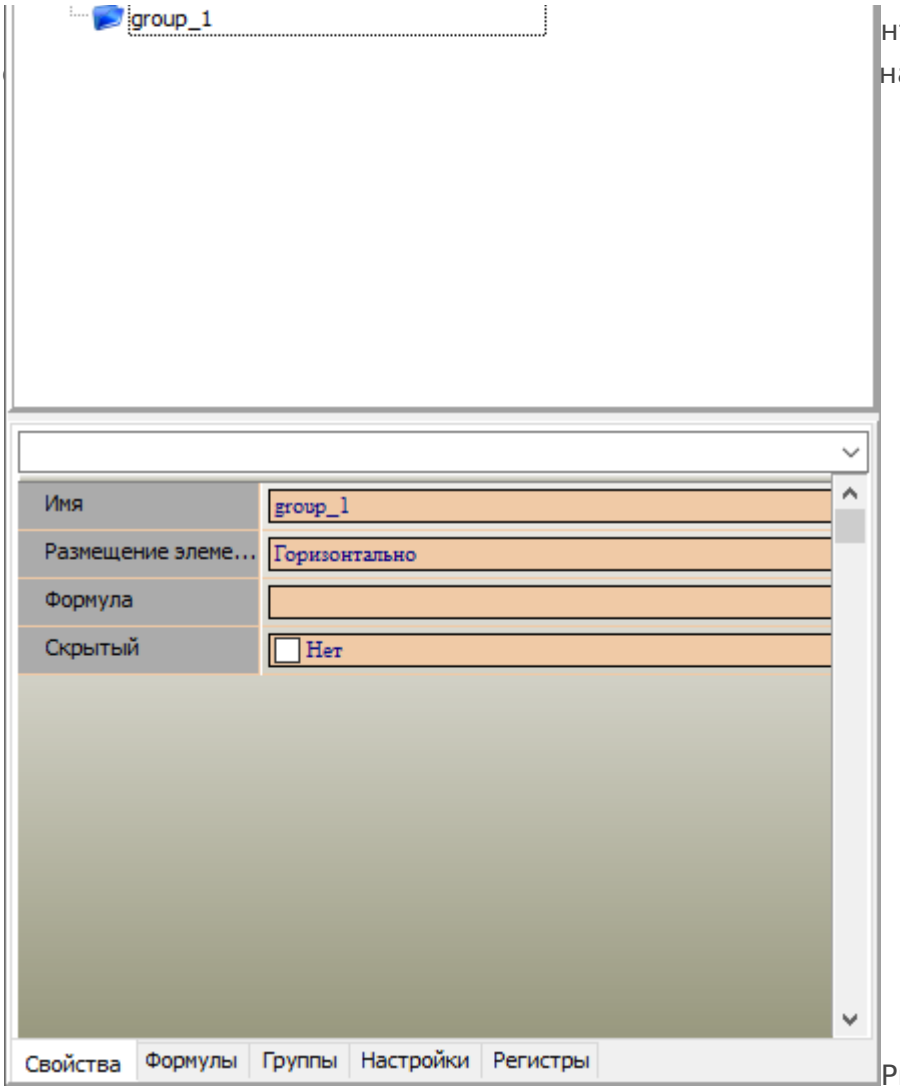


Рисунок 2 - Панели кнопок

- 

нтов представляют собой на (рисунок 3).

Рисунок 3 - Панель дерева объектов и параметров элементов

- Результирующая область шаблона (находится справа) - в данной области прорисовываются элементы в том виде, в котором их увидит пользователь шаблона.

При создании документа, в обязательном порядке необходимо подобрать наиболее подходящий вариант типа шаблона, в соответствующем поле. В зависимости от того какой именно тип будет выбран для шаблона, будут зависит какие дополнительные проверки к нему будут применены в процессе работы.

Важно!

- Перед созданием нового шаблона ему необходимо присвоить код. В соответствующем поле следует ввести три латинских символа. Сочетания символов может быть любым, но для упрощения работы в дальнейшем рекомендуется вносить сочетание XXX.
- У имеющихся шаблонов запрещено менять код!
- Следует указать название шаблона в соответствующем поле, располагающемся рядом с кодом (например, «Тестовый первичный осмотр врача-терапевта»).
- Выбрать «Тип шаблона:» - из списка выбирается наиболее подходящий по описанию тип шаблона.

В результате должно получиться (рисунок 4):

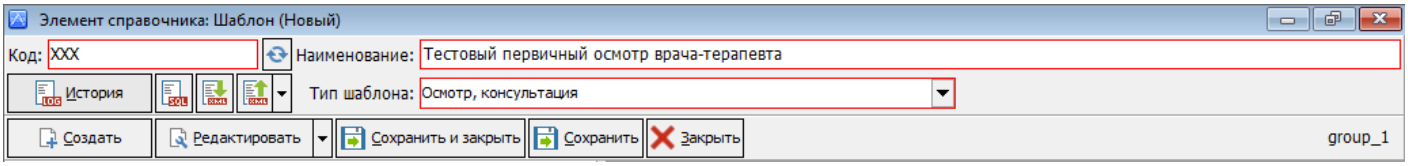


Рисунок 4 – Пример заполнения обязательных полей шаблона

Заполнение остальных полей носит рекомендательный характер и будет описано ниже. После нажатия на кнопку «Сохранить», код шаблона будет дополнен: например, 03-XXX-0002-000000.

Работа с элементами шаблона

Шаблон состоит из набора элементов, расположенных определённым образом. Каждый элемент должен находиться в группе. Количество и перечень размещаемых элементов в группах зависит от сложности и вида самого шаблона.

Для того чтобы добавить элемент, необходимо нажать на кнопку с плюсом и выбрать из выпадающего списка нужный элемент (рисунок 5):

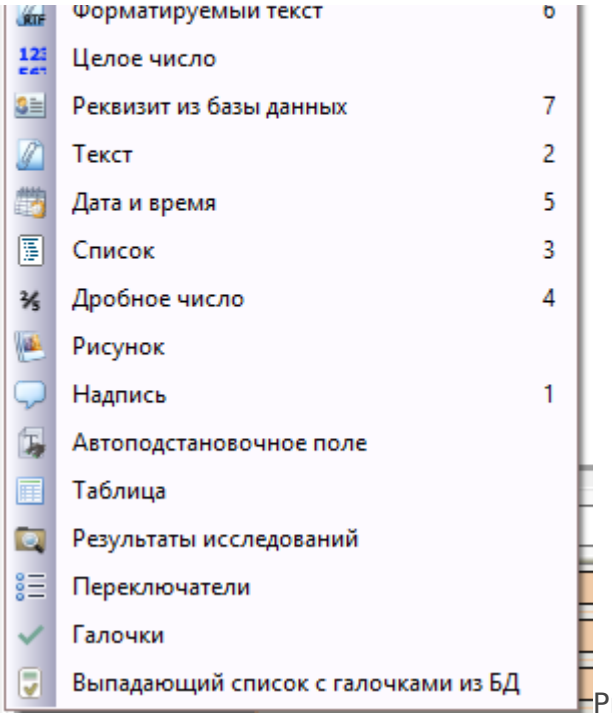


Рисунок 5 – Список элементов для создания шаблона

Элемент всегда добавляется в самый низ группы (а в результирующей области всегда правее добавленных элементов), на которой стоит фокус. Чтобы разместить элемент в другой группе, нужно выбрать данную группу в дереве объектов.

Для того чтобы изменить расположение групп или элементов, их следует перемещать мышью в требуемые места в дереве объектов.

Особенности переноса**.** В дереве объектов визуально между элементами располагается зазор, разделенный пунктирной линией. Чтобы перенести элемент внутри группы, нужно нажать и, удерживая элемент левой клавишей мыши, перетащить его между этих линий, но

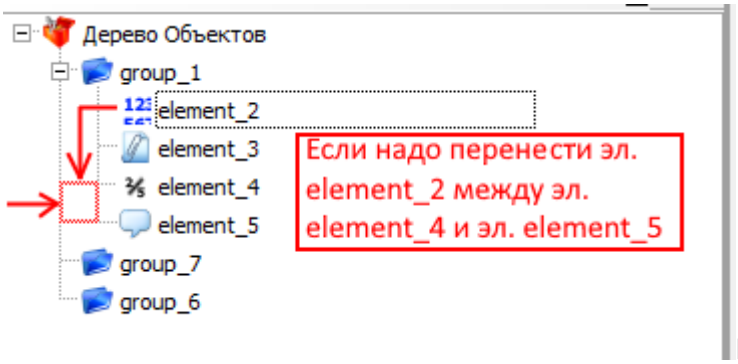


Рисунок 6 – Перемещение элемента в группу

Если элемент нужно перенести в пустую группу, то элемент переносится не между ветвями гру

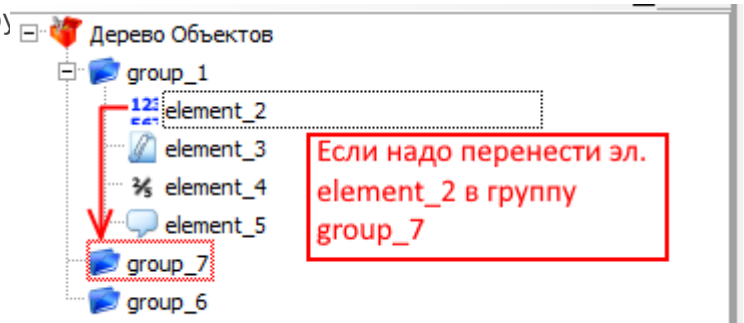


Рисунок 7 – Перенос элемента в пустую группу

Revision #11
Created 19 February 2024 08:25:27 by Бондаренко Андрей
Updated 7 May 2026 05:36:41 by Бондаренко Андрей
1 5